

**POKWITOWANIE ODBIORU SPECYFIKACJI ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DOT. PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:**

**REMONT NAWIERZCHNI CHODNIKA ORAZ MIEJSC PARKINGOWYCH
PRZY UL. ROWECKIEGO W POLICACH**

Niniejszym kwituję odbiór Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Nazwa firmy:.....
.....

Adres: kod , miejscowość

ul. , nr.....

tel. , fax :

Imię i nazwisko pobierającego

Police, dnia.....2008r.....

/ podpis /

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW

ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:
REMONT NAWIERZCHNI CHODNIKA ORAZ MIEJSC PARKINGOWYCH
PRZY UL. ROWECKIEGO W POLICACH**

Zamawiający: GMINA POLICE

z siedzibą w Policach ul. Stefana Batorego 3

72-010 POLICE

tel. (091) 43 11 830 – fax (091) 43 11 832

43 11 878

1. Zamawiający: Gmina Police z siedzibą przy ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police, prowadzący postępowanie :Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Urzędu Miejskiego w Policach tel. (091) 43-11-878.

2. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane

3. Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony

4. Przedmiot zamówienia:

Roboty budowlane „Remont nawierzchni chodnika oraz miejsc parkingowych przy ul. Roweckiego w Policach”.

5. Zakres i warunki realizacji zamówienia:

Całość prac należy wykonać w oparciu o poniższy przedmiar robót:

1) Rozebranie nawierzchni chodnika z płytek betonowych 35x35x5 cm	-	400,00 m ²
2) Rozebranie obrzeży betonowych 20x6 cm	-	310,00 mb
3) Rozebranie krawężnika betonowego 15x30 cm wraz z oporem i ławą	-	290,00 mb
4) Ustawienie nowego krawężnika betonowego 15x30 cm na ławie z oporem	-	470,00 mb
5) Wykonanie wykopu pod krawężnik w grun. kat . IV	-	470,00 mb
6) Wykonanie koryta pod nawierzchnię miejsc parkingowych grub 30 cm. w grun. kat. IV wraz z transportem urobku samochodami na odległość do 5 km.	-	370,00 m ²
7) Ustawienie nowego obrzeża betonowego 6x20 cm	-	310,00 mb
8) Wykonanie nawierzchni z kostki betonowej „polbruk” grub. 6 cm na podsypce cem-piaskowej grub. 5 cm. w kolorze szarym 90%, w kolorze czerwonym 10%	-	400,00 m ²
9) Wykonanie nawierzchni z kostki betonowej „polbruk” grub. 8cm miejsc parkingowych w kolorze czerwonym.	-	370,00 m ²
10) Wykonanie podbudowy pod miejsca parkingowe z betonu B-15 grub.20 cm	-	370,00 m ²
11) Regulacja studzienek teletechnicznych i zasów wodociągowych	-	4,00 szt
12) wymiana pojedynczych płytek chodnikowych 50x50x7 cm (z rozbiórki)	-	40,00 szt
13) Rozebranie nawierzchni z betonu na parkingu grub. 15 cm	-	15,00 m ²
14) Wykonanie nawierzchni z betonu B-15 grub. 15 cm.	-	15,00 m ²
15) Przełożenie płyt parkingowych (YOMB) na podbudowie betonowej B-15 o grub. 15 cm.	-	90,00 m ²

5.1. Warunki udziału w przetargu.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał warunki określone ustawą Prawo zamówień publicznych. Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał się co najmniej 3 należycie zrealizowanymi zadaniami w okresie ostatnich 5 lat (lub w okresie krótszym, jeżeli okres działalności był krótszy), zbliżonych rodzajem i wartością do przedmiotu zamówienia. Zamawiający oceniać będzie spełnienie warunków na zasadzie: spełnia, nie spełnia. Jeżeli wykonawca nie będzie spełniał choć jednego warunku, to zostanie wykluczony z postępowania a jego oferta odrzucona.

6. Termin realizacji zamówienia i gwarancji:

- termin wymagany przez Zamawiającego: **25 dni** kalendarzowych od przekazania placu budowy.
- termin udzielonej gwarancji - **36 miesięcy**

7. Zawartość oferty:

7.1. Oferta cenowa (wg wzoru - zał. nr 2)

7.1.1. Cena oferty jest ceną ryczałtową niezmienną, która powinna być opracowana na podstawie dokonanego przez Wykonawcę obmiaru robót oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Każdy z Wykonawców przystępujący do przetargu jest zobowiązany dokonać oględzin w celu sprawdzenia załączonego przedmiaru dla ustalenia ceny oferty.

Przedmiar stanowi element pomocniczy. Cena oferty winna być opracowana na podstawie dokonanych oględzin na miejscu.

Podstawę normatywną stanowić powinny nakłady rzeczowe zawarte w KNR-ach.

W przypadku wystąpienia braku odpowiednich norm, należy stosować KNK i KNP lub wyceny indywidualne opracowane w oparciu o własną bazę kosztorysowo-cenową Wykonawcy.

Załączony kosztorys nakładczy stanowi element pomocniczy.

Ponadto w cenie ryczałtowej należy uwzględnić między innymi koszty związane z:

- zorganizowaniem zaplecza budowy
- codziennym porządkowaniem placu budowy
- zapewnieniem warunków bhp i ppoż.
- wszelkimi próbami i sprawdzeniami przewidzianymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych.
- kosztami ubezpieczenia budowy.
- kosztami dozoru placu budowy.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy robót dodatkowych i uzupełniających na podstawie odrębnej umowy, wg stawek przyjętych do przetargu.

7.2. Kalkulacja ceny ofertowej w postaci kosztorysu ofertowego.

7.3. Dokumenty i opinie wymagane przez Zamawiającego

7.3.1. Potwierdzenie, że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, a profil jego działalności odpowiada przedmiotowi zamówienia (aktualny odpis z właściwego rejestru albo, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

Wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

7.3.2. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.3.3. Wykaz kierownictwa firmy i osób upoważnionych do podejmowania zobowiązań prawnych, chyba że wynika to z dokumentu rejestrowego firmy.

Informacja o wielkości zatrudnienia kadry technicznej z udokumentowaniem ich kwalifikacji.

7.3.4. Oświadczenie (wg wzoru - zał. nr 3), że:

- Przedstawiona w ofercie cena jest kompletna.
- Wykonawca zapoznał się z SIWZ i przyjmuje ją bez zastrzeżeń.
- W razie wygrania przetargu zobowiązuje się do podpisania umowy w ciągu 10 dni od dnia ogłoszenia wyników przetargu, chyba że zostanie wniesiony protest.
- Firma spełnia wymogi art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj:
 - posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

- posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

7.3.5. Użyte do wykonania zamówienia materiały powinny posiadać dokumenty dopuszczające je do stosowania takie jak:

- aprobaty techniczne wydane na wniosek Wykonawcy,
- atesty techniczne,

7.3.6. Wykaz zrealizowanych zamówień w okresie ostatnich 5 lat (lub w okresie krótszym, jeżeli okres działalności był krótszy), co najmniej 3 prac zbliżonych rodzajem i wartością do przedmiotu zamówienia.

7.3.7. Referencje lub protokoły odbioru robót (co najmniej 3) od zamawiających potwierdzające w/w wykaz zrealizowanych prac.

7.3.8. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej, kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).

UWAGA: Oferta, oświadczenie i inne dokumenty wystawiane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osobę upoważnioną w dokumencie rejestrowym Wykonawcy. Pozostałe dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych przez osobę upoważnioną w dokumencie rejestrowym Wykonawcy.

8. Czas związania ofertą

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Kryteria i sposób oceny ofert

- Kryteria oceny

Rodzaj kryterium	Waga
9.1 oferowana cena ryczałtowa	100 %

- Sposób oceny:

9.2. Podstawę stanowić będzie najniższa cena z ofert uznanych za ważne - C_{min} . W celu określenia ilości punktów dla każdej rozpatrywanej oferty należy procentowe punkty dla tego kryterium pomnożyć przez współczynnik stanowiący iloraz: C_{min}/C_x , gdzie C_x - cena oferty rozpatrywanej.

10. Warunki finansowania

- nie przewiduje się zaliczek na poczet wykonywanych prac.
- rozliczenie finansowe prac fakturą końcową po odbiorze końcowym bez uwag.

11. Składanie ofert

Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Policach przy ul. Stefana Batorego 3, pok. nr 30, w terminie do dnia **12.06.2008r.** do godz. **11⁰⁰**.

Ofertę należy umieścić w zabezpieczonej przed otwarciem kopercie, pozbawionej wszelkich oznakowań identyfikacyjnych Wykonawcy (jak: nadruk firmowy, pieczęć, nadawca itp.), zaadresowanej na adres Zamawiającego:

Gmina Police (Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej) ul. Stefana Batoiego 3, 72-010 Police.

Koperta winna być opisana:

Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego na:

„Remont nawierzchni chodnika oraz miejsc parkingowych przy ul. Roweckiego w Policach”.

Wewnątrz koperty należy umieścić:

- kopertę wewnętrzną nr 1 zawierającą ofertę cenową (wg wzoru - zał. nr 2), oraz dokument potwierdzający wpłatę wadium.
- kopertę wewnętrzną nr 2 zawierającą pozostałe dokumenty ofertowe.

Obie koperty wewnętrzne poza oznakowaniem jak wyżej muszą być opisane nazwą i adresem Wykonawcy.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie okresu na wniesienie protestu.

12. Wadium

Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości **2.000,00 zł,-** (słownie: **dwie tysiące złotych**) w terminie do dnia **12.06.2008r.** do godz. **10³⁰**.

Wadium może być wnoszone (art. 45 ust 6) w następujących formach:

- w pieniądzu (wyłącznie przelewem),
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.Nr 109, poz 1158, z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem** na rachunek wadium Urzędu Miejskiego w Policach nr konta: **79102047950000910200090886**.

Wadium w pozostałych formach należy złożyć w oryginale wraz z ofertą.

Dokument wniesienia wadium winien być opisany:

„Remont nawierzchni chodnika oraz miejsc parkingowych przy ul. Roweckiego w Policach”

Zwolnienie wadium nastąpi zgodnie z postanowieniami art. 46, ust 1 ustawy z dnia 29.01 2004r. Prawo zamówień publicznych.

Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium na rzecz Zamawiającego jeżeli:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

Oferta nie zabezpieczona wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania.

Dyspozycje w zakresie zwrotu wniesionego w pieniądzu wadium, których oferta nie zostanie wybrana, zamawiający przekaze na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu trzech dni roboczych od daty podpisania umowy (nie później niż następnego dnia po upływie terminu związania ofertą).

13. Zapytania, wyjaśnienia i uzupełnienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia .

13.1. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych wymagań jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem "ZMIANA" . Koperty z dopiskiem "Zmiana" zostaną otwarte, a przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

13.2. Wykonawca, po złożeniu oferty, lecz przed upływem terminu ich składania, ma prawo zrezygnować z udziału w przetargu i wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia w miejscu składania ofert. Koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.

13.3. Zgodnie z postanowieniami art.38 ustawy Prawo zamówień publicznych - uczestnicy postępowania, którzy otrzymali SIWZ mają prawo zgłaszania, w formie pisemnej zapytań odnośnie treści niniejszych warunków.

Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, chyba że zapytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.

Treść zapytań z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza pytania i odpowiedzi na stronach internetowych na których umieszczona jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest inspektor Janusz Paszkowski, tel. (091) 43-11-878.

Informacji w kwestiach innych niż organizacyjne udziela się wyłącznie w formie pisemnej.

13.4. Zamawiający może, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść dokumentów Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

Zgodnie z art.38 ust 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert:

- w celu umożliwienia wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- na wniosek wykonawcy, który z przyczyn od niego niezależnych nie jest w stanie złożyć oferty w wyznaczonym terminie.

O przedłużeniu terminu zamawiający powiadomi natychmiast każdego wykonawcę, który otrzymał SIWZ.

14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający przed podpisaniem umowy żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o wartości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

Zgodnie z art.148 ustawy, zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:

- pieniądzu;
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zwolnienie złożonego zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.

15. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.06.2008r.** o godz. **11¹⁵** w siedzibie Zamawiającego w Policach przy ul. Bankowej 18, pok. nr 203, w obecności Wykonawców.

Komisja przetargowa w pierwszej kolejności poda kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie sprawdzi stan zamknięcia kopert, otwiera koperty ujawniając nazwę, adres Wykonawcy oraz cenę ofertową.

Po części jawnej rozpocznie się część niejawną prac Komisji, w której nastąpi stwierdzenie ważności ofert (ich zgodność z ustawą Prawo zamówień publicznych i SIWZ).

Po wyodrębnieniu ofert ważnych Komisja dokona oceny merytorycznej dokumentów przetargowych. Decyzję w sprawie wyboru Wykonawcy podejmuje Burmistrz Polic, na wniosek Komisji przetargowej.

16. Protesty i odwołania

Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI w/w ustawy.

17. Umowa

Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia umowy, której wzór zawiera zał.nr1 do SIWZ w terminie 10 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu chyba, że zostanie wniesiony protest.

załączniki:

- zał.1 - wzór umowy
- zał.2 - oferta cenowa - druk
- zał.3 – oświadczenie

Zatwierdzam

maj 2008r

UMOWA NR / / 08

W dniu w Policach pomiędzy Gminą Police z siedzibą w Policach przy ul. Stefana Batorego 3, zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez :

Jakuba Pisańskiego - Z-cę Burmistrza

a:

zwanym dalej Wykonawcą w imieniu którego działa:

.....

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w przetargu nieograniczonym z dnia 09.05.2008r. została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia pn:

„Remont nawierzchni chodnika oraz miejsc parkingowych przy ul. Roweckiego w Policach”.

w zakresie wynikającym z przedmiaru robót i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowiącej zał. 1 do umowy.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania całości robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy w terminie: w ciągu 25 dni kalendarzowych od daty przekazania placu budowy.

§ 3

1. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia ryczałtowego brutto za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę:.....

Oferta Wykonawcy stanowi załącznik nr 2 do umowy.

2. Ewentualne prace konieczne nie ujęte w kosztorysie nakładczym lub SIWZ, Wykonawca wykona w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, zgodnie z art. 632 Kodeksu Cywilnego.

§ 4

Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia budowlane do realizacji robót będących przedmiotem niniejszej umowy.

Wykonawca wykona roboty własnym sprzętem i z własnych materiałów.

§ 5

Do obowiązku Wykonawcy należy między innymi:

1). zorganizowanie i wyposażenie zaplecza budowy w miejscu wskazanym przez

- Zamawiającego,
- 2). ustalenie sposobu rozliczenia za pobieraną wodą oraz za wykorzystaną do celów budowy energię elektryczną,
 - 3). zapewnienie pełnej ochrony, oznakowania i zabezpieczenia terenu budowy,
 - 4). przestrzeganie przepisów prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego,
 - 5). przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy po uprzednim sprawdzeniu poprawności jego wykonania,
 - 6). niezwłoczne usunięcie ujawnionych usterek,
 - 7). po zakończeniu robót uporządkowanie terenu budowy i pozostawienie go w stanie nadającym się do użytkowania, (wywiezienie materiałów, gruzu, należy do obowiązków Wykonawcy),
 - 8). zawiadamianie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o wykonaniu robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 9). ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 6

Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w terminie 2 dni od podpisania umowy

§ 7

1. Rozliczenie nastąpi fakturą końcową po wykonaniu i odbiorze bez uwag robót będących przedmiotem umowy.
2. Do faktury końcowej dołączony zostanie protokół odbioru końcowego.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy w.....
nr rachunku:....., w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się wykonać cały zakres rzeczowy przedmiotu robót siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców.
Za prace wykonane przez podwykonawców, Wykonawca odpowiada jak za własne.
Zawarcie umowy z podwykonawcą wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i akceptacji treści tej umowy.

§ 9

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności niezależnych od Wykonawcy, wynagrodzenie za roboty już wykonane i odebrane do dnia odstąpienia od umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, bądź za zwłokę w usunięciu wad stwierdzających przy odbiorze w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego (§ 3 ust 1) za każdy dzień zwłoki.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego (§ 3 ust 1).

4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za przedmiot umowy tj

(Zabezpieczenie zostaje wniesione w formie określonej przez Wykonawcę w dniu podpisania umowy).

2. Zwolnienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w dwóch etapach:

- 70 % wartości zabezpieczenia - w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze robót i uznania robót za należycie wykonane.
- 30 % wartości zabezpieczenia - w ciągu 14 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi.

§ 11

1. Kierownikiem budowy ustanowionym przez Wykonawcę będzie

2. Inspektorem nadzoru ustanowionym przez Zamawiającego będzie Janusz Paszkowski, zamieszkały w Policach przy ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 10/31, 72-009 Police.

§ 12

1. Ewentualne prace dodatkowe i uzupełniające, których wartość nie przekroczy 50% uprzedniego zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany wykonać na dodatkowe zamówienie Zamawiającego, przy zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów, wg składników cenowych określonych w ofercie tj:

rodzaj robót	budowlane
stawka roboczogodziny	
koszty ogólne (R,S)	
koszty zakupu (M)	
zysk (R,S,K.O.)	

2. Wykonawca jest uprawniony do wykonywania robót dodatkowych i uzupełniających po otrzymaniu pisemnego zlecenia od Zamawiającego i zawarciu odrębnej umowy.

§ 13

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres **36 m-cy** od dnia odbioru końcowego.
2. W przypadku nie usunięcia wady w terminie określonym przez Zamawiającego w czasie trwania rękojmi i gwarancji Zamawiający ma prawo usunąć wadę na koszt Wykonawcy.

§ 14

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego

§ 15

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz w sprawach proceduralnych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 17

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

pieczęć firmowa wykonawcy

OFERTA NA

Remont nawierzchni chodnika oraz miejsc parkingowych przy ul. Roweckiego w Policach.

I. Zobowiązuję się wykonać w/w prace będące przedmiotem przetargu

nieograniczonego zgodnie z SIWZ - **za kwotę ryczałtową netto**

(bez VAT) w wysokości:

VAT 22 %

RAZEM brutto zł

słownie:.....

Termin realizacji zamówienia **25 dni** od daty przekazania placu budowy.

II. Okres udzielonej gwarancji 36 m-cy od dnia odbioru końcowego.

III. Ewentualne prace dodatkowe i uzupełniające wprowadzone przez Zamawiającego zobowiązuję się wykonać wg następujących składników cenowych przyjętych do obliczenia ceny oferty.

rodzaj robót	budowlane
stawka roboczogodziny	zł
koszty ogólne (R,S)	%
koszty zakupu (M)	%
zysk (R,S,K.O.)	%

podpisy osób upoważnionych
w dokumencie rejestrowym wykonawcy

....., dn 2008r.

pieczęć firmowa wykonawcy

OŚWIADCZENIE

W związku z przystąpieniem do przetargu na:

„REMONT NAWIERZCHNI CHODNIKA ORAZ MIEJSC PARKINGOWYCH PRZY UL. ROWECKIEGO W POLICACH”

w imieniu Wykonawcy oświadczam, że:

- Przedstawiona w ofercie cena jest kompletna.
- Zapoznałem się z SIWZ i przyjmuję ją bez zastrzeżeń.
- W razie wygrania przetargu zobowiązuję się do podpisania umowy w ciągu 10 dni od dnia ogłoszenia wyników przetargu chyba że zostanie wniesiony protest.
- Firma spełnia wymogi art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj:
 - posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

podpisy osób upoważnionych
w dokumencie rejestrowym wykonawcy

GMINA POLICE
ul. STEFANA BATOREGO 3
72-010 Police
ogłasza przetarg nieograniczony

na
**„REMONT NAWIERZCHNI CHODNIKA ORAZ MIEJSC PARKINGOWYCH PRZY UL.
ROWECKIEGO W POLICACH”.**

1. Formularz zawierający SIWZ można odebrać (nieodpłatnie) w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Urzędu Miejskiego w Policach ul. Bankowa 18, pok. nr 203 w godz. 9.00 do godz. 14.00, a także jest zamieszczony na stronie internetowej: www.bip.police.pl.
2. Warunkiem udziału w przetargu jest złożenie pisemnej oferty wg wzoru określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wymagany termin wykonania zamówienia **25 dni kalendarzowych od przekazania placu budowy.**
4. Wadium w kwocie **2.000,00 zł,-** należy wnieść w terminie do dnia **12.06.2008r.** do godz. **10³⁰.**
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty wariantowej lub częściowej.
6. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest inspektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Janusz Paszkowski tel. (091) 43-11-878.
7. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Policach, ul. Stefana Batorego 3, pok. nr 30, w terminie do **12.06.2008r.** godz. **11⁰⁰.**
8. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **12.06.2008r.** o godz. **11¹⁵.**
w siedzibie Urzędu Miejskiego w Policach przy ul. Bankowej 18 pok. 203 w obecności Wykonawców.
9. Kryteria oceny ofert: cena 100 %.
10. Termin związania ofertą: 30 dni .Bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
11. Warunkiem udziału w przetargu jest wykazanie, że Wykonawca spełnia wymogi określone ustawą Prawo zamówień publicznych, a także wykazanie przez Wykonawcę należytego wykonania co najmniej trzech robót w okresie ostatnich 5 lat, odpowiadających rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia. Zamawiający oceniać będzie spełnienie warunków na zasadzie: spełnia, nie spełnia. Jeżeli Wykonawca nie będzie spełniał choć jednego warunku, to zostanie wykluczony z postępowania a jego oferta odrzucona.