

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

OPRACOWANIE DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ MODERNIZACJI MONITORINGU MIEJSC ZAGROŻONYCH PRZESTĘPCZOŚCIĄ W POLICACH

1. Zamawiający – Gmina Police z siedzibą przy ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police,
tel.: 0...91 / 4311830, fax.: 0...91 / 4311832

Prowadzący postępowanie – Wydział Techniczno-Inwestycyjny, 72-010 Police,
ul. Bankowa 18, tel / fax.: 0...91 / 4311871

2. Rodzaj zamówienia – usługa

3. Tryb zamówienia

Zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 60.000 euro udzielane na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. nr 164, poz. 1163 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej PZP.

4. Przedmiot zamówienia

OPRACOWANIE DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ MODERNIZACJI MONITORINGU
MIEJSC ZAGROŻONYCH PRZESTĘPCZOŚCIĄ W POLICACH

w zakresie wg opracowanego opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 6 do SIWZ).

5. Termin wykonania zamówienia

Termin wymagany przez Zamawiającego - **60 dni kalendarzowych**

Termin wykonania zamówienia nie obejmuje oczekiwań na uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę – jest to termin złożenia kompletnej dokumentacji Zamawiającemu.

6. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają wymogi art. 22. ust. 1 PZP tj.

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5) wykażą, że w okresie ostatnich 5 lat od wszczęcia postępowania lub w okresie krótszym jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie wykonali należycie co najmniej dwie prace odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącej przedmiot zamówienia.

7. Oświadczenia i dokumenty żądane przez zamawiającego

7.1. Zamawiający żąda, w formie oryginału, oświadczenia wykonawcy (na druku - zał. 3 do SIWZ), że:

- 1) zapoznał się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmuje ją bez zastrzeżeń,
- 2) przedstawiona w ofercie cena jest kompletna,
- 3) w razie wyboru jego oferty zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia w terminie 14 dni od zawiadomienia o wyborze oferty (chyba, że zostanie wniesiony protest) zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. 1 do SIWZ,
- 4) spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 6 SIWZ,
- 5) Wykonawca spełnia wymogi art. 22 ust. 1 PZP tj:

- posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia na podstawie art.24 ust.1 i 2 PZP.

7.2. W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu zamawiający żąda, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, następujących dokumentów:

- 1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) wykazu osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności (wg zał. 4 do SIWZ),
- 3) dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 4) wykazu wykonanych w okresie ostatnich trzech lat prac odpowiadających przedmiotowi zamówienia (wg pkt 6 SIWZ i zał. 5 do SIWZ), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających (referencje od zamawiających), że usługi te zostały wykonane należycie,
- 5) polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

8. Wyjaśnienia i modyfikacje SIWZ

8.1. Zgodnie z postanowieniami art. 38 PZP uczestnicy postępowania, którzy otrzymali SIWZ mają prawo zgłaszania, w formie pisemnej zapytań odnośnie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, chyba że zapytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania bez ujawnienia źródła zapytania. Zapytanie oraz odpowiedzi zostaną umieszczone na stronie internetowej.

8.2. Zamawiający może, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ.

8.3. W celu umożliwienia wykonawcom wprowadzenie w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ Zamawiający przedłuży termin składania ofert, o czym niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ, a także zamieści informacje na stronie internetowej.

9. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcą

9.1. W niniejszym postępowaniu obowiązuje sposób porozumiewania się w formie pisemnej. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie z uwzględnieniem art. 27, ust. 2 PZP.

9.2. W/w korespondencję należy kierować na adres prowadzącego postępowanie tj.: Urząd Gminy w Policach, Wydział Techniczno-Inwestycyjny, ul. Bankowa 18, 72-010 Police, tel / fax: 0...91 / 43 11 864, e-mail: inwestycje8@ug.police.pl

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest przedstawiciel Wydziału Techniczno-Inwestycyjnego – Edmund Janik tel. / fax: 0...91 / 43 11 864

10. Wadium

Rezygnuje się z wnoszenia wadium zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11. Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Przygotowanie oferty

12.1. Zawartość oferty.

- 1) Oferta cenowa (na druku - zał. 2 do SIWZ).
- 2) Kalkulacja ceny ofertowej wg pkt 15 SIWZ.
- 3) Oświadczenia i dokumenty żądane przez zamawiającego wg pkt 7 SIWZ.

12.2. Forma składania oferty.

- 1) Ofertę należy umieścić w zabezpieczonej przed otwarciem kopercie, pozbawionej wszelkich oznakowań identyfikacyjnych Wykonawcy (jak: nadruk firmowy, pieczęć, nadawca itp.), zaadresowanej na adres zamawiającego: Urząd Gminy w Policach, ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police. Koperta winna być opisana jakiego przetargu dotyczy.
- 2) Wewnątrz koperty należy umieścić:
 - kopertę wewnętrzną nr 1 zawierającą ofertę cenową wg zał. 2 do SIWZ,
 - kopertę wewnętrzną nr 2 zawierającą pozostałe wymagane dokumenty ofertowe,Obie koperty wewnętrzne oznaczyć pełnymi danymi wykonawcy (nazwa, adres) oraz opisać jakiego przetargu dotyczą.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

12.3. Zmiana oferty.

Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych wymagań jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”. Koperty z dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte w pierwszej kolejności, a przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

12.4. Rezygnacja z udziału w postępowaniu.

Wykonawca, po złożeniu oferty, lecz przed upływem terminu ich składania, ma prawo zrezygnować z udziału w przetargu i wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia w miejscu składania ofert. Koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.

12.5. Oferty wspólne.

Zgodnie z art. 23 PZP wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Oferty wspólne, składane przez dwie lub więcej firm występujących jako partnerzy powinny spełniać następujące wymagania:

- 1) oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z SIWZ oraz zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty wszystkich partnerów,
- 2) oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez ustanowionego do reprezentacji wykonawców pełnomocnika,
- 3) do oferty należy dołączyć umowę konsorcjum, zawierającą co najmniej:
 - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - sposób reprezentacji i odpowiedzialności wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną, w tym wyłonienie lidera konsorcjum wraz ze wskazaniem pełnomocnika do podpisania oferty i umowy,

- czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż termin obejmujący realizację zamówienia wraz z postanowieniami dotyczącymi odpowiedzialności w okresie gwarancji,
 - 4) lider konsorcjum w odniesieniu do realizowanego zamówienia musi być upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz każdego z partnerów oraz do realizacji całości zamówienia, łącznie z płatnościami,
 - 5) warunki stawiane przez zamawiającego (wg pkt 6 SIWZ), muszą być spełnione przez partnerów łącznie,
 - 6) w toku postępowania przetargowego (po otwarciu ofert) lider konsorcjum pozostaje w kontakcie z zamawiającym - zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp.
- 12.6.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej ani częściowej.

13. Składanie ofert

Oferty należy składać w Wydziale Techniczno-Inwestycyjnym w Policach ul. Bankowa 18 IV piętro pok.411, w terminie do dnia **04.07.2007 r.** do godz. **10⁰⁰**.

14. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.07.2007 r.** o godz. **11⁰⁰** w siedzibie Urzędu Gminy w Policach, ul. Stefana Batorego 3 - pok. **Nr 32** (I p.), w obecności Wykonawców.

Po podaniu kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Komisja przetargowa w pierwszej kolejności sprawdzi stan zamknięcia kopert. W przypadku braku zastrzeżeń dokona otwarcia ujawniając nazwę i adres wykonawcy oraz cenę oferty.

Po części jawnej rozpocznie się część niejawna prac Komisji, w której nastąpi badanie ofert.

Po wyodrębnieniu ofert niepodlegających odrzuceniu Komisja dokona ich oceny wg przyjętych w SIWZ kryteriów.

15. Sposób obliczenia ceny oferty

Cena oferty jest **ceną ryczałtową** i winna uwzględnić koszty wszelkich czynności objętych zakresem zamówienia wynikających z niniejszej SIWZ (zał. 6 do SIWZ).

Kalkulację ceny ofertowej należy opracować na podstawie wizji lokalnej oraz danych zawartych w SIWZ, w oparciu o Środowiskowe Zasady Wyceny Prac Projektowych i/lub kalkulację własną.

16. Kryteria i sposób oceny ofert

RODZAJ KRYTERIUM	WAGA
Cena oferty	100 %

Podstawę oceny stanowi najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu - C_{min} . W celu określenia ilości punktów dla każdej rozpatrywanej oferty należy procentowe punkty dla tego kryterium pomnożyć przez współczynnik stanowiący iloraz: C_{min}/C_x , gdzie C_x - cena oferty rozpatrywanej.

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

$$\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 100 \%$$

Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

W przypadku, gdy zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Po wyłonieniu oferty najkorzystniejszej, Komisja przetargowa przedstawia

Burmistrzowi Gminy Police propozycję wyboru oferty. Decyzję o wyborze oferty podejmuje Burmistrz Gminy Police.

17. Umowa

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do podpisania umowy (wg zał. 1 do SIWZ) w ciągu 14 dni od zawiadomienia o wyborze oferty, chyba, że zostanie wniesiony protest. Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Środki ochrony prawnej

18.1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

18.2. Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności do których jest zobowiązany, wykonawca może wnieść pisemny protest do zamawiającego. Wykonawca ma prawo wnieść protest w terminie 7 dni, od dnia w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

18.3. Protest dotyczący postanowień SIWZ wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony zamawiający odrzuca.

18.4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne przed zawarciem umowy.

18.5. O wpłynięciu protestu zamawiający powiadamia niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania. Mogą oni przyłączyć się do tego protestu w ciągu 2 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.

18.6. Zgodnie z art.180 ust. 6 PZP protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

18.7. Wniesienie protestu przerywa bieg terminu związania ofertą. Zgodnie z art.180 ust. 2 PZP o zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty, wzywając ich, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium lub wniesienia nowego wadium na wydłużony okres.

18.8. Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 5 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.

18.9. Od oddalenia lub odrzucenia protestu nie przysługuje odwołanie.

19. Załączniki:

1. wzór umowy
2. druk formularza oferty cenowej
3. druk oświadczenia
4. druk wykazu osób i podmiotów uczestniczących w wykonywaniu zamówienia
5. druk wykazu prac odpowiadających przedmiotowi zamówienia
6. opis przedmiotu zamówienia

Zatwierdzam

Z-ca BURMISTRZA

mgr Jacek Piłowski

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ MODERNIZACJI MONITORINGU
MIEJSC ZAGROŻONYCH PRZESTĘPCZOŚCIĄ W POLICACH**

WZÓR UMOWY

W dniu 2007 r. w Policach pomiędzy Gminą Police z siedzibą w Policach przy ul. Stefana Batorego 3, zwaną dalej Zamawiającym, w imieniu którego działa:

a firmą: -----

z siedzibą -----

zwaną dalej Wykonawcą, w imieniu której działa:

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w przetargu nieograniczonym z dnia została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia pn:

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ MODERNIZACJI MONITORINGU
MIEJSC ZAGROŻONYCH PRZESTĘPCZOŚCIĄ W POLICACH**

w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia (zał. 6 do SIWZ) stanowiącego załącznik 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania całości prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy w terminie 60 dni kalendarzowych od podpisania umowy.

§ 3

1. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę: zł, w tym 22 % VAT (słownie:) zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik 2 do umowy.
2. Ewentualne prace konieczne nie ujęte w warunkach zamówienia, Wykonawca wykona w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, zgodnie z art. 632 Kodeksu Cywilnego.

§ 4

Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące zamówienie posiadają stosowne uprawnienia budowlane oraz wpisy na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

§ 5

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
 - wszelkie szkody pozostające w związku z odmową udzielenia pozwolenia na budowę z powodu nieprawidłowości wykonanego projektu lub opóźnienia wydania pozwolenia z powodu nałożenia obowiązku usunięcia tychże nieprawidłowości,

- szkody powstałe w trakcie robót budowlanych wykonywanych na podstawie projektu będącego przedmiotem umowy , wynikające z nieprawidłowości tego projektu.
- 2. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady prac projektowych wygasają wraz z upływem terminu rękojmi za wady robót wykonanych na podstawie projektu stanowiącego przedmiot zamówienia.

§ 6

1. Strony ustalają płatność na podstawie faktury przejściowej w wysokości 80 % za wykonanie dokumentacji technicznej oraz faktury końcowej w wysokości 20 % po uzyskaniu pozwolenia na budowę.
2. Fakturę przejściową Projektant wystawia na podstawie protokołu odbioru częściowego podpisanego przez osobę upoważnioną z ramienia Zamawiającego. Protokół odbioru częściowego stanowi niezbędny załącznik do faktury.
3. Rozliczenie nastąpi fakturą końcową po uzyskaniu pozwolenia na budowę.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek Projektanta, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.

§ 7

1. Za prace wykonane przez podwykonawców, Wykonawca odpowiada jak za własne.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia podwykonawców.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.

§ 9

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania umowy strony ustalają kary umowne w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 3 za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku konieczności przerwania prac objętych niniejszą umową z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, lub w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 niniejszej umowy.
3. W przypadku zerwania umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego zobowiązany jest on zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 niniejszej umowy.
4. W przypadku naliczenia wykonawcy kar, o których mowa w ust. 1 i 3, Zamawiający potrąci należną kwotę z wynagrodzenia Wykonawcy tj. bezpośrednio z otrzymanych przez Zamawiającego faktur.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

1. Do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy upoważniony(a) jest
2. Do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego upoważniony jest Edmund Janik - przedstawiciel Wydziału Techniczno - Inwestycyjnego.

§ 11

1. Przekazanie przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego (Wydział Techniczno-Inwestycyjny, ul. Bankowa 18, 72-010 Police) w obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2. W razie stwierdzenia wad nadających się do usunięcia, Wykonawcę obowiązuje ich usunięcie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

3. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę w/w terminu, Zamawiający obciąży Wykonawcę ustalonymi w § 9 karami umownymi za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia umownego terminu wykonania zamówienia określonego w § 2 niniejszej umowy.
4. W razie stwierdzenia takich wad w okresie rękojmi, Zamawiający zażąda ich usunięcia w ramach nadzoru autorskiego bez prawa do wynagrodzenia.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi właściwemu siedzibie Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

....., dn 2007 r.

pieczęć firmowa wykonawcy

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ MODERNIZACJI MONITORINGU
MIEJSC ZAGROŻONYCH PRZESTĘPCZOŚCIĄ W POLICACH**

FORMULARZ OFERTOWY

Zobowiązuję się wykonać prace będące przedmiotem zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia za kwotę ryczałtową netto

w wysokości : . , zł.

Po doliczeniu 22% VAT t.j. . , zł.

CENA OFERTY wynosi : . , zł.

słownie :

.....

podpisy osób upoważnionych

....., dn 2007 r.

pieczęć firmowa wykonawcy

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ MODERNIZACJI MONITORINGU
MIEJSC ZAGROŻONYCH PRZESTĘPCZOŚCIĄ W POLICACH****OŚWIADCZENIE**

W imieniu Wykonawcy, w związku z przystąpieniem do przetargu nieograniczonego oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmuję ją bez zastrzeżeń,
- 2) przedstawiona w ofercie cena jest kompletna,
- 3) w razie wyboru mojej oferty zawrę umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia w terminie 14 dni od zawiadomienia o wyborze oferty (chyba, że zostanie wniesiony protest) zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. 1 do SIWZ,
- 4) spełniam warunki udziału w postępowaniu postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5) Wykonawca spełnia wymogi art. 22 ust. 1 PZP tj:
 - posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia na podstawie art.24 ust.1 i 2 PZP.

podpisy osób upoważnionych

....., dn. 2007 r.

pieczęć firmowa wykonawcy

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ MODERNIZACJI MONITORINGU
MIEJSC ZAGROŻONYCH PRZESTĘPCZOŚCIĄ W POLICACH**

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ LUB UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA, WRAZ Z DANYMI NA TEMAT ICH KWALIFIKACJI NIEZBĘDNYCH
DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA, A TAKŻE ZAKRESU WYKONYWANYCH PRZEZ NICH
CZYNNOŚCI**

L.p.	Podmiot wykonujący (imię i nazwisko, tytuł zawodowy)	Zakres wykonywanych czynności (branża)	Posiadane kwalifikacje i uprawnienia*

podpisy osób upoważnionych

* zgodnie z pkt 7.2.3) SIWZ należy dołączyć potwierdzone za zgodność kopie dokumentów potwierdzających posiadanie stosownych uprawnień

....., dn 2007 r.

pieczęć firmowa wykonawcy

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ MODERNIZACJI MONITORINGU
MIEJSC ZAGROŻONYCH PRZESTĘPCZOŚCIĄ W POLICACH****WYKAZ WYKONANYCH PRAC ***

L.p.	Nazwa opracowania	Wielkość obszaru i ilość punktów kamerowych	Data wykonania opracowania	Inwestor

podpisy osób upoważnionych

* zgodnie z pkt 7.2.4) SIWZ należy dołączyć potwierdzone za zgodność kopie referencji do w/w prac

OPRACOWANIE DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ MODERNIZACJI MONITORINGU MIEJSC ZAGROŻONYCH PRZESTĘPCZOŚCIĄ W POLICACH

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotowa dokumentacja techniczna musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć tj. musi być opracowana należycie, gwarantując uzyskanie pozwolenia na budowę oraz prawidłową wycenę i realizację robót budowlanych. Winna być opracowana w sposób eliminujący ryzyko wystąpienia robót dodatkowych wynikających z jej niekompletności lub nieprawidłowości.

Dokumentacja techniczna stanowi najistotniejszy element opisu przedmiotu zamówienia publicznego na roboty budowlane, w związku z czym należy ją opracować zgodnie z zapisami art. 29, 30, 31 Prawo zamówień publicznych oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2004. Nr 202, poz. 2072).

CZĘŚĆ I - ZAKRES ZAMÓWIENIA

1. Dokumentacja projektowa

Dokumentacja projektowa winna zawierać opracowania wg poniższego wykazu:

- 1) Projekt budowlany (5 egz.) wykonany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 3 lipca 2003 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2003, Nr 120, poz. 1133).
- 2) Projekty wykonawcze (3 egz.) stanowiące uzupełnienie i uszczegółowienie projektu budowlanego zawierające, szczegółowe rozwiązania projektowe (określone w sposób jednoznaczny i wyczerpujący - rysunki, wyjaśnienia opisowe), których odzwierciedlenie w projekcie budowlanym nie jest wystarczające dla potrzeb sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych.
- 3) Przedmiar robót (1 egz.)
- 4) Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (1 egz.), w przypadku gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów.

2. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (1 egz.)

Opracowania zawierające wymagania niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie:

- wyrobów budowlanych (właściwości, transport, składowanie, kontrola jakości),
- sprzętu i maszyn niezbędnych do osiągnięcia założonej jakości wykonania,
- sposobu wykonania robót (wykończenie, tolerancja wymiarowa, szczegóły technologiczne),
- oceny prawidłowości wykonania robót (kontrola, badanie oraz odbiór materiałów i robót),
- dokumentów odniesienia (podstawa do wykonania robót, w tym dokumentacja projektowa, normy, aprobaty techniczne itp.),
- prac towarzyszących (wytyczenia, inwentaryzacja powykonawcza itp.).

3. Kosztorys inwestorski (1 egz.)

Kosztorys inwestorski należy sporządzić zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 18 maja 2004 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2004, Nr 130, poz. 1389).

W opracowaniu należy ująć pełny zakres rzeczowy robót przewidzianych w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych niezbędnych do realizacji inwestycji (w tym roboty demontażowe, odtworzeniowe).

4. Obowiązki wykonawcy zamówienia

Zakres zamówienia obejmuje wszelkie obowiązki wynikające z art. 20 ustawy - Prawo budowlane oraz:

- 1) Wykonanie aktualnego wtórnika wraz z wykazem badania stanu władania działkami w granicach opracowania oraz działkami sąsiadującymi z inwestycją (o ile będzie wymagane).
- 2) Występowanie w imieniu zamawiającego w czynnościach formalno-prawnych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia (uzyskanie wszelkich informacji i materiałów oraz uzgodnień, opinii i pozwoleń).
- 3) Uzgadnianie i dokonywanie ewentualnych korekt koncepcji przed jej ostatecznym zatwierdzeniem przez zamawiającego.
- 4) Uzgadnianie z zamawiającym wszelkich rozwiązań materiałowych i technologicznych.
- 5) Opracowanie operatów ochrony środowiska, w przypadku gdy ich opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów.
- 6) Protokółarne przekazanie zamawiającemu przedmiotu zamówienia w terminie określonym w umowie (§ 2) wraz z oryginałami dokumentów, uzgodnień i opinii, wykazem opracowań oraz oświadczeniem o kompletności przedmiotu zamówienia z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- 7) dostarczenie dokumentacji także w wersji elektronicznej.

Termin wykonania zamówienia nie obejmuje oczekiwania na decyzję o pozwoleniu na budowę, jednakże uzyskanie jej leży w obowiązkach wykonawcy (20 % wynagrodzenia płatne po otrzymaniu przez Zamawiającego w/w decyzji).

CZĘŚĆ II - OPIS STANU ISTNIEJĄCEGO

1. Lokalizacja

W skład monitoringu wchodzi stanowisko operatorów w Komendzie Powiatowej Policji oraz 5 kamer rozmieszczonych w mieście:

- Plac Chrobrego (ściana budynku)
- ul. Bankowa 18 (dach budynku)
- ul. Kardynała Wyszyńskiego/ul. Piłsudskiego (dach budynku hotelowego)
- ul. Kardynała Wyszyńskiego przy CHU Kinga (słup sygnalizacji ulicznej)
- ul. 26 Kwietnia (dach budynku)

2. Dane techniczne

Kamery przy CHU Kinga i ul. 26 Kwietnia połączone są z KPP kablem światłowodowym typu ML w rurze RHDPE (długość kabla 3700 m), pozostałe kamery połączono kablami ekranowanymi LAM T11(długość łączna kabli 3780 m). Kable ułożono w dzierzawionej od TP kanalizacji teletechnicznej.

Istniejący system jest monochromatyczny, rejestracja obrazu odbywa się na magnetowidzie, stan techniczny magnetowidu kwalifikuje go do wymiany, tak samo jak pozostały sprzęt.

CZĘŚĆ III - WYTYCZNE PROJEKTOWE

1. Zakres robót

Zakres robót obejmuje:

- wymiana istniejących urządzeń stanowiska operatorów znajdującego się w KP Policji przy ul. Kasprowicza,
- wymiana istniejących kamer wraz z urządzeniami sterującymi:
 - a) Plac Chrobrego (przeniesienie na budynek biblioteki),
 - b) ul. Bankowa 18 (dach budynku),
 - c) ul. Kardynała Wyszyńskiego przy CHU Kinga (słup sygnalizacji ulicznej, podnieść wyżej o około 2m),
 - d) ul. 26 Kwietnia (dach budynku),
 - e) skrzyżowanie ul. Kardynała Wyszyńskiego z ul. Piłsudskiego (dach budynku hotelowego – przewidzieć demontaż i ponowny montaż związany z budową nowych budynków w miejsce istniejących),
- wykonanie nowych stanowisk kamerowych:
 - a) skrzyżowanie ul. Sikorskiego z ul. Grunwaldzką (dach budynku komunalnego),
 - b) ul. Wróblewskiego 9 (dach wieżowca),
 - c) ul. Piaskowa 70 – deptak (dach budynku blok 4 piętrowy),
 - d) ul. Kardynała Wyszyńskiego 52 (dach bud. Leningrad),
 - e) skrzyżowanie ul. Zamenhofs i ul. Bankowej (dach bud. Bankowa 4a),
 - f) skrzyżowanie ul. Grzybowej i ul. Piaskowej (dach bud. blok 4 piętr.),
- wykonanie zdublowanego stanowiska operatorów (podrzednego) w siedzibie Straży Miejskiej przy ul. Grunwaldzkiej (połączenie z KPP drogą radiową lub/i kablem).
- dokonanie wymaganych pomiarów,
- uruchomienie systemu,
- przeszkolenie obsługi.
- tor transmisji sygnałów:
 - a) transmisja po istniejącym światłowodzie i istniejących skrętkach (w kanalizacji TP),
 - b) opcja, transmisja drogą radiową (lub system mieszany),

2. Wymagania dotyczące materiałów i sprzętu

Do wykonania systemu monitoringu należy zastosować urządzenia n/w lub równoważne:

a) Wideo rejestrator cyfrowy:

- kompresja obrazu MPEG-4,
- kompresja dźwięku G.726,
- wielozadaniowość Triplex: jednoczesna rejestracja, wyświetlanie obrazu na żywo (lub odtwarzanie), transmisja sieciowa,
- wejście wizyjne 16 wejść CVBS (BNC) IVpp, 75Ω,
- przelotowe wyjście wizyjne 16,
- kanały wyjściowe 2 (MAIN + SPOT, dla MAIN dostępne 3 wyjścia w trzech różnych standardach),
- wyjście monitorowe MAIN 1 x CVBS (BNC) IVpp 75Ω, 1 x S-VIDEO i 1 x VGA,
- wyjście monitorowe SPOT 1 x CVBS (BNC) IVpp 75Ω,
- wejście alarmowe 16 wejść alarmowych plus wejście resetu alarmu,
- wyjście alarmowe 4 przełączniki alarmowe,
- czasy nagrań Pre Alarm Wył., 5, 10, 20, 30 sek.,
- czasy nagrań Post Alarm Wył., 5, 10, 20, 30 sek., 1, 3, 5, 10, 20 min.,
- detekcja ruchu strefowa,
- dostępna pojemność wew. HDD Max. 4 x 400 GB,
- pojemność zewn. HDD 400 GB,
- wbudowana nagrywarka DVD,
- wbudowany kontroler USB,

- kompatybilne urządzenia USB, zewnętrzny dysk twardy USB, zewnętrzna nagrywarka DVD+RW USB, pen-drive,
- interfejs sieciowy 10/100 Mbit/s LAN (dynamiczne i statyczne IP), ADSL (PPPoE)
- backup ręczny TAK,
- sposób wyświetlania obrazu FULL 4, 6, 7, 8, 9 i 16 obrazów, PiP, zamrożenie, 2 x zoom, sekwencja,
- czas wyświetlania kamer w sekwencji 0, 3, 5, 10, 20, 30 sek.,
- tryb rejestracji ciągła (zgodnie z harmonogramem), wyzwalana wyjściem alarmowym, wyzwalana detekcją ruchu,
- tryb przeszukiwania zarejestrowanego materiału, wyszukiwanie zdarzeń alarmowych, detekcji ruchu lub według daty i czasu,
- odświeżanie obrazu „na żywo” 400 kl./s dla wszystkich kamer,
- rozdzielczość obrazu „na żywo” 720x576,
- maksymalna całkowita prędkość rejestracji 200 kl./s,
- maksymalna prędkość rejestracji dla każdej kamery przy ustawionej jednakowej prędkości dla wszystkich kamer w systemie 12,5~25 kl./s – 352x288, 12,5 kl./s – 720x288, 6 kl./s – 720x576,
- wyszukiwanie ruchu w materiale zarejestrowanym – detekcja wtórna + pilot podczerwieni (opcjonalnie),
- zdalne sterowanie RS-485,
- sterowanie PTZ wbudowany port RS-485,
- oprogramowanie sieciowe (polskie), dowolna ilość stanowisk sieciowych,
- ochrona danych – blokada usuwania materiałów video z poziomu sieci, hasła, zróżnicowane poziomy użytkowników,
- autodiagnostyka - automatyczne przywracanie systemu po utracie zasilania, testowanie dysku twardego, odtwarzanie danych,
- napięcie zasilania 230 V,
- zakres temperatury pracy 5°C~45°C,
- możliwość montażu w szafie Rack (opcjonalnie),
- certyfikat CE +
- akcesoria zewnętrzny dysk USB, pen-drive, zewnętrzna nagrywarka DVD-RW USB.

b) Kamera kolorowa zintegrowana szybkoobrotowa, dualna Dzień/Noc, zewnętrzna:

- efektywna rozdzielczość 768x494 (NTSC)
752x582 (PAL),
- rozdzielczość pozioma min. 470 TVL,
- minimalne oświetlenie 0,1 lx przy kolorze
0,01 lx przy czarno-białym,
- zoom optyczny min. 23x lub większy
- apertura F1,6 – F3,7,
- zoom cyfrowy min. 12x,
- przełącznik dzień/noc, tak,
- detekcja ruchu min. 3 okna,
- kompensacja światła wstecznego, tak,
- balans bieli automatyczny/ręczny,
- liczba stref prywatności 8,
- dokładność presetów 0,225° (P), 0,45° (T),
- zasięg obrotnicy nx360° (P), 100° (T),
- rozdzielczość QCIF (160x112-NTSC, 176x144-PAL)
CIF (352x240-NTSC, 352x288-PAL)
D1 (720x480-NTSC, 720x576-PAL)
- szybkość bitowa, 28k – 3Mbps
- liczba klatek na sekundę, 30 f/s przy rozdzielczości D1 (NTSC)
25 f/s przy rozdzielczości D1 (PAL)

c) Monitory: główny LCD 21”, pomocniczy LCD 17” kolorowe:

- ekran, aktywna matryca TFT,

- współczynnik kształtu 04:03,
- plamka 0,264 x 0,264 mm,
- jasność 400 cd/m²,
- kontrast 700:1,
- czas reakcji 8 ms,
- kąt obserwacji min. 150/135 stopni (poziom/pion),
- tryb VGA 720x576; 800x600; 1024x768; 1280x1024,
- wejścia/wyjścia video: 2 kanały video We/Wy BNC, 1 kanał We/Wy S-Video (Y/C), 1 kanał We VGA,

d) Cyfrowa klawiatura sterująca z joystickiem 3D do kontroli kamer

- typ złącza (interfejs RS485), przepływność (RS485) 4800/9600/19200/38400 b/s
- typ złącza (interfejs RS232), przepływność (RS232) 600/1200/2400/4800/9600/19200/38400/57600 b/s
- ekran LCD, graficzny ekran dotykowy (320x240 linii)
- diody LED (monitor, camera, multiplexer, DVR)
- sterowanie Pan/Tilt, Pan: prawo/lewo, Tilt: góra/dół
- sterowanie obiektywem, przesłona: otwarta/zamknięta, ostrość: blisko/daleko, zoom: tele/wide
- funkcje Preset, Patern, Scan, Auto Pan
- dżojstik 3 – osiowy (Pan/Tilt/Zoom)
- sterowanie DVR, przyciski: RW, Stop, Play, FF, REC
- pokrętko jog/Shuttle: Forward/Rewerse, Play/Rewerse Play/FF/RW - opcja

e) Komputer PC do obróbki przesłanego obrazu

- procesor dwurdzeniowy, taktowanie procesora min. 2 GHz, instrukcje multimedialne: MMX, SSE, SSE2, SSE3
- pamięć RAM 1 Gb
- dysk HDD 400 Gb
- nagrywarka DVD
- system operacyjny i programy do obróbki wideo
- drukarka laserowa (kolor)
- monitor LCD 19"1

Opcja – system radiowy profesjonalny klasy operatorskiej.

- a) Wideo serwer, nadajnik MPEG-2, MPEG-4,
- b) Odbiornik MPEG-2, MPEG-4,
- c) Zestaw transmisji w paśmie licencjonowanym z antenami kierunkowymi,
- d) Stacja obsługi do zarządzania systemem monitoringu wizyjnego

Charakterystyka ogólna:

- 8 niezależnych kanałów video (w paśmie licencjonowanym),
- 16 niezależnych kanałów telemetrycznych,
- transmisja 2 Mbit/s na jedną kamerę,
- brak opóźnień transmisji video i sterowań telemetrycznych,
- przezroczyste dla stosowanych protokołów RS485, RS232, RS422,
- współpraca z każdym protokołem w standardzie RS485,
- zdalna konfiguracja parametrów transmisji,
- szyfrowanie transmisji oraz kodowanie sygnału video

Zatwierdził:

BURMISTRZA
mgr Jakub PISAŃSKI

