

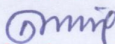
**ZARZĄDZENIE NR 294/2012**  
**Burmistrza Polic**  
**z dnia 31 grudnia 2012 r.**

**zmieniające zarządzenie w sprawie sporządzania informacji/sprawozdań z wykonania budżetu Gminy Police i planów finansowych gminnych instytucji kultury.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281 oraz z 2012 r. poz. 567) i uchwały Nr LIX/435/10 Rady Miejskiej w Policach z dnia 26 października 2010 r. w sprawie określenia zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy Police, o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej oraz o przebiegu wykonania planów finansowych gminnych instytucji kultury za I półrocze – zarządzam, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 22/10 Burmistrza Polic z dnia 30 grudnia 2010 roku w sprawie sporządzania informacji/sprawozdań z wykonania budżetu Gminy Police i planów finansowych gminnych instytucji kultury, zmienionym zarządzeniem nr 113/11 Burmistrza Polic z dnia 16 czerwca 2011 roku, załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
  
Władysław Diakun

Załącznik do zarządzenia  
Nr 294/2012 Burmistrza Polic  
z dnia 31.12.2012 r.

Harmonogram pracy nad informacją o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze oraz sprawozdaniem rocznym z wykonania budżetu Gminy Police.

Dysponent	Zakres informacji/sprawozdania	Forma przekazywania informacji/sprawozdania	Adresat	Termin przekazania sprawozdania
				za I półrocze za cały rok
1	2	3	4	5
DG	Wypełnione załączniki nr 3, 4, 5 i 7 do zarządzenia	pisemna i elektroniczna	FN	do 22 lipca
				do 10 lutego
	Wypełniony załącznik nr 5 do zarządzenia	pisemna i elektroniczna	TI	do 15 lipca
				do 5 lutego
GG	Wypełnione załączniki nr 3, 4, 5 i 7 do zarządzenia	pisemna i elektroniczna	FN	do 22 lipca
				do 10 lutego
	Informacja o stanie mienia komunalnego Gminy Police			do 22 lipca
				do 10 lutego
Wypełniony załącznik nr 5 do zarządzenia	pisemna i elektroniczna	TI	do 15 lipca	
			do 5 lutego	
GKM	Wypełnione załączniki nr 3, 4, 5 i 7 do zarządzenia	pisemna i elektroniczna	FN	do 22 lipca
				do 10 lutego
	Wypełniony załącznik nr 5 do zarządzenia	pisemna i elektroniczna	TI	do 15 lipca
				do 5 lutego
GO	Wypełnione załączniki nr 3, 4, 5 i 7 do zarządzenia	pisemna i elektroniczna	FN	do 22 lipca
				do 10 lutego
	Wypełniony załącznik nr 5 do zarządzenia	pisemna i elektroniczna	TI	do 15 lipca
				do 5 lutego
OK	Wypełnione załączniki nr 3, 4, 5 i 7 do zarządzenia, uwzględniające wykonanie budżetu przez podległe jednostki organizacyjne, tj. szkoły, przedszkola, gimnazja, żłobek i OSiR	pisemna i elektroniczna	FN	do 22 lipca
				do 10 lutego
	Wypełniony załącznik nr 5 do zarządzenia	pisemna i elektroniczna	TI	do 15 lipca
				do 5 lutego

Dysponent	Zakres informacji/sprawozdania	Forma przekazywania informacji/sprawozdania	Adresat	Termin przekazania sprawozdania
				za I półrocze za cały rok
1	2	3	4	5
OR	Wypełnione załączniki nr 3, 4, 5 i 7 do zarządzenia, uwzględniające wykonanie budżetu przez jednostki pomocnicze	pisemna i elektroniczna	FN	do 22 lipca
				do 10 lutego
	Wypełniony załącznik nr 5 do zarządzenia	pisemna i elektroniczna	TI	do 15 lipca
				do 5 lutego
OŚ	Wypełnione załączniki nr 3, 4, 5 i 7 do zarządzenia	pisemna i elektroniczna	FN	do 22 lipca
				do 10 lutego
	Informacja o wykonaniu dochodów z tytułu opłat i kar za korzystanie ze środowiska, pomniejszonych o środki zaplanowane na odprowadzenie nadwyżki oraz wydatków nimi finansowanych			do 22 lipca
				do 10 lutego
	Wypełniony załącznik nr 5 do zarządzenia	pisemna i elektroniczna	TI	do 15 lipca do 5 lutego
FP	Wypełnione załączniki nr 3, 4, 5 i 7 do zarządzenia	pisemna i elektroniczna	FN	do 22 lipca
				do 10 lutego
	Wypełniony załącznik nr 5 do zarządzenia	pisemna i elektroniczna	TI	do 15 lipca do 5 lutego
PW	Wypełnione załączniki nr 3, 4, 5 i 7 do zarządzenia	pisemna i elektroniczna	FN	do 22 lipca
				do 10 lutego
	Wypełniony załącznik nr 5 do zarządzenia	pisemna i elektroniczna	TI	do 15 lipca do 5 lutego
SO	Wypełnione załączniki nr 3, 4, 5 i 7 do zarządzenia	pisemna i elektroniczna	FN	do 22 lipca
				do 10 lutego
	Wypełniony załącznik nr 5 do zarządzenia	pisemna i elektroniczna	TI	do 15 lipca do 5 lutego
UA	Wypełnione załączniki nr 3, 4, 5 i 7 do zarządzenia	pisemna i elektroniczna	FN	do 22 lipca
				do 10 lutego
	Wypełniony załącznik nr 5 do zarządzenia	pisemna i elektroniczna	TI	do 15 lipca do 5 lutego
ZK	Wypełnione załączniki nr 3, 4, 5 i 7 do zarządzenia	pisemna i elektroniczna	FN	do 22 lipca
				do 10 lutego
	Wypełniony załącznik nr 5 do zarządzenia	pisemna i elektroniczna	TI	do 15 lipca do 5 lutego
SM	Wypełnione załączniki nr 3, 4, 5 i 7 do zarządzenia	pisemna i elektroniczna	FN	do 22 lipca
				do 10 lutego
	Wypełniony załącznik nr 5 do zarządzenia	pisemna i elektroniczna	TI	do 15 lipca do 5 lutego

Dysponent	Zakres informacji/sprawozdania	Forma przekazywania informacji/sprawozdania	Adresat	Termin przekazania sprawozdania
				za I półrocze za cały rok
1	2	3	4	5
OPS	Wypełnione załączniki nr 3, 4, 5 i 7 do zarządzenia	pisemna i elektroniczna	FN	do 22 lipca do 10 lutego
	Wypełniony załącznik nr 5 do zarządzenia	pisemna i elektroniczna	TI	do 15 lipca do 5 lutego
TI	Wypełnione załączniki nr 3, 4 i 7 do zarządzenia oraz wypełniony załącznik nr 5 do zarządzenia, uwzględniający sprawozdania dysponentów	pisemna i elektroniczna	FN	do 22 lipca do 10 lutego
FN	Część tabelaryczna zbiorczo, po przedłożeniu informacji/sprawozdań przez dysponentów oraz część opisowa podsumowująca	pisemna	Burmistrz Polic	do 25 sierpnia do 20 marca
	Informacja o stanie mienia komunalnego			do 20 marca

Sporządzone informacje/sprawozdania należy przekazywać na adres e-mail:

- 1) do Wydziału Finansowo-Budżetowego: [finanse4@ug.police.pl](mailto:finanse4@ug.police.pl);
- 2) do Wydziału Techniczno-Inwestycyjnego: [inwestycje4@ug.police.pl](mailto:inwestycje4@ug.police.pl).