

ZARZĄDZENIE NR 475/2024

Burmistrza Polic

z dnia 12 grudnia 2024 r.

w sprawie ustalenia zasad wypłaty ekwiwalentu pieniężnego strażakowi ratownikowi oraz kandydatowi na strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej z terenu Gminy Police

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), w związku z art. 15 i art. 15a ustawy z dnia 17 grudnia 2021 roku o ochotniczych strażach pożarnych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 233) i uchwałą Nr III/11/2024 Rady Miejskiej w Policach z dnia 28 maja 2024 r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaka ratownika i kandydata na strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej z terenu Gminy Police - zarządzam, co następuje:

§1.1. Ustalam zasady wypłaty ekwiwalentu pieniężnego dla strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej z terenu Gminy Police (zwanej dalej OSP) za uczestnictwo w:

- 1) działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej,
- 2) szkoleniu lub ćwiczeniu organizowanym przez Państwową Straż Pożarną, gminę lub inne uprawnione podmioty ,
- 3) zadaniach innych zleconych przez Burmistrza Polic takich jak:
 - a) ochrona ludności
 - b) wspieranie Gminy Police w realizacji pomocy na rzecz społeczności lokalnej,
 - c) integrowanie społeczności lokalnej,

określonych w uchwale Nr III/11/2024 Rady Miejskiej w Policach z dnia 28 maja 2024 r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaka ratownika i kandydata na strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej z terenu Gminy Police (zwanej dalej uchwałą).

2. Strażak ratownik OSP, który uczestniczył w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu organizowanym przez Państwową Straż Pożarną, gminę lub inne uprawnione podmioty, a także w zadaniach innych zleconych przez Burmistrza Polic takich jak: ochrona ludności, wspieranie Gminy Police w realizacji pomocy na rzecz społeczności lokalnej, integrowanie społeczności lokalnej otrzymuje, niezależnie od wynagrodzenia, ekwiwalent pieniężny.

3. W przypadku zlecenia przez Burmistrza Polic strażakom ratownikom OSP zadań innych, niż określonych w uchwale, ekwiwalent pieniężny nie przysługuje.

4. Ekwiwalent pieniężny, o którym mowa w ust. 2 wypłaca się strażakowi ratownikowi OSP, który spełnia warunki określone w art. 8 ustawy o ochotniczych strażach pożarnych (zwanej dalej ustawą), z zastrzeżeniem art. 9 ust. 1 tejże ustawy, tj. który:

- 1) ukończył 18 lat, a nie ukończył 65 lat,
- 2) posiada aktualne ubezpieczenie, o którym mowa w art. 10 ust. 1 pkt 2 ustawy,
- 3) posiada aktualne orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do udziału w działaniach ratowniczych,
- 4) odbył szkolenie z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 5) ukończył z wynikiem pozytywnym szkolenie podstawowe przygotowujące do bezpośredniego udziału w działaniach ratowniczych.

§2.1. Ustalam zasady wypłaty ekwiwalentu pieniężnego dla kandydata na strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej z terenu Gminy Police za uczestnictwo w szkoleniu podstawowym przygotowującym do bezpośredniego udziału w działaniach ratowniczych, określonym w uchwale.

2. Kandydat na strażaka ratownika OSP, który uczestniczył w szkoleniu podstawowym przygotowującym do bezpośredniego udziału w działaniach ratowniczych otrzymuje, niezależnie od wynagrodzenia, ekwiwalent pieniężny.

3. Ekwiwalent pieniężny, o którym mowa ust. 2 wypłaca się kandydatowi na strażaka ratownika OSP, który spełnia warunki określone w art. 9 ust. 2 pkt 1 ustawy, tj. który ukończył 18 lat, a nie ukończył 65 lat, i który jest uczestnikiem szkolenia podstawowego przygotowującego do bezpośredniego udziału w działaniach ratowniczych.

§3.1. Ekwiwalent pieniężny, o którym mowa w § 1 ust. 2 i § 2 ust. 2 wypłacany jest z budżetu Gminy Police w wysokości ustalonej uchwałą.

2. Podstawą wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za uczestnictwo:

1) strażaków ratowników OSP w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, ćwiczeniu organizowanym przez Państwową Straż Pożarną, gminę lub inne uprawnione podmioty jest wniosek o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego wraz z wykazem strażaków ratowników OSP, sporządzone przez Prezesa OSP lub Naczelnika OSP, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia,

2) w zadaniach innych zleconych przez Burmistrza Polic takich jak: ochrona ludności, wspieranie Gminy Police w realizacji pomocy na rzecz społeczności lokalnej, integrowanie społeczności lokalnej jest wniosek o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego wraz z wykazem strażaków ratowników OSP, sporządzone przez Prezesa OSP lub Naczelnika OSP, według wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia,

3) strażaków ratowników OSP w szkoleniu organizowanym przez Państwową Straż Pożarną, gminę lub inne uprawnione podmioty jest wniosek o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego wraz z wykazem strażaków ratowników OSP, sporządzone przez Prezesa OSP lub Naczelnika OSP, według wzoru określonego w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia i potwierdzonymi za zgodność kopiami zaświadczeń o odbytym szkoleniu.

4) kandydatów na strażaków ratowników OSP w szkoleniu podstawowym przygotowującym do bezpośredniego udziału w działaniach ratowniczych jest wniosek o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego wraz z wykazem kandydatów na strażaków ratowników OSP, sporządzone przez Prezesa OSP lub Naczelnika OSP, według wzoru określonego w załączniku nr 4 do niniejszego zarządzenia i potwierdzonymi za zgodność kopiami zaświadczeń o odbytym szkoleniu.

3. Wniosek o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego wraz z wykazem strażaków ratowników OSP, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2 powinien odzwierciedlać rzeczywisty czas uczestnictwa strażaków ratowników OSP w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej lub ćwiczeniu organizowanym przez Państwową Straż Pożarną, gminę lub inne uprawnione podmioty, a także w zadaniach innych zleconych przez Burmistrza Polic określonych w uchwale i być zgodny ze zbiorczym zestawieniem wyjazdów Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Police, sporządzonym przez Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Policach.

4. Wniosek o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego wraz z wykazem strażaków ratowników OSP i kandydatów na strażaków ratowników OSP, o których mowa w ust. 2 pkt 3 i 4 powinien odzwierciedlać rzeczywisty czas uczestnictwa strażaków ratowników OSP i kandydatów na strażaków ratowników OSP w szkoleniu i być zgodny z zaświadczeniami o odbytym szkoleniu.

§4.1. Wniosek o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego wraz z wykazem i zaświadczeniami, o których mowa § 3 ust. 2 należy składać w Kancelarii Urzędu Miejskiego w Policach w terminie odpowiednio:

- 1) za I kwartał - do 30 kwietnia,
- 2) za II kwartał - do 31 lipca,
- 3) za III kwartał - do 31 października,
- 4) za X i XI - do 10 grudnia,
- 5) za XII - do 15 stycznia następnego roku.

2. Wniosek o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego, o którym mowa § 3 ust. 2 może zostać rozliczony, a wysokość ekwiwalentu pieniężnego wypłacona w następnym okresie rozliczeniowym.

§5.1. Pracownik Wydziału Spraw Obywatelskich:

1) sprawdza złożony przez Prezesa OSP lub Naczelnika OSP wniosek o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego, o którym mowa § 3 ust. 2 pod względem formalnym i merytorycznym,

2) weryfikuje poprawność informacji w złożonym przez Prezesa OSP lub Naczelnika OSP wniosku o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego, o którym mowa § 3 ust. 2 poprzez ich porównanie w szczególności z:

a) danymi zawartymi w zbiorczym zestawieniu wyjazdów Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Police, sporządzonym przez Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Policach,

b) danymi z ewidencji i rejestrów Urzędu Miejskiego w Policach, w szczególności w zakresie: aktualnych orzeczeń lekarskich strażaków ratowników, odbytych szkoleń, zleconych przez Burmistrza Polic zadań określonych w uchwale.

2. W przypadku wystąpienia wątpliwości, co do przedłożonego przez Prezesa OSP lub Naczelnika OSP wniosku o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego, o którym mowa § 3 ust. 2, pracownik wzywa Prezesa OSP lub Naczelnika OSP do złożenia stosownych wyjaśnień.

3. Na podstawie prawidłowo sporządzonego przez Prezesa OSP lub Naczelnika OSP wniosku o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego, o którym mowa § 3 ust. 2 pracownik sporządza:

1) dla każdego OSP oddzielnie - zbiorcze zestawienie wysokości ekwiwalentu pieniężnego, obliczonego zgodnie z art. 15 ust. 2 ustawy o ochotniczych strażach pożarnych i stosując stawkę określoną w uchwale.

2) dla każdego OSP oddzielnie - wniosek do Burmistrza Polic o wyrażenie pisemnej zgody na wypłatę ekwiwalentu pieniężnego, do którego dołącza: uchwałę, zbiorcze zestawienie, o którym mowa w punkcie 1 oraz zbiorcze zestawienie wyjazdów Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Police, sporządzonym przez Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Policach, a następnie przekazuje przygotowane wnioski:

a) Naczelnikowi Wydziału Spraw Obywatelskich lub jego Zastępcy w celu sprawdzenia zgodności wydatków z planem i harmonogramem oraz do merytorycznego zatwierdzenia,

b) Burmistrzowi Polic, w celu wyrażenia pisemnej zgody na wypłatę ekwiwalentu pieniężnego,

3) sporządza listę osób uprawnionych do otrzymania ekwiwalentu pieniężnego wraz z jego wysokością, a następnie generuje tę listę oraz zatwierdzenie do wypłaty, które przekazuje Naczelnikowi Wydziału Spraw Obywatelskich lub jego Zastępcy do merytorycznego zatwierdzenia.

4) przekazuje do Wydziału Finansowo – Budżetowego dokumenty, o których mowa w punkcie 2 i 3, w terminie do:

a) 14 dni od daty otrzymania wniosków za I, II i III kwartał,

b) do 20 grudnia od wniosków otrzymanych za X i XI,

c) do 25 stycznia od wniosków za XII,

celem wypłaty ekwiwalentu pieniężnego.

§6.1. Wydział Finansowo – Budżetowy wypłaca strażakowi ratownikowi OSP i kandydatowi na strażaka OSP, ekwiwalent pieniężny przelewem na rachunek bankowy, wskazany przez niego w oświadczeniu, sporządzonym według wzoru określonego w załączniku nr 5 do niniejszego zarządzenia, bądź w razie jego braku – autowypłatą w kasie Banku, w terminie 7 dni po otrzymaniu dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 2 i 3.

2. O zmianie stanu faktycznego wynikającego ze złożonego oświadczenia w zakresie numeru rachunku bankowego, uprawniony do wypłaty ekwiwalentu pieniężnego strażak – ratownik OSP i kandydat na strażaka OSP zobowiązany jest poinformować pracownika Wydziału Spraw Obywatelskich, przed złożeniem przez Prezesa OSP lub Naczelnika OSP wniosku o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego, o którym mowa §3 ust. 2, za okres, w którym zaszła zmiana.

3. Oświadczenie o numerze rachunku bankowego lub jego zmianie złożone przez strażaka ratownika OSP przed datą wejścia w życie niniejszego zarządzenia nie traci swojej mocy i stanowi podstawę wypłaty ekwiwalentu pieniężnego na wskazany w nim rachunek bankowy.

§7. Pracownicy Wydziałów Urzędu Miejskiego w Policach, którzy w imieniu Burmistrza Polic zlecieli strażakom ratownikom OSP zadanie określone w uchwale, zobowiązani są przekazać pracownikowi Wydziału Spraw Obywatelskich pisemną zgodę Burmistrza Polic na wykonanie przez strażaków ratowników OSP takiego zadania.

§8. Wykonanie zarządzenia powierzam Wydziałom Urzędu Miejskiego w Policach.

§9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1
do zarządzenia Nr ... Burmistrza Polic
z dnia

.....
pieczętka OSP

..... ,

miejsowość

data

Burmistrz Polic

WNIOSEK

o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego za uczestnictwo w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, ćwiczeniu organizowanym przez Państwową Straż Pożarną, gminę lub inne uprawnione podmioty

Zarząd Ochotniczej Straży Pożarnej w, w związku z art. 15 ust. 1 i 2 oraz art. 15a ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych oraz uchwałą Nr Rady Miejskiej w Policach w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaka ratownika i kandydata na strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej z terenu Gminy Police

wnosi

w imieniu strażaków ratowników OSP, którzy uczestniczyli w:

w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej *

ćwiczeniu organizowanym przez Państwową Straż Pożarną, gminę lub inne uprawnione podmioty *

o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego, zgodnie z załączonym wykazem strażaków ratowników OSP.

.....
podpis i pieczętka Prezesa OSP/Naczelnika OSP

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, dalej **RODO**), informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Burmistrz Polic
72-010 Police,
ul. Stefana Batorego 3
2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: Krzysztof Małodobry, mail: iod@police.pl, tel. 91 4311442.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań ustawowych realizowanych przez Gminę Police na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. ustawy o samorządzie gminnym, ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o strażach gminnych, ustawy Kodeks wykroczeń, ustawy o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz innych ustaw.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z prawem osobom fizycznym lub prawnym, jednostkom i innym podmiotom uczestniczącym w realizowaniu zadań gminy. Dane mogą być również publikowane w formach lub serwisach ogólnodostępnych gdy na Administratora nałożono taki obowiązek prawny.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z ustawowo wymaganego okresu utrzymania danych, w innym przypadku nie będą przetwarzane po ustaniu celu przetwarzania.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz prawo do przenoszenia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO.
7. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażenia zgody przysługuje Pani//Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/ny do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, a w przypadku przetwarzania na podstawie wyrażonej zgody brak możliwości podjęcia czynności przez Administratora.
10. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani procesie profilowania.

Załącznik nr 2
do zarządzenia Nr ... Burmistrza Polic
z dnia

.....
pieczętka OSP

..... ,
miejscowość data

Burmistrz Polic

WNIOSEK

o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego za uczestnictwo w zadaniu innym zleconym przez Burmistrza Polic określonym w uchwale Rady Miejskiej w Policach

Zarząd Ochotniczej Straży Pożarnej w, w związku z art. 15 ust. 1 i 2 oraz art. 15a ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych oraz uchwałą Nr Rady Miejskiej w Policach w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaka ratownika i kandydata na strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej z terenu Gminy Police

wnosi

w imieniu strażaków ratowników OSP, którzy uczestniczyli w zadaniu innym zleconym przez Burmistrza Polic, takim jak:

ochrona ludności *,

wspieranie Gminy Police w realizacji pomocy na rzecz społeczności lokalnej *,

integrowanie społeczności lokalnej *

o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego, zgodnie z załączonym wykazem strażaków ratowników OSP.

.....
podpis i pieczętka Prezesa OSP/Naczelnika OSP

* właściwe zaznaczyć znakiem X

**Wykaz strażaków ratowników OSP,
którzy uczestniczyli w zadaniu innym zleconym przez Burmistrza Polic
określonym w uchwale Rady Miejskiej w Policach**

Lp.	Imię i nazwisko	Data uczestnictwa w zadaniu zleconym	Czas uczestnictwa w zadaniu zleconym (od – do)

Zarząd Ochotniczej Straży Pożarnej w..... zaświadcza, że wyżej wymienieni strażacy ratownicy OSP uczestniczyli w zadaniu innym zleconym przez Burmistrza Polic, zgodnie z powyższym wykazem.

.....
podpis i pieczęć Prezesa OSP/ Naczelnika OSP

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, dalej **RODO**), informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Burmistrz Polic
72-010 Police,
ul. Stefana Batorego 3
2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: Krzysztof Małodobry, mail: iod@police.pl, tel. 91 4311442.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań ustawowych realizowanych przez Gminę Police na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. ustawy o samorządzie gminnym, ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o strażach gminnych, ustawy Kodeks wykroczeń, ustawy o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz innych ustaw.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z prawem osobom fizycznym lub prawnym, jednostkom i innym podmiotom uczestniczącym w realizowaniu zadań gminy. Dane mogą być również publikowane w formach lub serwisach ogólnodostępnych gdy na Administratora nałożono taki obowiązek prawny.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z ustawowo wymaganego okresu utrzymania danych, w innym przypadku nie będą przetwarzane po ustaniu celu przetwarzania.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz prawo do przenoszenia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO.
7. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażenia zgody przysługuje Pani//Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/ny do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, a w przypadku przetwarzania na podstawie wyrażonej zgody brak możliwości podjęcia czynności przez Administratora.
10. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani procesie profilowania.

Załącznik nr 3

do zarządzenia Nr ... Burmistrza Polic

z dnia

.....
pieczętka OSP

..... ,

miejsowość

data

Burmistrz Polic

WNIOSEK

o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego za uczestnictwo w szkoleniu organizowanym przez Państwową Straż Pożarną, gminę lub inne uprawnione podmioty

Zarząd Ochotniczej Straży Pożarnej w, w związku z art. 15 ust. 1 i 2 oraz art. 15a ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych oraz uchwałą Nr Rady Miejskiej w Policach w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaka ratownika i kandydata na strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej z terenu Gminy Police

wnosi

w imieniu strażaków ratowników OSP, którzy uczestniczyli w szkoleniu organizowanym przez:

Państwową Straż Pożarną *,

gminę *,

inne uprawnione podmioty *

o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego, zgodnie z załączonym wykazem strażaków ratowników OSP.

.....
podpis i pieczętka Prezesa OSP/Naczelnika OSP

.....

* właściwe zaznaczyć znakiem X

**Wykaz strażaków ratowników OSP,
którzy uczestniczyli w szkoleniu organizowanym przez
Państwową Straż Pożarną, gminę lub inne uprawnione podmioty**

Lp.	Imię i nazwisko	Data uczestnictwa w szkoleniu	Czas uczestnictwa w szkoleniu (od – do)

Zarząd Ochotniczej Straży Pożarnej w..... zaświadcza, że wyżej wymienieni strażacy ratownicy OSP uczestniczyli w szkoleniu organizowanym przez Państwową Straż Pożarną, gminę lub inne uprawnione podmioty, zgodnie z powyższym wykazem, a w zakresie odbytego szkolenia przedkłada potwierdzoną za zgodność kopię zaświadczenia o odbytych przez strażaka ratownika szkoleniu.

.....
podpis i pieczęć Prezesa OSP/ Naczelnika OSP

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, dalej **RODO**), informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Burmistrz Polic
72-010 Police,
ul. Stefana Batorego 3
2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: Krzysztof Małodobry, mail: iod@police.pl, tel. 91 4311442.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań ustawowych realizowanych przez Gminę Police na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. ustawy o samorządzie gminnym, ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o strażach gminnych, ustawy Kodeks wykroczeń, ustawy o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz innych ustaw.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z prawem osobom fizycznym lub prawnym, jednostkom i innym podmiotom uczestniczącym w realizowaniu zadań gminy. Dane mogą być również publikowane w formach lub serwisach ogólnodostępnych gdy na Administratora nałożono taki obowiązek prawny.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z ustawowo wymaganego okresu utrzymania danych, w innym przypadku nie będą przetwarzane po ustaniu celu przetwarzania.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz prawo do przenoszenia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO.
7. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażenia zgody przysługuje Pani//Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/ny do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, a w przypadku przetwarzania na podstawie wyrażonej zgody brak możliwości podjęcia czynności przez Administratora.
10. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani procesie profilowania.

Załącznik nr 4
do zarządzenia Nr ... Burmistrza Polic
z dnia

.....
pieczętka OSP

..... ,

miejsowość

data

Burmistrz Polic

WNIOSEK

o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego za uczestnictwo w szkoleniu podstawowym przygotowującym do bezpośredniego udziału w działaniach ratowniczych

Zarząd Ochotniczej Straży Pożarnej w, w związku z art. 15 ust. 1 i 2 oraz art. 15a ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych oraz uchwałą Nr Rady Miejskiej w Policach w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaka ratownika i kandydata na strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej z terenu Gminy Police

wnosi

w imieniu kandydatów na strażaków ratowników OSP, którzy uczestniczyli w szkoleniu podstawowym przygotowującym do bezpośredniego udziału w działaniach ratowniczych

o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego, zgodnie z załączonym wykazem kandydatów na strażaków ratowników OSP.

.....

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, dalej **RODO**), informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Burmistrz Polic
72-010 Police,
ul. Stefana Batorego 3
2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: Krzysztof Małodobry, mail: iod@police.pl, tel. 91 4311442.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań ustawowych realizowanych przez Gminę Police na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. ustawy o samorządzie gminnym, ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o strażach gminnych, ustawy Kodeks wykroczeń, ustawy o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz innych ustaw.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z prawem osobom fizycznym lub prawnym, jednostkom i innym podmiotom uczestniczącym w realizowaniu zadań gminy. Dane mogą być również publikowane w formach lub serwisach ogólnodostępnych gdy na Administratora nałożono taki obowiązek prawny.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z ustawowo wymaganego okresu utrzymania danych, w innym przypadku nie będą przetwarzane po ustaniu celu przetwarzania.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz prawo do przenoszenia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO.
7. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażenia zgody przysługuje Pani//Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/ny do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, a w przypadku przetwarzania na podstawie wyrażonej zgody brak możliwości podjęcia czynności przez Administratora.
10. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani procesie profilowania.

Załącznik nr 5

do zarządzenia Nr ... Burmistrza Polic

z dnia

.....
miejsowość data

.....
imię i nazwisko
strażaka ratownika OSP / kandydata na strażaka ratownika OSP

.....
adres zamieszkania

.....
nazwa OSP

OŚWIADCZENIE

W związku z art. 15 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 roku o ochotniczych strażach pożarnych oraz Zarządzeniem nr Burmistrza Polic w sprawie ustalenia zasad wypłaty ekwiwalentu pieniężnego strażakowi ratownikowi oraz kandydatowi na strażaka ratownika Ochotniczej Straży Pożarnej z terenu Gminy Police

oświadczam, że

należy mi ekwiwalent pieniężny powinien zostać wpłacony na poniższy rachunek bankowy:

Nazwa banku:

Nr rachunku bankowego: -----

Niniejszym upoważniam Urząd Miejski w Policach do wypłacenia ekwiwalentu pieniężnego w formie przelewu na podany rachunek bankowy.

O zmianie stanu faktycznego wynikającego ze składanego oświadczenia, poinformuję przed złożeniem wniosku o wypłatę ekwiwalentu za okres, w którym zaszła zmiana.

.....

podpis

strażaka ratownika OSP/

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, dalej **RODO**), informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Burmistrz Polic
72-010 Police,
ul. Stefana Batorego 3
2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: Krzysztof Małodobry, mail: iod@police.pl, tel. 91 4311442.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań ustawowych realizowanych przez Gminę Police na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. ustawy o samorządzie gminnym, ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o strażach gminnych, ustawy Kodeks wykroczeń, ustawy o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz innych ustaw.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z prawem osobom fizycznym lub prawnym, jednostkom i innym podmiotom uczestniczącym w realizowaniu zadań gminy. Dane mogą być również publikowane w formach lub serwisach ogólnodostępnych gdy na Administratora nałożono taki obowiązek prawny.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z ustawowo wymaganego okresu utrzymania danych, w innym przypadku nie będą przetwarzane po ustaniu celu przetwarzania.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz prawo do przenoszenia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO.
7. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażenia zgody przysługuje Pani//Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/ny do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, a w przypadku przetwarzania na podstawie wyrażonej zgody brak możliwości podjęcia czynności przez Administratora.
10. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani procesie profilowania.

