

Burmistrz Polic

działając na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 t.j.)

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym poprzez prowadzenie placówek wsparcia dziennego w formie ognisk wychowawczych

I. Przedmiotem konkursu jest realizacja zadania publicznego, będącego zadaniem własnym Gminy Police.

II. Rodzaj zadania: przeciwdziałanie patologiom społecznym poprzez prowadzenie placówek wsparcia dziennego w formie ognisk wychowawczych.

III. Zakres zadania: prowadzenie placówek wsparcia dziennego w formie ognisk wychowawczych [zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 177 z późn. zm.)] na terenie Gminy Police dla dzieci i młodzieży z terenu miasta Polic zagrożonych patologią społeczną – w tym dla dzieci i młodzieży z rodzin obarczonych problemem alkoholowym, mającym trudne warunki materialne, pozbawionych częściowo opieki rodzicielskiej.

IV. Miejsce prowadzenia placówek wsparcia dziennego w formie ognisk wychowawczych:

- 1) ul. Bankowa 22, 72-010 Police;
- 2) ul. Nadbrzeżna 43, 72-010 Police.

V. Wysokość planowanych środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: **130.000 zł** (słownie: sto trzydzieści tysięcy złotych) – wysokość środków może ulec zmianie. Gmina zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu w przypadku nieprzeznaczenia na ten cel środków w budżecie gminy na rok 2025. Konkurs ogłaszany jest na podstawie projektu budżetu na rok 2025.

VI. Zasady przyznawania dotacji:

- 1) Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:
 - a) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
 - d) spółdzielnie socjalne,
 - e) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r., poz. 1488 t.j.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku

oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników;

- 2) Gmina Police dokona wyboru oferty i powierzy realizację zadania w przedmiotowym zakresie w formie umowy;
- 3) Podmioty uprawnione przyjmują zlecenie realizacji zadania na zasadach określonych w umowie, a Gmina zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania odpowiednich środków publicznych w formie dotacji;
- 4) Umowa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Umowa może być zawarta na czas określony, jednak nie dłuższy niż do końca 2025 roku.

VII. Termin i warunki realizacji zadania:

1) Termin realizacji zadania: od 01 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

2) Warunki realizacji zadania:

Podmioty ubiegające o realizację zadania publicznego objętego konkursem zobowiązane są:

- prowadzić działalność statutową w zakresie objętym konkursem,
- dysponować odpowiednio wyszkoloną kadrą, zdolną do realizacji zadania objętego konkursem,
- posiadać doświadczenie niezbędne do realizacji zadania objętego konkursem,
- spełniać wymogi formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057). Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty,
- spełniać wymogi sanitarno-epidemiologiczne zgodnie z przepisami, które będą obowiązywały w czasie realizacji zadania,
- do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411); zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami następuje, o ile jest to możliwe, z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania. W przypadku niemożności zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie określonym w ust. 6, podmiot zobowiązany jest do zapewnienia tym osobom odpowiednio dostępu alternatywnego, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411) lub alternatywnego sposobu dostępu, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1440),
- zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560) oraz ustawą z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy - Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1606) do posiadania wdrożonych Standardów Ochrony Małoletnich. Ich brak będzie skutkowało odmową przyznania dotacji na realizację zadania w przedmiotowym zakresie.

Oferty powinny zawierać następujące dokumenty:

- 1) Prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty z dokładnie określonym w nagłówku oferty rodzajem zadania;
- 2) Umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku złożenia oferty wspólnej),
- 3) Statut;
- 4) Oświadczenie Oferenta, że osoby wskazane do pracy z dziećmi w placówce wsparcia dziennego, spełniają wymagania określone w art. 98 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (jako odrębny załącznik do oferty);
- 5) Oświadczenie Oferenta o posiadaniu wdrożonych Standardów Ochrony Małoletnich w placówce (jako odrębny załącznik do oferty).

Druk oferty można pobrać na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Policach www.bip.police, w zakładce „Organizacje pozarządowe” – „Druki dla organizacji pozarządowych” <http://bip.police.pl/artykuly/63/druki-dla-organizacji-pozarzadowych>.

VIII. Terminy składania ofert:

Oferty należy składać w Urzędzie Miejskim w Policach przy ul. Stefana Batorego 3 (pok. 3c) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 30 grudnia 2024 roku do godz. 9:00** (liczy się data wpływu oferty do Urzędu).

IX. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

1. Za ofertę spełniającą wymagania formalne uznaje się ofertę:

- 1) złożoną na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057),
- 2) złożoną przed podmiot uprawniony do jej złożenia, którego działalność statutowa jest zgodna z zakresem zadania publicznego będącego przedmiotem otwartego konkursu ofert,
- 3) zawierającą prawidłowe dane, zgodne z celami i założeniami konkursu,
- 4) złożoną w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie,
- 5) zawierającą wszystkie wymagane załączniki,
- 6) zawierającą termin realizacji zgodny z terminem określonym w ogłoszeniu o konkursie,
- 7) spełniającą warunki realizacji zadania, określone w pkt VI.

2. Przy dokonywaniu wyboru oferty będą stosowane następujące kryteria:

- 1) możliwość realizacji zadania w oparciu o odpowiednią bazę materialną, lokalową, sprzęt potrzebny do realizacji zadania, odpowiednie zasoby kadrowe oraz doświadczenie w realizacji zadań objętych konkursem,
- 2) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane,
- 3) kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 4) udział finansowych środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadań objętych konkursem (w przypadku wspierania wykonywania zadania),

- 5) wkład rzeczowy oraz osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - 6) analiza i ocena realizacji zleconych zadań w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia się z otrzymanej dotacji (jeżeli zadanie było przez dany podmiot realizowane).
3. W toku postępowania konkursowego może zostać wybrana więcej niż jedna oferta, a kwota przyznanej dotacji może ulec zmniejszeniu.
 4. Burmistrz Polic powoła komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert na zasadach określonych w ustawie. Ogłoszenie o naborze osób wskazanych przez organizacje pozarządowe do komisji opiniującej oferty konkursowe zostało umieszczone na stronie internetowej gminy Police, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Policach oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Policach.
 5. Decyzję o wyborze podmiotu, któremu zostanie zlecone do realizacji zadanie będące przedmiotem konkursu podejmuje Burmistrz Polic w formie zarządzenia.
 6. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
 7. Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.
 8. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi niezwłocznie po wyborze oferty:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 2) w siedzibie Urzędu Miejskiego w Policach w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
 - 3) na stronie internetowej Gminy Police.

X. Umowa zostanie sporządzona niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty.

XI. Warunkiem zawarcia umowy jest posiadanie rachunku bankowego, na który przekazywane będą środki przeznaczone na realizację zadania.

XII. Zrealizowane przez Gminę Police w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w latach poprzednich zadań publicznych tego samego rodzaju i związane z nimi koszty:

Nazwa podmiotu:

Kwota dotacji:

Rok 2024

Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zachodniopomorski
Oddział Regionalny w Szczecinie

100.000 zł

XIII. Informacje dodatkowe:

1. Burmistrz Polic unieważni otwarty konkurs ofert, jeżeli nie zostanie złożona żadna oferta, bądź żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu.
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Czas związania ofertą – 30 dni od dnia składania ofert.

Wyjaśnień dotyczących składania ofert udziela Wydział Polityki Społecznej, Weronika Bagińska (tel. 91 43 11 871).