

**ZARZĄDZENIE Nr 360/2021**  
**Burmistrza Polic**  
**z dnia 30 grudnia 2021 r.**

**w sprawie opłaty za korzystanie z szaletów miejskich na terenie gminy Police**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 poz. 1372, 1834) oraz § 2 uchwały Nr XXXVI/384/2021 z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie Regulaminu korzystania z toalet publicznych znajdujących się na terenie Gminy Police – Burmistrz Polic postanawia co następuje:

§ 1. Ustalam opłatę w wysokości: 2,00 zł ( słownie: dwa złote 00/100) z tytułu jednorazowego korzystania z toalet miejskich.

§ 2. Ustalam Regulamin pobierania opłat z wpłatomatów wrzutowych zainstalowanych w obiektach użyteczności publicznej zlokalizowanych w:

- a. Szalecie miejskim na Pl. Chrobrego w Policach.
- b. Szalecie miejskim ul. Piłsudskiego (Targowisko Miejskie) w Policach.
- c. Szalecie miejskim na węźle przesiadkowym przy ul. Wyszyńskiego w Policach, stanowiący załącznik do Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Urzędu Miejskiego w Policach

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie od 1 stycznia 2022 roku.

BURMISTRZ  
  
Władysław Djałko

Załącznik do zarządzenia  
Burmistrza Polic Nr 360/2021  
z dnia 30 grudnia 2021 r.

**Regulamin pobierania opłat za pomocą wplatomatów wrzutowych zainstalowanych w obiektach publicznych zlokalizowanych w:**

- A. Szalecie miejskim na Pl. Chrobrego w Policach.**
- B. Szalecie miejskim ul. Piłsudskiego (Targowisko Miejskie) w Policach.**
- C. Szalecie miejskim na węźle przesiadkowym ul. Wyszyńskiego w Policach.**

1. Opłata z tytułu jednorazowego korzystania z toalet publicznych wyposażonych w automaty wrzutowe wynosi 2,00 zł.
2. Opłata o której mowa w pkt. 1 nie dotyczy dzierżawców oraz pracowników pawilonów handlowych zlokalizowanych na Targowisku Miejskim w Policach.
3. Uiszczenie opłaty, o której w pkt. 1 dokonuje się poprzez wrzucenie monety do automatu wrzutowego.
4. W imieniu i na rzecz Gminy Police do pobierania i rozliczania opłat zobowiązane jest Przedsiębiorstwo Użyteczności Publicznej TRANS-NET S.A. zwany dalej Wykonawcą.
5. Wykonawca dokonywał będzie opróżniania kaset z kwot zgromadzonych opłat dwa razy w tygodniu, w ostatnim dniu roboczym miesiąca oraz w przypadku zapełnienia kasy monetami, przy udziale wyznaczonego pracownika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Urzędu Miejskiego w Policach.
6. Wykonawca gromadził będzie środki pieniężne Gminy Police z tytułu opłaty za korzystanie z szaletów miejskich na wydzielonym rachunku bankowym.
7. Wykonawca zebrane kwoty przekazywał będzie na wskazany rachunek Gminy Police według stanu na:
  - 1) 10 dzień każdego miesiąca – w terminie do dnia 13 danego miesiąca,
  - 2) 20 dzień każdego miesiąca – w terminie do dnia 23 danego miesiąca,
  - 3) ostatni dzień roboczy każdego miesiąca – w terminie do dnia 4 następnego miesiąca.

8. Z pobranych w danym dniu opłat z każdego szaletu osobno, Wykonawca sporządza raport dzienny w trzech egzemplarzach, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1. W przypadku braku opłat sporządza się raport zerowy.
  
9. Za każdy miesiąc Wykonawca na podstawie raportów dziennych z pobranych opłat sporządza raport miesięczny w trzech egzemplarzach (po jednym dla Wykonawcy, Wydziału Finansowo-Budżetowego i Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej) według wzoru stanowiącego załącznik nr 2. Do raportu miesięcznego Wykonawca załącza raportyienne. Raport miesięczny wymaga zatwierdzenia przez Naczelnika lub Zastępcę Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Urzędu Miejskiego w Policach. Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej zatwierdzony raport miesięczny dostarcza do Wydziału Finansowo-Budżetowego Urzędu Miejskiego w Policach w terminie do 5-go dnia następnego miesiąca.

**RAPORT NR ..... z dnia .....**  
**z opróżnienia zawartości kaset automatów wrzutowych znajdujących się w**  
**szalecie miejskim**

.....

W dniu ..... komisja w składzie :

1. .... -  
.....
2. .... -  
.....
3. .... -  
.....

zebrała kwotę: ..... złotych (słownie: .....zł)

Podpisy członków komisji:

1. ....
2. ....
3. ....

**RAPORT NR ..... sporządzony za miesiąc .....  
z pobranych opłat za korzystanie z szaletów miejskich**

Lp.	Lokalizacja szaletu	Dział	Rozdział	§	Kwota pobranych opłat w zł
1.	Szalet miejski na Pl. Chrobrego w Policach.				
2.	Szalet miejski ul. Piłsudskiego (Targowisko Miejskie) w Policach.				
3.	Szalet miejski na węźle przesiadkowym przy ul. Wyszynskiego w Policach				
	<b>RAZEM</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	

.....  
Data i podpis osoby sporządzającej

**Podpisy osób zatwierdzających:**

.....  
Data i podpis

.....  
Data i podpis Naczelnika lub  
Zastępcy Naczelnika Wydziału  
Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej  
Urzędu Miejskiego w Policach