

Police, dnia 28.12.2021 r.

Korekta

do Wyjaśnień Zamawiającego z dnia 24.12.2021 r.

do zapytań złożonych przez Wykonawców w toku postępowania o zamówienie publiczne pn.
„Świadczenie usług pocztowych dla Urzędu Miejskiego w Policach”

Mając na uwadze treść art. 284 ust.6 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) oraz zapisy specyfikacji warunków zamówienia poniżej przekazujemy treść zapytań Wykonawców wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego.

Korekta dotyczy zmiany odpowiedzi na pytanie nr 9.

1. Czy Zamawiający dopuszcza zastosowanie programu elektronicznego – EN (Elektroniczny Nadawca). Elektroniczny Nadawca (EN) to internetowa aplikacja, która powstała z myślą, aby usprawnić proces nadawania przesyłek pocztowych. Umożliwia elektroniczny proces nadawania przesyłek. Za pomocą tego programu, jest możliwość samodzielnego generowania dokumentów nadawczych, tworzenia książki adresowej – łatwe zarządzanie własną bazą odbiorców (adresatów), generowania nalepek adresowych. Aplikacja dokonuje automatycznego przekazywania i odbierania plików z informacjami o nadawanych przesyłkach, komunikując się bezpośrednio z placówką pocztową wskazaną w umowie. Wszystkie przesyłki nadane za pomocą aplikacji można śledzić z jej panelu lub generować poprzez zbiorczy raport w formacie xls. Aplikacja jest bezpłatna, zapewniamy bezpłatne przeszkolenie osób, które korzystałyby z aplikacji oraz pomoc techniczną w trakcie realizacji umowy.

Zamawiający dopuszcza stopniowe wprowadzanie świadczenia usług w zakresie ich przyjmowania z wykorzystaniem systemu informatycznego.

2. Czy Zamawiający dopuszcza zmianę cen Usług pocztowych w trakcie trwania umowy w przypadku ich akceptacji przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub w sposób dopuszczony przez Prawo Pocztowe?

Zamawiający nie dopuszcza zmian cen w trakcie trwania umowy.

3. Zamawiający określił przedmiot zamówienia jako: Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowymi oraz/lub zagranicznym. Jednocześnie w Załączniku nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w ust. 1 zobowiązał Wykonawcę do świadczenia usług na podstawie ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (dalej Ustawa), czyli także zgodnie z przepisami wykonawczymi do Ustawy.

W związku z powyższym wykonawca zwraca się o wyjaśnienie, czy poprzez usługę pocztową Zamawiający rozumie usługę pocztową określoną w art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy, zdefiniowaną ustawowo w następujący sposób: Usługę pocztową stanowi, wykonywane w obrocie krajowym lub zagranicznym, zarobkowe: realizowane łącznie lub rozdzielnie przyjmowanie, sortowanie, doręczanie przesyłek pocztowych oraz druków bezadresowych ?

Jeżeli, jak wskazał Zamawiający, przedmiotem zamówienia są usługi pocztowe określone w Ustawie, a ich świadczenie powinno być realizowane na podstawie przepisów Ustawy, czy Zamawiający potwierdza, że podstawą prawną, zgodnie z art. 14 Ustawy, świadczenia usług pocztowych są:

umowy o świadczenie usług pocztowych zawierane między nadawcami a operatorami pocztowymi, umowy o współpracę zawierane między operatorami pocztowymi?

Wykonawca wskazuje, że zgodnie z ustawową definicją zawartą w art. 3 pkt. 10) Ustawy, nadawcą jest podmiot, który zawarł z operatorem pocztowym umowę o świadczenie usługi pocztowej.

Przekładając to na przedmiotowe zamówienie Wykonawca wnosi o potwierdzenie, czy w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty, nadawcą przesyłek będzie Zamawiający, tj. Urząd Miejski w Policach, które wybierze jednego operatora pocztowego i zawrze z tym operatorem umowę o świadczenie usług pocztowych?

Nadawcą przesyłek będzie Zamawiający tj. Urząd Miejski w Policach, który wybierze jednego operatora pocztowego i zawrze z tym operatorem umowę o świadczenie usług pocztowych.

4. W Załączniku nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w ust. 2 Zamawiający wskazuje terminy doręczenia przesyłek ekonomicznych i priorytetowych. Jednocześnie Wykonawca wskazuje, że kwestie związane z doręczaniem przesyłek wynikają z Ustawy Prawo Pocztove oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

Świadczą o tym zapisy Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego, gdzie w Załączniku nr 1 wskazano:

WSKAŹNIKI CZASU PRZEBIEGU PRZESYŁEK POCZTOWYCH W OBRODIE KRAJOWYM

Przesyłki listowe najszybszej kategorii

D+1 - 82%

D+2 - 90%

D+3 - 94%

Przesyłki listowe niebędące przesyłkami listowymi najszybszej kategorii

D+3 - 85%

D+5 - 97%

Paczki pocztowe najszybszej kategorii

D+1 - 80%

Paczki pocztowe niebędące paczkami pocztowymi najszybszej kategorii

D+3 - 90%

Wykonawca zwraca się z prośbą o potwierdzenie, czy wyżej wskazane wskaźniki terminowości są dla Zamawiającego wystarczające?

Prosimy o potwierdzenie, że terminy doręczeń wskazane przez Zamawiającego są terminami przewidywanymi.

Zamawiający zapoznał się z powyższymi wskaźnikami terminów dostarczania przesyłek.

5. W Załączniku nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w ust. 12, 13 Zamawiający wskazuje, iż będzie nadawał przesyłki w trybie KPA oraz Ordynacji Podatkowej.

Wykonawca informuje, że obowiązujący formularz potwierdzenia odbioru dla przesyłek nadanych w obrocie krajowym w trybie określonym Kodeksem postępowania administracyjnego (postępowanie administracyjne) przedstawia się następująco:

Wymogi techniczne:

1) gramatura papieru: papier offsetowy BD 140 – 200 g/m²;

2) wymiar druku*:

• minimalne: 90 x 140 mm (część środkowa, bez listew bocznych);

• optymalne wymiary:

a) część środkowa, bez listew bocznych: 100 x 140 mm,

b) całość druku, tj. część środkowa + listwy boczne: 100 x 160 mm;

* wszystkie wymiary przyjmuje się z tolerancją 2 mm

3) listwy po obu stronach, perforacja pionowa pozwalająca na wyrwanie środkowej części druku, bez jego uszkodzenia;

4) co najmniej 5 mm pasek kleju gwarantujący przyczepność do różnego rodzaju podłoża w zróżnicowanym zakresie temperatur, zabezpieczony osłoną.

Adres nadawcy przesyłki:

- naniesiony w strefie prostokątnej na stronie przedniej druku (awers), w dolnej prawej części w minimalnej odległości:

• 40 mm od górnego brzegu;

• 5 mm od prawego brzegu;

• 15 mm od dolnego brzegu.

Adres adresata przesyłki:

- naniesiony w strefie prostokątnej na stronie przedniej druku (awers), w górnej lewej części.

W pasie 15 mm powyżej dolnej krawędzi strony przedniej druku (awers) oraz z prawej strony danych adresowych nadawcy nie można umieszczać żadnych napisów/nadruków.

WAŻNE: Podczas sortowania przesyłek ich adresy rozpoznawane są automatycznie, dlatego dane na przesyłkach i formularzach powinny być nanoszone kolorem niebieskim lub czarnym.

POTWIERDZENIE ODBIORU	
<u>Adresat przesyłki</u>	datownik placówki oddawczej
.....	
.....	
<u>Adresat potwierdzenia - nadawca przesyłki</u>	
.....	
Rodzaj pisma
Nr pisma
z dnia
Potwierdzam własnoręcznym podpisem, że	
wyżej wymienioną przesyłkę otrzymałam/em	
.....	
(data, imię i nazwisko odbiorcy przesyłki)	

Doręczenie niniejszej przesyłki następuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa	
1. Przesyłkę nr doręczono?:	
<input type="checkbox"/> adresatowi	<input type="checkbox"/> dorosłemu domownikowi
<input type="checkbox"/> osobie uprawnionej do odbioru	<input type="checkbox"/> sąsiadowi
<input type="checkbox"/> prokurentowi	<input type="checkbox"/> dozorcy
	<input type="checkbox"/> zarządcy domu
(czytelnie imię i nazwisko odbiorcy przesyłki)	
2. Przesyłki nie doręczono w sposób wskazany w pkt 1, przesyłkę pozostawiono w placówce pocztowej	
..... o czym w dniu umieszczono zawiadomienie*:	
(nazwa placówki pocztowej)	
<input type="checkbox"/> w oddawczej skrytce pocztowej adresata	<input type="checkbox"/> na drzwiach mieszkania/biura adresata
<input type="checkbox"/> w widocznym miejscu przy wejściu na posesję adresata	<input type="checkbox"/> w skrytce pocztowej adresata
3. Z powodu niepodjęcia przesyłki w terminie 7 dni pozostawiono powtórne zawiadomienie w dniu	
4. Przesyłkę wydano w miejscu wskazanym w pkt 2?:	
<input type="checkbox"/> adresatowi	<input type="checkbox"/> pełnomocnikowi adresata
<input type="checkbox"/> osobie uprawnionej do odbioru	<input type="checkbox"/> przedstawicielowi ustawowemu
<input type="checkbox"/> osobie pełnoletniej zamieszkującej z adresatem	
5. Przesyłki nie doręczono, gdyż?:	
<input type="checkbox"/> adresat odmówił przyjęcia	<input type="checkbox"/> niedostateczny adres
<input type="checkbox"/> adresat nie podjął przesyłki w terminie	
<input type="checkbox"/> adresat zmarł	z innych przyczyn
	(podać jakie)
* zaznaczyć właściwy kwadrat	(data i podpis doręczającego/wydającego**)
**niepotrzebne skreślić	

Stosowanie właściwych i prawidłowych druków potwierdzenia odbioru jest niezbędne dla Wykonawcy celem prawidłowego doręczenia przesyłek nadawanych na „zasadach specjalnych”.

Czy wobec powyższego, Zamawiający dostosuje wzór zwrotnego potwierdzenia odbioru, dla przesyłek poleconych nadanych w obrocie krajowym w trybie określonym Kodeksem postępowania administracyjnego, oraz Ordynacji Podatkowej zgodnie z powyższymi standardami?

Zamawiający dostosuje wzór zwrotnego potwierdzenia odbioru.

6. W Załączniku nr 1 – Zestawienie szacowanych ilości przesyłek w trakcie realizacji umowy w obrocie zagranicznym w poz. 1A oraz w Załączniku nr 3 Formularz asortymentowo-cenowy w poz. 1A wskazał listy zwykłe ekonomiczne.

Wykonawca informuje, że przesyłki listowe w obrocie zagranicznym świadczone są tylko w strumieniu priorytetowym.

W związku z powyższym, czy Zamawiający wyraża zgodę na wycenę tych przesyłek jako przesyłki zwykłe priorytetowe?

Zamawiający wyraża zgodę na wycenę przesyłek listów zwykłych ekonomicznych jako przesyłki zwykłe priorytetowe (w obrocie zagranicznym).

7. Zamawiający w Załączniku nr 1 – Zestawienie szacowanych ilości przesyłek w trakcie realizacji umowy w obrocie krajowym w pozycji I wskazał usługę: „Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru”

Informujemy, że skorzystanie z w/w usługi będzie możliwe tylko w przypadku nadawania przesyłek przy użyciu aplikacji Elektroniczny Nadawca. W związku z powyższym Zamawiający powinien odpowiedzieć pozytywnie na pytanie nr 1

Zamawiający dopuszcza stopniowe wprowadzanie świadczenia usług w zakresie ich przyjmowania z wykorzystaniem systemu informatycznego

8. W Załączniku nr 5 Wzór umowy w § 1 ust. 8 Zamawiający zawarł zapis:
„Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpłatne formularze potwierdzeń odbioru”

Wykonawca informuje, iż zapewnia bezpłatne formularze potwierdzeń odbioru dla przesyłek nadawanych na zasadach ogólnych.

✓ **Formularz potwierdzenia odbioru dla przesyłek nadanych na zasadach ogólnych**

Wymogi techniczne:

1) gramatura papieru: papier offsetowy BD 140 – 200 g/m²

2) wymiar druku*:

- minimum 90 x 140 mm (część środkowa, bez listew bocznych);

- optymalne wymiary:

a) część środkowa, bez listew bocznych - 100 x 140 mm,

b) całość druku, tj. część środkowa + listwy boczne - 100 x 160 mm,

* *wszystkie wymiary przyjmuje się z tolerancją 2 mm*

3) listwy po obu stronach, perforacja pionowa pozwalająca na wyrwanie środkowej części druku bez jego uszkodzenia;

4) co najmniej 5 mm pasek kleju gwarantujący przyczepność do różnego rodzaju podłoża w zróżnicowanym zakresie temperatur zabezpieczony osłoną.

Adres nadawcy przesyłki:

- naniesiony w strefie prostokątnej w minimalnej odległości:

- 40 mm od górnego brzegu przesyłki,
- 5 mm od prawego brzegu,
- 15 mm od dolnego brzegu.

W pasie 15 mm powyżej dolnej krawędzi strony przedniej druku (awers) oraz z prawej strony danych adresowych nadawcy nie można umieszczać żadnych napisów/nadruków.

WAŻNE: Podczas sortowania przesyłek ich adresy rozpoznawane są automatycznie, dlatego dane na przesyłkach i formularzach powinny być nanoszone kolorem niebieskim lub czarnym.

Czy w związku z powyższym, Zamawiający zaakceptuje inny niż określony przez Zamawiającego w umowie termin płatności, tj. liczony **od dnia wystawienia faktury określony jako 21 dni od daty wystawienia faktury VAT**, pozwalający terminowo dokonać płatności za wykonane usługi w ramach przedmiotu Zamówienia ?
Wydłużenie terminu płatności o 7 dni z jednoczesnym wskazaniem naliczenia terminu płatności od wystawienia faktury pozwoli Zamawiającemu na terminowe uregulowanie płatności, a Wykonawcy na prawidłowe jej rozliczenie.

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisu, w załączniku nr 5 Wzór umowy w § 7 ust.4, który otrzymuje brzmienie:

„Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury VAT, przelewem w formie split-payment na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę”.

11. W Załączniku nr 5 Wzór umowy w § 7 ust.4 Zamawiający zawarł zapis:

„Zamawiający i Wykonawca zgodnie ustalają, że w celu dokonania płatności z tytułu wykonania potwierdzonego fakturą VAT przedmiotu umowy, Wykonawca będzie posługiwał się wyłącznie rachunkiem bankowym wskazanym w rejestrze podatników VAT, jeżeli jest zobowiązany do posługiwania się tym rachunkiem zgodnie z przepisami związku z przedmiotem i wartością zamówienia”

Informujemy, iż z dniem 1 września 2019r. weszła w życie ustawa z dnia 12 kwietnia 2019r., wprowadzająca zmiany w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, umożliwiające utworzenie wykazu podatników VAT (tak zwaną Białą listę podatników). W wykazie zamieszczane są m. in. numery zgłoszonych przez podatników rachunków rozliczeniowych, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Prawo bankowe, lub imiennych rachunków w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, której podmiot jest członkiem, otwartych w związku z prowadzoną przez członka działalnością gospodarczą.

Podatnicy dostarczający towary i usługi na masową skalę (np. operatorzy sieci komórkowych, dostawcy mediów, operatorzy pocztowi, w tym Wykonawca), oprócz wyżej wymienionych rachunków rozliczeniowych, w celach operacyjnych wykorzystują rachunki wirtualne (spersonalizowane numery rachunków bankowych), utworzone do rachunków rozliczeniowych, podlegających zgłoszeniu do Urzędu Skarbowego. Z kolei numery rachunków wirtualnych nie podlegają zgłoszeniu do Urzędu Skarbowego, zatem nie są widoczne w wykazie podatników VAT. Środki pieniężne wpływają (i są księgowane przez bank) na jeden z rachunków rozliczeniowych, z którym rachunki wirtualne (spersonalizowane numery rachunków bankowych) są powiązane. Rachunki wirtualne stosowane są w celu zautomatyzowania i ułatwienia rozliczeń – ich użycie przez wpłacających powoduje, iż system sam rozpoznaje wszystkie parametry przelewu i dokonywane jest jego automatyczne księgowanie na rachunku bieżącym prowadzonym na rzecz sprzedawcy. Bank nie dokonuje fizycznych księgowania na rachunkach wirtualnych, ani nie generuje dla nich wyciągów bankowych.

Należy również zaznaczyć, iż rachunki wirtualne nie są rachunkami rozliczeniowymi w rozumieniu art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe, co potwierdził Dyrektor Krajowej Informacji Skarbowej w interpretacji z 15 listopada 2019 r. (nr 0111-KDIB3-2.4018.16.2019.1.MD). Wpłaty na rachunki wirtualne, które są powiązane z rachunkiem rozliczeniowym są traktowane jak wpłaty na rachunek rozliczeniowy, który podlega zgłoszeniu do urzędu skarbowego. Natomiast same rachunki wirtualne nie podlegają obowiązkowi zgłaszania do urzędu skarbowego w celu ich zamieszczenia w wykazie.

Mając na uwadze powyższe, brak wskazanego na fakturze/w umowie rachunku wirtualnego, na wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług nie zwalnia kontrahenta od zapłaty zobowiązania na ten rachunek, a także nie upoważnia do dokonania zapłaty na dowolnie wybrany rachunek wykonawcy spośród rachunków widocznych w wykazie, z których niektóre są rachunkami prowadzonymi w walutach obcych.

Dodatkowo należy mieć na uwadze, iż ustawodawca przewidział możliwość niwelowania negatywnych skutków wynikających z dokonania płatności na rachunek inny, niż zawarty w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy o VAT poprzez odpowiednie złożenie zawiadomienia, o którym mowa w art. 117ba §3 Ordynacji podatkowej.

Uwzględniając przedstawioną argumentację, Wykonawca wnosi o modyfikację treści zapisu projektu umowy i uwzględnienie następujących postanowień:

1. Zamawiający będzie dokonywał płatności na rachunek bankowy nr lub inny wskazany na fakturze lub innym dokumencie, na podstawie którego Zamawiający ma dokonać płatności.
2. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy o którym mowa w ust.1 jest rachunkiem wirtualnym (zwany dalej wirtualnym rachunkiem bankowym) i nie jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Prawo bankowe.
3. Wykonawca potwierdza, iż rachunek bankowy, o którym mowa w ust.1 jest powiązany z rachunkiem bankowym, który jest rachunkiem rozliczeniowym w rozumieniu art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego oraz został umieszczony

i będzie uwidoczniony przez cały okres trwania i rozliczenia Umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2018r. poz. 2174, z późn. zm. dalej: Wykaz).

4. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich zmianach rachunków, o których mowa w ust. 1 i 3, w szczególności o wykreśleniu jego rozliczeniowego rachunku bankowego z Wykazu lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT.

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisu. W załączniku nr 5 Wzór umowy w § 7 ust.4 dodaje się pkt 1-4, który otrzymuje brzmienie:

1. Zamawiający będzie dokonywał płatności na rachunek bankowy nr lub inny wskazany na fakturze lub innym dokumencie, na podstawie którego Zamawiający ma dokonać płatności.

2. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy o którym mowa w pkt 1 jest rachunkiem wirtualnym (zwany dalej wirtualnym rachunkiem bankowym) i nie jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Prawo bankowe.

3. Wykonawca potwierdza, iż rachunek bankowy, o którym mowa w pkt 1 jest powiązany z rachunkiem bankowym, który jest rachunkiem rozliczeniowym w rozumieniu art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego oraz został umieszczony i będzie uwidoczniony przez cały okres trwania i rozliczenia Umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2018r. poz. 2174, z późn. zm. dalej: Wykaz).

4. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich zmianach rachunków, o których mowa w pkt 1 i 3, w szczególności o wykreśleniu jego rozliczeniowego rachunku bankowego z Wykazu lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT.

12. W Załączniku nr 5 Wzór umowy w § 7 ust.5 Zamawiający zawarł zapis:

„Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego”

Pragniemy zwrócić uwagę na fakt, że takie określenie momentu zapłaty nie pozwala Wykonawcy swobodnie dysponować środkami za wykonane usługi – co jest niezgodne z orzecznictwem sądów w tej sprawie oraz uniemożliwia Wykonawcy monitorowanie terminowości płatności za świadczone usługi oraz naliczanie ewentualnych odsetek za zwłokę. Termin zapłaty należności cywilnoprawnych reguluje art. 454 Kodeksu cywilnego, który regulując miejsce wykonania zobowiązania traktuje także o chwili spełnienia świadczenia, co nie budzi wątpliwości chociażby ze względu na orzecznictwo Sądu Najwyższego. W przypadku zobowiązań cywilnoprawnych zasadą jest, że zapłata dokonana jest dopiero z chwilą uznania rachunku bankowego wierzyciela, co gwarantuje, m.in. prawidłowe monitorowanie rozliczania stron.

Ze względu na fakt, że faktyczną możliwością dysponowania środkami jest data ich wpływu na rachunek Wykonawcy, Zamawiający prosi o zmianę określenia dnia zapłaty według powszechnie stosowanej formy w obrocie gospodarczym: „Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy”?

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisu.

13. W Załączniku nr 5 Wzór umowy w § 8 ust. 4 Zamawiający zawarł zapis:

„Wykonawca zapłaci karę umowną na konto Zamawiającego w terminie 7 dni od daty doręczenia pisemnego wezwania z określoną przez Zamawiającego wysokością kary. W przypadku wypłaty odszkodowań, o których mowa w ust. 1 stosuje się przepisy ustawy Pp oraz Obwieszczenia Ministra Infrastruktury z dnia 08 lutego 2018 r. w sprawie ogłoszenia jt. rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie reklamacji pocztowej.

Wykonawca nadmienia iż skoro kara umowna jest przewidziana również dla Zamawiającego, zdanie pierwsze ust 4 powinno odnosić się również do obowiązku zapłaty przez Zamawiającego kary umownej Wykonawcy. Nadto nadmieniamy, iż zapłata ewentualnej kary umownej powinna być poprzedzona doręczeniem obciążeniowej noty księgowej.

W związku z powyższym Wykonawca proponuje aby § 8 ust. 4 miał zapis:

„Wykonawca oraz Zamawiający zapłaci karę umowną na konto Zamawiającego w terminie 7 dni od daty doręczenia pisemnego wezwania z określoną przez Zamawiającego wysokością kary. W przypadku wypłaty odszkodowań, o których mowa w ust. 1 stosuje się przepisy ustawy Pp oraz Obwieszczenia Ministra Infrastruktury

ry z dnia 08 lutego 2018 r. w sprawie ogłoszenia jt. rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie reklamacji pocztowej. Zapłata ewentualnej kary umownej powinna być poprzedzona doręczeniem obciążeniowej noty księgowej”

Zamawiający wyraża zgodę na częściową zmianę zapisu w Załączniku nr 5 Wzór umowy w § 8 ust. 4, który otrzymuje brzmienie:

„Wykonawca oraz Zamawiający zapłaci karę umowną na konto Zamawiającego lub odpowiednio Wykonawcy w terminie 7 dni od daty doręczenia pisemnego wezwania z określoną przez Zamawiającego lub odpowiednio Wykonawcy wysokością kary. W przypadku wypłaty odszkodowań, o których mowa w ust. 1 stosuje się przepisy ustawy Pp oraz Obwieszczenia Ministra Infrastruktury z dnia 08 lutego 2018 r. w sprawie ogłoszenia jt. rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie reklamacji pocztowej. Zapłata ewentualnej kary umownej powinna być poprzedzona doręczeniem obciążeniowej noty księgowej”.

14. W Załączniku nr 5 Wzór umowy w § 13 ust. 3 Zamawiający zawarł zapis:

„Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie”.

Wykonawca uważa, iż dla zachowania równości stron zasadne jest aby wskazany zapis odnosił się również do obowiązku Zamawiającego.

W związku z powyższym Wykonawca proponuje aby § 13 ust. 3 miał zapis:

„Wykonawca jak i Zamawiający bez pisemnej zgody drugiej strony nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie”.

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisu w Załączniku nr 5 Wzór umowy w § 13 ust. 3, który otrzymuje brzmienie:

„Wykonawca jak i Zamawiający bez pisemnej zgody drugiej strony nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie”.

15. W rozdziale 16 SWZ „Wymagania zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95” Zamawiający wskazał wymóg „zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: wszystkie czynności związane z świadczeniem przedmiotowych usług.”

Wykonawca zwraca się o doprecyzowanie postawionego wymogu, bowiem na podstawie art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych obowiązkiem Zamawiającego jest określenie w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia na usługi lub roboty budowlane wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

A contrario, Wykonawca wnosi o potwierdzenie słuszności twierdzenia, że wymóg postawiony przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu nie dotyczy sytuacji, jeżeli wykonanie określonych przez Zamawiającego czynności nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

W związku z wnioskiem o doprecyzowanie określonych przez Zamawiającego wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Wykonawca zwraca się o doprecyzowanie i uwzględnienie W rozdziale 16 SWZ wymagań w oparciu o pełne brzmienie przepisu art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych.

„Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany do realizacji określonych czynności w zakresie realizacji zamówienia

tj. wszystkich osób wykonujących czynności w zakresie przyjmowania, przemieszczania doręczania przesyłek pocztowych i kurierskich oraz ich ewentualnych zwrotów, przez osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Zamawiający doprecyzowuje w rozdziale 16 SWZ, który otrzymuje brzmienie:

16.1 „Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: Wszystkie czynności związane z świadczeniem przedmiotowych usług.

Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany do realizacji określonych czynności w zakresie realizacji zamówienia tj. wszystkich osób wykonujących czynności w zakresie przyjmowania, przemieszczania doręczania przesyłek pocztowych i kurierskich oraz ich ewentualnych zwrotów, przez osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy”

16. Rozdział 16 SWZ ust. 16.3

Biorąc pod uwagę rozbudowaną strukturę Wykonawcy, skalę prowadzonej działalności, liczbę pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę (ponad 70 000) i wynikający z tego fakt, iż pozyskanie dokumentów określonych w zapisach Rozdziału 16 przez Zamawiającego jest fizycznie niemożliwe.

Wykonawca proponuje sformułowanie wymogu zatrudnienia ze wskazaniem liczby osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w przeliczeniu na pełen etat z jednoczesną rezygnacją ze szczegółowego dokumentowania.

W aspekcie udokumentowania spełnienia ww. warunku Wykonawca proponuje oświadczenie odnoszące się do wymaganej liczby osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, bez konieczności wskazywania danych personalnych ww. pracowników.

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisu.

17. Rozdział 16 SWZ „Wymagania zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95”

W przypadku udzielenia negatywnej odpowiedzi na pytanie 16 zwracamy się z prośbą o zawężenie obszaru do osób zatrudnionych na terenie np. Miasta Police.

Zamawiający wyraża zgodę na zawężenie obszaru do osób zatrudnionych na terenie Miasta Police.

18. Rozdział 16 SWZ ust. 16.2, 16.3.

Informujemy, że nie negujemy samego faktu przeprowadzania kontroli, jednak w związku z możliwościami kadrowymi zwracamy się z prośbą o ograniczenie ilości dokumentów do przygotowania przez Wykonawcę do 5 wybranych osób, które będą podlegały jednorazowej kontroli dlatego proponujemy dodanie zapisu w poniższym brzmieniu:

„Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 14 dni jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, nie więcej niż 5 osób losowo wybranych przez Zamawiającego podczas jednej kontroli.”

Zamawiający wyraża zgodę na dodanie zapisu w Rozdziale 16 SWZ ust. 16.2, 16.3.w które otrzymują brzmienie:

Rozdział 16 SWZ ust 16.2

„W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 14 dni jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, nie więcej niż 5 osób losowo wybranych przez Zamawiającego podczas jednej kontroli. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:”.

Rozdział 16 SWZ ust 16.3

„W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób

wykonujących wskazane w punkcie 16.1. czynności w trakcie realizacji zamówienia. Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 14 dni jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, nie więcej niż 5 osób losowo wybranych przez Zamawiającego podczas jednej kontroli:”.

19. Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo na zasadach określonych w rozdziale 5 art. 462 do 465 Prawa Zamówień Publicznych?

Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo na zasadach określonych w rozdziale 5 art. 462 do 465 Prawo zamówień Publicznych.

20. Czy Zamawiający dopuszcza, iż odbiór awizowanych przesyłek, które nie byłyby realizowane przez operatora pocztowego, byłyby możliwe w różnych placówkach pocztowych – zarówno operatora wyznaczonego jak i innego operatora?

Zamawiający nie dopuszcza odbioru awizowanych przesyłek, które nie byłyby realizowane przez operatora pocztowego.

21. Czy Zamawiający uwzględnił, iż w przypadku świadczenia usług przez pośrednika na Zamawiającym będzie spoczywał obowiązek uiszczenia opłaty za zwrot przesyłki do nadawcy (po wyczerpaniu możliwości jej doręczenia adresatowi)? To element występujący w przypadku odmowy przyjęcia przesyłki przez adresata bądź nieodebrania przesyłki po awizacji w określonym przepisami czasie. Stawka opłaty za zwrot przesyłki rejestrowanej po wyczerpaniu możliwości doręczenia/wydania odbiorcy, której nadanie zostało opłacone znaczkiem pocztowym, pobierana byłaby na podstawie oraz zgodnie z cennikiem usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym od nadawcy tj. Zamawiającego. Opłata zostanie pobrana w formie gotówki, przed wydaniem przesyłki przez listonosza. Podstawę prawną żądania zapłaty za zwrot przesyłek stanowi art. 32 Prawa Poczтового, zgodnie z którym: przesyłkę pocztową, której nie można doręczyć adresatowi, operator pocztowy, który zawarł z nadawcą umowę na świadczenie usługi pocztowej, zwraca nadawcy. Za czynności związane ze zwrotem przesyłki operator ten może żądać uiszczenia opłaty w wysokości określonej w cenniku usług pocztowych albo w cenniku usług powszechnych albo umowie.

Zamawiający nie wyraża zgody na opłacenie przesyłki za zwrot, pobranej w formie gotówki przed wydaniem przesyłki przez listonosza.

22. W Rozdziale 14 SWZ ust. 14.1 – Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym Spółki Cywilne) Zamawiający wpisał:

„Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego”

Czy w związku z powyższym Zamawiający potwierdza, że będzie wymagał od Wykonawcy, który będzie polegał na zasobach innego podmiotu w zakresie placówek pocztowych, nadawania części korespondencji za jego pośrednictwem na terenie kraju oświadczenia podmiotu udostępniającego wraz ze składaną ofertą?

Zamawiający potwierdza, że będzie wymagał od Wykonawcy, który będzie polegał na zasobach innego podmiotu w zakresie placówek pocztowych, nadawania części korespondencji za jego pośrednictwem na terenie kraju oświadczenia podmiotu udostępniającego wraz ze składaną ofertą.