

Umowa nr /2021

Zawarta w dniu r. w Policach pomiędzy:

Gminą Police, ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police

NIP 851 10 00 695

Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Policach przy ul. Bankowej 18

NIP 851-030-76-70 REGON 810543707

reprezentowanym przez:

Tomasza Kaczmarka – Dyrektora Zakładu

przy akceptacji

Renaty Marciniak-Kamińskiej - Głównego Księgowego

zwanym dalej Zamawiającym,

a

NIP REGON

reprezentowany przez

działającym na podstawie:

zwanym dalej Wykonawcą.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru oferty wykonawcy z dnia..... w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp.

Wartości zamówienia przekracza kwotę, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1, poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129).

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pn.

„Świadczenie usług porządkowych na potrzeby Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Policach”

Część

2. W zakresie niniejszej umowy, Wykonawca będzie wykonywać czynności powszechnie przyjęte dla tego typu usług, zapewniając czystość, higienę i estetykę oraz zapewni utrzymanie czystości w pomieszczeniach i ciągach komunikacyjnych określonych w przedmiocie umowy.

3. Szczegółowy zakres usług obejmuje:
(zakres zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ, stanowiącym integralną część umowy)

4. Miejsce wykonywania usług:

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wielkości zamówienia w przypadku zmian w strukturze zarządzania (zmniejszenie powierzchni świadczonych usług), w zależności od bieżących potrzeb, jednakże nie mniej niż 20 % zakresu zamówienia, z zastrzeżeniem § 6 ust. 2 umowy. Wykonawca w takiej sytuacji nie ma prawa roszczeń wobec Zamawiającego.

6. Zmiana wielkości zamówienia, o której mowa w ust. 5 nie stanowi zmiany umowy.

§2

Termin wykonania zamówienia

Umowa zawarta zostaje na czas określony tj. okres całego roku 2022, jednakże rozpoczęcie świadczenia usług rozpocznie się nie wcześniej niż **od 02.01.2022 r.**

§3

Zobowiązania Wykonawcy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do sprzątnięcia oraz nadzorowania posesji zlokalizowanych w **Policach przy ul.**, obejmujących tereny wymienione w załączniku nr 5..... do SWZ. Poprzez nadzorowanie posesji Zamawiający rozumie kontrolę rejonu przez wskazanego w umowie koordynatora ze strony Wykonawcy pod względem należytego wykonania usług.
2. Wykonawca informuje Zamawiającego o stanie wykonanych usług z przeprowadzonej kontroli rejonu poprzez wysłanie drogą elektroniczną informacji do koordynatorów umowy, wskazanych w paragrafie..... Informację należy wysłać dwa razy w tygodniu (poniedziałki i środy) po przeprowadzeniu kontroli.
3. Szczegółowy zakres obowiązków dotyczący wykonywania przedmiotu umowy określony jest w załączniku nr 6 do SWZ, stanowiącego integralną część niniejszej umowy.
4. Wykonawca zakupuje na własny koszt środki czystości, dezynfekcyjne, zapachowe oraz worki na śmieci.
5. Środki, o których mowa w ust. 3 oraz potrzebny sprzęt, narzędzia i materiały do wykonania usług Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie.
6. Wykonawca przy świadczeniu usług będących przedmiotem umowy będzie używał środków o bezspornie dobrej jakości, posiadających wszystkie wymagane przez prawo atesty, badania, itp., dopuszczające je do obrotu i użycia do powszechnego stosowania.
7. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie musiał przedstawić atesty, o których mowa w ust. 6.
8. Wykonawca przedstawi przed przystąpieniem do realizacji umowy:
 - 1) wykaz osób przewidzianych do realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) wykaz osób, które będą pełnić funkcję nadzorującą i kontrolującą pracę pracowników, z zastrzeżeniem, że osoby te potrafią biegle komunikować się językiem polskim oraz posługiwać się e-mailem i telefonem służbowym w sposób komunikatywny.
9. W przypadku zmiany osób nadzorujących i kontrolujących pracę pracowników, Wykonawca powiadomi niezwłocznie Zamawiającego w formie pisemnej lub za pomocą e-maila wraz ze wskazaniem danych kontaktowych do nowo wyznaczonej osoby, tj. numer telefonu, adres e-mail.
10. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w załączniku nr 6 do SWZ w trakcie realizacji zamówienia polegające na wykonywaniu prac porządkowo-sprzątających (nie dotyczy koordynatora).

11. Zatrudnienie winno nastąpić na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz.1320) i powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.
12. W przypadku ustania zatrudnienia np. rozwiązania stosunku pracy przez osobę, osoby, pracodawcę lub z innych przyczyn, w trakcie okresu o którym mowa w ust.8, Wykonawca zobowiązuje się w ich miejsce zatrudnić na pozostały okres realizacji zamówienia licząc od dnia ustania zatrudnienia, inne osoby, na warunkach, o których mowa w ust. 8-9.
13. Wykonawca w terminie 5 dni licząc od daty rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy i na każde żądanie Zamawiającego przedstawi stosowne dokumenty potwierdzające zatrudnianie przez Wykonawcę osób wykonujących przedmiot umowy na podstawie umów o pracę, o których mowa w ust. 8-9 w szczególności:
 - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
 - 2) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
 - 3) poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
 - 4) innych dokumentów zawierających informacje w tym dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika datę zawarcia umowy rodzaj pracy zakres obowiązków.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie i na koszt własny identyfikatorów dla każdego pracownika. W przypadku jakichkolwiek zmian w *Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia*, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie Zamawiającego (na piśmie).
15. Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania usług zapewnić na terenie objętym umową należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i ppoż. oraz ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usług oraz wskutek innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę.

§4

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą w stosunku do Zamawiającego i wobec osób trzecich z tytułu szkód wyrządzonych przy wykonywaniu niniejszej umowy, szkód powstałych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§5

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do sprawowania bezpośredniego nadzoru i kontroli poprawności wykonania usługi.
2. O wszelkich stwierdzonych nieprawidłowościach Zamawiający poinformuje Koordynatora o którym mowa w § 3 ust. 7 pkt 2) niniejszej umowy drogą elektroniczną, a w nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie zgodnie ze wskazanymi danymi w § 7 ust. 3 niniejszej umowy.

W przypadku każdego czterokrotnego stwierdzenia w ciągu jednego miesiąca kalendarzowego nienależytego wykonywania usługi przez Wykonawcę, Zamawiający naliczy karę umowną zgodnie z § 8 ust. 2 pkt 3) niniejszej umowy.

3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w załączniku nr 6 do SWZ czynności.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji informacji, podanych w *Wykazie osób*, stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ.

§6

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy ustala się zgodnie z przyjętą ofertą w sposób następujący:
 - 1) **Wynagrodzenie brutto za usługi za okres 1 miesiąca**zł
Słownie:
 - 2) **Wartość brutto za usługi za okres 12 miesięcy** zł
Słownie:
2. W przypadku, o którym mowa w § 1 ust. 5 Zamawiający dokona zmniejszenia wynagrodzenia proporcjonalnie do powierzchni, o którą został pomniejszony zakres świadczonych usług, co nie wymaga zmiany umowy.

§ 7

Płatność

1. Rozliczenie stron następować będzie w terminach miesięcznych po przedstawieniu *Kontrolki pracy dozorczyń obsługujących budynki*, stanowiących załącznik nr 1 do umowy oraz po potwierdzeniu wykonania usług w formie protokołu potwierdzonego przez pracownika działu Technicznej Obsługi Budynków ZGKIM Police.
2. Do udziału w odbiorze ze strony Zamawiającego upoważniona jest
tel., e-mail:
3. Do udziału ze strony Wykonawcy upoważniona/y jesttel.....,
email:.....
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność za wykonane usługi w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na adres, wg wzoru:
Nabywca: Gmina Police, ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police NIP: 851-10-00-695
Odbiorca: Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej ul. Bankowa 18, 72-010 Police
5. Do wystawionej faktury każdorazowo należy załączyć szczegółową specyfikację wykonanych usług, z podziałem na powierzchnie zewnętrzne oraz wewnętrzne, wraz ze wskazaniem obowiązującej stawki podatku VAT.
6. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zapłata dokonana zostanie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
8. Wykonawca oświadcza, iż na dzień zawarcia umowy jest / nie jest podatnikiem VAT.

9. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego niezwłocznie o zmianie swojego statusu podatnika.
10. Zamawiający i Wykonawca zgodnie oświadczają, że płatność z tytułu wykonania przedmiotu umowy dokonana zostanie tylko i wyłącznie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na „białej liście podatników” w formie split - payment. W przypadku, gdy wskazanego przez Wykonawcę rachunku bankowego nie będzie na wskazanej powyżej liście Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem płatności do chwili wskazania rachunku bankowego Wykonawcy znajdującego się na liście. Wstrzymanie płatności w takim przypadku nie będzie uważane za opóźnienie lub zwłokę Zamawiającego w wykonaniu zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy.

§ 8

Kary umowne

1. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego oraz ma prawo do naliczania kar umownych zastrzeżonych w ustępach poniżej.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 2000 zł (słownie: dwa tysiące złotych, zero groszy),
 - 2) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego świadczenia usług przez osobę nieuprawnioną, bez wymaganego uzgodnienia z Zamawiającym - w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek (słownie: dwieście złotych, zero groszy),
 - 3) za opóźnienie w realizacji usług powyżej 4 godzin – w wysokości 50 zł za każdą kolejną godzinę opóźnienia, (słownie: pięćdziesiąt złotych, zero groszy).
 - 4) w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy,
 - 5) w przypadku niewysłania raportu do Zamawiającego z przeprowadzonej kontroli rejonu przez koordynatora umowy - w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek (słownie: sto złotych, zero groszy).
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – w wysokości 20 % wartości usługi za okres 1 miesiąca.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w załączniku nr 9... do SWZ czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej – w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych, zero groszy) – za każdy stwierdzony przypadek.
5. Łączna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy.

6. Kary umowne wymienione w ust. 2-4 mogą być kumulowane i naliczane przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Kary umowne mogą być potrącane z faktur wystawianych przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania potwierdzenia.
8. Jeżeli szkoda z tytułu wykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§9

Odstąpienie od umowy

W przypadku niewłaściwego wykonania zleconych usług, jak również nieprzestrzegania innych postanowień umowy przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez wypowiedzenia.

§ 10

Zmiany umowy

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca świadczy usługi w sposób sprzeczny z umową i nie przestrzega jej postanowień, bądź rażąco narusza podstawowe zasady współpracy, z zachowaniem uprawnień do naliczania kar umownych, o których mowa w § 8 ust. 2
2. Trzykrotne naliczenie kar, zgodnie z § 8 ust. 2, będzie podstawą odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym.
3. W razie zaistniałej istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania przedmiotu umowy do chwili odstąpienia.
5. W przypadku zmian w strukturze zarządzania zasobami, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany adresów budynków, objętych świadczeniem przedmiotowych usług.
6. Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - a) zmiany w przepisach prawa,
 - b) zajścia okoliczności, na które Strony nie miały wpływu, a dotyczących działań lub zaniechań właściwych organów, osób trzecich lub osób upoważnionych przez Strony, w stosunku do okoliczności towarzyszących zawarciu umowy, a skutkujących – bezpośrednio lub pośrednio –
– znacznym utrudnieniem lub uniemożliwieniem spełnienia świadczeń Stron w sposób określony przy podpisaniu umowy, o ile wyżej wymienione okoliczności mają charakter obiektywny,

7. Wykonawca będzie zobowiązany do wykazania i udokumentowania Zamawiającemu rzeczywistego wpływu tych zmian na koszty wykonania usług porządkowych.
8. Po pozytywnej weryfikacji przez Zamawiającego stanowiska Wykonawcy, strony zawrą aneks do Umowy, w którym określą odpowiednio zmienioną wysokość wynagrodzenia Wykonawcy. Powyższa procedura może być wszczęta również przez Zamawiającego, jeżeli wyżej określone zmiany będą skutkowały zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy. Wskazane powyżej zmiany mogą zostać wprowadzone jedynie w przypadku, jeżeli strony zgodnie uznają, że zaszły wskazane okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne i niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.
9. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonane tylko w formie pisemnej, pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.
10. Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 454 i art. 455 ustawy Pzp stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SWZ, z uwzgl. art. 456 ustawy Pzp.
11. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Pzp:
 - 1) zmiana związana z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy,
 - 2) zmiana danych teled adresowych.
12. Zaistnienie okoliczności, o których mowa powyżej wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 11

Zobowiązanie do zachowania poufności

1. Z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu, żadna ze Stron nie ujawni osobie trzeciej jakichkolwiek informacji, które mogła uzyskać w związku z wykonywaniem Umowy, o ile informacje te nie zostały podane do wiadomości publicznej bez naruszenia przez daną Stronę jej obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu. Obowiązek określony w zdaniu poprzedzającym odnosi się do wszelkich informacji, niezależnie od tego, czy dana Strona otrzymała je bezpośrednio od drugiej ze Stron, czy też za pośrednictwem jej podwykonawców bądź też osób trzecich lub inaczej weszła w ich posiadanie.
2. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji, które niezależnie od woli którejkolwiek ze Stron i osób za których działanie odpowiadają Strony, stały się jawne lub publicznie dostępne.

§12

Ochrona danych osobowych

Dane osobowe przetwarzane są przez Wykonawcę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). **Szczegółowe zasady powierzenia danych osobowych określa załącznik nr 2 do niniejszej umowy.**

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory pomiędzy stronami rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Dane do kontaktu:

Zamawiający:.....

Nazwa firmy:

Adres:

Nr telefonu:

Adres e-mail:

Wykonawca:.....

Nazwa firmy:

Adres:

Nr telefonu:

Adres e-mail:

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....