

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**GMINA POLICE**  
UL. STEFANA BATOREGO 3, 72-010 POLICE

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM  
W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ NEGOCJACJI  
NA ROBOTY BUDOWLANE  
O SZACOWANEJ WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PRZEKRACZAJĄCEJ 130 000 ZŁ  
A MNIJSZEJ NIŻ RÓWNOWARTOŚĆ KWOTY 5 350 000 EURO**

## **PRZEBUDOWA SKATEPARKU PRZY UL. PIASKOWEJ W POLICACH**

**ZATWIERDZAM:**

**Burmistrz Polic**  
**Władysław Diakun**

Police, marzec 2021

## **Specyfikacja Warunków Zamówienia zawiera:**

<b>Rozdział I</b>	<b>Instrukcja dla Wykonawców</b>
<b>Rozdział II</b>	<b>Załączniki - wzory</b>
załącznik nr 1	Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu
załącznik nr 2	Wykaz dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej – doświadczenie Wykonawcy
załącznik nr 3	Wykaz dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej - wykaz osób
załącznik nr 4	Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
<b>Rozdział III:</b>	<b>Formularz Oferty</b>
<b>Rozdział IV:</b>	<b>Wzór umowy z załącznikami</b>
załącznik do wzoru umowy	wzór zabezpieczenia z tytułu należytego wykonania umowy/ wzór zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady
załącznik do wzoru umowy	oświadczenie pogwarancyjne
<b>Rozdział V</b>	<b>Opis Przedmiotu Zamówienia</b>
<b>Rozdział VI</b>	<b>Dokumentacja projektowa i Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót</b> (znajduje się w oddzielnym pliku)

**Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści „Specyfikacją Warunków Zamówienia”, „SWZ” lub „Specyfikacją”.**

**NINIEJSZA SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA JEST DOSTĘPNA NA INTERNETOWEJ STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO: [www.police.pl](http://www.police.pl)**

# **ROZDZIAŁ I**

## **Instrukcja dla Wykonawców**

## **1. Zamawiający**

Zamawiającym jest Gmina Police ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police, NIP 851-10-00-695

Tel.: +48 (91) 431-18-30 fax.: +48 (91) 431-18-32

e-mail: [sekretariat@ug.police.pl](mailto:sekretariat@ug.police.pl) <http://www.police.pl>

Adres skrytki ePUAP: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/profil-urzedu/9s49g1knlz>

## **2. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami**

- 2.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/profil-urzedu/9s49g1knlz> oraz poczty elektronicznej: [sekretariat@ug.police.pl](mailto:sekretariat@ug.police.pl).
- 2.2. Osobą upoważnioną do kontaktu z wykonawcami jest Pani Agnieszka Zabłotowicz, tel. 91 431 18 63, e-mail: [azablotowicz@ug.police.pl](mailto:azablotowicz@ug.police.pl).
- 2.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP.
- 2.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 2.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 2.6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 2.7. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniportalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SWZ.
- 2.8. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja warunków zamówienia, jest oznaczone znakiem: **2021/BZP00024716/01**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
- 2.9. Zamawiający przewiduje również możliwość komunikowania się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: email: [sekretariat@ug.police.pl](mailto:sekretariat@ug.police.pl).
- 2.10. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2.9. adres email. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U z 2020r. poz. 2452 ).
- 2.11. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca

zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

### **3. Tryb udzielania zamówienia**

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019, z 2020r. poz. 288, 875, 1492, 1517, 2275, 2320).
- 3.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

### **4. Opis przedmiotu zamówienia, oferty częściowe, podwykonawcy.**

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest: **Przebudowa skateparku przy ul. Piaskowej w Policach.**
- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 4.3. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień: 45212220-4 roboty budowlane związane z wielofunkcyjnymi obiektami sportowymi.
- 4.4. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Opisie przedmiotu zamówienia (Rozdział V) oraz w Dokumentacji projektowej i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (Rozdział VI).
- 4.5. Zaleca się, aby wykonawcy dokonali wizji lokalnej terenu w celu zapoznania się i dokonania oceny stanu faktycznego, dokumentów i informacji dotyczących niniejszego postępowania.
- 4.6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 4.7. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz do podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 4.8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 330 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4.9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 4.10. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

- 4.11. Stosownie do art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2020r. poz. 1320 ze zmianami), osób wykonujących w zakresie realizacji zamówienia następujące czynności: roboty rozbiórkowe, ziemne, wykonanie podbudów, płyty żelbetowej skateparku z betonowymi elementami oraz praca operatorów sprzętu. Szczegółowe wymagania dotyczące sposobu weryfikacji zatrudnienia oraz uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem, a także sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone we wzorze umowy – Rozdział IV SWZ.
- 4.12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wynagrodzenia za wykonanie zamówienia.
- 4.13. Jeżeli dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie, zamawiający, zgodnie z art. 99 ust. 4 ustawy Pzp, dopuszcza składanie „produktów” równoważnych. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma na celu jedynie doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów/produktów/ ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych.
- 4.14. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych przy zachowaniu norm, parametrów i standardów, jakimi charakteryzuje się opisany przez zamawiającego przedmiot zamówienia. Opisane parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum jakościowe wymagane przez zamawiającego. W przypadku wystąpienia w dokumentacji przetargowej odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza się rozwiązania równoważne. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia występują odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dodaje się po ich brzmieniu zwrot „lub równoważne”.

## **5. Termin realizacji zamówienia**

- 5.1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane:  
rozpoczęcie: **od dnia zawarcia umowy,**  
zakończenie: **90 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**
- 5.2. Za dzień zakończenia realizacji zamówienia przyjmuje się datę złożenia, w siedzibie zamawiającego, pisemnego (pod rygorem nieważności) wniosku o dokonanie odbioru końcowego, potwierdzonego przez Inspektora nadzoru inwestycyjnego wpisem do

dziennika budowy stanowiącym, że prace objęte umową zostały wykonane w całości i nadają się do przeprowadzenia odbioru końcowego.

## **6. Oferty wariantowe oraz informacja o powtórzeniu podobnych zamówień.**

- 6.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 6.2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

## **7. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 7.1. nie podlegają wykluczeniu,
- 7.2. spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 7.2.1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej tj.:
    - 7.2.1.1. Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100);
    - 7.2.1.2. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na sumę gwarancyjną co najmniej 250 000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100);
  - 7.2.2. zdolności technicznej lub zawodowej, tj.
    - 7.2.2.1. Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał następujące zamówienia:  
*Roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie obiektu sportowo rekreacyjnego typu skatepark w technologii monolitycznej o wartości min. 500 000,00 zł brutto w ilości: 1*
    - 7.2.2.2. Wykonawca ma do dyspozycji osoby legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednimi do stanowisk, jakie zostaną im powierzone, w szczególności określonymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1333, 2127, 232., z 2021r. poz. 11, 234, 282) zgodnie z poniższym wykazem

**Lp. Stanowisko - Wymagana liczba osób – Okres posiadania wymaganych uprawnień (w latach) - Doświadczenie zawodowe (liczba lat pracy na danym stanowisku) – podstawa dysponowania.**

1. **Kierownik budowy/kierownik** robót z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń - **1 osoba – 3 lata – 3 lata – podstawa do dysponowania osobą.**
2. **Kierownik robót sanitarnych** z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń - **1 osoba – 3 lata – 3 lata – podstawa do dysponowania osobą.**

Osoby wskazane powyżej powinny posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane, a więc uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, 2127, 2320, z 2021r. poz. 11, 234,282) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 poz. 831) lub odpowiadające im inne ważne

uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów oraz posiadać aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117)). Stanowiska określone powyżej mogą zostać również powierzone obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz innych krajów Europejskiego Obszaru Gospodarczego, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane oraz z przepisami ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2020 r., poz. 220, z 2021r. poz. 78).

- 7.3. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w przypadku spełnienia wobec niego przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1 – 6 ustawy Pzp, tj.:
- 7.3.1. Wykonawcę, będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego. Przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
- lub za odpowiedni czyn zabroniony w przepisach prawa obcego.
- 7.3.2. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 7.3.1.
- 7.3.3. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.



- 7.3.4. Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 7.3.5. Wykonawcę, jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie.
- 7.3.6. Wykonawcę, jeżeli w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- a także wykonawcę:** (art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7 - 10 ustawy Pzp):
- 7.3.7. Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w pkt 7.3.4, chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 7.3.8. W stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 7.3.9. Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów.
- 7.3.10. Który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
- 7.3.11. Który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.
- 7.3.12. Który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 7.3.13. Który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.3.14. W przypadkach, o których mowa w pkt 7.3.7 – 7.3.10, zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w pkt 7.3.8, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
- 7.3.15. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.3.16. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 7.3.1., 7.3.2 i 7.3.5 lub pkt 7.3.8-7.3.13, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 7.3.16.1. Naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne.
- 7.3.16.2. Wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym.
- 7.3.16.3. Podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 7.4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 7.3.16, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 7.3.16, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
- 7.5. Wykluczenie wykonawcy następuje:
- 7.5.1. W przypadkach, o których mowa w pkt 7.3.1. lit. a-g i pkt 7.3.2., na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia.
- 7.5.2. W przypadkach, o których mowa w pkt 7.3.1 lit. h) i pkt 7.3.2., gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 7.3.1. lit. h) na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia.
- 7.5.3. W przypadku, o którym mowa w pkt 7.3.4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.

- 7.5.4. W przypadkach, o których mowa w pkt 7.3.5, 7.3.8 - 7.3.10, 7.3.12, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.
- 7.5.5. W przypadku, o którym mowa w pkt 7.3.11., na okres 2 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.
- 7.5.6. W przypadku, o którym mowa w pkt 7.3.13, na okres roku od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.
- 7.5.7. W przypadku, o którym mowa w pkt 7.3.6 w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.

## **8. Opis sposobu przygotowania ofert**

- 8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.
- 8.3. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **16.04.2021r. do godz. 10.00.**
- 8.4. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
- 8.5. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.6. Do oferty należy załączyć **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 i art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7-10 ustawy Pzp – **załącznik nr 1**. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.7. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Wykonawca szyfruje ofertę poprzez miniPortal (online). W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 8.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji korzystania z miniPortal.
- 8.9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal.
- 8.10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 8.11. **Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:**
  - 8.11.1. Wymagane oświadczenia wskazane w pkt 8.6. powinny być złożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - 8.11.2. Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zawierać

w szczególności: wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wskazanie ustanowionego pełnomocnika i zakres jego umocowania. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi być podpisany w imieniu wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji wykonawców. Ustanowienie pełnomocnika może zostać zawarte w umowie o współdziałaniu złożonej wraz z ofertą. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zostać złożony wraz z ofertą w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

- 8.11.3. Do dokumentu (lub dokumentów) zawierającego ustanowienie pełnomocnika należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania wykonawców w dacie udzielania pełnomocnictwa (co można wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego.).
- 8.11.4. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 8.11.5. Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty, powołując się na wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie pełnomocnika tych wykonawców.
- 8.12. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w pkt 10 SWZ, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 8.6.**
- 8.13. Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
- 8.14. Oferta powinna być sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym Rozdział III SWZ, co do treści oraz formy.
- 8.15. W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.  
Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i dokumentach składanych przez wykonawcę w toku postępowania o udzielenie

- zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić przed upływem terminu do złożenia przez wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.
- 8.16. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 8.17. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

## **9. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

- 9.1. **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, które potwierdzają okoliczności spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia tj.:**
- 9.1.1. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 4 do SWZ,**
- 9.1.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku o którym mowa w pkt 7.2.1.1. SWZ – informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż określona przez zamawiającego, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
- 9.1.3. W celu potwierdzenia spełniania warunku o którym mowa w pkt 7.2.1.2. SWZ - dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego (**zawierających potwierdzenie zapłaty ubezpieczenia**).
- 9.1.4. W celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w pkt 7.2.2.1. SWZ: - wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – **inne dokumenty – załącznik nr 2 („Doświadczenie wykonawcy”).**
- 9.1.5. W celu potwierdzenia spełniania warunku o którym mowa w pkt 7.2.2.2. SWZ - wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 3 („Wykaz osób”)**.

9.1.6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia

- Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

9.2. UWAGA: Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 9.1., jeżeli:

9.2.1. Wykonawca wskaże dostępność oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 9.1. w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 346, 568, 695, 1517, 2320). W takim przypadku Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Dotyczy to w szczególności informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 112, z 2020r. poz. 2320) oraz wydruków z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (Dz.U. z 2020r. poz. 2296, 2320).

9.2.2. Wykonawca wskaże oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 9.1., które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

- 9.3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów wymienionych w pkt 9.1.2. i 9.1.3., może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie warunków opisanych w pkt 7.2.1.
- 9.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.1.6. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 9.4.1. Dokumenty, o których mowa w pkt. 9.4., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.4. zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt 9.4.1. stosuje się.
- 9.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 9.7. Dokumenty i oświadczenia muszą być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
- 9.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 9.9. W przypadku, o którym mowa w pkt 9.2. SWZ zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
- 9.10. Dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego Rozdziału, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz formy, w tym opisu kolumn i wierszy.
- 9.11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych.
- 9.12. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać

wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

#### **10. Powoływanie się na zasoby innych podmiotów.**

- 10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 10.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.3. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**
- 10.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 10.3. potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 10.4.1. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby.
  - 10.4.2. Sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
  - 10.4.3. Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 10.5. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 10.4. musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
- 10.6. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.2.1 oraz 7.2.2, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 i art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7-10 ustawy Pzp.
- 10.7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 10.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy



wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 10.9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **11. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SWZ**

- 11.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 11.1, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 11.3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 11.1, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 11.4. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 11.2, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 11.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 11.6. Wykonawca składa wniosek o wyjaśnienie treści SWZ w formie elektronicznej przy użyciu MiniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/profil-urzedu/9s49g1knlz> oraz poczty elektronicznej, e-mail: [sekretariat@ug.police.pl](mailto:sekretariat@ug.police.pl).
- 11.7. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do zamawiającego przed upływem wymaganego terminu.
- 11.8. W korespondencji kierowanej do zamawiającego wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
- 11.9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
- 11.10. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
- 11.11. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w art. 276 ust. 2 pkt 6 Pzp.

## **12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

- 12.1. Cena oferty powinna zostać wyliczona przez wykonawcę w oparciu o zakres prac przedstawiony w Opisie przedmiotu zamówienia (Rozdział V), Dokumentacji projektowej i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (Rozdział VI) i uznaje się, że cena w całości pokrywa wynagrodzenie wykonawcy, za które zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia.

- 12.2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, powinien w cenie oferty, podanej w formularzu oferty ująć wszelkie koszty, jakie poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 12.3. Cena oferty obejmuje wszelkie prace, nawet niewskazane wprost w dokumentacji projektowej, których wykonanie jest niezbędne z punktu widzenia celu, któremu służyć ma przedmiot zamówienia.
- 12.4. **Za ustalenia ilości robót i innych świadczeń oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie wykonawca. Przedmiar robót jako część składowa dokumentacji projektowej udostępniony jest wykonawcy wyłącznie jako materiał pomocniczy. Wykonawca nie będzie mógł żądać dodatkowej zapłaty, jeżeli na etapie realizacji okaże się, że przedmiar nie zawierał wszystkich elementów opisanych w dokumentacji projektowej i STWiOR.**
- 12.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 12.6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą.
- 12.7. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### **13. Terminy związania ofertą**

- 13.1. **Wykonawca pozostaje związany ofertą do 15.05.2021r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 13.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 13.2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą.

### **14. Termin otwarcia ofert oraz ocena ofert**

- 14.1. Otwarcie ofert nastąpi poprzez stronę <https://miniportal.uzp.gov.pl>.
- 14.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.04.2021r. o godz. 10.30** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
- 14.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 14.4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 14.5. Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie.
- 14.6. Postanowień pkt. 14.5. nie stosuje się, jeśli pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 14.7. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
- 14.8. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 14.8.1. oczywiste omyłki pisarskie,
  - 14.8.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 14.8.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 14.9. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 14.10. W przypadku, o którym mowa w pkt. 14.8.3, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
- 14.11. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
- 14.12. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
  - 14.12.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy Pzp, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 14.11., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
  - 14.12.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 14.11
- 14.13. Wyjaśnienia, o których mowa w pkt. 14.11., mogą dotyczyć w szczególności:
  - 1) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metod budowy,
  - 2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych,

- 3) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę,
  - 4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020r. poz. 2207) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie,
  - 5) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
  - 6) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
  - 7) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska,
  - 8) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 14.14. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
- 14.15. **Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.**
- 14.16. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 oraz 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7 - 10.
- 14.17. Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.
- 14.18. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 14.18.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 14.18.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
- 14.19. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 14.18. na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 14.20. Zamawiający może nie ujawnić informacji, o których mowa w pkt. 14.18., jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

## **15. Opis kryteriów oceny ofert oraz aukcja elektroniczna**

- 15.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny oferty:
- 15.1.1. **Cena ofertowa brutto: 60%**
- 15.1.2. **Okres gwarancji powyżej 36 miesięcy: 40%**
- 15.2. Ocena ofert w zakresie przedstawionych kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:
- 15.2.1. W zakresie kryterium „cena ofertowa brutto” oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów. Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$C = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena ofertowa}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

cena minimalna - cena ofertowa brutto oferty najtańszej,

cena ofertowa - cena ofertowa brutto oferty ocenianej,

Obliczenie punktacji w kryterium „cena ofertowa brutto” dokonane będzie do dwóch miejsc po przecinku.

15.2.2. W zakresie kryterium „okres gwarancji powyżej 36 miesięcy” oferta może uzyskać max 40 punktów.

Oceny punktowej dokonuje się zgodnie z formułą:

$$G = \frac{G_b - G_{min}}{G_{max} - G_{min}} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

$G_b$  – okres gwarancji badanej oferty [m-ce]

$G_{min}$  – minimalny okres gwarancji = 36 m-cy

$G_{max}$  – maksymalny okres gwarancji = 60 m-cy

Obliczenie punktacji w kryterium „okres gwarancji” dokonane będzie do dwóch miejsc po przecinku.

**Uwaga!**

Uwaga! Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach. Jeżeli wykonawca poda okres gwarancji w latach, zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy.

MINIMALNY wymagany przez zamawiającego okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. W przypadku nie podania (nie wpisania) przez wykonawcę okresu gwarancji w ofercie, do oceny zostanie przyjęty okres 36 miesięcy i taki zostanie uwzględniony w umowie.

MAKSYMALNY wymagany przez zamawiającego okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. W przypadku podania przez wykonawcę dłuższego niż wymagany okresu gwarancji w ofercie, do oceny zostanie przyjęty okres 60 miesięcy.

15.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów łącznie we wszystkich kryteriach oceny ofert.

15.4. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

15.5. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

15.6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 15.5, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

15.7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

## **16. Unieważnienie postępowania**

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp.

## **17. Udzielenie zamówienia**

- 17.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 17.2. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 17.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 17.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 17.3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 17.5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## **18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

- 18.1. Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5%** zaoferowanej ceny brutto w następujących formie/formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
  - 18.1.1. pieniądzu, przelewem na oprocentowany rachunek bankowy Zamawiającego, **15 124039271111001060130076, Bank Pekao S.A. II o/Szczecin;**
  - 18.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 18.1.3. gwarancjach bankowych,
  - 18.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 18.1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. 2020 poz. 299).
- 18.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 18.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji lub poręczeń powinno w swej treści wskazywać jako wykonawcę/zobowiązanego z tytułu umowy wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie i realizację zamówienia publicznego tj. członków konsorcjum/spółki cywilnej.
- 18.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy przez Wykonawcę.

- 18.5. Treść dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przedstawiona przez wykonawcę, w innej formie niż w pieniądzu, podlega akceptacji zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 18.6. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy/ zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady powinny być zgodne z załączonym wzorem, tj. zał. nr 1 do wzoru umowy.
- 18.7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone wykonawcy w terminie:
  - 18.7.1. 30 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy (70 % wartości zabezpieczenia),
  - 18.7.2. nie później niż w 15-stym dniu po upływie okresu rękojmi za wady (30 % wartości zabezpieczenia).
- 18.8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

## **19. Wadium**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

- 20.1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy Pzp przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 20.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 20.3. Odwołanie przysługuje na niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zaniechanie czynności w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego zobowiązany.
- 20.4. Odwołanie powinno wskazywać wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy.
- 20.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
- 20.6. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 20.7. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 20.8. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy.
- 20.9. Cofnięte odwołanie nie wywołuje skutków prawnych, jakie ustawa wiąże z wniesieniem odwołania do Prezesa Izby.

- 20.10. Zamawiający do czasu otwarcia rozprawy może wnieść odpowiedź na odwołanie.
- 20.11. Zamawiający w odpowiedzi na odwołanie ustosunkowuje się do treści odwołania, wskazuje twierdzenia i dowody na uzasadnienie swoich wniosków lub w celu odparcia wniosków i twierdzeń powołanych w odwołaniu.
- 20.12. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
- 20.13. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 20.14. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 20.12 i 20.13 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 20.15. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
- 20.16. Jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania odwołanie wnosi się w terminie miesiąca od zawarcia umowy.

## **21. Ochrona danych osobowych, inne informacje**

- 21.1. Administratorem danych osobowych **względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał Administrator w trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia**, dalej jako „Dane Osobowe”, jest Burmistrz Polic, ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police, tel. 91 431 18 30, (dalej jako „Administrator”).
- 21.2. Celem przetwarzania Danych Osobowych jest przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, z 2020r. poz. 288, 875, 1492, 1517, 2275, 2320).
- 21.3. Dane Osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” w celu związanym z wypełnieniem obowiązku ciążącego na Administratorze w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Obowiązki te wynikają w szczególności z:
  - 1) ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843, z 2020r. poz. 288, 875, 1492, 1517, 2275, 2320),
  - 2) ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 21.4. Dostęp do Danych Osobowych mogą mieć następujący odbiorcy danych:
  - 21.4.1. upoważnieni pracownicy Administratora;
  - 21.4.2. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;



- 21.4.3. podmioty uprawnione do otrzymania Danych Osobowych na podstawie przepisów prawa, np. organy kontroli lub audytu, Policja, prokurator.
- 21.5. Dane Osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, (a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy), a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- 21.6. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp (wykluczenie wykonawcy lub odrzucenie oferty).
- 21.7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 21.8. Osoba, której dane dotyczą, może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:
  - 21.8.1. prawa do żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania;
  - 21.8.2. prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO lub do ich usunięcia zgodnie z art. 17 RODO („prawo do bycia zapomnianym”);
  - 21.8.3. prawa do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych o którym mowa w art. 21 ust. 1 RODO z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, o którym mowa w art. 21 ust. 1 RODO.
- 21.9. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych oraz realizacją praw przysługujących osobom, których te dane dotyczą, można kontaktować się z Administratorem, kierując korespondencję na adres: Burmistrz Polic, ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police lub z wyznaczonym przez Administratora inspektorem ochrony danych (IOD). Kontakt do IOD: e-mail: [iod@police.pl](mailto:iod@police.pl); tel. 91 4311825.
- 21.10. Osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

## **ROZDZIAŁ II**

### **Załączniki - Wzory**

**OŚWIADCZENIE SKŁADANE WRAZ Z OFERTA**

Załącznik nr 1

**Zamawiający:**  
Gmina Police  
ul. Stefana Batorego 3  
72-010 Police

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/REGON)  
reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu  
oraz przesłanek wykluczenia z postępowania**

składane na podstawie art. 126 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(dalej jako: ustawa Pzp)

**Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: „Przebudowa skateparku przy  
ul. Piaskowej w Policach”, prowadzonego przez Gminę Police, oświadczam, co następuje:**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 7.2. SWZ.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1-6 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7-10 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia .....r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1-6 lub art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5 7-10 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....\*

..... (miejsowość), dnia .....r.

.....  
(podpis)

#### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 7.2. SWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/REGON) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia .....r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia .....r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH:**

**Obowiązujące w Urzędzie Miejskim w Policach od dnia 25 maja 2018 roku w związku z art. 13 rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 26 kwietnia 2016 (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119)**

[ ] TAK [ ] NIE

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu udzielenia zamówienia publicznego pn. „Przebudowa skateparku przy ul. Piaskowej w Policach” przez Burmistrza Polic z siedzibą w Policach, ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police, jako administratora, zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 26 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, **RODO**). W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

..... (miejsowość), dnia .....r.

.....  
(podpis)

**UWAGA**

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia (załącznik nr 1) dotyczy każdego z Wykonawców. W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w pkt 10 SWZ, w celu wykazania spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu oraz braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, zamieszcza informacje o tych podmiotach w niniejszym oświadczeniu.**

\* niepotrzebne skreślić

**DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

Załącznik nr 2

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	<b>DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY</b>
--------------------------------	--------------------------------

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na: „Przebudowę skateparku przy ulicy Piaskowej w Policach” oświadczam/y, że reprezentowana/e przez nas firma/firmy zrealizowała/y:

w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia:

Nazwa i adres Zamawiającego	Nazwa i zakres (rodzaj) prac, miejsce wykonywania prac	Wartość zamówienia (brutto)	Czas realizacji od.....do..... (daty dzienne)	
1	2	3	4	5

**Uwaga:** Należy załączyć dokumenty wymagane postanowieniami pkt 9.1.4. Instrukcji dla Wykonawców. W tabeli należy podać charakterystykę zamówienia potwierdzającą spełnienie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o której mowa w pkt 7.2.2.1.

\_\_\_\_\_dnia \_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

Załącznik nr 3

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	<b>WYKAZ OSÓB</b>
--------------------------------	-------------------

Oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące/-ą osoby/-ę:

L.p.	Imię i nazwisko	Rola w realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe numer uprawnień	Okres posiadania wymaganych uprawnień (w latach)	Doświadczenie zawodowe (staż pracy na danym stanowisku)	Podstawa do dysponowania osobą (pracownik własny- np. umowa o pracę, umowa zlecenia/pracownik oddany do dyspozycji przez inny podmiot)
1.		Kierownik budowy/ Kierownik robót	numer uprawnień .....	.....lata (min. 3 lata)	.....lata (min. 3 lata)	<b>pracownik własny Wykonawcy*/ Pracownik własny Podwykonawcy</b> *niewłaściwe skreślić
2.		Kierownik robót sanitarnych	numer uprawnień	.....lata (min. 3 lata)	.....lata (min. 3 lata)	<b>pracownik własny Wykonawcy*/ Pracownik własny Podwykonawcy</b> *niewłaściwe Skreślić

- W przypadku gdy osoba/y wskazana/e w wykazie, zostały oddane do dyspozycji przez inne podmioty, Wykonawca dołączy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na potrzeby realizacji zamówienia zgodnie z wymogami opisanymi w punkcie 7.2.2.2. niniejszej SWZ.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

**DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

Załącznik nr 4

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	<b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY</b>
--------------------------------	-------------------------------

**Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia na „Przebudowę skateparku przy ul. Piaskowej w Policach” oznaczenie sprawy **2021/BZP00024716/01** w związku z art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, z 2020r. poz. 288, 875, 1492, 1517, 2275, 2320), oświadczamy, że:

1. Nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, co inni wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty lub oferty częściowe\*.
2. Należymy do tej samej grupy kapitałowej co inni wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty lub oferty częściowe i przedstawiamy/nie przedstawiamy następujące dowody, że powiązania z innymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia\*.

.....

**\*niepotrzebne skreślić**

**Uwaga:**

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie powinno być złożone przez każdy podmiot.

Ad. pkt. 2. Nie przedłożenie dowodów i nie wykazanie przez wykonawców, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, spowoduje wykluczenie wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe w postępowaniu.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)



## **ROZDZIAŁ III**

### **Formularz oferty**

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	<b>OFERTA</b>
--------------------------------	---------------

**Do Gminy Police  
ul. Stefana Batorego 3  
72-010 Police**

Nawiązując do ogłoszenia postępowaniu w trybie podstawowym bez negocjacji na: „Przebudowę skateparku przy ul. Piaskowej w Policach”  
Nr postępowania: 2021/BZP00024716/01

**MY NIŻEJ PODPISANI**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (nazwa(firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

- 1. SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto:

\_\_\_\_\_ zł słownie: \_\_\_\_\_ zł

W cenie zawarto wszystkie koszty związane z pełnym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

- 4. DEKLARUJEMY** w składanej ofercie w kryterium „okres gwarancji powyżej 36 miesięcy”:

.....miesiący (min 36, max 60 miesięcy)

**UWAGA! Patrz. pkt 15.2.2. SIWZ**

**5. Stosownie do art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczam, że wybór naszej oferty**

nie będzie \* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 106, 568, 1065, 1106, 1747, 2320, 2419).

będzie \* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 106, 568, 1065, 1106, 1747, 2320, 2419),

jednocześnie wskazujemy:

nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania

.....  
wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku.....

\*Należy zaznaczyć powyżej w pkt 5. właściwe pole i ewentualnie wskazać wymagane informacje (należy zapoznać się z w/w ustawą o podatku od towarów i usług, a w szczególności z załącznikiem nr 11 do ustawy; obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego nie będzie w przypadku, gdy obowiązek rozliczenia podatku Vat będzie po stronie Wykonawcy).

**6. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**7. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**8. UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**9. OŚWIADCZAMY,** że zamówienie wykonamy sami\*/część zamówienia zlecimy podwykonawcom\*. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć określoną część (zakres) prac, tj.:

Firma (nazwa) Podwykonawcy	Zakres prac wykonywanych przez Podwykonawcę

**10. DEKLARUJEMY** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto w pkt 3 oferty, w przypadku otrzymania od Zamawiającego informacji o wyborze złożonej oferty jako oferty najkorzystniejszej (przed podpisaniem umowy).

**11. OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**12. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

nr fax \_\_\_\_\_

nr tel. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

**13. OŚWIADCZENIE WYMAGANE OD WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA  
OBOWIĄZKÓW W ZAKRESIE OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH  
PRZEWDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO.**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str 1) „**RODO**” wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\*W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Wzór umowy**

### Wzór umowy nr TI.272.1.2021

W dniu ..... w Policach pomiędzy:  
Gminą Police z siedzibą w Policach przy ul. Stefana Batorego 3, reprezentowaną przez:  
.....  
zwaną dalej **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą w ..... przy ul. ....;  
..... zarejestrowaną w ..... pod numerem KRS  
....., posługującą się numerem REGON:..... oraz numerem  
NIP:.....; reprezentowaną jednoosobowo/dwuosobowo przez:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

zwaną dalej **Wykonawcą**

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym bez negocjacji prowadzonego na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019, z 2020r. poz. 288, 875, 1492, 1517, 2275, 2320) została zawarta umowa o następującej treści:

#### § 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie inwestycji pod nazwą: **Przebudowa skateparku przy ul. Piaskowej w Policach.**
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzone mu roboty zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej zwanej „SWZ”), w tym Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych zwanej dalej „STWiOR”, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności Prawa budowlanego, decyzjami, opiniami, uzgodnieniami oraz zaleceniami Inspektora Nadzoru wyznaczonego ze strony Zamawiającego.
3. W przypadku wystąpienia wykluczających się wzajemnie postanowień i wytycznych zawartych w dokumentach będących częścią składową umowy, ustala się następującą hierarchię ich ważności:
  - 1) zawarte w umowie,
  - 2) SWZ wraz z załącznikami,
  - 3) zawarte w ofercie z załącznikami,
  - 4) zawarte w oświadczeniu gwarancyjnym Wykonawcy.
4. Postanowienia zawarte w dokumentach, o których mowa w ust. 3, należy traktować jako wzajemnie uzupełniające. W przypadku wystąpienia dwóch lub więcej sprzecznych ze sobą wymagań, jako wiążące należy traktować wymagania zawarte w dokumencie wg wyższej hierarchii.
5. Wykonawca wykona przedmiot umowy z własnych materiałów i za pomocą własnych urządzeń.
6. Wszystkie materiały użyte w trakcie realizacji muszą posiadać aprobaty, atesty, świadectwa i certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie, które potwierdzą założenia zawarte w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
7. Dopuszcza się zastosowanie materiałów, sprzętu i urządzeń, innych niż określone w dokumentacji projektowej pod warunkiem zagwarantowania równoważnych parametrów technicznych i technologicznych, zgodności z obowiązującymi regulacjami prawnymi oraz w porozumieniu z Zamawiającym. Porozumienie z Zamawiającym dla swej skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku niedopełnienia

powyższego warunku Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odmowy odbioru wykonanych prac (w całości lub w części) i nakazania ich ponownego wykonania z zastosowaniem materiałów, sprzętów i urządzeń równoważnych do określonych w dokumentacji projektowej.

### **§ 2 Termin wykonania**

1. Termin rozpoczęcia: **od dnia zawarcia umowy.**
2. Termin zakończenia: **90 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, tj. do dnia .....**
3. Za termin zakończenia uważa się:
  - 1) dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę faktu zakończenia robót przez Wykonawcę – jeżeli Inspektor Nadzoru potwierdził zakończenie robót, w tym poprzez sprawdzenie kompletności dokumentów niezbędnych do odbioru (dokumentacja powykonawcza, obmiary, badania, certyfikaty itp.) zgodnie z dokumentacją projektową i Specyfikacją Techniczną, a następnie przedmiot umowy nie zawierał żadnych wad i Zamawiający podpisał protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy bez uwag i zastrzeżeń, lub
  - 2) dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę faktu zakończenia robót przez Wykonawcę – jeżeli Inspektor Nadzoru potwierdził zakończenie robót, w tym poprzez sprawdzenie kompletności dokumentów niezbędnych do odbioru (dokumentacja powykonawcza, obmiary, badania, certyfikaty itp.) zgodnie z dokumentacją projektową i Specyfikacją Techniczną, a następnie w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady nieistotne, a Zamawiający podpisał protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy wyznaczając przy tym termin na usunięcie przedmiotowych wad.
4. Jeżeli po pisemnym zgłoszeniu Zamawiającemu przez Wykonawcę faktu zakończenia robót przez Wykonawcę i gotowości do przeprowadzenia odbioru końcowego przedmiotu umowy, w toku przeprowadzonych przez Zamawiającego czynności odbioru stwierdzone zostały wady istotne, w celu ustalenia momentu wykonania zobowiązania (przedmiotu umowy) stosuje się odpowiednio postanowienie ust. 3 pkt. 1 lub 2 po ponownym zgłoszeniu Zamawiającemu przez Wykonawcę faktu zakończenia robót przez Wykonawcę.
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót budowlanych wraz z uproszczonym kosztorysem ofertowym, na podstawie którego dokonano obliczenia ceny ofertowej. Zamawiający może wnieść uwagi do przedłożonego harmonogramu w terminie 7 dni, a Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia w ciągu 7 dni od dnia ich otrzymania.
6. Wykonawca będzie na bieżąco aktualizował harmonogram rzeczowo-finansowy i przedkładał go do akceptacji Zamawiającego/Inspektora Nadzoru. Ponadto na każdorazowy wniosek Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru, Wykonawca będzie aktualizował harmonogram rzeczowo-finansowy i przedkładał go do akceptacji Zamawiającego/Inspektora Nadzoru.

### **§ 3 Wynagrodzenie**

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu i ze skutkami określonymi w art. 632 Kodeksu Cywilnego, ustalone zgodnie z SWZ oraz z ofertą Wykonawcy stanowiącą **zał. 2 do umowy.**
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie brutto w wysokości ..... zł. (słownie: ..... **złotych ../100**).
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy - uwzględnia wszystkie czynniki cenotwórcze związane z wykonaniem przedmiotu umowy, również te, które nie wynikają wprost z umowy, a są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, jak w szczególności podatki, ewentualne cła, koszty uzgodnień, koszty robót przygotowawczych, koszty robót geologiczno-inżynierskich, koszty materiałów pomocniczych, koszty opracowania i wprowadzenia tymczasowej organizacji ruchu na czas realizacji robót budowlanych, koszty zajęcia pasa drogowego, odtworzenia nawierzchni, koszty ewentualnej

- współpracy z innymi podmiotami w niezbędnym zakresie itp. oraz wszystkie koszty związane z warunkami stawianymi przez Zamawiającego w SWZ oraz wynikającymi z przepisów bezwzględnie obowiązującego prawa.
4. Wykonawca nie może przelewać jakichkolwiek wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
  5. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy dokonywana będzie zgodnie ze szczegółowym harmonogramem rzeczowo – finansowym, na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej.
  6. Wysokość faktur częściowych, ustalana będzie na podstawie procentowego zaawansowania poszczególnych rodzajów robót wyszczególnionych w szczegółowym harmonogramie rzeczowo–finansowym. Niezbędnym załącznikiem do faktur częściowych będzie szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy oraz podpisany przez Inspektora Nadzoru oraz przedstawiciela Zamawiającego protokół potwierdzający procentowe zaawansowanie wykonania poszczególnych rodzajów robót.
  7. Protokoły potwierdzające procentowe zaawansowanie wykonania poszczególnych rodzajów robót nie stanowią pokwitowania, o którym mowa w art. 462 § 1 Kodeksu cywilnego, i stanowią one tylko i wyłącznie dokument rozliczeniowy umożliwiający częściowe rozliczenie się z Wykonawcą.
  8. Wysokość faktury końcowej stanowić będzie pozostała część wynagrodzenia umownego Wykonawcy - do momentu odbioru końcowego przedmiotu umowy suma płatności częściowych nie może przekroczyć 80 (osiemdziesiąt) % kwoty wynagrodzenia.
  9. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  10. Strony ustalają, iż na zasadzie potrącenia umownego, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkie roszczenia przysługujące mu względem tego ostatniego na podstawie umowy, w szczególności kary umowne, roszczenie o uzupełnienie zabezpieczenia, koszty wykonania zastępczego oraz roszczenie o obniżenie wynagrodzenia. Potrącenie dla swej skuteczności nie wymaga uprzedniego wezwania do zapłaty skierowanego przez Zamawiającego do Wykonawcy i dochodzi do skutku z chwilą odbioru przez Wykonawcę oświadczenia o jego dokonaniu.
  11. Postanowienia ust. 10 nie uchybiają możliwości potrącenia ustawowego.
  12. Zamawiający dokona zapłaty należnego wynagrodzenia za prawidłowo wykonane roboty budowlane po dostarczeniu przez Wykonawcę wraz z fakturami częściowymi i fakturą końcową pisemnych oświadczeń (poświadczonych przez podwykonawców), o braku zaległości płatniczych wobec podwykonawców. W przypadku braku niniejszego oświadczenia termin płatności biegnie na nowo od momentu złożenia przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa wyżej.
  13. Faktury będą wystawione na Gminę Police, ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police, NIP 851-10-00-695. Płatność wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie przez Zamawiającego w terminie 21 dni od daty złożenia w kancelarii Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 1666). Płatność nastąpi na niżej podany numer rachunku bankowego:  
w banku:.....  
nr rachunku: .....  
w formie split-payment.
  14. W przypadku uznania przez Strony umowy, protokołem zmiany umowy, iż niezbędne jest wykonanie robót dodatkowych, Wykonawca sporządza kosztorys na podstawie cen jednostkowych określonych w uproszczonym kosztorysie ofertowym, o którym mowa w § 2 ust. 5. Wynagrodzenie Wykonawcy za roboty dodatkowe w przypadku, gdy roboty dodatkowe odpowiadają robotom wycenionym w poszczególnych pozycjach uproszczonego kosztorysu ofertowego zostanie obliczone jako iloczyn ilości danych robót oraz cen jednostkowych określonych w uproszczonym kosztorysie ofertowym. Natomiast roboty dodatkowe, dla których



nie określono cen jednostkowych w uproszczonym kosztorysie ofertowym, będą rozliczane w następujący sposób:

- a) jeżeli roboty nie będą odpowiadały robotom wycenionym w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego, lecz będą do nich podobne – wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone na podstawie dokonanego rozbicia [rozwińnięcia] cen jednostkowych robót podobnych w ten sposób, że zostaną odjęte wartości robocizny, materiałów i sprzętu zaniechane a dodane wartości zamienne,
- b) jeżeli roboty nie będą odpowiadały robotom wycenionym w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego – wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone na podstawie Katalogów Nakładów Rzeczowych [KNR lub KNNR] oraz czynników cenotwórczych nie wyższych niż średnie wg. publikacji „Sekocenbud” aktualnych na dzień sporządzenia kosztorysu, po przedłożeniu do akceptacji i zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Dla materiałów, które nie występują w Wydawnictwie „Sekocenbud” w danym okresie rozliczeniowym, należy przedstawić fakturę zakupu,
- c) jeżeli roboty lub prace nie będą odpowiadały żadnemu z dostępnych KNR lub KNNR – wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone na podstawie szczegółowej kalkulacji własnej Wykonawcy po przedłożeniu jej w formie pisemnej do akceptacji i po zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Dla materiałów, które nie występują w Wydawnictwie „Sekocenbud” w danym okresie rozliczeniowym, należy przedstawić fakturę zakupu.

Po zaakceptowaniu kosztorysu przez Zamawiającego, Strony umowy zawrą aneks do umowy dotyczący odpowiednio robót dodatkowych, zaniechanych lub zamiennych. Aneks dla swojej skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

15. W przypadku uznania przez Strony umowy, protokołem zmiany umowy, iż niezbędne jest wykonanie robót zaniechanych lub zamiennych, Wykonawca sporządzi kosztorys z uwzględnieniem różnicy pomiędzy ceną umowną za prace zamienne, a ceną umowną za prace zaniechane albo sporządzi kosztorys określający wartość robót zaniechanych. Wykonawca sporządzi przedmiotowy kosztorys według zasad określonych w ust. 14 niniejszego paragrafu. Po zaakceptowaniu kosztorysu przez Zamawiającego, Strony umowy zawrą aneks do umowy dotyczący robót zamiennych lub zaniechanych. Aneks dla swej skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
16. Zamawiający i Wykonawca zgodnie ustalają, że w celu dokonania płatności z tytułu wykonania potwierdzonego fakturą VAT przedmiotu umowy Wykonawca będzie posługiwał się wyłącznie rachunkiem bankowym wskazanym w rejestrze podatników VAT, jeżeli jest zobowiązany do posługiwania się tym rachunkiem zgodnie z przepisami w związku z przedmiotem i wartością zamówienia.

W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nie będzie wymieniony we wskazanym powyżej rejestrze, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości 10% wartości dokonanej płatności. Niezależnie od kary umownej, o której mowa powyżej Wykonawca zobowiązany będzie dodatkowo do naprawienia szkody, jaką Zamawiający poniósł, w tym w szczególności wszelkich ewentualnych skutków podatkowych (finansowych) związanych z płatnością na niewłaściwy rachunek bankowy, jeżeli przepisy prawa podatkowego przewidują skutki podatkowe związane z przedmiotem i wartością zamówienia.

17. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

#### **§ 4 Zabezpieczenie**

1. Wykonawca przed zawarciem umowy celem zabezpieczenia prawidłowego wykonania zobowiązań wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** wartości umowy brutto, tj. w kwocie ..... zł (słownie: .....) w formie .....
2. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie:

- 1) 30 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy (70% wartości zabezpieczenia),
- 2) nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady (30% wartości zabezpieczenia).
3. W przypadku, gdy przedmiot umowy nie został wykonany w terminie określonym umową lub nie został wykonany prawidłowo skutkiem czego nie został sporządzony protokół odbioru końcowego lub ostatecznego, w terminie ważności takiego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu Wykonawca, najpóźniej na 5 dni roboczych (w rozumieniu umowy dni robocze to dni tygodnia od poniedziałku do piątku za wyjątkiem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy) przed upływem ważności zabezpieczenia zobowiązany jest przedłużyć obowiązujące zabezpieczenie prawidłowego wykonania umowy lub przedłożyć nowe zabezpieczenie, lub wpłacić pełną kwotę zabezpieczenia na konto Zamawiającego na okres niezbędny do zakończenia umowy i podpisania protokołu odbioru.
4. Jeśli Wykonawca nie dokona czynności, o których mowa w ust. 3, Zamawiającemu przysługuje prawo uruchomienia zabezpieczenia lub wystąpienia z wezwaniem do zapłaty zabezpieczenia w pełnej kwocie z dotychczasowego zabezpieczenia a także do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wystąpienia przesłanki od odstąpienia od umowy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wykorzystane przez Zamawiającego na pokrycie wszelkich zobowiązań Wykonawcy lub wszelkich szkód Zamawiającego powstałych w rezultacie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy lub z nią związanych.

### **§ 5 Rękojmia**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy ujawnione w okresie 60 miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. W okresie rękojmi Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwołania przeglądów wykonanych robót.
3. Przeglądy, o których mowa w ust. 2 mogą zostać zwołane również przez Wykonawcę (lub przez osoby/osobę wykonującą nadzór inwestorski reprezentujący Zamawiającego).
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zobowiązań z tytułu rękojmi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wady.
5. Termin, o którym mowa w ust. 4 może zostać wydłużony lub skrócony przez Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach, w szczególności ze względu na wystąpienie obiektywnych przesłanek, w tym technologii usuwania wad, zasad wiedzy technicznej, warunków atmosferycznych.
6. W przypadku opóźnienia w wykonaniu zobowiązań z tytułu rękojmi, w terminie o którym mowa w ust. 4 lub 5, a także w przypadku nieprawidłowego wykonania obowiązków z tytułu rękojmi ciążących na Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich wykonania innemu, wybranemu przez siebie wykonawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Koszty wykonania zastępczego pokrywa w całości Wykonawca na wezwanie Zamawiającego. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kosztów wykonania zastępczego z dowolnych należności Wykonawcy przysługujących mu od Zamawiającego, w tym z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Stwierdzenie wystąpienia wad oraz ich usunięcie będzie dokonane protokolarnie.
9. Roszczenia z tytułu rękojmi nie ograniczają jak również nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania za szkody powstałe po stronie Zamawiającego na zasadach ogólnych prawa cywilnego.
10. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

### **§ 6 Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, co do jakości wykonanych robót. Niniejsze oświadczenie Wykonawcy zastępuje kartę gwarancyjną.

2. Okres gwarancji wynosi ..... licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Zgodną wolą Stron ustalono, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji obejmuje wszystkie wady, w tym w szczególności wady powstałe z przyczyn tkwiących w rzeczach składających się na przedmiot umowy.
4. Wykonawca obowiązany jest wykonać obowiązki gwarancyjne niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 14-dni od dnia zgłoszenia wady, chyba że Strony w uzasadnionych przypadkach ustalą na piśmie pod rygorem nieważności inny termin.
5. Jeżeli w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub od chwili zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli dokonano wymiany części rzeczy powyższe zasady stosuje się odpowiednio do części wymienionej. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający nie mógł z przedmiotu umowy korzystać w związku z wystąpieniem wady.
6. Wszelkie roszczenia gwarancyjne kierowane będą na adres Wykonawcy, tj. ...., e-mail:....., tel.....  
Roszczenia gwarancyjne składane mogą być w formie pisemnej poprzez przesłanie stosownej korespondencji na adres korespondencyjny lub adres mailowy Wykonawcy wskazany powyżej z jednakowym skutkiem prawnym w zakresie skuteczności każdego ze sposobów doręczenia. Dopuszczalna jest zmiana adresu korespondencyjnego Wykonawcy jednakże wyłącznie na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku zmiany/przeniesienia siedziby Wykonawcy za granicę, zobowiązany jest on do wskazania swego przedstawiciela oraz jego adresu na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej. Zmiana adresu do zgłoszenia uprawnień lub roszczeń gwarancyjnych jest skuteczna wobec Zamawiającego z datą otrzymania przez niego stosownej, pisemnej informacji. W przypadku braku powyższej informacji lub jej niezgodności z powyżej wskazanymi warunkami za skuteczne uznane będzie doręczenie lub próba doręczenia na adres wskazany na wstępie pkt 6 powyżej.
7. Za datę realizacji uprawnień lub zgłoszenia roszczeń gwarancyjnych Zamawiającego przyjmuje się datę nadania korespondencji pocztowej lub mailowej przez Zamawiającego.
8. Zakres uprawnień lub roszczeń Zamawiającego jest jednocześnie zakresem obowiązków Wykonawcy i obejmuje wedle wyboru Zamawiającego prawo do żądania:
  - a) usunięcia wady fizycznej lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad,
  - b) zwrotu zapłaconego wynagrodzenia w całości lub w części,
  - c) spełnienia innych świadczeń zmierzających do utrzymania bądź przywrócenia właściwości, cech i funkcjonalności przedmiotu umowy, o którym spełnieniu zapewnił Wykonawca podpisując umowę.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wydania Zamawiającemu w dacie odbioru końcowego wszelkich innych dokumentów gwarancyjnych pochodzących od osób trzecich, zapewniając ich prawidłowość i zgodność ze stanem faktycznym oraz prawnym a także całkowitą ich zgodność z zakresem zobowiązań gwarancyjnych Wykonawcy określonych niniejszą umową.
10. Zamawiający może dochodzić roszczeń w gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli przed upływem tego terminu ujawnił wadę i zgłosił jej istnienie Wykonawcy.
11. Wykonawca oświadcza i z mocy niniejszej umowy zapewnia, że udzielenie gwarancji nie wyłącza, nie ogranicza ani też nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu udzielonej rękojmi za wady.

### **§ 7 Obowiązki Stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy, co nie wpływa na terminy rozpoczęcia i zakończenia realizacji umowy określone w § 2 niniejszej umowy,
  - 2) przekazanie Wykonawcy wszelkiej posiadanej dokumentacji, dotyczącej przedmiotu umowy,

- 3) pełnienie nadzoru inwestorskiego,
- 4) dokonanie odbioru końcowego po zakończeniu realizacji umowy,
- 5) zapłata wynagrodzenia za prawidłowo i terminowo wykonane roboty.
2. Wykonawca ma obowiązek sporządzenia na własny koszt:
  - 1) planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na terenie budowy oraz na terenach przyległych,
  - 2) planu zagospodarowania odpadów oraz utylizacji odpadów szkodliwych i niebezpiecznych powstałych w trakcie prac budowlanych.
3. Wykonawca ma obowiązek wykonać roboty zgodnie z dokumentacją projektową oraz szczegółowymi specyfikacjami technicznymi i zasadami wiedzy technicznej, a także obowiązującymi przepisami i normami.
4. Wykonawca ma obowiązek opracowania na własny koszt niezbędnej dokumentacji wykonawczej oraz uzyskać wymagane odpowiednimi przepisami uzgodnienia i zatwierdzenia.
5. Wykonawca powinien zapewnić kompetentne kierownictwo, kwalifikowaną siłę roboczą, odpowiednie surowce, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie inne przedmioty i wyposażenie niezbędne do wykonania robót oraz usunięcia wad w sposób zapewniający osiągnięcie celów umowy.
6. Wszelkie zmiany zakresu robót w stosunku do Specyfikacji Warunków Zamówienia, dokumentacji projektowej i STWiOR, dokonywane przez Wykonawcę, powinny być uzgadniane z Zamawiającym i uzyskać jego uprzednią akceptację wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania Zamawiającemu konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia stwierdzenia konieczności ich wykonania. Zgłoszenie dla swojej skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca w sposób wymagany przepisami prawa oznacza teren budowy oraz tereny przyległe, organizuje i wyposaża teren budowy w urządzenia niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy a po zakończeniu robót porządkuje i likwiduje zaplecze budowy.
9. Wykonawca na własny koszt i ryzyko zabezpiecza teren budowy na cały okres prowadzonych robót.
10. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa tak personelu własnego jak też osób trzecich na terenie budowy oraz na terenach przyległych.
11. Wykonawca wykonuje na własny koszt wszelkie badania laboratoryjne a ich wyniki na bieżąco przedstawia Zamawiającemu.
12. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do końcowego odbioru robót - dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania robót (w tym atesty, wyniki badań użytych materiałów itp.).
13. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia na każde żądanie Zamawiającego dokumentów poświadczających spełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 8-11.
14. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w ust. 8-13 oraz 17, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego przez Zamawiającego dodatkowego 7 dniowego terminu na wykonanie przedmiotowych obowiązków przez Wykonawcę.
15. Wykonawca zorganizuje co najmniej raz w miesiącu (lub częściej w zależności od potrzeb) Rady Techniczne w celu zapoznania Zamawiającego z postępowaniem prac oraz poinformowania o ewentualnych problemach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy. Termin Rady Technicznej zostanie ustalony z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca sporządzi protokół z każdej Rady Technicznej i prześle do akceptacji Zamawiającego w terminie do 7 dni. Zamawiający może zgłosić uwagi do protokołu w ciągu 7 dni od daty otrzymania. Ustalenia protokołu są wiążące dla obu Stron.
16. Wykonawca jest zobowiązany do zagwarantowania Zamawiającemu możliwości sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac związanych z wykonaniem robót – udzielania informacji na zapytania Zamawiającego oraz przedstawiania raportów miesięcznych dotyczących postępu robót. Raporty winny być przedstawione Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych (w rozumieniu umowy dni robocze to dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni

- ustawowo wolnych od pracy) przed terminem Rady Technicznej, w formie papierowej oraz elektronicznej.
17. Przed dokonaniem odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu komplet dokumentacji powykonawczej, stanowiącej jeden z warunków podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego:
    - dokumentację projektową powykonawczą – 3 egz.
    - dziennik budowy,
    - mapę geodezyjną inwentaryzacji powykonawczej (6 egz.) zarejestrowaną w PODGiK lub potwierdzenie jej złożenia w PODGiK,
    - niezbędne świadectwa kontroli jakości, atesty, certyfikaty i deklaracje zgodności wymagane przepisami dla materiałów i urządzeń, gwarancje dotyczące zamontowanych urządzeń,
    - protokoły badań i sprawdzeń,
    - opinię technologiczną wraz z oświadczeniem kierownika budowy o wbudowanych wyrobach i materiałach budowlanych,
    - instrukcje eksploatacji i konserwacji,
    - sprawozdanie techniczne kierownika budowy,
    - recepty i ustalenia technologiczne,
    - rysunki powykonawcze (kopie rysunków projektu budowlanego z naniesionymi wszelkimi zmianami wprowadzonymi podczas budowy wraz z informacją projektanta o kwalifikacji zmian zgodnie z art. 36a ustawy Prawo budowlane) - 3 egz.,
    - oświadczenia kierownika budowy, o których mowa w art. 57 ust. 1 pkt 2 lit. a i b ustawy Prawo budowlane.
  18. Kompletna dokumentacja powykonawcza winna zawierać wersję papierową oraz elektroniczną z naniesionymi zmianami.
  19. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia wymogu określonego w art. 68 ust. 3 Ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych z dnia 11 stycznia 2018 roku (Dz. U. z 2021 r., poz. 110).
  20. W przypadku odkrycia w trakcie prowadzenia prac ziemnych przedmiotów, co do których istnieje podejrzenie, iż są one zabytkami, Wykonawca zobowiązany jest do wstrzymania prac ziemnych, zabezpieczenia przedmiotu i miejsca jego odkrycia oraz do niezwłocznego zawiadomienia o tym fakcie Zamawiającego oraz wojewódzkiego konserwatora zabytków.

### **§ 8 Podwykonawcy**

1. Wykonawca ma prawo powierzyć podwykonawcom tylko taki zakres prac, który nie został określony przez Zamawiającego w SWZ jako część przedmiotu umowy, która nie może być powierzona podwykonawcom a następnie została wskazana, jako część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, z zastrzeżeniem ust. 19.
2. Wykonawca, podwykonawca zobowiązują się powierzać wykonanie części przedmiotu umowy tylko takim podwykonawcom, którzy zapewniają należyte wykonanie powierzonych im części przedmiotu umowy. Umowa, której przedmiotem są roboty budowlane zawierana z podwykonawcami musi być dostosowana do warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, w szczególności w zakresie sposobu i terminów wykonania robót, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej od ryzyk i następstw nieszczęśliwych wypadków, odpowiedzialności z tytułu rękojmi i gwarancji, zasad odpowiedzialności oraz podstaw naliczania i wysokości kar umownych. Umowa o podwykonawstwo musi również określać zasady odbiorów wykonanych robót zgodne z warunkami odbioru zawartymi w umowie między Zamawiającym a Wykonawcą. Umowy o podwykonawstwo nie mogą bezpośrednio lub pośrednio naruszać interesu prawnego lub finansowego Zamawiającego.
3. Wykonawca oraz podwykonawca są obowiązani, na co najmniej 14 dni przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Wykonawca lub podwykonawcy są obowiązani dołączyć zgodę drugiej strony umowy tj. odpowiednio podwykonawcy lub

- Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo, o treści zgodnej z niniejszą umową. Powyższe zasady stosuje się także do projektów zmian umów o podwykonawstwo.
4. Projekt umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo powinien spełniać następujące wymagania:
    - a) być zgodny z prawem, w szczególności z przepisami Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych;
    - b) zawierać zapisy umożliwiające Zamawiającemu prowadzenie kontroli sposobu realizacji przedmiotu umowy przez podwykonawcę;
    - c) nie zawierać zapisów sprzecznych z umową o roboty budowlane zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
    - d) jego integralną częścią musi być część dokumentacji technicznej zawartej w SWZ określającej zakres robót zleczanych podwykonawcy.
  5. Łączna wartość umów o podwykonawstwo nie może przekroczyć wartości robót składających się na zakres prac, które mogą być powierzone podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom i w żadnym wypadku nie może być wyższa niż wartość umowy Zamawiającego z Wykonawcą.
  6. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub od otrzymania projektu jej zmiany, może zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia, w szczególności w przypadku niespełnienia wymagań określonych w SWZ lub ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższego niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, o których mowa w ust. 17 poniżej. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń w wyżej wymienionym terminie, uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany przez Zamawiającego.
  7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca obowiązani są przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
  8. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zgłasza w formie pisemnej sprzeciw (lub poprawki) do takiej umowy, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w SWZ lub gdy przewiduje termin zapłaty dłuższy niż 21 dni od daty doręczenia faktury lub rachunku, o których mowa w ust. 17 poniżej. Niezgłoszenie sprzeciwu przez Zamawiającego w powyższym terminie 14 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
  9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca są obowiązani przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi lub zmianę tej umowy, w terminie 7 dni od jej zawarcia – z wyłączeniem umów o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SWZ jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Powyższe wyłączenie nie dotyczy jednak umów o wartości większej niż 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych). Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia wskazany w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub jej zmianie, jest dłuższy niż określony w ust. 17, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do stosownej zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
  10. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wraz z umową o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej określający sposób reprezentacji podwykonawcy i osoby upoważnione do jego reprezentacji.
  11. Uzyskanie akceptacji Zamawiającego na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, a także przedłożenie Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności wobec Zamawiającego za należyte i terminowe wykonanie zobowiązań wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za wszelkie działania, zaniechania, zaniebdania i uchybienia każdego podwykonawcy tak, jak za działania, zaniechania, zaniebdania i uchybienia własne.

12. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli zachodzi podejrzenie, że roboty powierzone podwykonawcy są wykonywane nienależycie lub zachodzi ryzyko niedotrzymania terminu ich wykonania.
13. Zapłata wynagrodzenia podwykonawcy:  
W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę:
  - 1) Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  - 2) Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  - 3) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 13 pkt 3, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia w terminie wskazanym w powyższej informacji, nie dłuższym jednak niż 7 dni od dnia doręczenia informacji, pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może wedle swego uznania podyktowanego okolicznościami sprawy:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, lub
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia po stronie Zamawiającego zasadniczej wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, lub
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
16. Wynagrodzenie Wykonawcy zatrudniającego podwykonawcę lub podwykonawców wypłacane jest po spełnieniu dodatkowo następujących warunków:
  - 1) podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokół odbioru częściowego lub końcowego robót podpisany przez strony umowy podwykonawczej,
  - 2) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z fakturami wystawionymi na rzecz Zamawiającego dowodów zapłaty zatrudnionym podwykonawcom, potwierdzających otrzymanie zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawców za roboty objęte fakturą wystawioną przez Wykonawcę. W przypadku braku dowodów zapłaty, termin płatności faktur biegnie na nowo od momentu złożenia przez Wykonawcę ww. dowodów zapłaty,
  - 3) Zamawiający dokona zapłaty całości lub części należnego wynagrodzenia za odebrane protokolarnie od Wykonawcy roboty budowlane po dostarczeniu przez Wykonawcę ww. dowodów zapłaty,
  - 4) faktury, do których nie zostaną dołączone dowody zapłaty, o których mowa w pkt. 2 nie będą stanowiły podstawy roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego o dokonanie zapłaty wynagrodzenia.
17. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy,

- podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
18. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotycząca podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  19. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
  20. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
  21. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
  22. Postanowienia niniejszego paragrafu umowy nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.
  23. Z uwagi, że roboty budowlane, będące przedmiotem umowy, mają być wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
  24. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować podwykonawców o warunkach niniejszej umowy. W przypadku stwierdzenia realizacji przedmiotu umowy przez podwykonawcę w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy i SWZ, Zamawiający będzie uprawniony do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców zmiany sposobu realizacji przedmiotu umowy, w tym do wezwania podwykonawcy do podjęcia działań lub zaniechania naruszeń wskazanych przez Zamawiającego. W przypadku niewykonania powyższego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zdarzeniach uzasadniających odstąpienie.

### **§ 9 Cesja**

Bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, Wykonawca nie może dokonać cesji lub innych czynności rozporządzających lub zobowiązujących, których przedmiotem są prawa lub zobowiązania określone umową lub wynikające z niniejszej umowy.

### **§ 10 Ubezpieczenie**

1. Wykonawca, na czas wykonywania robót objętych umową począwszy od dnia zawarcia niniejszej umowy zawrze i będzie kontynuował umowę ubezpieczenia w tym ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o sumie ubezpieczenia nie niższej niż 250 000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100 ).
2. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie polisy wraz z potwierdzeniem zapłaty składki ubezpieczeniowej będą przedstawione przez Wykonawcę Zamawiającemu wraz z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy. W przypadku zakończenia lub ustania umowy ubezpieczenia w okresie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jej odnowienia na warunkach nie gorszych niż dotychczas



i bezzwłocznego powiadomienia o tym Zamawiającego poprzez złożenie kopii stosownych dokumentów.

3. Zmiany warunków ubezpieczenia mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności lub jako ogólne zmiany wprowadzane przez firmę ubezpieczeniową, wynikające ze zmian przepisów prawa.
4. Koszty ubezpieczenia zawarte są w wynagrodzeniu Wykonawcy.

### **§ 11 Osoby odpowiedzialne za kierowanie i nadzór**

1. Zamawiający wyznacza osoby odpowiedzialne za nadzór nad realizacją umowy:  
p .....
2. Wykonawca wyznacza p. .... do kierowania robotami stanowiącymi przedmiot umowy oraz p. .... jako osobę odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy.
3. Zmiany dotyczące osób wymienionych w ust. 1 i 2 wymagają uprzedniego pisemnego powiadomienia Stron, lecz nie stanowią zmiany umowy.
4. Zmiana osoby kierującej robotami ze strony Wykonawcy w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, dopuszczalna jest wyłącznie w przypadku, gdy nowy kierownik budowy dysponuje uprawnieniami i kwalifikacjami wymaganymi do sprawowania powierzonych mu funkcji.

### **§ 12 Uprawnienia Inspektora Nadzoru**

1. Zamawiający wyznaczy Inspektora Nadzoru i powiadomi o tym Wykonawcę przy wprowadzaniu Wykonawcy na teren budowy.
2. Inspektor Nadzoru jest obowiązany do bieżącego sprawowania nadzoru nad wykonywanymi robotami, a o wykrytych wadach będzie powiadamiał niezwłocznie Wykonawcę. Czynności te są niezależne od czynności dokonywanych w czasie odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego i ostatecznego. Sprawdzenie jakości robót przez Inspektora nadzoru w trakcie ich realizacji nie wyłącza i nie ogranicza uprawnień komisji odbioru powołanej przez Zamawiającego, do ustalenia istnienia wad przedmiotu w chwili odbioru.
3. Ujawnione przez Inspektora wady powinny być niezwłocznie usunięte przez Wykonawcę. Usunięcie stwierdzonych wad wymaga potwierdzenia Inspektora nadzoru.
4. Inspektor Nadzoru będzie wykonywał swoje obowiązki zgodnie z umową, przepisami prawa, w tym uprawnieniami określonymi z ustawą – Prawo budowlane.
5. Inspektor Nadzoru ma prawo zgłaszać Wykonawcy zastrzeżenia w stosunku do osób, które jego zdaniem są niekompetentne lub niedbałe w wykonywaniu swojej pracy, lub których obecność na terenie robót jest uznana przez Inspektora za niepożądaną.
6. Na pisemne polecenie Inspektora Nadzoru Wykonawca wstrzyma realizację robót w takim zakresie i na taki okres, jaki Inspektor Nadzoru uzna za konieczny. Wykonawca na swój koszt odpowiednio zabezpieczy wykonane roboty zgodnie z wymaganiami Inspektora Nadzoru.
7. Jeżeli wstrzymanie realizacji robót nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania robót ulegnie przedłużeniu o okres wstrzymania robót lub o okres uzgodniony pomiędzy stronami, w formie aneksu do umowy uwzględniającego zmianę warunków realizacji umowy. Aneks dla swej skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. W przypadku, gdy niezbędne jest podjęcie ustaleń wykraczających poza zakres uprawnień Inspektora Nadzoru, wiążące są ustalenia dokonane przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zapewni Inspektorowi Nadzoru swobodny dostęp do miejsc, gdzie wykonywane są prace objęte umową i dostarczy mu wszelkich wymaganych przez niego informacji.
10. Inspektor Nadzoru ma prawo przekazać Wykonawcy dodatkowe rysunki i instrukcje, oraz udzielać poleceń jakie uzna za konieczne dla zgodnego z umową wykonania robót lub usunięcia stwierdzonych wad lub nieprawidłowości. Wykonawca ma obowiązek dostosować sposób wykonywania robót do rysunków, instrukcji i poleceń Inspektora Nadzoru.
11. Wszystkie materiały powinny być zatwierdzone przez Inspektora nadzoru przed ich wykorzystaniem (wbudowaniem), na podstawie okazanych przez Wykonawcę dokumentów

- zgodności (na podstawie Ustawy o wyrobach budowlanych), złożonych na min 3 dni robocze przed planowaną datą ich wykorzystania (wbudowania).
12. Na żądanie Inspektora Nadzoru materiały mogą być poddawane badaniom sprawdzającym ich jakość lub inne właściwości techniczne oraz eksploatacyjne. Wykonawca zapewni urządzenia, instrumenty, robociznę i materiały potrzebne do wykonania lub pobrania próbek oraz dostarczy wymagane próbki materiałów do zbadania ich jakości.
  13. Próbki wszelkich materiałów i surowców użytych do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy do badań na własny koszt a wyniki wszystkich badań przekaże Zamawiającemu.
  14. Inspektor Nadzoru może zażądać przeprowadzenia dodatkowych badań w innym laboratorium niż laboratorium Wykonawcy.
  15. Wykonawca poniesie koszty badań dodatkowych, jeśli wykażą one, że jakość materiałów lub robót nie jest zgodna z SWZ, w tym ze STWiOR. W przeciwnym wypadku koszty badań dodatkowych poniesie Zamawiający.

### **§ 13 Odpowiedzialność i ryzyko**

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody i wypadki oraz za szkody spowodowane utratą rzeczy, sprzętu, maszyn i urządzeń oraz uszkodzeniem ciała lub śmierci w czasie wykonywania robót.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu szkód powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, chyba, że powstanie szkód nastąpiło z winy Zamawiającego, bądź jest skutkiem siły wyższej. Wykonawca ponosi odpowiedzialność także za szkody w robotach, urządzeniach, materiałach, stanowiących przedmiot odbiorów częściowych. Wykonawca powinien chronić przed uszkodzeniem i kradzieżą, a także zapewnić ich utrzymanie, wykonane przez siebie i podwykonawców roboty, urządzenia i materiały przeznaczone do wykonania robót od chwili rozpoczęcia robót do odbioru końcowego przedmiotu umowy. Winien on również zabezpieczyć roboty przed szkodami w warunkach zimowych oraz przed działaniem warunków atmosferycznych i wód gruntowych.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność również za szkody i straty w robotach spowodowane przez siebie podczas usuwania wad w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady.

### **§ 14 Odbiór przedmiotu umowy**

1. Odbiór przedmiotu umowy będzie dokonywany poprzez przeprowadzenie:
  - 1) odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu polegających na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu,
  - 2) odbiorów częściowych dla robót stanowiących część przedmiotu umowy, dokonywanych komisyjnie, polegających na ocenie ilości i jakości wykonanych robót oraz ustaleniu wynagrodzenia za wykonaną część przedmiotu umowy,
  - 3) odbioru końcowego przedmiotu umowy dokonanego komisyjnie, którego przedmiotem będzie odbiór całkowicie zrealizowanego zakresu robót objętych przedmiotem umowy. Odbiór ten polegać będzie na ocenie ilości i jakości całości wykonanych robót oraz ustaleniu końcowego wynagrodzenia za ich wykonanie.
2. Wykonawca powinien każdorazowo powiadomić Inspektora Nadzoru o zakończeniu robót, a następnie o gotowości do odbioru robót poprzez dokonanie wpisu do dziennika budowy/robót.
3. Zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego, powinno zawierać potwierdzenie przez Inspektora Nadzoru zakończenia robót, w tym poprzez sprawdzenie kompletności dokumentów niezbędnych do odbioru (dokumentacja powykonawcza, obmiary, badania, certyfikaty itp.) zgodnie z dokumentacją projektową i STWiOR.
4. Zamawiający zwoła komisję odbioru końcowego przedmiotu umowy, w terminie nie przekraczającym 7 dni licząc od daty otrzymania pisemnego potwierdzenia Inspektora Nadzoru o gotowości do odbioru zgłoszonego przez Wykonawcę. Zakończenie czynności odbioru, o ile nie zajdą okoliczności uniemożliwiające dokonanie odbioru, powinno nastąpić w terminie 14 dni od daty rozpoczęcia czynności odbioru przez komisję odbioru.
5. Z końcowego odbioru przedmiotu umowy będzie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w czasie odbioru.

6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady istotne, Zamawiający przerwie czynności odbioru, odmówi dokonania odbioru końcowego i wyznaczy Wykonawcy termin usunięcia wad. Data stwierdzenia przez Inspektora Nadzoru usunięcia wad jest terminem wznowienia czynności komisji odbioru końcowego przedmiotu umowy.
7. W przypadku stwierdzenia wad nieistotnych niezagrażających bezpieczeństwu użytkowania, Zamawiający wpisze je do protokołu odbioru robót i wyznaczy obiektywny technologicznie termin na ich usunięcie.
8. Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie usunie wad zgodnie z ust. 6 lub 7 lub nie przystąpi do ich usuwania w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy.

### **§ 15 Kary umowne**

1. Wykonawca z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w rozpoczęciu lub zakończeniu robót - kara w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, wskazanego w § 3 ust. 2 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego brutto,
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub z tytułu udzielonej gwarancji - kara w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 2 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego brutto,
  - 3) za opóźnienie w terminowym usunięciu nieprawidłowości stwierdzonych podczas odbioru końcowego - kara w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 2 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 14 ust. 8, jednak nie więcej niż 20% wynagrodzenia umownego brutto,
  - 4) za odstąpienie od umowy w całości lub w części przez Zamawiającego wskutek okoliczności, o których mowa w §16 ust 1 lub § 16 ust. 2 pkt 3 – 7- kara w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 2 umowy. W takim przypadku Zamawiający nie będzie dochodził kar umownych, które byłyby należne za te same okoliczności z powodu których odstępuje od umowy,
  - 5) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – kara umowna w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 2 umowy za każdy przypadek dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,
  - 6) za nieprzedłożenie Zamawiającemu, w terminie określonym w § 8 ust. 3 umowy, do uprzedniego zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – kara umowna w wysokości 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych),
  - 7) za nieprzedłożenie Zamawiającemu, w terminie określonym w § 8 ust. 7 lub 9 umowy, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – kara umowna w wysokości 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych),
  - 8) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany terminu zapłaty, w związku ze sprzeciwem Zamawiającego, lub wezwaniem Zamawiającego - kara umowna w wysokości 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych),
  - 9) za wprowadzenie na teren budowy podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z zapisami § 8 - kara umowna w wysokości 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każde stwierdzone naruszenie,
  - 10) za każdorazowe stwierdzenie przez Zamawiającego prowadzenia robót niezgodnie z zatwierdzonym przez odpowiedni organ zarządzania ruchem projektem czasowej organizacji ruchu – kara umowna w wysokości 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych),
  - 11) za nieterminowe dostarczenie harmonogramu rzeczowo-finansowego zgodnie z § 2 ust. 5 oraz każdej jego aktualizacji – kara umowna w wysokości 300 zł (słownie: trzysta złotych) za każdy dzień opóźnienia,

- 12) w przypadku opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu wykazu osób, o którym mowa w § 18 ust. 2 lub 3 niniejszej umowy lub jego aktualizacji – kara umowna w wysokości 1 500 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia,
  - 13) w przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 18 ust. 1 czynności – kara umowna w wysokości 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy stwierdzony przypadek,
  - 14) w przypadku opóźnienia w przekazaniu żądanych przez Zamawiającego, dowodów zatrudnienia osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w § 18 ust. 2 lub 3 niniejszej umowy – kara umowna w wysokości 1 000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy dzień opóźnienia.
2. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych naliczanych przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
  3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, jak również w tych wszystkich przypadkach, w których strony nie przewidziały odpowiedzialności Wykonawcy w formie kar umownych.
  4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy, chociażby wierzitelność Zamawiającego o zapłatę kary umownej nie była jeszcze wymagalna (potrącenie umowne). Przed dokonaniem potrącenia Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczonych kar umownych oraz prześle notę księgową. Zamawiający nie jest zobowiązany do wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczania terminu do jej zapłaty przed dokonaniem czynności o których mowa w zdaniu pierwszym.

#### **§ 16 Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić w całości lub w części od umowy w przypadkach przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego, w tym art. 635 k.c. oraz postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy.
2. Istotne naruszenia postanowień umowy mają miejsce, w szczególności, gdy:
  - 1) wszczęte zostanie postępowanie zmierzające do likwidacji Wykonawcy,
  - 2) zostanie dokonane, w wyniku postępowania egzekucyjnego, zajęcie całości lub części majątku Wykonawcy uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy,
  - 3) Wykonawca zaniecha realizacji robót, tj. nie realizuje ich przez okres kolejnych 7 dni,
  - 4) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie 7 dni od dnia przekazania mu placu budowy lub w przypadku wstrzymania ich przez Zamawiającego, nie podjął ich w ciągu kolejnych 7 dni od chwili otrzymania dyspozycji o ich wznowieniu,
  - 5) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub niezgodnie z postanowieniami umowy i nie wykonuje poleceń Inspektora Nadzoru dotyczących sposobu lub terminu wykonania robót wskazanych przez Inspektora Nadzoru,
  - 6) Na skutek uchylecia się od zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Zamawiający dokonał co najmniej dwukrotnie bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub w przypadku, gdy dokonał bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy,
  - 7) łączna wysokość kar umownych przekroczy 20% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 2 umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciąża obowiązek dokonania wszelkich czynności zmierzających do jej zakończenia, w szczególności:
  - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie wskazanym przez Zamawiającego na koszt Strony, z której powodu nastąpiło odstąpienie od umowy,

- 2) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania wykonanych prac wraz z zestawieniem ich wartości i przedłoży je Inspektorowi Nadzoru celem oceny i ewentualnego potwierdzenia,
  - 3) w terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa wyżej Inspektor Nadzoru przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji wraz z oszacowaniem należnego Wykonawcy wynagrodzenia za zinwentaryzowane prace. W przypadku niewykonania powyższych zobowiązań przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania powyższych czynności samodzielnie ze skutkiem wiążącym dla Wykonawcy,
  - 4) Wykonawca przekaze Zamawiającemu teren budowy w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy.
4. Zamawiający wzywa Wykonawcę, do udziału w inwentaryzacji wykonanych prac, a w przypadku odmowy udziału lub niestawiennictwa w wyznaczonym terminie dokonuje inwentaryzacji samodzielnie oraz dokonuje oceny wykonania robót pod kątem ilościowym a także jakościowym.
  5. Niezależnie od przypadków wskazanych powyżej, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
  6. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w niniejszym paragrafie.
  7. Strony zgodnie postanawiają, że odstąpienie od umowy nastąpi ze skutkiem ex nunc.

### **§ 17 Zmiany umowy**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w poniżej opisanym zakresie i przypadkach:

1. Zmiana terminu ukończenia robót.
  - 1) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności:
    - a) klęski żywiołowe,
    - b) warunki atmosferyczne odbiegające od określonych w „STWiOR”, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, prowadzenie robót i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,
  - 2) zmiany spowodowane nieprzewidzianymi w SWZ warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności:
    - a) niewypały, niewybuchy,
    - b) wykopaliska archeologiczne,
    - c) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne np.:
      - wystąpienie wód gruntowych o ile nie przewidywała ich dokumentacja techniczna itp.,
      - inna niż określona w „STWiOR” wilgotność gruntu,
    - d) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów;
    - e) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażającego bezpośrednio życiu i zdrowiu ludzi,
    - f) zmiany, w przypadku uzasadnionego polecenia Zamawiającego dokonania zamiennych robót lub ich części; wystąpienia robót dodatkowych, od wykonania których uzależnione jest wykonanie zamówienia podstawowego - jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres, uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego,
    - g) zmiany będące następstwem nie dopuszczenia do ich wykonania przez uprawniony organ lub nakazania wstrzymania robót przez uprawnione organy, z przyczyn nie wynikających z winy Wykonawcy.

- 3) Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
    - a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego;
    - b) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub STWiOR.
  - 4) Zmiany będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji w szczególności eksploatatorów infrastruktury oraz właścicieli gruntów pod inwestycję, w szczególności:
    - a) przekroczenie określonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
    - b) odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym odmowa udostępnienia przez właścicieli nieruchomości do celów realizacji inwestycji.
  - 5) Zmiany w sytuacji, gdy na termin realizacji przedmiotu umowy wpłyną lub będą mogły mieć wpływ okoliczności związane z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19), dotyczące w szczególności:
    - a) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy,
    - b) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych i kontrolnych,
    - c) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych,
    - d) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktów lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych,
    - e) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy zgodnie z jej treścią.
  - 6) Inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową; W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 1 – ust. 1 pkt 4 termin, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. W przypadku okoliczności wymienionej w ust. 1 pkt 1 lit. f) Zamawiający przewiduje zmianę wynagrodzenia odpowiednio do zmian zaistniałych w trakcie realizacji zamówienia. Rozliczenie robót nastąpi wtedy metodą powykonawczą z zastosowaniem stawek przyjętych do wyceny robót w ofercie Wykonawcy.
2. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia.
- 1) Zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:
    - a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub STWiOR spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
    - b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
    - c) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,

- d) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub STWiOR, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
- e) Zmiany technologiczne prowadzące do:
- obniżenia kosztu wykonania robót bez uszczerbku dla jakości i funkcjonalności,
  - obniżenia kosztów użytkowania obiektu czy eksploatacji urządzeń, przy braku zmiany ceny końcowej,
  - podniesienia wydajności urządzeń, podniesienia bezpieczeństwa, usprawnień w trakcie użytkowania obiektu, przy braku zmiany ceny końcowej; zlecenie robót koniecznych do wykonania a wynikłych po odkryciu i ocenie stanu technicznego urządzeń infrastruktury technicznej,
  - odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub STWiOR warunki geologiczne skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
  - odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub STWiOR warunki terenowe, w szczególności istnienie niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych obiektów,
  - konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub okoliczności gospodarczych,
  - konieczność usunięcia sprzeczności w dokumentacji w przypadku niemożności usunięcia sprzeczności przy pomocy wykładni, w szczególności gdy sprzeczne zapisy mają równy stopień pierwszeństwa,
  - zmiany spowodowane wprowadzeniem przez Zamawiającego zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli takie zmiany dokumentacji okażą się konieczne.
- 2) W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 2 pkt 1 możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, jak również zmiany lokalizacji budowanych urządzeń. Zamawiający przewiduje w takiej sytuacji zmianę wynagrodzenia odpowiednio do zmian zaistniałych w trakcie realizacji zamówienia. Rozliczenie robót nastąpi wtedy metodą powykonawczą z zastosowaniem stawek przyjętych do wyceny robót w ofercie Wykonawcy.
- 3) Zmiany w przypadku wystąpienia niezamierzonego pominięcia w przedmiarach określonych robót i gdy ich wykonanie jest niezbędne do prawidłowego wykonania całości zamówienia podstawowego, a także w przypadku obiektywnej konieczności zmniejszenia, bądź zwiększenia jednostek przedmiarowych i zakresu robót zamówienia podstawowego (nie dotyczy zamówień dodatkowych, których przedmiot wykracza poza obiekt, nie jest objęty przedmiotem zamówienia zawartym w SWZ). Zastrzeżenie - jeżeli konieczność robót dodatkowych wynika z błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia.
3. Pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ,
  - b) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy,
  - c) kolizja z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji,
  - d) zmiany uzasadnione okolicznościami o których mowa w art. 357<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego,
  - e) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SWZ,
  - f) zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
4. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 3 , możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, jak również zmiany

- lokalizacji budowanych urządzeń. W przypadku pkt. b), c) i d) zmiany mogą dotyczyć zakresu wykonywanych prac, zmian dokumentacji i zmniejszenia wynagrodzenia o kwoty odpowiadające cenie robót, z których Zamawiający rezygnuje.
5. Wszystkie powyższe postanowienia w ust. 1, 2 i 3 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
  6. Zmiana osób i podmiotów.
    - 1) zmiany osób i podmiotów zdolnych do wykonania zamówienia, w przypadku zdarzeń losowych niezależnych od Wykonawcy, na uzasadnione wystąpienie Wykonawcy.
    - 2) zmiany osoby pełniącej funkcję kierownika budowy wskazanej w ofercie w przypadku sytuacji niezależnej od Wykonawcy lub na żądanie Zamawiającego, jeżeli nie wywiązuje się on z nałożonych obowiązków.
    - 3) Zamawiający, na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu umowy oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę. Forma zapłaty należności przysługującej podwykonawcom, może ulec zmianie z przyczyn obiektywnych, jeśli zostanie wprowadzona do umowy aneksem podpisanym przez Strony umowy.
  7. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony protokołu zmiany umowy określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie (odpowiednio) co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie. Protokół zmiany umowy będzie załącznikiem do aneksu.
  8. Zmiany umowy mogą być dokonane również w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
  9. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w zakresie wymagań Ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych z dnia 11 stycznia 2018 roku (Dz. U. z 2021 r., poz. 110), o których mowa w § 7 ust. 25 umowy, jeżeli:
    - a) zostaną wprowadzone zmiany przedmiotowej Ustawy, mające wpływ na wymagania określone w SWZ oraz niniejszej umowie,
    - b) zostaną wprowadzone przepisy wykonawcze do przedmiotowej Ustawy, mające wpływ na wymagania określone w SWZ oraz niniejszej umowie.

### **§ 18 Umowa o pracę**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie prace związane z robotami rozbiórkowymi, ziemnymi, wykonaniem podbudów, płyty żelbetowej skateparku z betonowymi elementami oraz praca operatorów sprzętu będzie wykonywana przez osoby zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2020r. poz. 1320 ze zmianami).
2. Wykonawca, najpóźniej 5 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy, jest zobowiązany do złożenia wykazu osób, które będą realizować zamówienie i wykonywać czynności, o których mowa w ust. 1, wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę. Zamawiający nie dopuści Wykonawcy do realizacji zamówienia do momentu otrzymania wykazu, o którym mowa w zdaniu pierwszym. Wynikłe z tego tytułu opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy będzie traktowane, jako opóźnienie z winy Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował zamówienie przy udziale podwykonawców, każdorazowo jest on zobowiązany do przekazania Zamawiającemu, najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem realizacji robót przez podwykonawcę, wykazu osób, które będą realizować zamówienie na rzecz podwykonawcy i wykonywać czynności, o których mowa w ust. 1, wraz z oświadczeniem podwykonawcy, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę.



4. W przypadku zmiany osób w wykazach, o których mowa w ust. 2 oraz 3, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zaktualizowanych wykazów osób wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w terminie 5 dni od dokonania zmiany. Zmiana wykazu osób, o których mowa w ust. 2 oraz 3 nie wymaga aneksu do umowy.
5. Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego, jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia przekazania wezwania przez Zamawiającego przedstawić, wskazane w wezwaniu przez Zamawiającego, dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazach, o których mowa w ust. 2 oraz 3. Przez dowody, o których mowa w zdaniu poprzednim Strony rozumieją:
  - 1) oświadczenie odpowiednio Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności dokonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności: bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,
  - 5) oświadczenia zatrudnionych pracowników potwierdzających ich zatrudnienie na podstawie umowy o pracę.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania robót w celu zweryfikowania faktu, czy osoby wykonujące określone w ust. 1 czynności są osobami wskazanymi w wykazach osób, o których mowa w ust. 2 oraz 3.

### **§ 19 Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnego aneksu.
2. W przypadku zmiany adresu Strony, Strona ta zobowiązana jest do poinformowania drugiej ze Stron listem poleconym o fakcie wystąpienia takiej zmiany. W przypadku nie wykonania tego obowiązku Strona, która nie przekazała powyższej informacji, ponosi wszelkie tego konsekwencje, w tym zwłaszcza uznanie za skuteczne doręczenie wszelkich przesyłek skierowanych pod poprzedni adres.
3. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy lub z nią związane będą rozstrzygnięte przez sądy cywilne właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

### **§ 20 Dostęp do informacji publicznej. RODO**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176) która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w § ..... /załączniku nr ..... do niniejszej umowy stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą oraz informacje nie podane do publicznej wiadomości, w odniesieniu do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich w tajemnicy, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
3. Strony oświadczają, że znane jest im i stosują w swojej działalności rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem zadania w interesie publicznym (wykonywania umowy) przez Zamawiającego lub prawnie uzasadnionego interesu Wykonawcy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Strony zobowiązują się w związku z tym do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

### **§ 20 Załączniki**

Integralną część umowy stanowią dokumenty:

- 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, w tym: STWiOR, projekt budowlany, projekt wykonawczy,
- 2) Oferta z załącznikami,
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
- 4) Pismo powiadamiające o wyborze Wykonawcy,

### **§ 21 Egzemplarze umowy**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – 2 egz. dla Zamawiającego, a 1 egz. dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załącznik do wzoru umowy

**WZÓR ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY / WZÓR  
ZABEZPIECZENIA Z TYTUŁU RĘKOJMI ZA WADY**

**GWARANCJA BANKOWA / UBEZPIECZENIOWA**

wystawiona w ..... (miejsce wystawienia Gwarancji),  
w dniu: ..... (data wystawienia Gwarancji),  
przez ..... (firma / nazwa, adres, inne dane identyfikujące Gwaranta),  
w imieniu którego występuje ..... (imię i nazwisko osoby reprezentanta Gwaranta),  
reprezentowane na podstawie pełnomocnictwa Nr ..... z dnia .....,  
którego oryginał / kopia potwierdzona notarialnie za zgodność z oryginałem, zostało przedłożone wraz  
z niniejszym Zabezpieczeniem  
zwany dalej „Gwarantem”

pozostałe użyte w treści niniejszej Gwarancji określenia oznaczają:

Beneficjent Gwarancji: Gmina Police, ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police.

Wykonawca / Zobowiązany z tytułu Umowy: (nazwa, adres, inne dane identyfikujące Wykonawcę;  
w przypadku Konsorcjum należy wymienić wszystkich Wykonawców oraz podać dla każdego z nich:  
firmę / nazwę, adres, inne dane identyfikujące każdego z Wykonawców).

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy / zabezpieczenie należytego wykonania rękojmi za wady  
dotyczy Umowy .....

**§ 1**

1. Gwarancja niniejsza zabezpiecza roszczenie Beneficjenta w stosunku do Wykonawcy powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy/rękojmią za wady fizyczne lub prawne.
2. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy należy również rozumieć wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy przez Beneficjenta z winy Wykonawcy, a także wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności.

**§ 2**

1. Gwarant nieodwołalnie, bezwarunkowo, na zasadach przewidzianych w niniejszej Gwarancji, oraz na pierwsze pisemne żądanie gwarantuje na rzecz Beneficjenta Gwarancji:
  - 1) zapłatę do kwoty ..... (słownie: .....) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz
  - 2) zapłatę do kwoty ..... (słownie: .....) z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne.
2. Kwoty Gwarancji określone w ust. 1 odpowiednio w pkt 1 i pkt 2 stanowią górne granice odpowiedzialności Gwaranta, a każda wypłata z tytułu Gwarancji obniża odpowiedzialność Gwaranta z danego tytułu o wysokość wypłaconej kwoty.

**§ 3**

1. Niniejsza Gwarancja jest ważna w okresie:
  - 1) od dnia ..... do dnia ..... - w zakresie roszczeń z tytułu niewykonania lub należytego wykonania umowy oraz
  - 2) od dnia ..... do dnia ..... - w zakresie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne.

2. Wezwanie do zapłaty otrzymane przez Gwaranta w terminie ważności Gwarancji będzie zobowiązywało Gwaranta do zapłaty żądanej kwoty.
3. Po upływie okresu ważności, określonego w ust. 1, niniejsza Gwarancja powinna zostać zwrócona Gwarantowi.

#### § 4

1. Na podstawie niniejszej Gwarancji Gwarant zapłaci na rzecz Beneficjenta Gwarancji kwotę roszczenia w terminie nie dłuższym niż 21 dni (słownie: dwadzieścia jeden) od dnia otrzymania oryginału pisemnego wezwania do zapłaty.
2. Wezwanie do zapłaty powinno:
  - 1) być podpisane przez Beneficjenta Gwarancji lub osoby przez niego umocowane, ze wskazaniem podstawy umocowania, a do wezwania do zapłaty powinien być dołączony obowiązujący dokument potwierdzający umocowanie tych osób do składania oświadczeń (oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez radcę prawnego lub adwokata kopia),
  - 2) być doręczone do Gwaranta najpóźniej w terminie ważności Gwarancji w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
  - 3) zawierać oznaczenie rachunku, na który ma nastąpić wypłata z Gwarancji,
  - 4) opiewać na kwotę nie wyższą niż określone w § 2 ust. 1, z zastrzeżeniem § 2 ust. 2.
3. Wezwanie do zapłaty Beneficjent Gwarancji powinien przesłać na adres Gwaranta:  
.....
4. Za „zapłatę”, o której mowa w ust. 1, uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Beneficjenta Gwarancji.

#### § 5

Gwarancja traci ważność, a zobowiązanie Gwaranta wygasa w następujących przypadkach:

- 1) upływu okresu jej ważności, o którym mowa w § 3 ust. 1,
- 2) zwrotu oryginału niniejszej Gwarancji do Gwaranta,
- 3) zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta Gwarancji ze wszystkich zobowiązań, których zabezpieczeniem jest niniejsza Gwarancja,
- 4) nie złożenia przez Beneficjenta Gwarancji wezwania do zapłaty, spełniającego wymagania określone w § 4 ust. 2, przed upływem ważności niniejszej Gwarancji, o której jest mowa w § 3 ust. 1,
- 5) po wypłacie przez Gwaranta pełnej kwoty z niniejszej Gwarancji, o której jest mowa w § 2 ust. 1.

#### § 6

Wierzytelność z tytułu niniejszej Gwarancji nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej, bez uprzedniej, pod rygorem nieważności, pisemnej zgody Gwaranta.

#### § 7

1. Do rozstrzygania wszelkich sporów będzie miało zastosowanie prawo polskie.
2. W zakresie nieuregulowanym w Gwarancji stosuje się odpowiednio przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz ustawy o działalności ubezpieczeniowej / ustawy Prawo Bankowe.
3. Spory mogące wynikać z niniejszej Gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta Gwarancji.

#### § 8

Niniejsza Gwarancja została sporządzona w jednym egzemplarzu.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

## **I. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w związku z realizacją inwestycji pn. **„Przebudowa skateparku przy ul. Piaskowej w Policach.”**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotowego zamówienia w zakresie rzeczowym ujętym w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia.
3. Zakres rzeczowy robót budowlanych obejmuje:
  - a) przygotowanie terenu pod wykonanie projektowanych nawierzchni,
  - b) wytyczenie projektowanego skateparku,
  - c) roboty ziemne – wyprofilowanie podłoża pod projektowane nawierzchnie,
  - d) wykonanie przyłączy instalacji kanalizacji deszczowej,
  - e) wykonanie warstw podbudowy,
  - f) wykonanie płyty żelbetowej oraz elementów „przeszkód” betonowych wraz z ich wykończeniem i przystosowaniem do jazdy na deskorolkach, rolkach i rowerach typu bmx,
  - g) humusowanie i obsianie trawą terenu przyległego w niezbędnym zakresie,
4. Całe zamierzenie zrealizowane będzie na terenie miejscowości Police, gmina Police, powiat policki.
5. Szczegółowy zakres robót ujęty jest w załączonej dokumentacji projektowej **Przebudowa skateparku przy ul. Piaskowej w Policach** opracowanej przez FRACTAL skateboarding oraz w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

## **II. Wymagania i warunki realizacji**

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, przepisami prawa budowlanego, specyfikacji technicznych, umowy oraz wszelkich obowiązujących przepisów techniczno – budowlanych,
  - 2) udzielenia niezwłocznej odpowiedzi na pytania Zamawiającego dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 3) protokółarnego przejścia terenu budowy,
  - 4) korzystania z przejętego terenu wyłącznie na cele objęte protokołem i oświadczenia, że w żadnym zakresie i w żaden sposób nie będzie wykorzystywał go na inne cele, w tym przejęty teren nie będzie stanowił placu lub zaplecza budowy dla innych inwestycji,
  - 5) zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności i uwzględnieniem specyfiki przedmiotu umowy oraz jego przeznaczenia,
  - 6) uzyskania pozwolenia na wejście w teren od właściwych podmiotów,
  - 7) pozyskania miejsca, zorganizowania, a następnie zlikwidowania zaplecza budowy,
  - 8) zainstalowania dla potrzeb budowy wody i energii oraz ponoszenia kosztów ich zużycia w okresie realizacji robót, a także prób i badań przedmiotu zamówienia,
  - 9) ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym z ruchem pojazdów mechanicznych,
  - 10) zapewnienia obsługi geodezyjnej i inwentaryzacji powykonawczej,
  - 11) niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych,
  - 12) umożliwienia Zamawiającemu sprawdzenia każdej roboty, która zanika lub ulega zakryciu,
  - 13) na żądanie Zamawiającego, odkrycia lub wykonania otworów niezbędnych dla zbadania następnie na własny koszt przywrócenia stanu poprzedniego,
  - 14) oznakowania terenu budowy,
  - 15) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru częściowego, końcowego, a także odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, uczestniczenia w czynnościach odbioru,
  - 16) czynnego udziału w odbiorze ostatecznym i pogwarancyjnym,
  - 17) dbania o należyty stan i porządek na terenie budowy,
  - 18) prowadzenia prac zgodnie z art. 87 a ust. 1 ustawy o ochronie przyrody z 16.04.2004 r. (Dz.U. z 2020 r., poz. 55, 471, 1378) prace ziemne oraz inne prace związane z wykorzystaniem sprzętu

- mechanicznego lub urządzeń technicznych, prowadzone w obrębie bryły korzeniowej lub krzewów na terenach zieleni lub zadrzewieniach powinny być wykonywane w sposób najmniej szkodzący drzewom lub krzewom. Niszczenie drzew i krzewów, zgodnie z art. 88 ust. 1 pkt 3 ww. ustawy podlega administracyjnej karze pieniężnej,
- 19) zapewnienia nadzorów technicznych ze strony odpowiednich służb, a także właścicieli urządzeń obcych, kolidujących z prowadzonymi robotami, w celu prawidłowego prowadzenia robót,
  - 20) koordynowania robót podwykonawców,
  - 21) prowadzenia robót w takim systemie, który zagwarantuje wykonanie robót zgodnie z harmonogramem robót,
  - 22) dokonywania wszelkich uzgodnień z instytucjami zewnętrznymi, których działalność wiąże się zakresem prowadzonych robót,
  - 23) zapoznania się z odpowiednim wyprzedzeniem, z położeniem terenu budowy, jego dostępności i innymi istotnymi szczegółami dla wykonania robót. Dotyczy to w szczególności obecności i położenia sieci, kabli i rur znajdujących się w obszarze działania Wykonawcy, które to informacje należy uzyskać we właściwych urzędach,
  - 24) zorganizowania i zabezpieczenia terenu budowy oraz zapewnienia stałych warunków widoczności w dzień i w nocy tych elementów, które są niezbędne ze względów bezpieczeństwa,
  - 25) zapewnienia stałego utrzymania porządku i czystości wewnątrz i bezpośrednio na zewnątrz placu budowy oraz utrzymania w stanie estetycznym ogrodzeń i obiektów tymczasowych budowy,
  - 26) przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonanych robót przed ich zniszczeniem,
  - 27) wykonania wszelkich czynności dodatkowych wynikających z przyjętej technologii wykonania robót oraz wynikających z dostępu do miejsca robót,
  - 28) przygotowania od strony technicznej i udziału w odbiorach technicznych, częściowych, końcowych robót branżowych i końcowym odbiorze przedmiotu zamówienia,
  - 29) zgłoszenia w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia kolidujących punktów osnowy geodezyjnej, a następnie odtworzenie tych punktów w terenie,
  - 30) zapewnienie miejsca wywiezienia destruktu asfaltowego, gruzu betonowego i innych materiałów niebezpiecznych, pochodzących z rozbiórki, zgodnie z zasadami utylizacji i składowania materiałów odpadowych określonymi w Ustawie o odpadach ( Dz. U. z 2020 r., poz. 797, 875, 2361). Wykonawca jest właścicielem wytworzonego destruktu i odpadów w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach oraz wytwórcą i posiadaczem tego destruktu i odpadów. Zagospodarowanie materiału pozyskanego z rozbiórki nawierzchni dróg, chodników i budynków objętych kontraktem z jednoczesnym obowiązkiem dotyczącym zadbania o wszelkie procedury środowiskowe wynikające z obowiązujących przepisów leży po stronie Wykonawcy,
  - 31) zapewnienia „zwałki” dla materiałów rozbiórkowych innych niż wymienione w pkt 30, w celu wywiezienia ich z terenu budowy,
  - 32) wyregulowania ulicznych urządzeń występujących w granicy robót, do projektowanego poziomu ulic przed wykonaniem nawierzchni,
  - 33) wykonania wszelkich czynności dodatkowych wynikających z przyjętej technologii wykonania robót,
  - 34) zabezpieczenie sąsiednich obiektów, urządzeń, drzew na czas prowadzenia robót oraz zapewnienia dostępu do wszystkich posesji przez cały czas trwania robót,
  - 35) konserwacji urządzeń zabezpieczających,
  - 36) wykonania dokumentacji powykonawczej,
  - 37) zawiadomienia przed rozpoczęciem robót poszczególnych gestorów infrastruktury podziemnej i naziemnej o terminie rozpoczęcia i zakończenia robót oraz ewentualnej potrzebie zabezpieczenia nadzoru z ich strony, przy czym nadzór gestorów sieci wliczony jest w cenę ofertową Wykonawcy,
  - 38) włączenia dwóch wpustów ulicznych do istniejących pod nadzorem ZWiK Police.
  - 39) wstrzymania prac ziemnych w przypadku odkrycia w trakcie prowadzenia prac ziemnych przedmiotów, co do których istnieje podejrzenie, iż są one zabytkami oraz do zabezpieczenia przedmiotu i miejsca jego odkrycia i niezwłocznego zawiadomienia o tym fakcie Zamawiającego oraz wojewódzkiego konserwatora zabytków,

- 40) przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy wraz z dokumentacją powykonawczą, przywrócenia do pierwotnego stanu i wyglądu po zakończeniu robót terenu w bezpośrednim sąsiedztwie prowadzonych robót, w tym odtworzenia trawników po zapleczu budowy, uporządkowania terenu budowy wraz z demontażem urządzeń i obiektów tymczasowych,
- 41) przekazania terenu po zakończeniu prac,
- 42) odtworzenia zieleni w przypadku zniszczenia,
- 43) usuwania stwierdzonych usterek i wad w ramach rękojmi,
- 44) zapewnienia właściwych warunków i bezpieczeństwa pracy oraz ochrony środowiska w miejscu prowadzenia robót i jego otoczeniu, a ponadto opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, jeżeli jest to wymagane zgodnie z art. 21a Prawa budowlanego i przedstawienie go do akceptacji Zamawiającemu w terminie 14 dni od podpisania umowy,
- 45) jakość dostarczonych na budowę materiałów, wyrobów i elementów musi być zgodna z wymaganiami normowymi, atestami, świadectwami dopuszczenia do stosowania oraz wymaganiami zawartymi w SST,
- 46) w przypadku prowadzenia robót w nocy – do przestrzegania norm hałasu dla pory nocnej określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych norm hałasu w środowisku ( Dz.U. z 2014 r., poz. 112).

Wszystkie wymienione w punktach 1 – 46 czynności Wykonawca w całości wykona we własnym zakresie w ramach kosztów własnych.

Załączniki:

1. Dokumentacja projektowa.
2. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót.