

**UCHWAŁA NR XXIV/240/2020
RADY MIEJSKIEJ W POLICACH**

z dnia 27 października 2020 r.

**w sprawie ustalenia wzorów deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
składanej przez właścicieli nieruchomości**

Na podstawie art. 6n ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439), art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 713, 1378), Rada Miejska w Policach uchwała, co następuje:

§ 1.1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej – deklaracja „DJ”, którego formularz stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej - mieszanej – deklaracja „DM”, którego formularz stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej – deklaracja „DW”, którego formularz stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Określa się wzór załącznika nr 1 do deklaracji „DW”, zawierający dane o nieruchomości, którego formularz stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

5. Określa się wzór załącznika nr 2 do deklaracji „DW” - oświadczenie właściciela nieruchomości niewyposażonej w wodomierz, którego formularz stanowi załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 2. Określa się wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z deklaracją o wysokości opłaty zagospodarowanie odpadami komunalnymi, na potwierdzenie danych zawartych w deklaracji:

- 1) kopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości w przypadku, gdy deklarację składa podmiot inny niż właściciel, współwłaściciel lub wieczysty użytkownik wpisany w księdze wieczystej nieruchomości;
- 2) kopia uchwały wspólnoty mieszkaniowej w sprawie wyboru zarządu wspólnoty w sytuacji, gdy deklarację składa zarząd wspólnoty mieszkaniowej, o ile taka kopia nie została załączona do deklaracji wcześniejszej złożonej przez wspólnotę;
- 3) kopia aktu notarialnego, w którym powierzono lub ustanowiono zarząd nieruchomością wspólną w sytuacji, gdy deklaracja dotyczy nieruchomości zabudowanej budynkami wielolokalowymi i deklarację składa osoba sprawująca zarząd nieruchomością wspólną na podstawie takiego aktu, o ile taka kopia nie została załączona do deklaracji składanych wcześniej przez zarządcę;
- 4) w odniesieniu do części nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, dokument potwierdzający zmianę miejsca wykonywania bądź charakteru działalności gospodarczej, likwidację działalności gospodarczej lub zawieszenie prowadzenia działalności gospodarczej, jeżeli ma to wpływ na wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 5) kopia faktury za zużycie wody z danej nieruchomości z okresu kolejnych 6 lub 12 miesięcy, wybranych z 18 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia deklaracji lub informacja z Zakładu Wodociągów i Kanalizacji o zużyciu wody z danej nieruchomości we wskazanym okresie.

§ 3. Deklaracje, o której mowa w § 1, należy złożyć:

- 1) w formie papierowej osobiście w Urzędzie Miejskim w Policach lub za pośrednictwem operatora pocztowego lub
- 2) w formie elektronicznej:

- a) za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej oraz na wystawionym do tego celu formularzu, zgodnie z instrukcjami zawartymi na stronie www.bip.police.pl w zakładce: elektroniczna skrzynka podawcza,
- b) opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym z certyfikatem kwalifikowanym lub profilem zaufanym udostępnionym przez platformę e-PUAP w terminie:
- 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych;
 - w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

§ 4. Wzory deklaracji wraz z dodatkowymi informacjami określają załączniki od nr 1 do nr 5 niniejszej uchwały.

§ 5. Z dniem 31 grudnia 2020r. traci moc uchwała Nr VIII/90/2019 Rady Miejskiej w Policach z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Police.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2021r.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Ufniarz

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY W ZABUDOWIE JEDNORODZINNEJ

Deklarację należy wypełnić zgodnie z objaśnieniami znajdującymi się na końcu formularza DJ

Składający: Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie jednorodzinnej. Przez właściciela rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.			
Miejsce składania: Urząd Miejski w Policach, ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police.			
Termin składania: 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych lub w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.			
A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 1. pierwsza deklaracja (data powstania obowiązku)			
<input type="checkbox"/> 2. nowa (kolejna) deklaracja (data zaistnienia zmian)			
<input type="checkbox"/> 3. korekta deklaracji (data zaistnienia zmian)			
<input type="checkbox"/> 4. ustanie obowiązku w dniu (data ustania)			
B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 5. właściciel <input type="checkbox"/> 6. współwłaściciel			
<input type="checkbox"/> 7. jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w użytkowaniu (w tym w użytkowaniu wieczystym)			
<input type="checkbox"/> 8. jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie			
<input type="checkbox"/> 9. inny podmiot władający nieruchomością kto tytuł prawny			
C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 10. osoba fizyczna <input type="checkbox"/> 11. osoba prawna <input type="checkbox"/> 12. inne			
13. Imię i Nazwisko / Nazwa Pełna			
14. PESEL/REGON		15. NIP	
D. DANE MAŁŻONKA (wypełnić w przypadku, gdy jest współwłaścicielem nieruchomości, której dotyczy deklaracja)			
16. Imię i Nazwisko		17. PESEL	
E. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY			
18. Kraj	19. Województwo		20. Powiat
21. Gmina	22. Ulica	23. Nr domu	24. Nr lokalu
25. Miejscowość	26. Kod pocztowy		27. Poczta
F. ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić w przypadku gdy jest inny niż w punkcie E.)			

G. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (wypełnić w przypadku kiedy jest inny adres niż w punkcie E)			
28. Miejscowość	29. Ulica	30. Nr domu	31. Nr lokalu
32. Kod pocztowy	33. Poczta	34. Nr geodezyjny działki, działek, obręb <i>(wypełnić w przypadku braku numeru domu)</i>	
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części G niniejszej deklaracji zagospodarowuję odpady poprzez kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.			
<input type="checkbox"/> 1. TAK <input type="checkbox"/> 2. NIE			
W przypadku zadeklarowania posiadania kompostownika i przysługującej w związku z tym ulgi nie przysługuje pojemnik na bioodpady.			
H. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ			
Liczba osób zamieszkujących	Stawka opłaty	Miesięczna kwota opłaty	
35.	29,00 zł	36.	
Ilość osób podlegającej uldze dla rodziny wielodzietnej	Wysokość ulgi	Miesięczna kwota opłaty	
37.	5,00 zł	38.	
Ilość osób podlegającej uldze wynikającej z posiadania kompostownika	Wysokość ulgi	Miesięczna kwota opłaty	
39.	2,00 zł	40.	
Łączna miesięczna kwota opłaty (odjąć pozycje 36. – 38. – 40.)			41.
I. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH			
42. Liczba i rodzaj załączników			
J. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
43. Imię	44. Nazwisko		
45. Imię	46. Nazwisko		
47. Data wypełnienia	48. Podpis/y właściciela/współwłaścicieli nieruchomości/osoby reprezentującej		
49. Telefon <i>(pole nieobowiązkowe)</i>	50. Adres e-mail <i>(pole nieobowiązkowe)</i>		
K. ADNOTACJE ORGANU			

Pouczenie:

1. Zgodnie z art. 60 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439.), w razie niezłożenia deklaracji za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz Polic określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
3. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1427 ze zm.)
4. Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec lub powstają na danej nieruchomości odpady. Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Do deklaracji należy dołączyć odpowiednie dokumenty wymienione w § 2 uchwały nr XXIV/240/2020 Rady Miejskiej w Policach w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości.

Objaśnienia:

1. Przez **NIERUCHOMOŚĆ ZAMIESZKAŁĄ** należy rozumieć nieruchomość, która faktycznie stanowi dla danej osoby miejsce jej pobytu (w sposób dostrzegalny dla innych osób) i jest wykorzystywana w celu zaspokojenia jej potrzeb mieszkaniowych. Nieruchomości, w których przebywanie ma charakter jedynie przemijający, epizodyczny i w konsekwencji głównym celem przebywania w nich jest zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych, a np. rekreacja (jak w przypadku obiektów budowlanych zlokalizowanych na działkach rekreacyjnych), nie są nieruchomościami zamieszkałymi.
2. Przez **GOSPODARSTWO DOMOWE** rozumie się zespół osób spokrewnionych lub niespokrewnionych, mieszkających razem i wspólnie utrzymujących się. Jeżeli któraś z osób mieszkających razem utrzymuje się oddzielnie, tworzy oddzielne gospodarstwo domowe. Jedna deklaracja dotyczy jednego gospodarstwa domowego. Deklaracji z danej nieruchomości powinno być tyle, ile w tej nieruchomości jest gospodarstw domowych.
3. **IDENTYFIKATOR PODATKOWY** (poz.14 i 15) należy wpisać: **PESEL** w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatkami podatku od towarów i usług; **NIP** w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu.
4. **SELEKTYWNE ZBIERANIE ODPADÓW** jest obowiązkowe. Jeżeli właściciel nieruchomości nie zbiera selektywnie odpadów komunalnych, a podmiot odbierający odpady komunalne powiadomi gminę o braku segregacji, to za okres, w którym właściciel nieruchomości nie segregował odpadów zostanie wydana decyzja określająca podwyższoną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – różnica pomiędzy zadeklarowaną i zapłaconą przez właściciela nieruchomości opłatą a określoną przez organ stanowiąc będzie zaległość, którą należy uregulować wraz z odsetkami.
5. **ZMIANA DANYCH** powodująca **WZROST OPŁATY** - jeżeli nastąpi w miesiącu, w którym przypada termin płatności opłaty, właściciel nieruchomości musi dopłacić różnicę pomiędzy dotychczas zadeklarowaną i zapłaconą, a opłatą w nowej, wyższej kwocie w kolejnym terminie płatności wraz z opłatą za następny okres.
6. **BUDYNEK MIESZKALNY JEDNORODZINNY** to budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokojeniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiących konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30 % powierzchni całkowitej budynku. Jako zabudowę jednorodzinną należy również traktować **ZABUDOWĘ ZAGRODOWĄ**, przez którą należy rozumieć w szczególności budynki mieszkalne, budynki gospodarcze lub inwentarskie w rodzinnych gospodarstwach rolnych, hodowlanych lub ogrodniczych oraz w gospodarstwach leśnych. W sprawach spornych dotyczących określenia rodzaju zabudowy decyduje umowa sprzedaży nieruchomości w formie aktu notarialnego bądź pozwolenie na budowę wydane w drodze decyzji administracyjnej przez Starostę Powiatu Polickiego, jeżeli takie dokumenty można pozyskać w danej sprawie.
7. **JEŻELI** deklarację składa osoba reprezentująca właściciela nieruchomości do deklaracji należy dołączyć **PEŁNOMOCNICTWO** do podpisywania deklaracji. Pełnomocnik dołącza oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny lub doradca podatkowy może sam uwierzytelnić odpis udzielonego mu pełnomocnictwa. Złożenie dokumentu stwierdzonego udzielenia pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł. Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej.

Klauzula informacyjna

Obowiązująca w Urzędzie Miejskim w Policach od dnia 25 maja 2018 roku w związku z art. 13 rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 26 kwietnia 2016 (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119)

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 26 kwietnia 2016 (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, dalej **RODO**), informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Burmistrz Polic
72-010 Police,
ul. Stefana Batorego 3
2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: Krzysztof Małodobry, mail: iod@police.pl, tel. 91 4311825
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań ustawowych realizowanych przez Gminę Police na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. ustawy o samorządzie gminnym, ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o strażach gminnych, ustawy Kodeks wykroczeń, ustawy o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz innych ustaw.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z prawem osobom fizycznym lub prawnym, jednostkom i innym podmiotom uczestniczącym w realizowaniu zadań gminy.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z ustawowo wymaganego okresu utrzymania danych, w innym przypadku po ustaniu celu przetwarzania.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz prawo do przenoszenia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO.
7. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażenia zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Podanie przez Panią/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/ny do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, a w przypadku przetwarzania na podstawie wyrażonej zgody brak możliwości podjęcia czynności przez Administratora.
10. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani procesie profilowania.

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
KOMUNALNYMI DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH
ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY W ZABUDOWIE JEDNORODZINNEJ - MIESZANEJ**

Deklarację należy wypełnić zgodnie z objaśnieniami znajdującymi się na końcu formularza DM

Składający: Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie jednorodzinnej – mieszanej
Przez właściciela rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

Miejsce składania: Urząd Miejski w Policach, ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police.

Termin składania: 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych lub w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)

1. pierwsza deklaracja (data powstania obowiązku)
2. nowa (kolejna) deklaracja (data zaistnienia zmian)
3. korekta deklaracji (data zaistnienia zmian)
4. ustanie obowiązku w dniu (data ustania)

B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat)

5. właściciel 6. współwłaściciel
7. jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w użytkowaniu (w tym w użytkowaniu wieczystym)
8. jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie
9. inny podmiot władający nieruchomością kto
tytuł prawny

C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat)

10. osoba fizyczna 11. osoba prawna 12. inne

13. Imię i Nazwisko / Nazwa Pełna

14. PESEL/REGON

15. NIP

D. DANE MAŁŻONKA (wypełnić w przypadku, gdy jest współwłaścicielem nieruchomości, której dotyczy deklaracja)

16. Imię i Nazwisko

17. PESEL

E. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY

18. Kraj

19. Województwo

20. Powiat

21. Gmina

22. Ulica

23. Nr domu

24. Nr lokalu

25. Miejscowość

26. Kod pocztowy

27. Poczta

F. ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić w przypadku gdy jest inny niż w punkcie E.)

G. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (wypełnić w przypadku kiedy jest inny adres niż w punkcie E)

28. Miejscowość

29. Ulica

30. Nr domu

31. Nr lokalu

32. Kod pocztowy	33. Poczta	34. Nr geodezyjny działki, działek, obręb (wypełnić w przypadku braku numeru domu)
------------------	------------	--

Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części G niniejszej deklaracji zagospodarowuję odpady poprzez kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.

1. TAK 2. NIE

W przypadku zadeklarowania posiadania kompostownika i przysługującej w związku z tym ulgi nie przysługuje pojemnik na bioodpady.

H. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ

Liczba osób zamieszkujących	Stawka opłaty	Miesięczna kwota opłaty
35.	29,00 zł	36.
Ilość osób podlegającej uldze dla rodziny wielodzietnej	Wysokość ulgi	Miesięczna kwota opłaty
37.	5,00 zł	38.
Ilość osób podlegającej uldze wynikającej z posiadania kompostownika	Wysokość ulgi	Miesięczna kwota opłaty
39.	2,00 zł	40.
Łączna miesięczna kwota opłaty (odjąć pozycje 36. – 38. – 40.)		41.

I. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁEJ

W polu „Średnia ilość odbiorów w trakcie miesiąca (kolumna B)” należy wpisać liczbę:
 2,17 dla odbioru co 2 tygodnie, 1 dla 1 odbioru w miesiącu,
 1,33 dla odbioru: 2 razy w miesiącu od maja do końca sierpnia oraz 1 raz w miesiącu od września do końca kwietnia,
 4,33 dla 1 odbioru w tygodniu, 8,67 dla 2 odbiorów w tygodniu, 13 dla 3 odbiorów w tygodniu,
 17,33 dla 4 odbiorów w tygodniu, 21,67 dla 5 odbiorów w tygodniu

Rodzaj pojemnika/worków (pojemność)	Ilość pojemników/worków A	Średnia ilość odbiorów w trakcie miesiąca B	Stawka za jednorazowy odbiór pojemnika C	Opłata miesięczna A x B x C
A. Odpady zmieszane (minimalna średnia ilość odbioru w trakcie miesiąca: 2,17)				
120L pojemnik			6 zł	42.
240L pojemnik			12 zł	43.
1100L pojemnik			55 zł	44.
B. Szkło (minimalna średnia ilość odbioru w trakcie miesiąca: 1 raz)				
120L worek			10 zł	45.
C. Metale i tworzywa sztuczne (minimalna średnia ilość odbioru w trakcie miesiąca: 1,33)				
120L worek			10 zł	46.
D. Papier (minimalna średnia ilość odbioru w trakcie miesiąca: 1 raz)				
120L worek			10 zł	47.

E. Bioodpady (minimalna średnia ilość odbioru w trakcie miesiąca: 2,17)				
120L pojemnik			6 zł	48.
240L pojemnik			12 zł	49.
Miesięczna kwota opłaty za pojemniki/ worek (suma poz. od 42 do 49)				50.
J. WYSOKOŚĆ OPŁATY				
51. DO ZAPŁATY (SUMA KWOT Z POZYCJI 41. + 50.)	 zł		
K. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH				
52. Liczba i rodzaj załączników				
L. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ				
53. Imię		54. Nazwisko		
55. Imię		56. Nazwisko		
57. Data wypełnienia		58. Podpis/y właściciela/współwłaścicieli nieruchomości/osoby reprezentującej		
59. Telefon (pole nieobowiązkowe)		60. Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)		
Ł. ADNOTACJE ORGANU				

Pouczenie:

- Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439.), w razie niezłożenia deklaracji za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz Polic określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
- Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1427 ze zm.)
- Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec lub powstają na danej nieruchomości odpady. Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- Do deklaracji należy dołączyć odpowiednie dokumenty wymienione w § 2 uchwały nr XXIV/240/2020 Rady Miejskiej w Policach w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości.

Objaśnienia:

- Przez **NIERUCHOMOŚĆ ZAMIESZKAŁĄ** należy rozumieć nieruchomość, która faktycznie stanowi dla danej osoby miejsce jej pobytu (w sposób dostrzegalny dla innych osób) i jest wykorzystywana w celu zaspokojenia jej potrzeb mieszkaniowych. Nieruchomości, w których przebywanie ma charakter jedynie przemijający, epizodyczny i w konsekwencji głównym celem przebywania w nich jest zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych, a np. rekreacja (jak w przypadku obiektów budowlanych zlokalizowanych na działkach rekreacyjnych), nie są nieruchomościami zamieszkałymi.

2. Przez **GOSPODARSTWO DOMOWE** rozumie się zespół osób spokrewnionych lub niespokrewnionych, mieszkających razem i wspólnie utrzymujących się. Jeżeli któraś z osób mieszkających razem utrzymuje się oddzielnie, tworzy oddzielne gospodarstwo domowe. Jedna deklaracja dotyczy jednego gospodarstwa domowego. Deklaracji z danej nieruchomości powinno być tyle, ile w tej nieruchomości jest gospodarstw domowych.
3. **IDENTYFIKATOR PODATKOWY** (poz.14 i 15) należy wpisać: **PESEL** w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatkami podatku od towarów i usług; **NIP** w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu.
4. **SELEKTYWNE ZBIERANIE ODPADÓW** jest obowiązkowe. Jeżeli właściciel nieruchomości nie zbiera selektywnie odpadów komunalnych, a podmiot odbierający odpady komunalne powiadomi gminę o braku segregacji, to **za okres, w którym właściciel nieruchomości nie segregował odpadów zostanie wydana decyzja określająca podwyższoną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi** – różnica pomiędzy zadeklarowaną i zapłaconą przez właściciela nieruchomości opłatą a określoną przez organ stanowiąc będzie zaległość, którą należy uregulować wraz z odsetkami.
5. **NIERUCHOMOŚĆ W CZĘŚCI ZAMIESZKAŁA, A W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁA**, to np. nieruchomość, w której znajdują się lokale mieszkalne oraz lokale użytkowe. W przypadku prowadzenia w części lokalu mieszkalnego obsługi biurowej działalności gospodarczej opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się w ramach opłaty dotyczącej nieruchomości zamieszkałej.
6. **ZMIANA DANYCH** powodująca **WZROST OPŁATY** (np. zwiększenie liczby pojemników z części niezamieszkałej nieruchomości) - jeżeli nastąpi w miesiącu, w którym przypada termin płatności opłaty, właściciel nieruchomości musi dopłacić różnicę pomiędzy dotychczas zadeklarowaną i zapłaconą, a opłatą w nowej, wyższej kwocie w kolejnym terminie płatności wraz z opłatą za następny okres.
7. **BUDYNEK MIESZKALNY JEDNORODZINNY** to budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokojeniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiących konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30 % powierzchni całkowitej budynku. Jako zabudowę jednorodzinną należy również traktować **ZABUDOWĘ ZAGRODOWĄ**, przez którą należy rozumieć w szczególności budynki mieszkalne, budynki gospodarcze lub inwentarskie w rodzinnych gospodarstwach rolnych, hodowlanych lub ogrodniczych oraz w gospodarstwach leśnych. W sprawach spornych dotyczących określenia rodzaju zabudowy decyduje umowa sprzedaży nieruchomości w formie aktu notarialnego bądź pozwolenie na budowę wydane w drodze decyzji administracyjnej przez Starostę Powiatu Polickiego, jeżeli takie dokumenty można pozyskać w danej sprawie.
8. **JEŻELI** deklarację składa osoba reprezentująca właściciela nieruchomości do deklaracji należy dołączyć **PEŁNOMOCNICTWO** do podpisywania deklaracji. Pełnomocnik dołącza oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny lub doradca podatkowy może sam uwierzytelnić odpis udzielonego mu pełnomocnictwa. Złożenie dokumentu stwierdzonego udzielenia pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł. Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej.

Klauzula informacyjna

Obowiązująca w Urzędzie Miejskim w Policach od dnia 25 maja 2018 roku w związku z art. 13 rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 26 kwietnia 2016 (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119)

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 26 kwietnia 2016 (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, dalej **RODO**), informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Burmistrz Polic
72-010 Police,
ul. Stefana Batorego 3
2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: Krzysztof Małodobry, mail: iod@police.pl, tel. 91 4311825
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań ustawowych realizowanych przez Gminę Police na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. ustawy o samorządzie gminnym, ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o strażach gminnych, ustawy Kodeks wykroczeń, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz innych ustaw.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z prawem osobom fizycznym lub prawnym, jednostkom i innym podmiotom uczestniczącym w realizowaniu zadań gminy.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z ustawowo wymaganego okresu utrzymania danych, w innym przypadku po ustaniu celu przetwarzania.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz prawo do przenoszenia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO.
7. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażenia zgody przysługuje Pani//Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Panią/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/ny do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, a w przypadku przetwarzania na podstawie wyrażonej zgody brak możliwości podjęcia czynności przez Administratora.
10. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani procesie profilowania.

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
KOMUNALNYMI DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH
ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY W ZABUDOWIE WIELORODZINNEJ LUB W
ZABUDOWIE WIELORODZINNEJ MIESZANEJ**

Deklarację należy wypełnić zgodnie z objaśnieniami znajdującymi się na końcu formularza DW

Składający: Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie wielorodzinnej. Przez właściciela rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.			
Miejsce składania: Urząd Miejski w Policach, ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police.			
Termin składania: 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych lub w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.			
A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 1. pierwsza deklaracja (data powstania obowiązku)			
<input type="checkbox"/> 2. nowa (kolejna po zmianie danych) deklaracja (data zaistnienia zmian)			
<input type="checkbox"/> 3. korekta deklaracji (data zaistnienia zmian)			
<input type="checkbox"/> 4. ustanie obowiązku w dniu (data ustania)			
B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 5. właściciel <input type="checkbox"/> 6. współwłaściciel			
<input type="checkbox"/> 7. jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w użytkowaniu (w tym w użytkowaniu wieczystym)			
<input type="checkbox"/> 8. jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie			
<input type="checkbox"/> 9. inny podmiot władający nieruchomością kto tytuł prawny			
C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 10. osoba fizyczna <input type="checkbox"/> 11. osoba prawna <input type="checkbox"/> 12. jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej			
13. Imię i Nazwisko / Pełna nazwa podmiotu składającego deklarację innego niż osoba fizyczna			
14. PESEL/REGON		15. NIP	
D. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY			
16. Kraj	17. Województwo	18. Powiat	
19. Gmina	20. Ulica	21. Nr domu	22. Nr lokalu
23. Miejscowość	24. Kod pocztowy	25. Poczta	
E. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (jeżeli deklaracja dotyczy kilku nieruchomości dane zawarte w części E, F, G, H, I, J deklaracji należy wypełnić również w załącznikach ZW1 za poszczególne nieruchomości)			
26. Miejscowość	27. Ulica	28. Nr domu	29. Nr lokalu
30. Kod pocztowy	31. Poczta	32. Nr geodezyjny działki, działek, obręb (wypełnić w przypadku braku numeru domu)	

33. Rodzaj nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)

1. zamieszkała 2. w części zamieszkała i w części niezamieszkała

34. Adres punktu wywozowego – ulica, nr domu, inne dane identyfikujące lokalizację pojemników

F. OŚWIADCZENIE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ NA DZIEŃ SPORZĄDZANIA DEKLARACJI

35. Oświadczam, że zużycie wody z nieruchomości wskazanej w części E lub suma m³ wody z poz. 13 w części D załączników ZW-1 za okres kolejnych 6 lub 12 miesięcy wybranych z 18 miesięcy bezpośrednio poprzedzających miesiąc obowiązywania deklaracji wynosi:

36.	37.	38.
<i>liczba miesięcy 6 lub 12</i>	<i>okres od (dzień-miesiąc-rok) do(dzień-miesiąc-rok)</i>	<i>(należy podać zużycie wody w m³) Jeżeli w pozycji 33 zaznaczono kwadrat 2 to zużycie wody należy podać tylko części zamieszkałej</i>

*Nie zawsze jest możliwe podanie zużycia za wskazany powyżej okres. W takim przypadku lub w razie braku wodomierza zużycie wody należy podać zgodnie z objaśnieniami znajdującymi się na końcu formularza.

G. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W CZĘŚCI ZAMIESZKAŁEJ

OPŁATA OD ZUŻYCIA WODY (iloczyn średniego miesięcznego zużycia wody w m³ oraz stawki opłaty) **Do** wyliczenia opłaty należy przyjąć zużycie wody wskazane w poz. 38 podzielone przez 6 lub 12 (poz. 36) w zależności od przyjętego okresu rozliczeniowego. Zużycie wody podajemy do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli do deklaracji dołączone zostały załączniki ZW-1 to opłatę za poszczególne nieruchomości należy wyliczyć w tych załącznikach.

Średnie miesięczne zużycie wody (m ³) A	Stawka B	Kwota opłaty za miesiąc A x B
---	-------------	----------------------------------

39.	9,20 zł	40.
-----	---------	-----

Ilość osób podlegającej uldze dla rodziny wielodzietnej A	Wysokość ulgi B	Kwota ulgi za miesiąc A x B
---	--------------------	--------------------------------

41.	5 zł	42.
-----	------	-----

OPŁATA MIESIĘCZNA (poz. 40 – poz. 42)	43.
---	-----

H. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁEJ (należy wypełnić tylko jeżeli w poz. 33 zaznaczono kwadrat 2)

W polu „Średnia ilość odbiorów w trakcie miesiąca (kolumna B)” należy wpisać liczbę:
 2,17 dla odbioru co 2 tygodnie, 4,33 dla 1 odbioru w tygodniu, 8,67 dla 2 odbiorów w tygodniu,
 13 dla 3 odbiorów w tygodniu, 17,33 dla 4 odbiorów w tygodniu 21,67 dla 5 odbiorów w tygodniu,
 3,17 dla odbioru co 2 tygodnie od listopada do końca marca oraz 1 raz w tyg. od kwietnia do końca października
 1 dla 1 odbioru w miesiącu

Rodzaj pojemnika (pojemność)	Ilość pojemników A	Średnia ilość odbiorów w trakcie miesiąca B	Stawka za jednorazowy odbior pojemnika C	Opłata miesięczna A x B x C
---------------------------------	-----------------------	--	---	--------------------------------

A. Odpady zmieszane (minimalna średnia ilość odbioru w trakcie miesiąca: – miasto Police 4,33 razy; - solectwa 3,17)				
120L			6 zł	44.
240L			12 zł	45.
1100L			55 zł	46.
B. Szkło (minimalna średnia ilość odbioru w trakcie miesiąca: 1 raz)				
120L			6 zł	47.
240L			12 zł	48.
1100L			55 zł	49.
1500L			75 zł	50.
C. Metale i tworzywa sztuczne (minimalna średnia ilość odbioru w trakcie miesiąca: 1 raz)				
120L			6 zł	51.
240L			12 zł	52.
1100L			55 zł	53.
2500 L			125 zł	54.
D. Papier (minimalna średnia ilość odbioru w trakcie miesiąca: 1 raz)				
120L			6 zł	55.
240L			12 zł	56.
1100L			55 zł	57.
E. Bioodpady (minimalna średnia ilość odbioru w trakcie miesiąca: – miasto Police 4,33 razy; - solectwa 3,17)				
120L			6 zł	58.
240L			12 zł	59.
Miesięczna kwota opłaty za pojemniki (dodać poz. od 44 do 59)			60.	
I. WYSOKOŚĆ OPŁATY				
61. DO ZAPŁATY (SUMA KWOT Z POZYCJI 43. + 60.)				
J. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH				
62. Liczba i rodzaj załączników				
K. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ				
63. Imię		64. Nazwisko		

65. Data wypełnienia	66. Podpis (<i>pieczęć</i>) osoby składającej deklarację/osoby reprezentującej
67. Telefon (<i>pole nieobowiązkowe</i>)	68. Adres e-mail (<i>pole nieobowiązkowe</i>)

L. ADNOTACJE ORGANU

POUCZENIE:

- Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439), w razie niezłożenia deklaracji za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz Polic określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
- Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1427 z póź. zm.)
- Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec lub powstają na danej nieruchomości odpady. Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej
- Do deklaracji należy dołączyć odpowiednie dokumenty wymienione w § 2 uchwały nr XXIV/240/2020 Rady Miejskiej w Policach w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości.

OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI:

- Przez **NIERUCHOMOŚĆ ZAMIESZKAŁĄ** należy rozumieć nieruchomość, która faktycznie stanowi dla danej osoby miejsce jej pobytu (w sposób dostrzegalny dla innych osób) i jest wykorzystywana w celu zaspokojenia jej potrzeb mieszkaniowych. Nieruchomości, w których przebywanie ma charakter jedynie przemijający, epizodyczny i w konsekwencji głównym celem przebywania w nich jest zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych, a np. rekreacja (jak w przypadku obiektów budowlanych zlokalizowanych na działkach rekreacyjnych), nie są nieruchomościami zamieszkałymi.
- Przez **GOSPODARSTWO DOMOWE** rozumie się zespół osób spokrewnionych lub niespokrewnionych, mieszkających razem i wspólnie utrzymujących się. Jeżeli któraś z osób mieszkających razem utrzymuje się oddzielnie, tworzy oddzielne gospodarstwo domowe. Jedna deklaracja dotyczy jednego gospodarstwa domowego. Deklaracji z danej nieruchomości powinno być tyle, ile w tej nieruchomości jest gospodarstw domowych.
- IDENTYFIKATOR PODATKOWY** (poz. 14 i 15) należy wpisać: **PESEL** w przypadku podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług; **NIP** w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu.
- SELEKTYWNE ZBIERANIE ODPADÓW** jest obowiązkowe. Jeżeli właściciel nieruchomości nie zbiera selektywnie odpadów komunalnych, a podmiot odbierający odpady komunalne powiadomi gminę o braku segregacji, to **za okres, w którym właściciel nieruchomości nie segregował odpadów zostanie wydana decyzja określająca podwyższoną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi** – różnica pomiędzy zadeklarowaną i zapłaconą przez właściciela nieruchomości opłatą a określoną przez organ stanowić będzie zaległość, którą należy uregulować wraz z odsetkami.
- Jeżeli nieruchomości jest **ZABUDOWANA BUDYNKAMI WIELOLOKALOWYMI**, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązek złożenia deklaracji obciąża **wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową**. W imieniu wspólnoty deklarację podpisuje osoba uprawniona do jej reprezentowania (zarząd wspólnoty lub osoba, której zarząd powierzono aktem notarialnym lub pełnomocnik) a w imieniu spółdzielni – osoba uprawniona do reprezentowania spółdzielni, zgodnie z wpisem w KRS.
- DLA KAŻDEJ WSPÓLNOTY MIESZKANIOWEJ** należy złożyć odrębną deklarację.
- SPÓŁDZIELNIE MIESZKANIOWE, TOWARZYSTWA BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO, ZARZĄD BUDYNKÓW I LOKALI KOMUNALNYCH, itp.** Składają **jedną deklarację DW** wraz z załącznikami **ZW1**, w których wykazują wszystkie posiadane nieruchomości wielolokalowe.
- NIERUCHOMOŚĆ W CZĘŚCI ZAMIESZKAŁA, A W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁA**, to np. nieruchomość, w której znajdują się lokale mieszkalne oraz lokale użytkowe. W przypadku prowadzenia w części lokalu mieszkalnego obsługi biurowej działalności gospodarczej opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się w ramach opłaty dotyczącej nieruchomości zamieszkałej.
- ZABUDOWA WIELORODZINNA** to każda zabudowa inna niż jednorodzinna. Budynek mieszkalny jednorodzinny, to budynek o którym mowa w art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. ustawie – Prawo budowlane (budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30 % powierzchni całkowitej budynku). W sprawach spornych dotyczących określenia rodzaju zabudowy decyduje umowa sprzedaży nieruchomości w formie aktu notarialnego bądź pozwolenia na budowę wydane po 2002r., jeżeli takie dokumenty można pozyskać w danej sprawie. Jeżeli brak ww. dokumentów, decyduje opinia Wydziału Urbanistyki i Architektury Urzędu Miejskiego w Policach.
- IŁOŚĆ ZUŻYTEJ WODY NA NIERUCHOMOŚCI** obejmuje całkowite zużycie wody na cele socjalno-bytowe. Okres wybrany do naliczenia opłaty nie może obejmować miesięcy, w których nieruchomość była niezamieszkała i nie była dla nich naliczana opłata. W takim wypadku zużycie wody ustala się zgodnie z objaśnieniami w pkt 13. W nowej deklaracji okres nie może pokrywać się z okresem przyjętym do naliczenia opłaty w deklaracji poprzedzającej. Nowa deklaracja powinna zostać złożona po upływie 12 miesięcy, liczonych od pierwszego dnia miesiąca obowiązywania deklaracji, nie później niż przed upływem 13 miesięcy liczonych od pierwszego dnia miesiąca obowiązywania deklaracji. Złożenie nowej deklaracji z uwagi na sposób zbierania odpadów komunalnych lub liczbę pojemników nie wpływa na zmianę terminu złożenia deklaracji. Wyjątkiem jest sytuacja, gdy budynek wielolokalowy jest wysiedlany z powodu remontu bądź jego rozbiórki – w tym wypadku nową deklarację należy złożyć każdorazowo po otrzymaniu faktury, naliczając opłatę w oparciu o dane z tej faktury i licząc średnią ilość zużytej wody w zależności od przyjętego okresu rozliczeniowego.
- NIERUCHOMOŚCI NIEWYPOSAŻONE W WODOMIERZE lub NIEPODŁĄCZONE DO MIEJSKIEJ SIECIWODOCIĄGOWEJ** podstawą wyliczenia opłaty jest liczba m³ wody ustalona dla danej nieruchomości na podstawie przeciętnych norm zużycia wody na jednego mieszkańca

w gospodarstwach domowych, określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. z 2002r., Nr 8, poz. 70), za kolejnych 6 lub 12 miesięcy wybranych z 18 miesięcy bezpośrednio poprzedzających miesiąc obowiązywania deklaracji.

12. ZUŻYCIE WODY USTALANE ZGODNIE Z PRZECIĘTNYMI NORMAMI ZUŻYCIA WODY należy dołączyć oświadczenie właściciela nieruchomości niewyposażonej w wodomierz. Nową deklarację w rozumieniu ustawy ucpg właściciel nieruchomości powinien złożyć po upływie 12 miesięcy, liczonych od miesiąca obowiązywania deklaracji.

13. NIERUCHOMOŚCI NOWO WYBUDOWANE, NOWO ZAMIESZKAŁE należy podać zużycie wody za okres kolejnych 6 lub 12 miesięcy, licząc od miesiąca, w którym w nieruchomości zamieszkał pierwszy mieszkaniec. Ilość zużytej wody należy podać na podstawie przeciętnych norm zużycia wody na jednego mieszkańca w gospodarstwach domowych określonych w ww. Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury. Nową deklarację w rozumieniu ustawy ucpg właściciel nieruchomości będzie składał dopiero po upływie 12 miesięcy, w których zamieszkiwał w nieruchomości, podając faktyczne zużycie wody w tym okresie. Jako nowo zamieszkałą nieruchomość traktuje się również tę nieruchomość, która czasowo - powyżej dwóch miesięcy - była zgłoszona jako niezamieszkała. Wyjątkiem są nieruchomości wielolokalowe, w których zasiedlenie budynku następuje etapami i liczba lokali zamieszkałych w każdym miesiącu może być inna. W takim wypadku nową deklarację po zmianie danych należy złożyć każdorazowo, gdy nastąpi zmiana liczby zasiedlonych lokali, a tym samym zmiana zużycia wody. Zużycie wody należy podać za okres kolejnych 6 lub 12 miesięcy, licząc od miesiąca, w którym nastąpiła zmiana zużycia wody w nieruchomości. Ilość zużytej wody należy podać na podstawie ww. przeciętnych norm zużycia wody na jednego mieszkańca w gospodarstwach domowych. Po zasiedleniu całego budynku deklaracje należy składać zgodnie z objaśnieniami w pkt 10.

14. ZMIANA DANYCH powodująca **WZROST OPŁATY** (np. zwiększenie liczby pojemników z części niezamieszkałej nieruchomości) - jeżeli nastąpi w miesiącu, w którym przypada termin płatności opłaty, właściciel nieruchomości musi dopłacić różnicę pomiędzy dotychczas zadeklarowaną i zapłaconą, a opłatą w nowej, wyższej kwocie w kolejnym terminie płatności wraz z opłatą za następny okres.

15. JEŻELI deklarację składa osoba reprezentująca właściciela nieruchomości do deklaracji należy dołączyć **PEŁNOMOCNICTWO** do podpisywania deklaracji. Pełnomocnik dołączający oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny lub doradca podatkowy może sam uwierzytelnić odpis udzielonego mu pełnomocnictwa. Złożenie dokumentu stwierdzonego udzielenia pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł. Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej.

Klauzula informacyjna

Obowiązująca w Urzędzie Miejskim w Policach od dnia 25 maja 2018 roku w związku z art. 13 rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 26 kwietnia 2016 (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119)

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 26 kwietnia 2016 (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, dalej **RODO**), informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Burmistrz Polic
72-010 Police,
ul. Stefana Batorego 3
2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: Krzysztof Małodobry, mail: iod@police.pl, tel. 91 4311825
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań ustawowych realizowanych przez Gminę Police na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. ustawy o samorządzie gminnym, ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o strażach gminnych, ustawy Kodeks wykroczeń, ustawy o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz innych ustaw.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z prawem osobom fizycznym lub prawnym, jednostkom i innym podmiotom uczestniczącym w realizowaniu zadań gminy.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z ustawowo wymaganego okresu utrzymania danych, w innym przypadku po ustaniu celu przetwarzania.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz prawo do przenoszenia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO.
7. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażenia zgody przysługuje Pani//Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Panią/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/ny do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, a w przypadku przetwarzania na podstawie wyrażonej zgody brak możliwości podjęcia czynności przez Administratora.
10. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani procesie profilowania.

Ilość osób podlegającej uldze dla rodziny wielodzietnej A	Wysokość ulgi B	Miesięczna kwota opłaty A x B		
18.	5 zł	19.		
OPLATA MIESIĘCZNA (poz. 17 – poz. 19)		20.		
G. OPLATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁEJ (należy wypełnić tylko jeżeli w poz. 10 zaznaczono kwadrat 2)				
<p>W polu „Średnia ilość odbiorów w trakcie miesiąca (kolumna B)” należy wpisać liczbę: 2,17 dla odbioru co 2 tygodnie, 4,33 dla 1 odbioru w tygodniu, 8,67 dla 2 odbiorów w tygodniu, 13 dla 3 odbiorów w tygodniu, 17,33 dla 4 odbiorów w tygodniu 21,67 dla 5 odbiorów w tygodniu, 3,17 dla odbioru co 2 tygodnie od listopada do końca marca oraz 1 raz w tyg. od kwietnia do końca października 1 dla 1 odbioru w miesiącu</p>				
Rodzaj pojemnika / worków (pojemność)	Ilość pojemników A	Średnia ilość odbiorów w trakcie miesiąca B	Stawka za jednorazowy odbiór pojemnika C	Oplata miesięczna A x B x C
A. Odpady zmieszane (minimalna średnia ilość odbioru w trakcie miesiąca: – miasto Police 4,33 razy; - solectwa 3,17)				
120L			6 zł	21.
240L			12 zł	22.
1100L			55 zł	23.
B. Szkło (minimalna średnia ilość odbioru w trakcie miesiąca: 1 raz)				
120L			6 zł	24.
240L			12 zł	25.
1100L			55 zł	26.
1500L			75 zł	27.
C. Metale i tworzywa sztuczne (minimalna średnia ilość odbioru w trakcie miesiąca: 1 raz)				
120L			6 zł	28.
240L			12 zł	29.
1100L			55 zł	30.
2500 L			125 zł	31.
D. Papier (minimalna średnia ilość odbioru w trakcie miesiąca: 1 raz)				
120L			6 zł	32.
240L			12 zł	33.
1100L			55 zł	34.
E. Biodegradowalne odpady (minimalna średnia ilość odbioru w trakcie miesiąca: – miasto Police 4,33 razy; - solectwa 3,17)				
120L			6 zł	35.
240L			12 zł	36.
Miesięczna kwota opłaty za pojemniki (suma pozycji od 21 do 36)			37.	
H. WYSOKOŚĆ OPLATY				

38. DO ZAPŁATY <i>(suma kwot z pozycji 20 + 37)</i>	
---	--

.....
Data i podpis (pieczęć) osoby składającej deklarację

OŚWIADCZENIE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI NIETYPOSAŻONEJ W WODOMIERZ

ZW2

.....
imię i nazwisko

.....
miejscowość, data

.....
ulica – numer domu

.....
kod pocztowy - miejscowość

Oświadczam, że w nieruchomości położonej w

1. Liczba osób zamieszkałych w poszczególnych miesiącach okresu przyjętego do ustalenia opłaty wynosiła:

Styczeńr.	Lutyr.	Marzecr.	Kwiecieńr.	Majr.	Czerwiecr.
Lipiecr.	Sierpieńr.	Wrzesieńr.	Październikr.	Listopad.....r.	Grudzień.....r.

2. Miesięczne zużycie wody na 1 mieszkańca, w zależności od instalacji znajdujących się w nieruchomości wyniosło (zaznaczyć właściwy kwadrat):

Instalacje znajdujące się w nieruchomości	Przeciętne normy zużycia wody Liczba m ³ na mieszkańca miesięcznie			
	Budynki podłączone do zbiorników bezodpływowych na terenach nieskanalizowanych		Budynki podłączone do sieci kanalizacyjnych	
Wodociąg bez ubikacji i łazienki (brak kanalizacji), pobór wody ze źródła podwórkowego lub ulicznego	<input type="checkbox"/>	0,90	<input type="checkbox"/>	0,90
Wodociąg, ubikacja bez łazienki	<input type="checkbox"/>	1,50	<input type="checkbox"/>	1,80
Wodociąg, zlew kuchenny, wc, brak łazienki i ciepłej wody	<input type="checkbox"/>	2,10	<input type="checkbox"/>	2,70
Wodociąg, ubikacja, łazienka, lokalne źródło ciepłej wody (piecyk węglowy, gazowy – gaz z butli, elektryczny, bojler)	<input type="checkbox"/>	2,40	<input type="checkbox"/>	3,00
Wodociąg, ubikacja, łazienka, dostawa ciepłej wody do mieszkania (z elektrociepłowni, kotłowni osiedlowej lub blokowej)	<input type="checkbox"/>	4,20	<input type="checkbox"/>	5,40

Tabela sporządzona w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. z 2002r. nr 8 poz. 70).

W związku z powyższym zużycie wody z ww. nieruchomości w okresie od-.....-.....r.
do-.....-.....r., przyjętem do wyliczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosiło:, a średniomiesięczne zużycie wody wyniosło:
(wyliczone dane należy przenieść do deklaracji DW)

.....
podpis

Uzasadnienie

Projekt Uchwały przedkłada Burmistrz Polic.

Zgodnie z art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Rada gminy, uwzględniając konieczność zapewnienia prawidłowego obliczenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określa w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości.

Podjęcie przedmiotowej uchwały spowodowane jest koniecznością dostosowania wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do nowego sposobu i wysokości naliczania opłaty.

Deklaracja, obejmuje objaśnienia dotyczące sposobu jej wypełnienia, informacje o terminach i miejscu składania deklaracji oraz stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

Uchwała określa również warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej oraz wykaz dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Projekt uchwały przygotowany
przez Wydział Gospodarki Odpadami