

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:
GMINA POLICE
UL. STEFANA BATOREGO 3, 72-010 POLICE

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA ROBOTY BUDOWLANE
O SZACOWANEJ WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PRZEKRACZĄCEJ 30 000 EURO
A MNIJSZEJ NIŻ RÓWNOWARTOŚĆ KWOTY 5 350 000 EURO:**

ROZBUDOWA TERENÓW REKREACYJNYCH NAD ŁARPIĄ

Zadanie realizowane w ramach projektu finansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego dla województwa zachodniopomorskiego pn. „Rewitalizacja terenów rekreacyjnych nad Łarpią”.

Projekt dofinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego „Kształtowanie krajobrazu nad akwenami wodnymi w Pasewalku, Pełczycach i Policach w celu intensyfikacji polsko – niemieckiej współpracy. 4UP Gestaltung von gewässernahen Räumen in Pasewalk, Pełczyce und Police zur Erweiterung der deutsch – polnischen Zusammenarbeit.

ZATWIERDZAM:

Burmistrz Polic
Władysław Diakun

Police, sierpień 2020

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Rozdział I	Instrukcja dla Wykonawców
Rozdział II	Załączniki - wzory
załącznik nr	Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu
załącznik nr 2	Wykaz dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej – doświadczenie Wykonawcy
załącznik nr 3	Wykaz dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej - wykaz osób
załącznik nr 4	Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
Rozdział III:	Formularz Oferty
Rozdział IV:	Wzór umowy z załącznikami
załącznik do wzoru umowy	wzór zabezpieczenia z tytułu należytego wykonania umowy/ wzór zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady
załącznik do wzoru umowy	oświadczenie pogwarancyjne
Rozdział V	Opis Przedmiotu Zamówienia
Rozdział VI	Dokumentacja projektowa i Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (znajduje się w oddzielnym pliku)

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia”, „SIWZ” lub „Specyfikacją”.

NINIEJSZA SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA JEST DOSTĘPNA NA INTERNETOWEJ STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO: www.police.pl

Gmina Police

ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police tel. (91) 431-18-30 fax: (91) 431-18-32 NIP 851-10-00-695
<http://www.police.pl> e-mail: sekretariat@ug.police.pl

ROZDZIAŁ I

Instrukcja dla Wykonawców

1. Zamawiający

Zamawiającym jest Gmina Police ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police, NIP 851-10-00-695
Tel.: +48 (91) 431-18-30 fax.: +48 (91) 431-18-32
e-mail: sekretariat@ug.police.pl <http://www.police.pl>

2. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami wraz ze wskazaniem przez Zamawiającego osób uprawnionych do kontaktów.

- 2.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu pod numerem: (91) 431-18-32 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. poczty elektronicznej (e-mail: sekretariat@ug.police.pl).
- 2.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone z zachowaniem terminu, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 2.3. Wyjaśnienia i uzupełnienia na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany doręczyć Zamawiającemu przed upływem terminu wskazanego w wezwaniu do wyjaśnień lub uzupełnień w formie pisemnej. Przed upływem terminu wskazanego w wezwaniu do wyjaśnień lub uzupełnień, Wykonawca jest również zobowiązany przesłać faxem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. poczty elektronicznej, kopię wyjaśnień lub uzupełnień, które zamierza przedłożyć na wezwanie Zamawiającego.
- 2.4. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być przekazywane przez Wykonawców Zamawiającemu pod numer faksu: (91) 431-18-32 lub email: sekretariat@ug.police.pl.
- 2.5. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia, jest oznaczone znakiem: TI/272/3/2020. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
- 2.6. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Krzysztof Kuśnierz.

3. Tryb udzielania zamówienia

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 1086).
- 3.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4. Opis przedmiotu zamówienia, oferty częściowe, podwykonawcy.

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest: **Rozbudowa terenów rekreacyjnych nad Łarpią.**
- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

- 4.3. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:
45242000-5 budowa infrastruktury wypoczynkowej na terenach nadwodnych,
45232200-4 roboty pomocnicze w zakresie linii energetycznych,
45310000-3 roboty instalacyjne elektryczne,
45233220-7 roboty w zakresie nawierzchni dróg,
45233222-1 roboty w zakresie chodników
45110000-1 roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne,
45453000-7 roboty remontowe i renowacyjne.
- 4.4. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Opisie przedmiotu zamówienia (Rozdział V) oraz w Dokumentacji projektowej i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (Rozdział VI).
- 4.5. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej terenu w celu zapoznania się i dokonania oceny stanu faktycznego, dokumentów i informacji dotyczących niniejszego postępowania.
- 4.6. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. W przypadku nie wskazania części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i firm podwykonawców, przyjmuje się, iż przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę.
- 4.7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4.8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 4.9. W przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
- 4.10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wynagrodzenia za wykonanie zamówienia.

5. Termin realizacji zamówienia

- 5.1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane:
rozpoczęcie: **od dnia zawarcia umowy**,
zakończenie: **do dnia 31.08.2021r.**

- 5.2. Za dzień zakończenia realizacji zamówienia przyjmuje się datę złożenia, w siedzibie Zamawiającego, pisemnego (pod rygorem nieważności) wniosku o dokonanie odbioru końcowego, potwierdzonego przez Inspektora nadzoru inwestycyjnego wpisem do dziennika budowy stanowiącym, że prace objęte umową zostały wykonane w całości i nadają się do przeprowadzenia odbioru końcowego.

6. Oferty wariantowe oraz informacja o powtórzeniu podobnych zamówień.

- 6.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6.2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

7. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 7.1. nie podlegają wykluczeniu,
7.2. spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
7.2.1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej tj.:
7.2.1.1. Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100);
7.2.1.2. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na sumę gwarancyjną co najmniej 250 000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100);
7.2.2. zdolności technicznej lub zawodowej, tj.
7.2.2.1. Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał następujące zamówienia:
Roboty budowlane polegające na zagospodarowaniu terenu (w tym nawierzchni utwardzonych i małej architektury) o powierzchni co najmniej 3 500 m², w ilości: 1
7.2.2.2. Wykonawca ma do dyspozycji osoby legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednimi do stanowisk, jakie zostaną im powierzone, w szczególności określonymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1186 ze zmianami oraz Dz.U. z 2020r. poz. 148 ze zmianami) zgodnie z poniższym wykazem

Lp. Stanowisko - Wymagana liczba osób – Okres posiadania wymaganych uprawnień (w latach) - Doświadczenie zawodowe (liczba lat pracy na danym stanowisku) – podstawa dysponowania.

1. **Kierownik budowy/kierownik** robót z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjnej bez ograniczeń - **1 osoba – 3 lata – 3 lata – podstawa do dysponowania osobą,**
2. **Kierownik robót elektrycznych** z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń - **1 osoba – 3 lata – 3 lata – podstawa do dysponowania osobą.**

Osoby wskazane powyżej powinny posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane, a więc uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 poz. 831) lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów oraz posiadać aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117)). Stanowiska określone powyżej mogą zostać również powierzone obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz innych krajów Europejskiego Obszaru Gospodarczego, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane oraz z przepisami ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2020 r., poz. 220).

- 7.3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku spełnienia wobec niego przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp, tj.:
- 7.3.1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
- 7.3.2. Wykonawcę, będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny ((t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1950 ze zmianami) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1133),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769).
- 7.3.3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 7.3.2.
- 7.3.4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 7.3.5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywnie i niedyskryminacyjne kryteria, zwane „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.
-

- 7.3.6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.3.7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.3.8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
- 7.3.9. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
- 7.3.10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 358).
- 7.3.11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 7.3.12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zmianami), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- a także w przypadku gdy** (art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp):
- 7.3.13. w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1228).
- 7.3.14. Wykonawca w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
- 7.3.15. Wykonawca, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,

- 7.3.16. Wykonawca naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w pkt 7.3.4., chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 7.4. Wykluczenie Wykonawcy następuje:
- 7.4.1. W przypadkach, o których mowa w pkt 7.3.2. lit a-c i pkt 7.3.3., gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 7.3.2. lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia.
- 7.4.2. W przypadkach, o których mowa:
- 7.4.2.1. w pkt 7.3.2. lit. d i pkt 7.3.3., gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 7.3.2. lit. d,
- 7.4.2.2. w pkt 7.3.4. i 7.3.16. jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
- 7.4.3. W przypadkach, o których mowa w pkt 7.3.7. i 7.3.9. lub pkt 7.3.14. i 7.3.15., jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.
- 7.4.4. W przypadku, o którym mowa w pkt 7.3.10., jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 7.4.5. W przypadku, o którym mowa w pkt 7.3.11., jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 7.5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt 7.3.2., 7.3.3., 7.3.5. – 7.3.9. lub pkt 7.3.13. - 7.3.15. SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 7.5.1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 7.5.
- 7.5.2. W przypadkach, o których mowa w pkt 7.3.8. SIWZ przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

- 7.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia,
- 7.8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8. Opis sposobu przygotowania ofert

- 8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8.3. Do oferty należy załączyć **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp – **załącznik nr 1**.
- 8.4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi obejmować uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać złożone wraz z ofertą w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Do pełnomocnictwa należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania Wykonawcy w dacie udzielania pełnomocnictwa (co można wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego).
- 8.5. **Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:**
 - 8.5.1. Wymagane oświadczenia wskazane w pkt 8.3. powinny być złożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 8.5.2. Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zawierać w szczególności: wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wskazanie ustanowionego pełnomocnika i zakres jego umocowania. Dokument (lub dokumenty) zawierający

ustanowienie pełnomocnika musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców. Ustanowienie pełnomocnika może zostać zawarte w umowie o współdziałaniu złożonej wraz z ofertą. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zostać złożony wraz z ofertą w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

- 8.5.3. Do dokumentu (lub dokumentów) zawierającego ustanowienie pełnomocnika należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania Wykonawców w dacie udzielania pełnomocnictwa (co można wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego).
- 8.5.4. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 8.5.5. Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty, powołując się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie pełnomocnika tych Wykonawców.
- 8.6. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w pkt 10 SIWZ, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 8.3.**
- 8.7. Oferta powinna być sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym Rozdział III SIWZ, co do treści oraz formy.
- 8.8. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być podpisane przez Wykonawcę.
- 8.9. Podpisanie oferty powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).
- 8.10. Oferta oraz oświadczenia muszą być czytelne.
- 8.11. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zmianami). Wykonawca powinien więc wykazać, iż zastrzega informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, oraz że Wykonawca podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy

Prawo zamówień publicznych. Powyższe informacje muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zmianami)” - zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i dokumentach składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić przed upływem terminu do złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.

- 8.12. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Gmina Police ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police oraz opisane **„Oferta na rozbudowę terenów rekreacyjnych nad Łarpią.” Nr postępowania TI/272/3/2020. Nie otwierać przed dniem 21.08.2020 r. do godz. 10:30.**
- 8.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie dodatkowo oznakowanej napisem „ZMIANA”, z powołaniem się na numer, pod jakim została zarejestrowana oferta. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, po uprzednim stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian i dołączeniu do oferty.
- 8.14. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną przez siebie ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane jako „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty zawierające oferty wycofane nie będą otwierane.
- 8.15. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w pkt 7.3.12. SIWZ, Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekazuje Zamawiającemu oświadczenie (w oryginale) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca powinien przedstawić, pod rygorem wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
Wymagane oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym powinno być złożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie w odniesieniu do wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty – załącznik nr 4. Wykonawca jest uprawniony złożyć wraz z ofertą oświadczenie (w oryginale) o braku przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, jeżeli Wykonawca nie jest

członkiem żadnej grupy kapitałowej. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z prawdą, po ustaleniu z należytą starannością, że nie zachodzą w jego przypadku powiązania tworzące grupę kapitałową, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów oraz ze świadomością, że składanie nieprawdziwych oświadczeń służących uzyskaniu zamówienia publicznego podlega odpowiedzialności karnej. W takim przypadku, Wykonawca może nie składać oświadczenia o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, na podstawie i w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, tj. w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert. Zamawiający nie będzie również w takiej sytuacji wzywał Wykonawcy do uzupełnienia oświadczenia o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

8a. Procedura odwrócona

Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 9.1. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, które potwierdzają okoliczności spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia tj.:**
 - 9.1.1. W celu potwierdzenia spełniania warunku o którym mowa w pkt 7.2.1.1. SIWZ – informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż określona przez Zamawiającego, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
 - 9.1.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku o którym mowa w pkt 7.2.1.2. SIWZ - dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego (**zawierających potwierdzenie zapłaty ubezpieczenia**).
 - 9.1.3. W celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w pkt 7.2.2.1. SIWZ: - wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są

referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – **załącznik nr 2 („Doświadczenie Wykonawcy”)**.

9.1.4. W celu potwierdzenia spełniania warunku o którym mowa w pkt 7.2.2.2. SIWZ - wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - załącznik nr 3 („Wykaz osób”).

9.1.5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia

- Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

9.2. **UWAGA:** Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 9.1., jeżeli:

9.2.1. Wykonawca wskaże dostępność oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 9.1. w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 346, ze zmianami). W takim przypadku Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Dotyczy to w szczególności informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu rejestru przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1500 ze zmianami) oraz wydruków z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (Dz.U. z 2019 poz. 1291 ze zmianami).

- 9.2.2. Wykonawca wskaże oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 9.1., które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 9.3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów wymienionych w pkt 9.1.1. i 9.1.2., może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie warunków opisanych w pkt 7.2.1.
- 9.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.1.5. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 9.4.1. Dokumenty, o których mowa w pkt. 9.4., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.4. zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt 9.4.1. stosuje się.
- 9.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 9.7. Składane dokumenty lub oświadczenia (określone w pkt 9 niniejszej Instrukcji dla wykonawców) mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 9.8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 9.9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
-

- 9.10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w pkt 9.1. SIWZ, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 9.12. W przypadku, o którym mowa w pkt 9.2. SIWZ Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 9.13. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego Rozdziału, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz formy, w tym opisu kolumn i wierszy.
- 9.14. Każda poprawka w treści dokumentów, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być podpisane przez Wykonawcę.
- 9.15. Podpisanie dokumentów i poświadczenia za zgodność z oryginałem powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).

10. Powoływanie się na zasoby innych podmiotów.

- 10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 10.2. **Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów, oraz którego oferta zostanie oceniona najwyżej, powinien przedłożyć w odniesieniu do tych podmiotów te same dokumenty, na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia, które jest zobowiązany złożyć Wykonawca, jak również te same dokumenty dot. potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, które Wykonawca wykazuje z powołaniem się na zasoby tego podmiotu.**
- 10.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie (oryginał) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie, o którym mowa powyżej przedstawia Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej.
- 10.4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp.
- 10.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli

- podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów określających w szczególności:
- 10.6.1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 10.6.2. Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- 10.6.3. Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
- 10.6.4. Czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
- 10.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy;
- 10.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 10.1., nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 10.1.

11. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ

- 11.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający zamieści treść pytania i odpowiedzi na stronie internetowej (<http://www.police.pl>).
- 11.2. Pytania należy kierować na adres:

Urząd Miejski w Policach
72-010 Police
ul. Stefana Batorego 3
e-mail: sekretariat@ug.police.pl, fax: 91 431 18 32

- 11.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 11.4. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.1.
- 11.5. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
- 11.6. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
- 11.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert, i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza stosowną informację na stronie internetowej (<http://www.police.pl>).

12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 12.1. Cena oferty powinna zostać wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o zakres prac przedstawiony w Opisie przedmiotu zamówienia (Rozdział V), Dokumentacji projektowej i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (Rozdział VI) i uznaje się, że cena w całości pokrywa wynagrodzenie Wykonawcy, za które zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia.
- 12.2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, powinien w cenie oferty, podanej w formularzu oferty ująć wszelkie koszty, jakie poniesie z tytułu, należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 12.3. Cena oferty obejmuje wszelkie prace, nawet niewskazane wprost w dokumentacji projektowej, których wykonanie jest niezbędne z punktu widzenia celu, któremu służyć ma przedmiot zamówienia.
- 12.4. **Za ustalenia ilości robót i innych świadczeń oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca. Przedmiar robót jako część składowa dokumentacji projektowej udostępniony jest Wykonawcy wyłącznie jako materiał pomocniczy. Wykonawca nie będzie mógł żądać dodatkowej zapłaty, jeżeli na etapie realizacji okaże się, że przedmiar nie zawierał wszystkich elementów opisanych w dokumentacji projektowej i STWiOR.**
- 12.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty

z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

- 12.6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 12.7. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13. Miejsce i termin składania ofert.

- 13.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Policach przy ul. Stefana Batorego 3, Sekretariat, w terminie **do dnia 21.08.2020 r., do godziny 10:00.**
- 13.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

14. Terminy związania ofertą

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie (nie może być dorozumiana).

15. Miejsce i termin otwarcia ofert oraz ocena ofert

- 15.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Policach przy ul. Stefana Batorego 3, w sali nr 32, w dniu **21.08.2020 r., o godzinie 10:30.**
- 15.2. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.
- 15.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 15.4. **Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń o których mowa w pkt 8.3.1., nie złożył na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt 9.1. oświadczeń lub dokumentów wskazanych w pkt 9. niniejszej SIWZ potwierdzających okoliczności spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo**

ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 15.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 15.6. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
 - 15.6.1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2177 ze zmianami),
 - 15.6.2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
 - 15.6.3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
 - 15.6.4. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
 - 15.6.5. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 15.7. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 15.7.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 15.6., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
 - 15.7.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 15.6.
- 15.8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień, o których mowa w pkt 15.6. lub 15.7 SIWZ lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 15.9. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 15.10. Zgoda Wykonawcy na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, musi być wyrażona na piśmie w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia.
- 15.11. Zamawiający:
- 15.11.1. wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp,
- 15.11.2. odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
- 15.12. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- 15.12.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 15.12.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 15.12.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności
- 15.12.4. unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 15.13. W przypadkach, o których mowa w pkt 7.5., informacja, o której mowa w pkt 15.12.2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 15.14. Informacje, o których mowa w 15.12.1 i 15.12.4 Zamawiający zamieści na stronie internetowej (<http://www.police.pl>).
- 15.15. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający może unieważnić postępowanie również w przypadku określonym w art. 93 ust. 1a ustawy Pzp.

16. Opis kryteriów oceny ofert oraz aukcja elektroniczna

- 16.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny oferty:
- **cena ofertowa brutto: 60%**
 - **okres gwarancji powyżej 36 miesięcy: 40%**
- 16.2. Ocena ofert w zakresie przedstawionych kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:
- 16.2.1. W zakresie kryterium „**cena ofertowa brutto**” oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów. Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$C = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena ofertowa}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

cena minimalna - cena ofertowa brutto oferty najtańszej,

cena ofertowa - cena ofertowa brutto oferty ocenianej,
Obliczenie punktacji w kryterium „cena ofertowa brutto” dokonane będzie do dwóch miejsc po przecinku.

16.2.2. W zakresie kryterium „okres gwarancji powyżej 36 miesięcy” oferta może uzyskać max 40 punktów.

Oceny punktowej dokonuje się zgodnie z formułą:

$$G = \frac{Gb - Gmin}{Gmax - Gmin} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

Gb – okres gwarancji badanej oferty [m-ce]

Gmin – minimalny okres gwarancji = 36 m-cy

Gmax – maksymalny okres gwarancji = 60 m-cy

Obliczenie punktacji w kryterium „okres gwarancji” dokonane będzie do dwóch miejsc po przecinku.

Uwaga!

Uwaga! Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach. Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy

MINIMALNY wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. W przypadku nie podania (nie wpisania) przez Wykonawcę okresu gwarancji w ofercie, do oceny zostanie przyjęty okres 36 miesięcy i taki zostanie uwzględniony w umowie. MAKSYMALNY wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. W przypadku podania przez Wykonawcę dłuższego niż wymagany okresu gwarancji w ofercie, do oceny zostanie przyjęty okres 60 miesięcy.

- 16.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów łącznie we wszystkich kryteriach oceny ofert.
- 16.4. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 16.5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej (nie przewidział jej również w ogłoszeniu o zamówieniu).

17. Udzielenie zamówienia

- 17.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 17.2. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom określonym w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp - Zamawiający przed podpisaniem umowy, żąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu

trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

- 17.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień art. 94 ustawy Pzp.
- 17.4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 18.1. Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5%** zaoferowanej ceny brutto w następujących formie/formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - 18.1.1. pieniądzu, przelewem na oprocentowany rachunek bankowy Zamawiającego, **15 124039271111001060130076, Bank Pekao S.A. II o/Szczecin;**
 - 18.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 18.1.3. gwarancjach bankowych,
 - 18.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 18.1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. 2020 poz. 299).
- 18.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wskazanych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- 18.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji lub poręczeń powinno w swej treści wskazywać jako Wykonawcę/Zobowiązanego z tytułu Umowy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie i realizację zamówienia publicznego tj. członków konsorcjum/spółki cywilnej.
- 18.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy przez Wykonawcę.
- 18.5. Treść dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przedstawiona przez Wykonawcę, w innej formie niż w pieniądzu, podlega akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 18.6. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy/ zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady powinny być zgodne z załączonym wzorem, tj. zał. nr 1 do wzoru umowy.
- 18.7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie:
 - 18.7.1. 30 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy (70 % wartości zabezpieczenia),
 - 18.7.2. nie później niż w 15-stym dniu po upływie okresu rękojmi za wady (30 % wartości zabezpieczenia).
- 18.8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane,

poniższe o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

19. Wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 20.1. Środki ochrony prawnej określone są w dziale VI Ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 20.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. ustawy Pzp.
- 20.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określenia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego, opisu przedmiotu zamówienia oraz wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 20.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 20.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania tego rodzaju podpisu.
- 20.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 20.7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. ustawy Pzp.
- 20.8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność lub dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 20.9. Na czynności, o których mowa w pkt 20.8 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2. ustawy Pzp.
- 20.10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały one przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

- 20.11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
- 20.12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 20.10 i 20.11 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 20.13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 20.14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez izbę orzeczenia.
- 20.15. Na orzeczenie Izby Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

21. Ochrona danych osobowych, inne informacje

- 21.1. Administratorem danych osobowych względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał Administrator w trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, dalej jako „Dane Osobowe”, jest Burmistrz Polic, ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police, tel. 91 431 18 30, (dalej jako „Administrator”).
- 21.2. Celem przetwarzania Danych Osobowych jest przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zmianami).
- 21.3. Dane Osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” w celu związanym z wypełnieniem obowiązku ciążącego na Administratorze w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Obowiązki te wynikają w szczególności z:
 - 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zmianami),
 - 2) ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 21.4. Dostęp do Danych Osobowych mogą mieć następujący odbiorcy danych:
 - 21.4.1. upoważnieni pracownicy Administratora;
 - 21.4.2. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
 - 21.4.3. podmioty uprawnione do otrzymania Danych Osobowych na podstawie przepisów prawa, np. organy kontroli lub audytu, Policja, prokurator.
- 21.5. Dane Osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, (a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy),

- a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- 21.6. Podanie Danych Osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp (wykluczenie Wykonawcy lub odrzucenie oferty).
 - 21.7. W odniesieniu do Danych Osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
 - 21.8. Osoba, której dane dotyczą, może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:
 - 21.8.1. prawa do żądania dostępu do swoich Danych Osobowych oraz do ich sprostowania;
 - 21.8.2. prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO lub do ich usunięcia zgodnie z art. 17 RODO („prawo do bycia zapomnianym”);
 - 21.8.3. prawa do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania jej Danych Osobowych o którym mowa w art. 21 ust. 1 RODO z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, o którym mowa w art. 21 ust. 1 RODO.
 - 21.9. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych oraz realizacją praw przysługujących osobom, których te dane dotyczą, można kontaktować się z Administratorem, kierując korespondencję na adres: Burmistrz Polic, ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police lub z wyznaczonym przez Administratora inspektorem ochrony danych (IOD). Kontakt do IOD: e-mail: iod@police.pl; tel. 91 4311825.
 - 21.10. Osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Gmina Police

ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police tel. (91) 431-18-30 fax: (91) 431-18-32 NIP 851-10-00-695
<http://www.police.pl> e-mail: sekretariat@ug.police.pl

ROZDZIAŁ II

Załączniki - Wzory

OŚWIADCZENIE SKŁADANE WRAZ Z OFERTA

Załącznik nr 1

Zamawiający:
Gmina Police
ul. Stefana Batorego 3
72-010 Police

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(dalej jako: ustawa Pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: „Rozbudowa terenów rekreacyjnych nad Łarpią”, prowadzonego przez Gminę Police, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 7.2. SIWZ.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 i 8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dniar.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 i 8 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... *

..... (miejsowość), dniar.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 7.2. SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dniar.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dniar.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH:

Obowiązujące w Urzędzie Miejskim w Policach od dnia 25 maja 2018 roku w związku z art. 13 rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 26 kwietnia 2016 (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119)

[] TAK [] NIE

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu udzielenia zamówienia publicznego pn. „Rozbudowa terenów rekreacyjnych nad Łarpią” przez Burmistrza Polic z siedzibą w Policach, ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police, jako administratora, zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 26 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, **RODO**). W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

..... (miejsowość), dniar.

.....
(podpis)

UWAGA

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia (załącznik nr 1) dotyczy każdego z Wykonawców. W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w pkt 10 SIWZ, w celu wykazania spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu oraz braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, zamieszcza informacje o tych podmiotach w niniejszym oświadczeniu.

* niepotrzebne skreślić

DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

Załącznik nr 2

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY
---------------------------------------	--------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: „**Rozbudowa terenów rekreacyjnych nad Łarpią**” oświadczam/y, że reprezentowana/e przez nas firma/firmy zrealizowała/y:

w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, następujące zamówienia:

Nazwa i adres Zamawiającego	Nazwa i zakres (rodzaj) prac, miejsce wykonywania prac	Wartość zamówienia (brutto)	Czas realizacji od.....do..... (daty dzienne)	
			4	5
1	2	3	4	5

Uwaga: Należy załączyć dokumenty wymagane postanowieniami pkt 9.1.3. Instrukcji dla Wykonawców. W tabeli należy podać charakterystykę zamówienia potwierdzającą spełnienie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o której mowa w pkt 7.2.2.1.

_____ dnia _____ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

DOKUMENT SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

Załącznik nr 3

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	WYKAZ OSÓB
--------------------------------	-------------------

Oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące/-ą osoby/-ę:

L.p.	Imię i nazwisko	Rola w realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe numer uprawnień	Okres posiadania wymaganych uprawnień (w latach)	Doświadczenie zawodowe (staż pracy na danym stanowisku)	Podstawa do dysponowania osobą (pracownik własny- np. umowa o pracę, umowa zlecenia/pracownik oddany do dyspozycji przez inny podmiot)
1.		Kierownik budowy/ Kierownik robót	numer uprawnieńlata (min. 3 lata)lata (min. 3 lata)	pracownik własny Wykonawcy*/ Pracownik własny Podwykonawcy *niewłaściwe skreślić
2.		Kierownik robót elektrycznych	numer uprawnieńlata (min. 3 lata)lata (min. 3 lata)	pracownik własny Wykonawcy*/ Pracownik własny Podwykonawcy *niewłaściwe skreślić

Gmina Police

ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police tel. (91) 431-18-30 fax: (91) 431-18-32 NIP 851-10-00-695
<http://www.police.pl> e-mail: sekretariat@ug.police.pl

- W przypadku gdy osoba/y wskazana/e w wykazie, zostały oddane do dyspozycji przez inne podmioty, Wykonawca dołączy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na potrzeby realizacji zamówienia zgodnie z wymogami opisanymi w punkcie 7.2.2.2. niniejszej SIWZ.

_____ dnia _____ r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

UWAGA: Oświadczenie (oryginał) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (patrz Ad. Pkt 3).

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
--------------------------------	-------------------------------

Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

W postępowaniu o udzielenie zamówienia na „**Rozbudowę terenów rekreacyjnych nad Łarpią**” oznaczenie sprawy **TI/272/3/2020**, w związku z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 oraz Dz.U. z 2020 r. poz. 288), oświadczamy, że:

1. Nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, co inni wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty lub oferty częściowe*.
2. Należymy do tej samej grupy kapitałowej co inni wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty lub oferty częściowe i przedstawiamy/nie przedstawiamy następujące dowody, że powiązania z innymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia*.
.....

3. Nie należymy do żadnej grupy kapitałowej*.

***niepotrzebne skreślić**

Uwaga:

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie powinno być złożone przez każdy podmiot.

Ad. pkt. 2. Nie przedłożenie dowodów i nie wykazanie przez Wykonawców, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, spowoduje wykluczenie wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe w postępowaniu.

Ad. pkt. 3. Oświadczenie wskazane w pkt 3. może złożyć Wykonawca, według swego wyboru, który nie należy do żadnej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, zamiast złożenia, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, oświadczenia o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

_____ dnia _____ r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Gmina Police

ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police tel. (91) 431-18-30 fax: (91) 431-18-32 NIP 851-10-00-695
<http://www.police.pl> e-mail: sekretariat@ug.police.pl

ROZDZIAŁ III

Formularz oferty

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OFERTA
--------------------------------	---------------

**Do Gminy Police
ul. Stefana Batorego 3
72-010 Police**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu na: „**Rozbudowę terenów rekreacyjnych nad Łarpią**”
Nr postępowania: TI/272/3/2020

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa(firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i
dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

- 1. SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto:

_____ zł słownie: _____ zł

W cenie zawarto wszystkie koszty związane z pełnym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

4. DEKLARUJEMY w składanej ofercie w kryterium „okres gwarancji powyżej 36 miesięcy”:

.....miesiące (min 36, max 60 miesięcy)

UWAGA! Patrz. pkt 16.2.2. SIWZ

5. Stosownie do art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, oświadczam, że wybór naszej oferty

nie będzie * prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.)

będzie * prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.),

jednocześnie wskazujemy:

nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania

.....
wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku.....

*Należy zaznaczyć powyżej w pkt 5. właściwe pole i ewentualnie wskazać wymagane informacje (należy zapoznać się z w/w ustawą o podatku od towarów i usług, a w szczególności z załącznikiem nr 11 do ustawy; obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego nie będzie w przypadku, gdy obowiązek rozliczenia podatku Vat będzie po stronie Wykonawcy).

6. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania przedmiotu zamówienia w terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. ZASTRZEGAMY, że tajemnicę przedsiębiorstwa będą stanowić następujące dokumenty i oświadczenia: _____

9. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

10. OŚWIADCZAMY, że zamówienie wykonamy sami*/część zamówienia zlecimy podwykonawcom*. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć określoną część (zakres) prac,tj.:

Firma (nazwa) Podwykonawcy	Zakres prac wykonywanych przez Podwykonawcę

- 11. DEKLARUJEMY** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto w pkt 3 oferty, w przypadku otrzymania od Zamawiającego informacji o wyborze złożonej oferty jako oferty najkorzystniejszej (przed podpisaniem umowy).
- 12. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 13. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

nr fax _____

nr tel. _____

e-mail _____

- 14. OFERTE** niniejszą składam na _____ stronach.

15. OŚWIADCZENIE WYMAGANE OD WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW W ZAKRESIE OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str 1) „**RODO**” wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

*W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usuniecie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

_____ dnia _____ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Gmina Police

ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police tel. (91) 431-18-30 fax: (91) 431-18-32 NIP 851-10-00-695
<http://www.police.pl> e-mail: sekretariat@ug.police.pl

ROZDZIAŁ IV

Wzór umowy

Wzór umowy nr TI-272/3/2020

W dniu w Policach pomiędzy:
Gminą Police z siedzibą w Policach przy ul. Stefana Batorego 3, reprezentowaną przez:
.....
zwaną dalej **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą w przy ul.;
..... zarejestrowaną w..... pod numerem KRS
....., posługującą się numerem REGON:..... oraz numerem
NIP:.....; reprezentowaną jednoosobowo/dwuosobowo przez:

1. _____
2. _____

zwaną dalej **Wykonawcą**

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zmianami) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie inwestycji pod nazwą: **Rozbudowa terenów rekreacyjnych nad Łarpią.**
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzone mu roboty zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej zwanej „SIWZ”), w tym Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych zwanej dalej „STWiOR”, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności Prawa budowlanego, decyzjami, opiniami, uzgodnieniami oraz zaleceniami Inspektora Nadzoru wyznaczonego ze strony Zamawiającego.
3. W przypadku wystąpienia wykluczających się wzajemnie postanowień i wytycznych zawartych w dokumentach będących częścią składową umowy, ustala się następującą hierarchię ich ważności:
 - 1) zawarte w umowie,
 - 2) SIWZ wraz z załącznikami,
 - 3) zawarte w ofercie z załącznikami,
 - 4) zawarte w oświadczeniu gwarancyjnym Wykonawcy.
4. Postanowienia zawarte w dokumentach, o których mowa w ust. 3, należy traktować jako wzajemnie uzupełniające. W przypadku wystąpienia dwóch lub więcej sprzecznych ze sobą wymagań, jako wiążące należy traktować wymagania zawarte w dokumencie wg wyższej hierarchii.
5. Wykonawca wykona przedmiot umowy z własnych materiałów i za pomocą własnych urządzeń.
6. Wszystkie materiały użyte w trakcie realizacji muszą posiadać aprobaty, atesty, świadectwa i certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie, które potwierdzą założenia zawarte w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

7. Dopuszcza się zastosowanie materiałów, sprzętu i urządzeń, innych niż określone w dokumentacji projektowej pod warunkiem zagwarantowania równoważnych parametrów technicznych i technologicznych, zgodności z obowiązującymi regulacjami prawnymi oraz w porozumieniu z Zamawiającym. Porozumienie z Zamawiającym dla swej skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku niedopełnienia powyższego warunku Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odmowy odbioru wykonanych prac (w całości lub w części) i nakazania ich ponownego wykonania z zastosowaniem materiałów, sprzętów i urządzeń równoważnych do określonych w dokumentacji projektowej.

§ 2 Termin wykonania

1. Termin rozpoczęcia: **od dnia zawarcia umowy.**
2. Termin zakończenia: **do dnia 31.08.2021 r.**
3. Za termin zakończenia uważa się:
 - 1) dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę faktu zakończenia robót przez Wykonawcę – jeżeli Inspektor Nadzoru potwierdził zakończenie robót, w tym poprzez sprawdzenie kompletności dokumentów niezbędnych do odbioru (dokumentacja powykonawcza, obmiary, badania, certyfikaty itp.) zgodnie z dokumentacją projektową i Specyfikacją Techniczną, a następnie Przedmiot umowy nie zawierał żadnych wad i Zamawiający podpisał protokół odbioru końcowego Przedmiotu umowy bez uwag i zastrzeżeń, lub
 - 2) dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę faktu zakończenia robót przez Wykonawcę – jeżeli Inspektor Nadzoru potwierdził zakończenie robót, w tym poprzez sprawdzenie kompletności dokumentów niezbędnych do odbioru (dokumentacja powykonawcza, obmiary, badania, certyfikaty itp.) zgodnie z dokumentacją projektową i Specyfikacją Techniczną, a następnie w toku czynności odbioru końcowego Przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady nieistotne, a Zamawiający podpisał protokół odbioru końcowego Przedmiotu umowy wyznaczając przy tym termin na usunięcie przedmiotowych wad.
4. Jeżeli po pisemnym zgłoszeniu Zamawiającemu przez Wykonawcę faktu zakończenia robót przez Wykonawcę i gotowości do przeprowadzenia odbioru końcowego Przedmiotu umowy, w toku przeprowadzonych przez Zamawiającego czynności odbioru stwierdzone zostały wady istotne, w celu ustalenia momentu wykonania zobowiązania (Przedmiotu umowy) stosuje się odpowiednio postanowienie ust. 3 pkt. 1 lub 2 po ponownym zgłoszeniu Zamawiającemu przez Wykonawcę faktu zakończenia robót przez Wykonawcę.
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót budowlanych wraz z uproszczonym kosztorysem ofertowym, na podstawie którego dokonano obliczenia ceny ofertowej. Zamawiający może wnieść uwagi do przedłożonego harmonogramu w terminie 7 dni, a Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia w ciągu 7 dni od dnia ich otrzymania.
6. Szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy zostanie sporządzony wg wzoru wskazanego przez Zamawiającego w załączniku nr 5 do niniejszej umowy.
7. Zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego dopuszczane są wyłącznie po uzyskaniu przedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 3 Wynagrodzenie

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu i ze skutkami określonymi w art. 632 Kodeksu Cywilnego, ustalone zgodnie ze SIWZ oraz z ofertą Wykonawcy stanowiącą **zał. 2 do umowy.**

2. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie brutto w wysokości,.. zł. (słownie: złotych ../100).
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją Przedmiotu Umowy - uwzględnia wszystkie czynniki cenotwórcze związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy, również te, które nie wynikają wprost z Umowy, a są niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy, jak w szczególności podatki, ewentualne cła, koszty uzgodnień, koszty robót przygotowawczych, koszty robót geologiczno-inżynierskich, koszty materiałów pomocniczych, koszty opracowania i wprowadzenia tymczasowej organizacji ruchu na czas realizacji robót budowlanych, koszty zajęcia pasa drogowego, odtworzenia nawierzchni, koszty ewentualnej współpracy z innymi podmiotami w niezbędnym zakresie itp. oraz wszystkie koszty związane z warunkami stawianymi przez Zamawiającego w SIWZ oraz wynikającymi z przepisów bezwzględnie obowiązującego prawa.
4. Wykonawca nie może przelewać jakichkolwiek wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Zapłata za wykonanie Przedmiotu Umowy dokonywana będzie zgodnie ze szczegółowym harmonogramem rzeczowo – finansowym, na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej.
6. Wysokość faktur częściowych, ustalana będzie na podstawie procentowego zaawansowania poszczególnych rodzajów robót wyszczególnionych w szczegółowym harmonogramie rzeczowo–finansowym. Niezbędnym załącznikiem do faktur częściowych będzie szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy, sporządzony według wzoru wskazanego przez Zamawiającego w załączniku nr 5 do niniejszej umowy oraz podpisany przez Inspektora Nadzoru oraz przedstawiciela Zamawiającego protokół potwierdzający procentowe zaawansowanie wykonania poszczególnych rodzajów robót.
7. Protokoły potwierdzające procentowe zaawansowanie wykonania poszczególnych rodzajów robót nie stanowią pokwitowania, o którym mowa w art. 462 § 1 Kodeksu cywilnego, i stanowią one tylko i wyłącznie dokument rozliczeniowy umożliwiający częściowe rozliczenie się z Wykonawcą.
8. Wysokość faktury końcowej stanowić będzie pozostała część wynagrodzenia umownego Wykonawcy - do momentu odbioru końcowego Przedmiotu umowy suma płatności częściowych nie może przekroczyć 90 (dziewięćdziesiąt) % kwoty Wynagrodzenia.
9. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Strony ustalają, iż na zasadzie potrącenia umownego, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkie roszczenia przysługujące mu względem tego ostatniego na podstawie Umowy, w szczególności kary umowne, roszczenie o uzupełnienie zabezpieczenia, koszty wykonania zastępczego oraz roszczenie o obniżenie wynagrodzenia. Potrącenie dla swej skuteczności nie wymaga uprzedniego wezwania do zapłaty skierowanego przez Zamawiającego do Wykonawcy i dochodzi do skutku z chwilą odbioru przez Wykonawcę oświadczenia o jego dokonaniu.
11. Postanowienia ust. 10 nie uchybiają możliwości potrącenia ustawowego.
12. Zamawiający dokona zapłaty należnego wynagrodzenia za prawidłowo wykonane roboty budowlane po dostarczeniu przez Wykonawcę wraz z fakturami częściowymi i fakturą końcową pisemnych oświadczeń (poświadczonych przez podwykonawców), o braku zaległości płatniczych wobec podwykonawców. W przypadku braku niniejszego oświadczenia termin płatności biegnie na nowo od momentu złożenia przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa wyżej.
13. Faktury będą wystawione na Gminę Police, ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police, NIP 851-10-00-695. Płatność wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie przez Zamawiającego w terminie 21 dni od daty złożenia w kancelarii Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za

pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r., poz. 2191 ze zmianami). Płatność nastąpi na niżej podany numer rachunku bankowego:

w banku:.....

nr rachunku:

14. W przypadku uznania przez Strony umowy, protokołem zmiany umowy, iż niezbędne jest wykonanie robót dodatkowych, Wykonawca sporządza kosztorys na podstawie cen jednostkowych określonych w uproszczonym kosztorysie ofertowym, o którym mowa w § 2 ust. 5. Wynagrodzenie Wykonawcy za roboty dodatkowe w przypadku, gdy roboty dodatkowe odpowiadają robotom wycenionym w poszczególnych pozycjach uproszczonego kosztorysu ofertowego zostanie obliczone jako iloczyn ilości danych robót oraz cen jednostkowych określonych w uproszczonym kosztorysie ofertowym. Natomiast roboty dodatkowe, dla których nie określono cen jednostkowych w uproszczonym kosztorysie ofertowym, będą rozliczane w następujący sposób:

- a) jeżeli roboty nie będą odpowiadały robotom wycenionym w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego, lecz będą do nich podobne – wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone na podstawie dokonanego rozbicia [rozwińnięcia] cen jednostkowych robót podobnych w ten sposób, że zostaną odjęte wartości robocizny, materiałów i sprzętu zaniechane a dodane wartości zamienne,
- b) jeżeli roboty nie będą odpowiadały robotom wycenionym w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego – wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone na podstawie Katalogów Nakładów Rzeczowych [KNR lub KNNR] oraz czynników cenotwórczych nie wyższych niż średnie wg. publikacji „Sekocenbud” aktualnych na dzień sporządzenia kosztorysu, po przedłożeniu do akceptacji i zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Dla materiałów, które nie występują w Wydawnictwie „Sekocenbud” w danym okresie rozliczeniowym, należy przedstawić fakturę zakupu,
- c) jeżeli roboty lub prace nie będą odpowiadały żadnemu z dostępnych KNR lub KNNR – wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone na podstawie szczegółowej kalkulacji własnej Wykonawcy po przedłożeniu jej w formie pisemnej do akceptacji i po zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Dla materiałów, które nie występują w Wydawnictwie „Sekocenbud” w danym okresie rozliczeniowym, należy przedstawić fakturę zakupu.

Po zaakceptowaniu kosztorysu przez Zamawiającego, Strony umowy zawrą aneks do umowy dotyczący odpowiednio robót dodatkowych, zaniechanych lub zamiennych. Aneks dla swojej skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

15. W przypadku uznania przez Strony umowy, protokołem zmiany umowy, iż niezbędne jest wykonanie robót zaniechanych lub zamiennych, Wykonawca sporządzi kosztorys z uwzględnieniem różnicy pomiędzy ceną umowną za prace zamienne, a ceną umowną za+ prace zaniechane albo sporządzi kosztorys określający wartość robót zaniechanych. Wykonawca sporządzi przedmiotowy kosztorys według zasad określonych w ust. 14 niniejszego paragrafu. Po zaakceptowaniu kosztorysu przez Zamawiającego, Strony umowy zawrą aneks do umowy dotyczący robót zamiennych lub zaniechanych. Aneks dla swej skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

16. Zamawiający i Wykonawca zgodnie ustalają, że płatność z tytułu wykonania przedmiotu umowy dokonana zostanie tylko i wyłącznie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na „białej liście podatków” w formie split-payment (podzielona płatność). W przypadku, gdy wskazanego przez Wykonawcę rachunku bankowego nie będzie na powyższej liście, Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę i wstrzyma się z dokonaniem płatności do chwili wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego znajdującego się na liście. Wstrzymanie

płatności w takim przypadku nie będzie uważane za opóźnienie lub zwłokę Zamawiającego w wykonaniu zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy.

17. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

§ 4 Zabezpieczenie

1. Wykonawca przed zawarciem umowy celem zabezpieczenia prawidłowego wykonania zobowiązań wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** wartości umowy brutto, tj. w kwocie zł. (słownie:) w formie
2. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie:
 - 1) 30 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy (70% wartości zabezpieczenia),
 - 2) nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady (30% wartości zabezpieczenia).
3. W przypadku, gdy przedmiot umowy nie został wykonany w terminie określonym umową lub nie został wykonany prawidłowo skutkiem czego nie został sporządzony protokół odbioru końcowego lub ostatecznego, w terminie ważności takiego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu Wykonawca, najpóźniej na 5 dni roboczych (w rozumieniu umowy dni robocze to dni tygodnia od poniedziałku do piątku za wyjątkiem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy) przed upływem ważności zabezpieczenia zobowiązany jest przedłużyć obowiązujące zabezpieczenie prawidłowego wykonania umowy lub przedłożyć nowe zabezpieczenie, lub wpłacić pełną kwotę zabezpieczenia na konto Zamawiającego na okres niezbędny do zakończenia umowy i podpisania protokołu odbioru.
4. Jeśli Wykonawca nie dokona czynności, o których mowa w ust. 3, Zamawiającemu przysługuje prawo uruchomienia zabezpieczenia lub wystąpienia z wezwaniem do zapłaty zabezpieczenia w pełnej kwocie z dotychczasowego zabezpieczenia a także do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wystąpienia przesłanki od odstąpienia od umowy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wykorzystane przez Zamawiającego na pokrycie wszelkich zobowiązań Wykonawcy lub wszelkich szkód Zamawiającego powstałych w rezultacie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy lub z nią związanych.

§ 5 Rękojnia

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu umowy ujawnione w okresie 60 miesięcy od daty odbioru końcowego Przedmiotu umowy.
2. W okresie rękojmi Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwołania przeglądów wykonanych robót.
3. Przeglądy, o których mowa w ust. 2 mogą zostać zwołane również przez Wykonawcę (lub przez osoby/osobę wykonującą nadzór inwestorski reprezentujący Zamawiającego).
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zobowiązań z tytułu rękojmi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wady.
5. Termin, o którym mowa w ust. 4 może zostać wydłużony lub skrócony przez Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach, w szczególności ze względu na wystąpienie obiektywnych przesłanek, w tym technologii usuwania wad, zasad wiedzy technicznej, warunków atmosferycznych.
6. W przypadku opóźnienia w wykonaniu zobowiązań z tytułu rękojmi, w terminie o którym mowa w ust. 4 lub 5, a także w przypadku nieprawidłowego wykonania obowiązków z tytułu rękojmi

- ciężących na Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich wykonania innemu, wybranemu przez siebie wykonawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Koszty wykonania zastępczego pokrywa w całości Wykonawca na wezwanie Zamawiającego. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kosztów wykonania zastępczego z dowolnych należności Wykonawcy przysługujących mu od Zamawiającego, w tym z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
 8. Stwierdzenie wystąpienia wad oraz ich usunięcie będzie dokonane protokolarnie.
 9. Roszczenia z tytułu rękojmi nie ograniczają jak również nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania za szkody powstałe po stronie Zamawiającego na zasadach ogólnych prawa cywilnego.
 10. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 6 Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, co do jakości wykonanych robót. Niniejsze oświadczenie Wykonawcy zastępuje kartę gwarancyjną.
2. Okres gwarancji wynosi licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Zgodną wolą Stron ustalono, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji obejmuje wszystkie wady, w tym w szczególności wady powstałe z przyczyn tkwiących w rzeczach składających się na przedmiot umowy.
4. Wykonawca obowiązany jest wykonać obowiązki gwarancyjne niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 14-dni od dnia zgłoszenia wady, chyba że Strony w uzasadnionych przypadkach ustalą na piśmie pod rygorem nieważności inny termin.
5. Jeżeli w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub od chwili zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli dokonano wymiany części rzeczy powyższe zasady stosuje się odpowiednio do części wymienionej. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający nie mógł z przedmiotu umowy korzystać w związku z wystąpieniem wady.
6. Wszelkie roszczenia gwarancyjne kierowane będą na adres Wykonawcy, tj., e-mail:....., tel.....
Roszczenia gwarancyjne składane mogą być w formie pisemnej poprzez przesłanie stosownej korespondencji na adres korespondencyjny lub adres mailowy Wykonawcy wskazany powyżej z jednakowym skutkiem prawnym w zakresie skuteczności każdego ze sposobów doręczenia. Dopuszczalna jest zmiana adresu korespondencyjnego Wykonawcy jednakże wyłącznie na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku zmiany/przeniesienia siedziby Wykonawcy za granicę, zobowiązany jest on do wskazania swego przedstawiciela oraz jego adresu na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej. Zmiana adresu do zgłoszenia uprawnień lub roszczeń gwarancyjnych jest skuteczna wobec Zamawiającego z datą otrzymania przez niego stosownej, pisemnej informacji. W przypadku braku powyższej informacji lub jej niezgodności z powyżej wskazanymi warunkami za skuteczne uznane będzie doręczenie lub próba doręczenia na adres wskazany na wstępie pkt 6 powyżej.
7. Za datę realizacji uprawnień lub zgłoszenia roszczeń gwarancyjnych Zamawiającego przyjmuje się datę nadania korespondencji pocztowej lub mailowej przez Zamawiającego.
8. Zakres uprawnień lub roszczeń Zamawiającego jest jednocześnie zakresem obowiązków Wykonawcy i obejmuje wedle wyboru Zamawiającego prawo do żądania:
 - a) usunięcia wady fizycznej lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad,
 - b) zwrotu zapłaconego wynagrodzenia w całości lub w części,

- c) spełnienia innych świadczeń zmierzających do utrzymania bądź przywrócenia właściwości, cech i funkcjonalności Przedmiotu umowy, o którym spełnieniu zapewnił Wykonawca podpisując umowę.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wydania Zamawiającemu w dacie odbioru końcowego wszelkich innych dokumentów gwarancyjnych pochodzących od osób trzecich, zapewniając ich prawidłowość i zgodność ze stanem faktycznym oraz prawnym a także całkowitą ich zgodność z zakresem zobowiązań gwarancyjnych Wykonawcy określonych niniejszą umową.
10. Zamawiający może dochodzić roszczeń w gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli przed upływem tego terminu ujawnił wadę i zgłosił jej istnienie Wykonawcy.
11. Wykonawca oświadcza i z mocy niniejszej umowy zapewnia, że udzielenie gwarancji nie wyłącza, nie ogranicza ani też nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu udzielonej rękojmi za wady.

§ 7 Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
- 1) przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy, co nie wpływa na terminy rozpoczęcia i zakończenia realizacji umowy określone w § 2 niniejszej umowy,
 - 2) przekazanie Wykonawcy wszelkiej posiadanej dokumentacji, dotyczącej Przedmiotu umowy,
 - 3) pełnienie nadzoru inwestorskiego,
 - 4) dokonanie odbioru końcowego po zakończeniu realizacji umowy,
 - 5) zapłata wynagrodzenia za prawidłowo i terminowo wykonane roboty.
2. Wykonawca ma obowiązek sporządzenia na własny koszt:
- 1) planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na terenie budowy oraz na terenach przyległych,
 - 2) planu zagospodarowania odpadów oraz utylizacji odpadów szkodliwych i niebezpiecznych powstałych w trakcie prac budowlanych.
3. Wykonawca ma obowiązek wykonać roboty zgodnie z dokumentacją projektową oraz szczegółowymi specyfikacjami technicznymi i zasadami wiedzy technicznej, a także obowiązującymi przepisami i normami.
4. Wykonawca ma obowiązek opracowania na własny koszt niezbędnej dokumentacji wykonawczej, w tym projektu czasowej organizacji ruchu na okres realizacji umowy oraz uzyskać wymagane odpowiednimi przepisami uzgodnienia i zatwierdzenia.
5. Wykonawca powinien zapewnić kompetentne kierownictwo, kwalifikowaną siłę roboczą, odpowiednie surowce, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie inne przedmioty i wyposażenie niezbędne do wykonania robót oraz usunięcia wad w sposób zapewniający osiągnięcie celów umowy.
6. Wszelkie zmiany zakresu robót w stosunku do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dokumentacji projektowej i STWiOR, dokonywane przez Wykonawcę, powinny być uzgadniane z Zamawiającym i uzyskać jego uprzednią akceptację wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania Zamawiającemu konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia stwierdzenia konieczności ich wykonania. Zgłoszenie dla swojej skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca w sposób wymagany przepisami prawa oznacza teren budowy oraz tereny przyległe, organizuje i wyposaża teren budowy w urządzenia niezbędne dla realizacji Przedmiotu umowy a po zakończeniu robót porządkuje i likwiduje zaplecze budowy.
9. Wykonawca na własny koszt i ryzyko zabezpiecza teren budowy zgodnie z zatwierdzonym projektem czasowej organizacji ruchu na cały okres prowadzonych robót.

10. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa tak też osób trzecich na terenie budowy oraz na terenach przyległych.
 11. Wykonawca wykonuje na własny koszt wszelkie badania laboratoryjne a ich wyniki na bieżąco przedstawia Zamawiającemu.
 12. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do końcowego odbioru robót - dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania robót (w tym atesty, wyniki badań użytych materiałów itp.).
 13. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia na każde żądanie Zamawiającego dokumentów poświadczających spełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 8-11.
 14. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w ust 8-13 oraz 17, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego przez Zamawiającego dodatkowego 7 dniowego terminu na wykonanie przedmiotowych obowiązków przez Wykonawcę.
 15. Wykonawca zorganizuje co najmniej raz w miesiącu (lub częściej w zależności od potrzeb) Rady Techniczne w celu zapoznania Zamawiającego z postępem prac oraz poinformowania o ewentualnych problemach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy. Termin Rady Technicznej zostanie ustalony z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca sporządzi protokół z każdej Rady Technicznej i prześle do akceptacji Zamawiającego w terminie do 7 dni. Zamawiający może zgłosić uwagi do protokołu w ciągu 7 dni od daty otrzymania. Ustalenia protokołu są wiążące dla obu Stron.
 16. Wykonawca jest zobowiązany do zagwarantowania Zamawiającemu możliwości sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac związanych z wykonaniem robót – udzielania informacji na zapytania Zamawiającego oraz przedstawiania raportów miesięcznych dotyczących postępu robót. Raporty winny być przedstawione Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych (w rozumieniu umowy dni robocze to dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyjątkiem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy) przed terminem Rady Technicznej, w formie papierowej oraz elektronicznej.
 17. Przed dokonaniem odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu komplet dokumentacji powykonawczej, stanowiącej jeden z warunków podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego:
 - dokumentację projektową powykonawczą – 3 egz.
 - dziennik budowy,
 - mapę geodezyjną inwentaryzacji powykonawczej (6 egz.) zarejestrowaną w PODGiK lub potwierdzenie jej złożenia w PODGiK,
 - niezbędne świadectwa kontroli jakości, atesty, certyfikaty i deklaracje zgodności wymagane przepisami dla materiałów i urządzeń, gwarancje dotyczące zamontowanych urządzeń,
 - protokoły badań i sprawdzeń,
 - opinię technologiczną wraz z oświadczeniem kierownika budowy o wbudowanych wyrobach i materiałach budowlanych,
 - instrukcje eksploatacji i konserwacji,
 - sprawozdanie techniczne kierownika budowy,
 - recepty i ustalenia technologiczne,
 - rysunki powykonawcze (kopie rysunków projektu budowlanego z naniesionymi wszelkimi zmianami wprowadzonymi podczas budowy wraz z informacją projektanta o kwalifikacji zmian zgodnie z art. 36a ustawy Prawo budowlane) - 3 egz.,
 - oświadczenia kierownika budowy, o których mowa w art. 57 ust. 1 pkt 2 lit. a i b ustawy Prawo budowlane.
 18. Kompletna dokumentacja powykonawcza winna zawierać wersję papierową oraz elektroniczną z naniesionymi zmianami.
-

19. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia wymogu określonego w art. 68 ust. 3 Ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych z dnia 11 stycznia 2018 roku (Dz. U. z 2020 r., poz. 908 ze zmianami). W związku z tym, Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, nie później niż do dnia 31.12.2020 roku oraz na każde żądanie Zamawiającego w terminie późniejszym, pisemnego oświadczenia o jego spełnieniu. Brak złożenia pisemnego oświadczenia w wyznaczonym terminie będzie traktowany przez Zamawiającego jako niespełnienie wymogu przedmiotowej Ustawy. Przedłożenie oświadczenia, o którym mowa powyżej, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do weryfikacji spełnienia ww. wymogu w sposób wybrany przez Zamawiającego, w szczególności poprzez żądanie okazania pojazdów lub dokumentów dotyczących pojazdów.
20. Wykonawca zapewni na własny koszt nadzór geotechniczny nad prowadzonymi robotami.
21. Wykonawca przeprowadzi wszelkie niezbędne zabiegi pielęgnacyjne wykonanych nasadzeń w terminie do dnia 31.12.2021r. Po tym terminie Wykonawca protokołarnie przekaże nasadzenia Zamawiającemu.
22. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z zarządcą infrastruktury kanalizacji sanitarnej i deszczowej warunków prowadzenia robót i zabezpieczenia infrastruktury technicznej.
23. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przekopów próbnych w celu ustalenia zgodności sieci gazowych naniesionych na mapach ze stanem faktycznym oraz dokładnej głębokości ułożenia sieci gazowej w ziemi.
24. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca zawiadomi poszczególnych gestorów infrastruktury podziemnej i naziemnej o terminie rozpoczęcia i zakończenia robót oraz ewentualnej potrzebie zabezpieczenia nadzoru z ich strony. Nadzór gestorów sieci wliczony jest w cenę ofertową.
25. W przypadku odkrycia w trakcie prowadzenia prac ziemnych przedmiotów, co do których istnieje podejrzenie, iż są one zabytkami, Wykonawca zobowiązany jest do wstrzymania prac ziemnych, zabezpieczenia przedmiotu i miejsca jego odkrycia oraz do niezwłocznego zawiadomienia o tym fakcie Zamawiającego oraz wojewódzkiego konserwatora zabytków.

§ 8 Podwykonawcy

1. Wykonawca ma prawo powierzyć podwykonawcom tylko taki zakres prac, który nie został określony przez Zamawiającego w SIWZ jako część przedmiotu umowy, która nie może być powierzona podwykonawcom a następnie została wskazana, jako część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, z zastrzeżeniem ust. 19.
2. Wykonawca, podwykonawca zobowiązują się powierzać wykonanie części przedmiotu umowy tylko takim podwykonawcom, którzy zapewniają należyte wykonanie powierzonych im części przedmiotu umowy. Umowa, której przedmiotem są roboty budowlane zawierana z podwykonawcami musi być dostosowana do warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, w szczególności w zakresie sposobu i terminów wykonania robót, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej od ryzyk i następstw nieszczęśliwych wypadków, odpowiedzialności z tytułu rękojmi i gwarancji, zasad odpowiedzialności oraz podstaw naliczania i wysokości kar umownych. Umowa o podwykonawstwo musi również określać zasady odbiorów wykonanych robót zgodne z warunkami odbioru zawartymi w umowie między Zamawiającym a Wykonawcą. Umowy o podwykonawstwo nie mogą bezpośrednio lub pośrednio naruszać interesu prawnego lub finansowego Zamawiającego.
3. Wykonawca oraz podwykonawca są obowiązani, na co najmniej 14 dni przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Wykonawca lub podwykonawcy są obowiązani dołączyć zgodę drugiej strony umowy tj. odpowiednio podwykonawcy lub

- Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo, o treści zgodnej z niniejszą umową. Powyższe zasady stosuje się także do projektów zmian umów o podwykonawstwo.
4. Projekt umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo powinien spełniać następujące wymagania:
 - a) być zgodny z prawem, w szczególności z przepisami Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - b) zawierać zapisy umożliwiające Zamawiającemu prowadzenie kontroli sposobu realizacji przedmiotu umowy przez podwykonawcę;
 - c) nie zawierać zapisów sprzecznych z umową o roboty budowlane zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - d) jego integralną częścią musi być część dokumentacji technicznej zawartej w SIWZ określającej zakres robót zleczanych podwykonawcy.
 5. Łączna wartość umów o podwykonawstwo nie może przekroczyć wartości robót składających się na zakres prac, które mogą być powierzone podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom i w żadnym wypadku nie może być wyższa niż wartość umowy Zamawiającego z Wykonawcą.
 6. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub od otrzymania projektu jej zmiany, może zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia, w szczególności w przypadku niespełnienia wymagań określonych w SIWZ lub ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższego niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, o których mowa w ust. 17 poniżej. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń w wyżej wymienionym terminie, uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany przez Zamawiającego.
 7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca obowiązani są przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
 8. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zgłasza w formie pisemnej sprzeciw (lub poprawki) do takiej umowy, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w SIWZ lub gdy przewiduje termin zapłaty dłuższy niż 21 dni od daty doręczenia faktury lub rachunku, o których mowa w ust. 17 poniżej. Niezgłoszenie sprzeciwu przez Zamawiającego w powyższym terminie 14 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca są obowiązani przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi lub zmianę tej umowy, w terminie 7 dni od jej zawarcia – z wyłączeniem umów o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Powyższe wyłączenie nie dotyczy jednak umów o wartości większej niż 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych). Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia wskazany w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub jej zmianie, jest dłuższy niż określony w ust. 17, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do stosownej zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 10. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wraz z umową o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej określający sposób reprezentacji podwykonawcy i osoby upoważnione do jego reprezentacji.
 11. Uzyskanie akceptacji Zamawiającego na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, a także przedłożenie Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, nie zwalnia Wykonawcy od
-

- odpowiedzialności wobec Zamawiającego za należyte i terminowe wykonanie zobowiązań wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za wszelkie działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia każdego podwykonawcy tak, jak za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia własne.
12. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli zachodzi podejrzenie, że roboty powierzone podwykonawcy są wykonywane nienależycie lub zachodzi ryzyko niedotrzymania terminu ich wykonania.
 13. Zapłata wynagrodzenia podwykonawcy:
 - 1) W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
 - 2) Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 - 3) Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 - 4) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust 13 pkt 3, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia w terminie wskazanym w powyższej informacji, nie dłuższym jednak niż 7 dni od dnia doręczenia informacji, pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może wedle swego uznania podyktowanego okolicznościami sprawy:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, lub
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia po stronie Zamawiającego zasadniczej wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, lub
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 16. Wynagrodzenie Wykonawcy zatrudniającego podwykonawcę lub podwykonawców wypłacane jest po spełnieniu dodatkowo następujących warunków:
 - 1) podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokół odbioru częściowego lub końcowego robót podpisany przez strony umowy podwykonawczej,
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z fakturami wystawionymi na rzecz Zamawiającego dowodów zapłaty zatrudnionym podwykonawcom, potwierdzających otrzymanie zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawców za roboty objęte fakturą wystawioną przez Wykonawcę. W przypadku braku dowodów zapłaty, termin płatności faktur biegnie na nowo od momentu złożenia przez Wykonawcę ww. dowodów zapłaty,

- 3) Zamawiający dokona zapłaty całości lub części należnego wynagrodzenia za odebrane protokolarnie od Wykonawcy roboty budowlane po dostarczeniu przez Wykonawcę ww. dowodów zapłaty,
 - 4) faktury, do których nie zostaną dołączone dowody zapłaty, o których mowa w pkt. 2 nie będą stanowiły podstawy roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego o dokonanie zapłaty wynagrodzenia.
17. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 18. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotycząca podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 19. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
 20. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 21. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 22. Postanowienia niniejszego paragrafu umowy nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647¹ Kodeksu cywilnego.
 23. Z uwagi, że roboty budowlane, będące przedmiotem umowy, mają być wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
 24. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować podwykonawców o warunkach niniejszej umowy. W przypadku stwierdzenia realizacji przedmiotu umowy przez podwykonawcę w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy i SIWZ, Zamawiający będzie uprawniony do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców zmiany sposobu realizacji przedmiotu umowy, w tym do wezwania podwykonawcy do podjęcia działań lub zaniechania naruszeń wskazanych przez Zamawiającego. W przypadku niewykonania powyższego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zdarzeniach uzasadniających odstąpienie.

§ 9 Cesja

Bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, Wykonawca nie może dokonać cesji lub innych czynności rozporządzających lub zobowiązujących, których przedmiotem są prawa lub zobowiązania określone umową lub wynikające z niniejszej umowy.

§ 10 Ubezpieczenie

1. Wykonawca, na czas wykonywania robót objętych umową począwszy od dnia zawarcia niniejszej umowy zawrze i będzie kontynuował umowę ubezpieczenia w tym ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o sumie ubezpieczenia nie niższej niż 250 000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
2. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie polisy będą przedstawione przez Wykonawcę Zamawiającemu wraz z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy. W przypadku zakończenia lub ustania umowy ubezpieczenia w okresie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jej odnowienia na dotychczasowych warunkach i bezzwłocznego powiadomienia o tym Zamawiającego poprzez złożenie kopii stosownych dokumentów.
3. Zmiany warunków ubezpieczenia mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności lub jako ogólne zmiany wprowadzane przez firmę ubezpieczeniową, wynikające ze zmian przepisów prawa.
4. Koszty ubezpieczenia zawarte są w wynagrodzeniu Wykonawcy.

§ 11 Osoby odpowiedzialne za kierowanie i nadzór

1. Zamawiający wyznacza osoby odpowiedzialne za nadzór nad realizacją umowy:
p
2. Wykonawca wyznacza p. do kierowania robotami stanowiącymi przedmiot umowy oraz p. jako osobę odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy.
3. Zmiany dotyczące osób wymienionych w ust. 1 i 2 wymagają uprzedniego pisemnego powiadomienia Stron, lecz nie stanowią zmiany umowy.
4. Zmiana osoby kierującej robotami ze strony Wykonawcy w trakcie wykonywania Przedmiotu umowy, dopuszczalna jest wyłącznie w przypadku, gdy nowy kierownik budowy dysponuje uprawnieniami i kwalifikacjami wymaganymi do sprawowania powierzonych mu funkcji.

§ 12 Uprawnienia Inspektora Nadzoru

1. Zamawiający wyznaczy Inspektora Nadzoru i powiadomi o tym Wykonawcę przy wprowadzaniu Wykonawcy na teren budowy.
2. Inspektor Nadzoru jest obowiązany do bieżącego sprawowania nadzoru nad wykonywanymi robotami, a o wykrytych wadach będzie powiadamiał niezwłocznie Wykonawcę. Czynności te są niezależne od czynności dokonywanych w czasie odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego i ostatecznego. Sprawdzenie jakości robót przez Inspektora nadzoru w trakcie ich realizacji nie wyłącza i nie ogranicza uprawnień komisji odbioru powołanej przez Zamawiającego, do ustalenia istnienia wad przedmiotu w chwili odbioru.
3. Ujawnione przez Inspektora wady powinny być niezwłocznie usunięte przez Wykonawcę. Usunięcie stwierdzonych wad wymaga potwierdzenia Inspektora nadzoru.
4. Inspektor Nadzoru będzie wykonywał swoje obowiązki zgodnie z Umową, przepisami prawa, w tym uprawnieniami określonymi z ustawą – Prawo budowlane.
5. Inspektor Nadzoru ma prawo zgłaszać Wykonawcy zastrzeżenia w stosunku do osób, które jego zdaniem są niekompetentne lub niedbałe w wykonywaniu swojej pracy, lub których obecność na terenie robót jest uznana przez Inspektora za niepożądaną.

6. Na pisemne polecenie Inspektora Nadzoru Wykonawca wstrzyma realizację robót w takim zakresie i na taki okres, jaki Inspektor Nadzoru uzna za konieczny. Wykonawca na swój koszt odpowiednio zabezpieczy wykonane roboty zgodnie z wymaganiami Inspektora Nadzoru.
7. Jeżeli wstrzymanie realizacji robót nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania robót ulegnie przedłużeniu o okres wstrzymania robót lub o okres uzgodniony pomiędzy stronami, w formie aneksu do umowy uwzględniającego zmianę warunków realizacji umowy. Aneks dla swej skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. W przypadku, gdy niezbędne jest podjęcie ustaleń wykraczających poza zakres uprawnień Inspektora Nadzoru, wiążące są ustalenia dokonane przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zapewni Inspektorowi Nadzoru swobodny dostęp do miejsc, gdzie wykonywane są prace objęte umową i dostarczy mu wszelkich wymaganych przez niego informacji.
10. Inspektor Nadzoru ma prawo przekazać Wykonawcy dodatkowe rysunki i instrukcje, oraz udzielać poleceń jakie uzna za konieczne dla zgodnego z umową wykonania robót lub usunięcia stwierdzonych wad lub nieprawidłowości. Wykonawca ma obowiązek dostosować sposób wykonywania robót do rysunków, instrukcji i poleceń Inspektora Nadzoru.
11. Wszystkie materiały powinny być zatwierdzone przez Inspektora nadzoru przed ich wykorzystaniem (wbudowaniem), na podstawie okazanych przez Wykonawcę dokumentów zgodności (na podstawie Ustawy o wyrobach budowlanych), złożonych na min 3 dni robocze przed planowaną datą ich wykorzystania (wbudowania).
12. Na żądanie Inspektora Nadzoru materiały mogą być poddawane badaniom sprawdzającym ich jakość lub inne właściwości techniczne oraz eksploatacyjne. Wykonawca zapewni urządzenia, instrumenty, robociznę i materiały potrzebne do wykonania lub pobrania próbek oraz dostarczy wymagane próbki materiałów do zbadania ich jakości.
13. Próbkę wszelkich materiałów i surowców użytych do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy do badań na własny koszt a wyniki wszystkich badań przekaże Zamawiającemu.
14. Inspektor Nadzoru może zażądać przeprowadzenia dodatkowych badań w innym laboratorium niż laboratorium Wykonawcy.
15. Wykonawca poniesie koszty badań dodatkowych, jeśli wykażą one, że jakość materiałów lub robót nie jest zgodna z SIWZ, w tym ze STWiOR. W przeciwnym wypadku koszty badań dodatkowych poniesie Zamawiający.

§ 13 Odpowiedzialność i ryzyko

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody i wypadki oraz za szkody spowodowane utratą rzeczy, sprzętu, maszyn i urządzeń oraz uszkodzeniem ciała lub śmierci w czasie wykonywania robót.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu szkód powstałych w związku z wykonywaniem Przedmiotu umowy, chyba, że powstanie szkód nastąpiło z winy Zamawiającego, bądź jest skutkiem siły wyższej. Wykonawca ponosi odpowiedzialność także za szkody w robotach, urządzeniach, materiałach, stanowiących przedmiot odbiorów częściowych. Wykonawca powinien chronić przed uszkodzeniem i kradzieżą, a także zapewnić ich utrzymanie, wykonane przez siebie i podwykonawców roboty, urządzenia i materiały przeznaczone do wykonania robót od chwili rozpoczęcia robót do odbioru końcowego przedmiotu umowy. Winien on również zabezpieczyć roboty przed szkodami w warunkach zimowych oraz przed działaniem warunków atmosferycznych i wód gruntowych.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność również za szkody i straty w robotach spowodowane przez siebie podczas usuwania wad w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady.

§ 14 Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór Przedmiotu umowy będzie dokonywany poprzez przeprowadzenie:

- 1) odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu polegających na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu,
 - 2) odbiorów częściowych dla robót stanowiących część Przedmiotu umowy, dokonywanych komisyjnie, polegających na ocenie ilości i jakości wykonanych robót oraz ustaleniu wynagrodzenia za wykonaną część Przedmiotu umowy,
 - 3) odbioru końcowego Przedmiotu umowy dokonanego komisyjnie, którego przedmiotem będzie odbiór całkowicie zrealizowanego zakresu robót objętych Przedmiotem umowy. Odbiór ten polegać będzie na ocenie ilości i jakości całości wykonanych robót oraz ustaleniu końcowego wynagrodzenia za ich wykonanie.
2. Wykonawca powinien każdorazowo powiadomić Inspektora Nadzoru o zakończeniu robót, a następnie o gotowości do odbioru robót poprzez dokonanie wpisu do Dziennika budowy/robót.
 3. Zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego, powinno zawierać potwierdzenie przez Inspektora Nadzoru zakończenia robót, w tym poprzez sprawdzenie kompletności dokumentów niezbędnych do odbioru (dokumentacja powykonawcza, obmiary, badania, certyfikaty itp.) zgodnie z dokumentacją projektową i STWiOR.
 4. Zamawiający zwoła komisję odbioru końcowego Przedmiotu umowy, w terminie nie przekraczającym 7 dni licząc od daty otrzymania pisemnego potwierdzenia Inspektora Nadzoru o gotowości do odbioru zgłoszonego przez Wykonawcę. Zakończenie czynności odbioru, o ile nie zajdą okoliczności uniemożliwiające dokonanie odbioru, powinno nastąpić w terminie 14 dni od daty rozpoczęcia czynności odbioru przez komisję odbioru.
 5. Z końcowego odbioru Przedmiotu umowy będzie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w czasie odbioru.
 6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady istotne, Zamawiający przerwie czynności odbioru, odmówi dokonania odbioru końcowego i wyznaczy Wykonawcy termin usunięcia wad. Data stwierdzenia przez Inspektora Nadzoru usunięcia wad jest terminem wznowienia czynności komisji odbioru końcowego Przedmiotu umowy.
 7. W przypadku stwierdzenia wad nieistotnych niezagrażających bezpieczeństwu użytkowania, Zamawiający wpisze je do protokołu odbioru robót i wyznaczy obiektywny technologicznie termin na ich usunięcie.
 8. Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie usunie wad zgodnie z ust. 7 lub 8 lub nie przystąpi do ich usuwania w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 15 Kary umowne

1. Wykonawca z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w rozpoczęciu lub zakończeniu robót - kara w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, wskazanego w § 3 ust. 2 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 20 % wynagrodzenia umownego brutto,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub z tytułu udzielonej gwarancji - kara w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 2 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 20 % wynagrodzenia umownego brutto,
 - 3) za opóźnienie w terminowym usunięciu nieprawidłowości stwierdzonych podczas odbioru końcowego - kara w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 2 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 14 ust. 8, jednak nie więcej niż 20 % wynagrodzenia umownego brutto,
 - 4) za odstąpienie od umowy w całości lub w części przez Zamawiającego wskutek okoliczności, o których mowa w §16 ust 1 lub § 16 ust. 2 pkt 3 – 7- kara w wysokości 20%

- wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 2 umowy. W takim przypadku Zamawiający nie będzie dochodził kar umownych, które byłyby należne za te same okoliczności z powodu których odstępuje od umowy,
- 5) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – kara umowna w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 2 umowy za każdy przypadek dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,
 - 6) za nieprzedłożenie Zamawiającemu, w terminie określonym w § 8 ust. 3 umowy, do uprzedniego zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – kara umowna w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych),
 - 7) za nieprzedłożenie Zamawiającemu, w terminie określonym w § 8 ust. 7 lub 9 umowy, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – kara umowna w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych),
 - 8) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie zmiany terminu zapłaty, w związku ze sprzeciwem Zamawiającego, lub wezwaniem Zamawiającego - kara umowna w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych),
 - 9) za każdorazowe stwierdzenie przez Zamawiającego prowadzenia robót niezgodnie z zatwierdzonym przez odpowiedni organ zarządzania ruchem projektem czasowej organizacji ruchu – kara umowna w wysokości 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych),
2. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych naliczanych przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
 3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, jak również w tych wszystkich przypadkach, w których strony nie przewidziały odpowiedzialności Wykonawcy w formie kar umownych.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy, chociażby wierzycielność Zamawiającego o zapłatę kary umownej nie była jeszcze wymagalna (potrącenie umowne). Przed dokonaniem potrącenia Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczonych kar umownych oraz prześle notę księgową. Zamawiający nie jest zobowiązany do wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczania terminu do jej zapłaty przed dokonaniem czynności o których mowa w zdaniu pierwszym.
 5. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, o których mowa w ust. 1, na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, w szczególności w art. 471 k.c., w szczególności może zwolnić się z odpowiedzialności poprzez wykazanie, że nie ponosi odpowiedzialności za dany przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 16 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić w całości lub w części od umowy w przypadkach przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego, w tym art. 635 k.c. oraz postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy.
2. Istotne naruszenia postanowień umowy mają miejsce, w szczególności, gdy:
 - 1) wszczęte zostanie postępowanie zmierzające do likwidacji Wykonawcy,
 - 2) zostanie dokonane, w wyniku postępowania egzekucyjnego, zajęcie całości lub części majątku Wykonawcy uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy,
 - 3) Wykonawca zaniecha realizacji robót, tj. nie realizuje ich przez okres kolejnych 7 dni,

- 4) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie 7 dni od umownej daty ich rozpoczęcia, lub w przypadku wstrzymania ich przez Zamawiającego, nie podjął ich w ciągu kolejnych 7 dni od chwili otrzymania dyspozycji o ich wznowieniu,
 - 5) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub niezgodnie z postanowieniami Umowy i nie wykonuje poleceń Inspektora Nadzoru dotyczących sposobu lub terminu wykonania robót wskazanych przez Inspektora Nadzoru,
 - 6) Na skutek uchylenia się od zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Zamawiający dokonał co najmniej dwukrotnie bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub w przypadku, gdy dokonał bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy,
 - 7) łączna wysokość kar umownych przekroczy 20% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 2 umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę obciąża obowiązek dokonania wszelkich czynności zmierzających do jej zakończenia, w szczególności:
- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie wskazanym przez Zamawiającego na koszt Strony, z której powodu nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania wykonanych prac wraz z zestawieniem ich wartości i przedłoży je Inspektorowi Nadzoru celem oceny i ewentualnego potwierdzenia,
 - 3) w terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa wyżej Inspektor Nadzoru przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji wraz z oszacowaniem należnego Wykonawcy wynagrodzenia za zinventaryzowane prace. W przypadku niewykonania powyższych zobowiązań przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania powyższych czynności samodzielnie ze skutkiem wiążącym dla Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca przekaze Zamawiającemu teren budowy w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy.
4. Zamawiający wzywa Wykonawcę, do udziału w inwentaryzacji wykonanych prac, a w przypadku odmowy udziału lub niestawiennictwa w wyznaczonym terminie dokonuje inwentaryzacji samodzielnie oraz dokonuje oceny wykonania robót pod kątem ilościowym a także jakościowym.
5. Niezależnie od przypadków wskazanych powyżej, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w niniejszym paragrafie.

§ 17 Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w poniżej opisanym zakresie i przypadkach:
 - 1.1. Zmiana terminu ukończenia robót.
 - 1.1.1. Zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności:
 - a) klęski żywiołowe,

- b) warunki atmosferyczne odbiegające od określonych w „ST”, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, prowadzenie robót i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,
- 1.1.2. Zmiany spowodowane nieprzewidzianymi w SIWZ warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności:
- a) niewypały, niewybuchy,
 - b) wykopaliska archeologiczne,
 - c) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne np.:
 - wystąpienie wód gruntowych o ile nie przewidywała ich dokumentacja techniczna itp.,
 - inna niż określona w „ST” wilgotność gruntu,
 - d) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów;
 - e) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażającego bezpośrednio życiu i zdrowiu ludzi,
 - f) zmiany, w przypadku uzasadnionego polecenia Zamawiającego dokonania zamiennych robót lub ich części; wystąpienia robót dodatkowych, od wykonania których uzależnione jest wykonanie zamówienia podstawowego - jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres, uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego,
 - g) zmiany będące następstwem nie dopuszczenia do ich wykonania przez uprawniony organ lub nakazania wstrzymania robót przez uprawnione organy, z przyczyn nie wynikających z winy Wykonawcy.
- 1.1.3. Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
- a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego;
 - b) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub STWiOR.
- 1.1.4. Zmiany będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji w szczególności eksploatatorów infrastruktury oraz właścicieli gruntów pod inwestycję, w szczególności:
- a) przekroczenie zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
 - b) odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym odmowa udostępnienia przez właścicieli nieruchomości do celów realizacji inwestycji.
- 1.1.6. Zmiany w sytuacji, gdy na termin realizacji przedmiotu umowy wpłyną lub będą mogły mieć wpływ okoliczności związane z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19), dotyczące w szczególności:
- nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy,
 - decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych i kontrolnych,
 - poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych,

- wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktów lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych,
 - innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy zgodnie z jej treścią.
- 1.1.7. Inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych Umową; W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1.1.1 – 1.1.4 termin, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. W przypadku okoliczności wymienionej w pkt. 1.1.2 lit. f Zamawiający przewiduje zmianę wynagrodzenia odpowiednio do zmian zaistniałych w trakcie realizacji zamówienia. Rozliczenie robót nastąpi wtedy metodą powykonawczą z zastosowaniem stawek przyjętych do wyceny robót w ofercie Wykonawcy.
- 1.2. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia.
- 1.2.1. Zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:
- a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub STWiOR spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
 - b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
 - c) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - d) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub STWiOR, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - e) Zmiany technologiczne prowadzące do:
 - obniżenia kosztu wykonania robót bez uszczerbku dla jakości i funkcjonalności,
 - obniżenia kosztów użytkowania obiektu czy eksploatacji urządzeń, przy braku zmiany ceny końcowej,
 - podniesienia wydajności urządzeń, podniesienia bezpieczeństwa, usprawnień w trakcie użytkowania obiektu, przy braku zmiany ceny końcowej; zlecenie robót koniecznych do wykonania a wynikłych po odkryciu i ocenie stanu technicznego urządzeń infrastruktury technicznej,
 - odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub STWiOR warunki geologiczne skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
 - odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub STWiOR warunki terenowe, w szczególności istnienie niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych obiektów,
 - konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub okoliczności gospodarczych,
 - konieczność usunięcia sprzeczności w dokumentacji w przypadku niemożności usunięcia sprzeczności przy pomocy wykładni, w szczególności gdy sprzeczne zapisy mają równy stopień pierwszeństwa,

- zmiany spowodowane wprowadzeniem przez Zamawiającego zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli takie zmiany dokumentacji okażą się konieczne.
- 1.2.2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1.2.1 możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, jak również zmiany lokalizacji budowanych urządzeń. Zamawiający przewiduje w takiej sytuacji zmianę wynagrodzenia odpowiednio do zmian zaistniałych w trakcie realizacji zamówienia. Rozliczenie robót nastąpi wtedy metodą powykonawczą z zastosowaniem stawek przyjętych do wyceny robót w ofercie Wykonawcy.
- 1.2.3. Zmiany w przypadku wystąpienia niezamierzonego pominięcia w przedmiarach określonych robót i gdy ich wykonanie jest niezbędne do prawidłowego wykonania całości zamówienia podstawowego, a także w przypadku obiektywnej konieczności zmniejszenia, bądź zwiększenia jednostek przedmiarowych i zakresu robót zamówienia podstawowego (nie dotyczy zamówień dodatkowych, których przedmiot wykracza poza obiekt, nie jest objęty przedmiotem zamówienia zawartym w SIWZ). Zastrzeżenie - jeżeli konieczność robót dodatkowych wynika z błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 1.3. Pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
 - b) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy,
 - c) kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji,
 - d) zmiany uzasadnione okolicznościami o których mowa w art. 357¹ Kodeksu cywilnego,
 - e) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ,
 - f) zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
- 1.3.1. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1.3 , możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, jak również zmiany lokalizacji budowanych urządzeń. W przypadku ppkt. b, c i d zmiany mogą dotyczyć zakresu wykonywanych prac, zmian dokumentacji i zmniejszenia wynagrodzenia o kwoty odpowiadające cenie robót, z których Zamawiający rezygnuje.
- 1.3.2. Wszystkie powyższe postanowienia w punktach 1.1, 1.2. i 1.3 stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
- 1.4. Zmiana osób i podmiotów.
- 1.4.1. Zmiany osób i podmiotów zdolnych do wykonania zamówienia, w przypadku zdarzeń losowych niezależnych od Wykonawcy, na uzasadnione wystąpienie Wykonawcy.
- 1.4.2. Zmiany osoby pełniącej funkcje kierownika budowy wskazanej w ofercie w przypadku sytuacji niezależnej od Wykonawcy lub na żądanie Zamawiającego jeżeli nie wywiązuje się on z nałożonych obowiązków.
- 1.4.3. Zamawiający, na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu umowy oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę. Forma zapłaty należności przysługującej podwykonawcom,

może ulec zmianie z przyczyn obiektywnych, jeśli zostanie wprowadzona do umowy aneksem podpisanym przez Strony umowy.

2. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu zmiany umowy określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie (odpowiednio) co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie. Protokół zmiany umowy będzie załącznikiem do aneksu.
3. Zmiany umowy mogą być dokonane również w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.
4. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w zakresie wymagań Ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych z dnia 11 stycznia 2018 roku (Dz. U. z 2020 r., poz. 908), o których mowa w § 7 ust. 25 umowy, jeżeli:
 - a) zostaną wprowadzone zmiany przedmiotowej Ustawy, mające wpływ na wymagania określone w SIWZ oraz niniejszej umowie,
 - b) zostaną wprowadzone przepisy wykonawcze do przedmiotowej Ustawy, mające wpływ na wymagania określone w SIWZ oraz niniejszej umowie.

§ 18 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnego aneksu.
2. W przypadku zmiany adresu Strony, Strona ta zobowiązana jest do poinformowania drugiej ze Stron listem poleconym o fakcie wystąpienia takiej zmiany. W przypadku nie wykonania tego obowiązku Strona, która nie przekazała powyższej informacji, ponosi wszelkie tego konsekwencje, w tym zwłaszcza uznanie za skuteczne doręczenie wszelkich przesyłek skierowanych pod poprzedni adres.
3. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy lub z nią związane będą rozstrzygnięte przez sądy cywilne właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 19 Dostęp do informacji publicznej. RODO

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429 ze zmianami) która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w § /załączniku nr do niniejszej umowy stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą oraz informacje nie podane do publicznej wiadomości, w odniesieniu do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich w tajemnicy, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
3. Strony oświadczają, że znane jest im i stosują w swojej działalności rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w

Gmina Police

ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police tel. (91) 431-18-30 fax: (91) 431-18-32 NIP 851-10-00-695
<http://www.police.pl> e-mail: sekretariat@ug.police.pl

jakiegokolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem zadania w interesie publicznym (wykonywania umowy) przez Zamawiającego lub prawnie uzasadnionego interesu Wykonawcy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Strony zobowiązują się w związku z tym do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

§ 20 Załączniki

Integralną część umowy stanowią dokumenty:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, w tym: STWiOR, projekt budowlany, projekt wykonawczy,
- 2) Oferta z załącznikami,
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
- 4) Pismo powiadamiające o wyborze Wykonawcy,

§ 21 Egzemplarze umowy

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – 2 egz. dla Zamawiającego, a 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik do wzoru umowy

**WZÓR ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY / WZÓR
ZABEZPIECZENIA Z TYTUŁU RĘKOJMI ZA WADY**

GWARANCJA BANKOWA / UBEZPIECZENIOWA

wystawiona w (miejsce wystawienia Gwarancji),
w dniu: (data wystawienia Gwarancji),
przez (firma / nazwa, adres, inne dane identyfikujące Gwaranta),
w imieniu którego występuje (imię i nazwisko osoby reprezentanta Gwaranta),
reprezentowane na podstawie pełnomocnictwa Nr z dnia,
którego oryginał / kopia potwierdzona notarialnie za zgodność z oryginałem, zostało przedłożone wraz
z niniejszym Zabezpieczeniem
zwany dalej „Gwarantem”

pozostałe użyte w treści niniejszej Gwarancji określenia oznaczają:

Beneficjent Gwarancji: Gmina Police, ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police.

Wykonawca / Zobowiązany z tytułu Umowy: (nazwa, adres, inne dane identyfikujące Wykonawcę; w przypadku Konsorcjum należy wymienić wszystkich Wykonawców oraz podać dla każdego z nich: firmę / nazwę, adres, inne dane identyfikujące każdego z Wykonawców).

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy / zabezpieczenie należytego wykonania rękojmi za wady dotyczy Umowy

§ 1

1. Gwarancja niniejsza zabezpiecza roszczenie Beneficjenta w stosunku do Wykonawcy powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy/rękojmią za wady fizyczne lub prawne.
2. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy należy również rozumieć wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy przez Beneficjenta z winy Wykonawcy, a także wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności.

§ 2

1. Gwarant nieodwołalnie, bezwarunkowo, na zasadach przewidzianych w niniejszej Gwarancji, oraz na pierwsze pisemne żądanie gwarantuje na rzecz Beneficjenta Gwarancji:
 - 1) zapłatę do kwoty (słownie:) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz
 - 2) zapłatę do kwoty (słownie:) z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne.
2. Kwoty Gwarancji określone w ust. 1 odpowiednio w pkt 1 i pkt 2 stanowią górne granice odpowiedzialności Gwaranta, a każda wypłata z tytułu Gwarancji obniża odpowiedzialność Gwaranta z danego tytułu o wysokość wypłaconej kwoty.

§ 3

1. Niniejsza Gwarancja jest ważna w okresie:

- 1) od dnia do dnia - w zakresie roszczeń z tytułu niewykonania lub należytego wykonania umowy oraz
- 2) od dnia do dnia - w zakresie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne.
2. Wezwanie do zapłaty otrzymane przez Gwaranta w terminie ważności Gwarancji będzie zobowiązywało Gwaranta do zapłaty żądanej kwoty.
3. Po upływie okresu ważności, określonego w ust. 1, niniejsza Gwarancja powinna zostać zwrócona Gwarantowi.

§ 4

1. Na podstawie niniejszej Gwarancji Gwarant zapłaci na rzecz Beneficjenta Gwarancji kwotę roszczenia w terminie nie dłuższym niż 21 dni (słownie: dwadzieścia jeden) od dnia otrzymania oryginału pisemnego wezwania do zapłaty.
2. Wezwanie do zapłaty powinno:
 - 1) być podpisane przez Beneficjenta Gwarancji lub osoby przez niego umocowane, ze wskazaniem podstawy umocowania, a do wezwania do zapłaty powinien być dołączony obowiązujący dokument potwierdzający umocowanie tych osób do składania oświadczeń (oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez radcę prawnego lub adwokata kopia),
 - 2) być doręczone do Gwaranta najpóźniej w terminie ważności Gwarancji w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - 3) zawierać oznaczenie rachunku, na który ma nastąpić wypłata z Gwarancji,
 - 4) opiewać na kwotę nie wyższą niż określone w § 2 ust. 1, z zastrzeżeniem § 2 ust. 2.
3. Wezwanie do zapłaty Beneficjent Gwarancji powinien przesłać na adres Gwaranta:
.....
4. Za „zapłatę”, o której mowa w ust. 1, uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Beneficjenta Gwarancji.

§ 5

Gwarancja traci ważność, a zobowiązanie Gwaranta wygasa w następujących przypadkach:

- 1) upływu okresu jej ważności, o którym mowa w § 3 ust. 1,
- 2) zwrotu oryginału niniejszej Gwarancji do Gwaranta,
- 3) zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta Gwarancji ze wszystkich zobowiązań których zabezpieczeniem jest niniejsza Gwarancja,
- 4) nie złożenia przez Beneficjenta Gwarancji wezwania do zapłaty, spełniającego wymagania określone w § 4 ust. 2, przed upływem ważności niniejszej Gwarancji, o której jest mowa w § 3 ust. 1,
- 5) po wypłacie przez Gwaranta pełnej kwoty z niniejszej Gwarancji, o której jest mowa w § 2 ust. 1.

§ 6

Wierzytelność z tytułu niniejszej Gwarancji nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej, bez uprzedniej, pod rygorem nieważności, pisemnej zgody Gwaranta.

§ 7

1. Do rozstrzygania wszelkich sporów będzie miało zastosowanie prawo polskie.
2. W zakresie nieuregulowanym w Gwarancji stosuje się odpowiednio przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz ustawy o działalności ubezpieczeniowej / ustawy Prawo Bankowe.

Gmina Police

ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police tel. (91) 431-18-30 fax: (91) 431-18-32 NIP 851-10-00-695
<http://www.police.pl> e-mail: sekretariat@ug.police.pl

3. Spory mogące wyniknąć z niniejszej Gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla Siedziby Beneficjenta Gwarancji.

§ 8

Niniejsza Gwarancja została sporządzona w jednym egzemplarzu.

Gmina Police

ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police tel. (91) 431-18-30 fax: (91) 431-18-32 NIP 851-10-00-695
<http://www.police.pl> e-mail: sekretariat@ug.police.pl

ROZDZIAŁ V

Opis przedmiotu zamówienia

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w związku z realizacją inwestycji pn. **„Rozbudowa terenów rekreacyjnych nad Łarpia.”**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotowego zamówienia w zakresie rzeczowym ujętym w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia.
3. Głównym celem inwestycji jest rewitalizacja i rewaloryzacja terenów nad Kanałem Łarpia. Zakres rzeczowy robót budowlanych obejmuje:
 - a) budowę ciągu komunikacyjnego pieszo – rowerowego,
 - b) budowę dwukierunkowej ścieżki rowerowej wraz z remontem chodnika oraz utwardzeniem zjazdu,
 - c) budowę pomostów wędkarskich z desek z tworzywa sztucznego na konstrukcji nośnej oraz tarasów rekreacyjnych z desek z tworzywa sztucznego na konstrukcji nośnej,
 - d) budowę stref funkcjonalnych: strefy dziecka, strefy szachistów, strefy usług, strefy integracji, strefy aktywności fizycznej oraz rozmieszczenie wzdłuż ciągu komunikacyjnego urządzeń małej architektury,
 - e) niwelację terenu oraz wzmocnienie brzegu faszyną,
 - f) budowę sieci oświetlenia terenu wzdłuż ciągu komunikacyjnego,
 - g) nasadzenia drzew, krzewów, uzupełnienia roślinności siedliskowej.
4. **Zamawiający zrealizował zaprojektowaną wycinkę drzew i krzewów w złym stanie technicznym lub kolidujących z inwestycją oraz nasadzenia zastępcze, do których był zobowiązany zgodnie z decyzją Starosty Polickiego znak SR.6131.115.2015.PN z dnia 30 lipca 2015r.**
5. Całe zamierzenie zrealizowane będzie na terenie miejscowości Police, gmina Police, powiat policki.
6. Szczegółowy zakres robót ujęty jest w załączonej dokumentacji projektowej **Zagospodarowanie terenu nad rzeką Kanał Łarpia w Policach na odcinku od ul. Goleniowskiej do istniejącej Miejskiej Przystani Żeglarskiej na cele sportu, turystyki i rekreacji wraz z budową infrastruktury technicznej oraz rozbiórką kolidujących z inwestycją obiektów budowlanych** opracowanej przez AS ARCHITEKTURA Pracownia Projektowa mgr inż. Agnieszka Szczygielska oraz w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

II. Wymagania i warunki realizacji

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, przepisami prawa budowlanego, specyfikacji technicznych, umowy oraz wszelkich obowiązujących przepisów techniczno – budowlanych,
 - 2) udzielenia niezwłocznej odpowiedzi na pytania Zamawiającego dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) protokółarnego przejęcia terenu budowy,
 - 4) korzystania z przejętego terenu wyłącznie na cele objęte protokołem i oświadczenia, że w żadnym zakresie i w żaden sposób nie będzie wykorzystywał go na inne cele, w tym przejęty teren nie będzie stanowił placu lub zaplecza budowy dla innych inwestycji,
 - 5) zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności i uwzględnieniem specyfiki przedmiotu umowy oraz jego przeznaczenia,
 - 6) uzyskania pozwolenia na wejście w teren od właściwych podmiotów,
 - 7) pozyskania miejsca, zorganizowania, a następnie zlikwidowania zaplecza budowy,
 - 8) zainstalowania dla potrzeb budowy wody i energii oraz ponoszenia kosztów ich zużycia w okresie realizacji robót, a także prób i badań przedmiotu zamówienia,

- 9) ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym z ruchem pojazdów mechanicznych,
- 10) zapewnienia obsługi geodezyjnej i inwentaryzacji powykonawczej,
- 11) niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych,
- 12) umożliwienia Zamawiającemu sprawdzenia każdej roboty, która zanika lub ulega zakryciu,
- 13) na żądanie Zamawiającego, odkrycia lub wykonania otworów niezbędnych dla zbadania następnie na własny koszt przywrócenia stanu poprzedniego,
- 14) oznakowania terenu budowy,
- 15) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru częściowego, końcowego, a także odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, uczestniczenia w czynnościach odbioru,
- 16) czynnego udziału w odbiorze ostatecznym i pogwarancyjnym,
- 17) dbania o należyty stan i porządek na terenie budowy,
- 18) prowadzenia prac zgodnie z art. 87 a ust. 1 ustawy o ochronie przyrody z 16.04.2004 r. (Dz.U. z 2020 r., poz. 55 z późn. zm.) prace ziemne oraz inne prace związane z wykorzystaniem sprzętu mechanicznego lub urządzeń technicznych, prowadzone w obrębie bryły korzeniowej lub krzewów na terenach zieleni lub zadrzewieniach powinny być wykonywane w sposób najmniej szkodzący drzewom lub krzewom. Niszczenie drzew i krzewów, zgodnie z art. 88 ust. 1 pkt 3 ww. ustawy podlega administracyjnej karze pieniężnej,
- 19) zapewnienia nadzorów technicznych ze strony odpowiednich służb, a także właścicieli urządzeń obcych, kolidujących z prowadzonymi robotami, w celu prawidłowego prowadzenia robót,
- 20) koordynowania robót podwykonawców,
- 21) prowadzenia robót w takim systemie, który zagwarantuje wykonanie robót zgodnie z harmonogramem robót,
- 22) dokonywania wszelkich uzgodnień z instytucjami zewnętrznymi, których działalność wiąże się z zakresem prowadzonych robót,
- 23) zapoznania się z odpowiednim wyprzedzeniem, z położeniem terenu budowy, jego dostępności i innymi istotnymi szczegółami dla wykonania robót. Dotyczy to w szczególności obecności i położenia sieci, kabli i rur znajdujących się w obszarze działania Wykonawcy, które to informacje należy uzyskać we właściwych urzędach,
- 24) zorganizowania i zabezpieczenia terenu budowy oraz zapewnienia stałych warunków widoczności w dzień i w nocy tych elementów, które są niezbędne ze względów bezpieczeństwa,
- 25) zapewnienia stałego utrzymania porządku i czystości wewnątrz i bezpośrednio na zewnątrz placu budowy oraz utrzymania w stanie estetycznym ogrodzeń i obiektów tymczasowych budowy,
- 26) przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonanych robót przed ich zniszczeniem,
- 27) wykonania wszelkich czynności dodatkowych wynikających z przyjętej technologii wykonania robót oraz wynikających z dostępu do miejsca robót,
- 28) przygotowania od strony technicznej i udziału w odbiorach technicznych, częściowych, końcowych robót branżowych i końcowym odbiorze przedmiotu zamówienia,
- 29) zgłoszenia w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia kolidujących punktów osnowy geodezyjnej, a następnie odtworzenie tych punktów w terenie,
- 30) zapewnienie miejsca wywiezienia destruktu asfaltowego, gruzu betonowego i innych materiałów niebezpiecznych, pochodzących z rozbiórki, zgodnie z zasadami utylizacji i składowania materiałów odpadowych określonymi w Ustawie o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.). Wykonawca jest właścicielem wytworzonego destruktu i odpadów w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach oraz wytwórcą i posiadaczem tego destruktu i odpadów. Zagospodarowanie materiału pozyskanego z rozbiórki nawierzchni dróg, chodników i budynków objętych

- kontraktem z jednoczesnym obowiązkiem dotyczącym zadbania o wszelkie procedury środowiskowe wynikające z obowiązujących przepisów leży po stronie Wykonawcy,
- 31) zapewnienia „zwałki” dla materiałów rozbiórkowych innych niż wymienione w pkt 30, w celu wywieżenia ich z terenu budowy,
 - 32) wyregulowania ulicznych urządzeń występujących w granicy robót, do projektowanego poziomu ulic przed wykonaniem nawierzchni,
 - 33) wykonania wszelkich czynności dodatkowych wynikających z przyjętej technologii wykonania robót,
 - 34) zabezpieczenie sąsiednich obiektów, urządzeń, drzew na czas prowadzenia robót oraz zapewnienia dostępu do wszystkich posesji przez cały czas trwania robót,
 - 35) konserwacji urządzeń zabezpieczających,
 - 36) wykonania dokumentacji powykonawczej,
 - 37) zapewnienia na własny koszt nadzoru geotechnicznego,
 - 38) przeprowadzenia wszelkich niezbędnych zabiegów pielęgnacyjnych wykonanych nasadzeń w terminie do dnia 31.12.2021r. i protokolarnego przekazania po tym terminie nasadzeń Zamawiającemu,
 - 39) uzgodnienia, przed rozpoczęciem robót, z zarządcą infrastruktury kanalizacji sanitarnej i deszczowej warunków prowadzenia robót i zabezpieczenia infrastruktury technicznej,
 - 40) wykonania przekopów próbnych w celu ustalenia zgodności sieci gazowych naniesionych na mapach ze stanem faktycznym oraz dokładnej głębokości ułożenia sieci w ziemi,
 - 41) zawiadomienia przed rozpoczęciem robót poszczególnych gestorów infrastruktury podziemnej i naziemnej o terminie rozpoczęcia i zakończenia robót oraz ewentualnej potrzebie zabezpieczenia nadzoru z ich strony, przy czym nadzór gestorów sieci wliczony jest w cenę ofertową Wykonawcy,
 - 42) wstrzymania prac ziemnych w przypadku odkrycia w trakcie prowadzenia prac ziemnych przedmiotów, co do których istnieje podejrzenie, iż są one zabytkami oraz do zabezpieczenia przedmiotu i miejsca jego odkrycia i niezwłocznego zawiadomienia o tym fakcie Zamawiającego oraz wojewódzkiego konserwatora zabytków,
 - 43) przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy wraz z dokumentacją powykonawczą, przywrócenia do pierwotnego stanu i wyglądu po zakończeniu robót terenu w bezpośrednim sąsiedztwie prowadzonych robót, w tym odtworzenia trawników po zapleczu budowy, uporządkowania terenu budowy wraz z demontażem urządzeń i obiektów tymczasowych,
 - 44) przekazania terenu po zakończeniu prac,
 - 45) odtworzenia zieleni w przypadku zniszczenia,
 - 46) usuwania stwierdzonych usterek i wad w ramach rękojmi,
 - 47) zapewnienia właściwych warunków i bezpieczeństwa pracy oraz ochrony środowiska w miejscu prowadzenia robót i jego otoczeniu, a ponadto opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, jeżeli jest to wymagane zgodnie z art. 21a Prawa budowlanego i przedstawienie go do akceptacji Zamawiającemu w terminie 14 dni od podpisania umowy,
 - 48) opracowania projektu czasowej organizacji ruchu na czas budowy oraz wprowadzenia i utrzymania w terenie czasowej organizacji ruchu zgodnie z tym projektem, wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za całodobowe, prawidłowe i zgodne z projektem czasowej organizacji ruchu zabezpieczenie miejsca robót,
 - 49) powiadamianie właściwych instytucji o wprowadzeniu stałej i czasowej organizacji ruchu z minimum 7 dniowym wyprzedzeniem przy czym zatwierdzony projekt czasowej organizacji ruchu należy przekazać Zamawiającemu przed wdrożeniem,
 - 50) jakość dostarczonych na budowę materiałów, wyrobów i elementów musi być zgodna z wymaganiami normowymi, atestami, świadectwami dopuszczenia do stosowania oraz wymaganiami zawartymi w SST,

Gmina Police

ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police tel. (91) 431-18-30 fax: (91) 431-18-32 NIP 851-10-00-695
<http://www.police.pl> e-mail: sekretariat@ug.police.pl

- 51) w przypadku prowadzenia robót w nocy – do przestrzegania norm hałasu dla pory nocnej określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych norm hałasu w środowisku (Dz.U. z 2014 r., poz. 112).

Wszystkie wymienione w punktach 1 – 51 czynności Wykonawca w całości wykona we własnym zakresie w ramach kosztów własnych.

Załączniki:

1. Dokumentacja projektowa.
2. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót.