

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	ECAS_n0035yy1
NO_DOC_EXT:	2020-018871
SOFTWARE_VERSION:	9.13.0
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	krzysztof.malodobry@ug.police.pl

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S03
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Gmina Police
Adres pocztowy: Stefana Batorego 3
Miejscowość: Police
Kod NUTS: PL428
Kod pocztowy: 72-010
Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: Konrad Midzio
E-mail: zsmp@ug.police.pl
Tel.: +48 914311825
Faks: +48 914311832

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://bip.police.pl/>

I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://bip.police.pl/>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Wdrożenie zintegrowanych systemów dziedzinowych oraz niezbędnej infrastruktury w Urzędzie Miejskim i Jednostek Gminy Police do świadczenia e-usług publicznych wraz z migracją danych i szkoleniami -
Numer referencyjny: OR.272.1.2020

II.1.2) **Główny kod CPV**

48000000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

Integracja i rozbudowa systemów informatycznych do świadczenia e-Usług, w celu zrównoważonego rozwoju e-społeczeństwa Miasta Police.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 933 113.00 EUR

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

30200000

30230000

30236000

30210000

30211000

51000000

72228000

48000000

72000000

72500000

72510000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL428

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Urząd Miejski w Policach

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Cel zamówienia:

a) Podniesienie jakości i efektywności działania administracji samorządowej, dzięki wykorzystaniu zintegrowanych i kompleksowych rozwiązań informatycznych i organizacyjnych.

b) Obniżenie kosztów i czasu obsługi klienta.

c) Standaryzacja, uproszczenie kontaktów oraz podniesiona dostępność do informacji dla mieszkańców, przedsiębiorców, inwestorów i turystów.

d) Dostosowanie systemów do zadań jakie nakładają na urzędy przepisy prawa.

Koncepcja całego przedsięwzięcia zakłada dostawę, wdrożenie kompleksowych i zintegrowanych rozwiązań informatycznych traktowanych jako e-usługi wspomagające realizację zadań pracowników Urzędu Miejskiego, jednostek gminnych oraz zapewniających kontakt i obsługę Klientów JST Police w zakresie określonym w SIWZ.

2. Koncepcja przedsięwzięcia:

Istotę nowego rozwiązania stanowią e-usługi dla pracowników JST oraz Klientów JST, które wykorzystują repozytoria danych, w tym dane referencyjne, i działają w nowej infrastrukturze informatycznej zgodnie ze zdefiniowanymi procesami biznesowymi. Efektywne przygotowanie, wdrożenie i wykorzystywanie tych e-usług

wymaga:

przeprowadzenia szczegółowej analizy przedwdrożeniowej mającej na celu m.in. doszczegółowienie zdefiniowanych procesów biznesowych,

zaprojektowania architektury całego rozwiązania w warstwie aplikacji, danych (np. migracja i przepływy ze szczególnym uwzględnieniem danych osobowych,...), komponentów technicznych (np. oprogramowanie, bazy danych, szyna danych, serwery,...) oraz zasad obsługi (np. zarządzania uprawnieniami, użytkownikami, zgłoszeniami, kopie bezpieczeństwa, ...),
instalacji, konfiguracji, wdrożenia dostarczonych programów, migracji danych oraz przeprowadzenia wdrożeń pilotażowych,
przeszkolenia pracowników,
wykonania testów,
wdrożenia podstawowych procedur obsługi i utrzymania,
dostarczenia dokumentacji,
przygotowania zakresu wymaganych zmian organizacyjnych,
zapewnienie usług asysty technicznej i konserwacji,
przeprowadzenie procesu wdrożenia w oparciu o przedstawioną i uzgodnioną metodykę.

3. Założenia systemu:

a. Projekt zakłada wdrożenie e-usług niezbędnych do:

wsparcia działalności operacyjnej JST tj. bieżących transakcji i zdarzeń,

przygotowania i dostarczania informacji zarządczej,

wsparcia komunikacji, wymiany danych, dokumentów (Portal do komunikacji, elektroniczny obieg dokumentów).

b. Całość wdrożenia realizowana będzie na dostarczonej, zainstalowanej i skonfigurowanej przez Wykonawcę do działania infrastrukturze sprzętowej zlokalizowanej w serwerowni wskazanej przez Zamawiającego.

c. Dla poszczególnych struktur gminy na poziomie ogólnej koncepcji zdefiniowano zakresy rozwiązań informatycznych.

Rozwiązania informatyczne dotyczą wsparcia procesów:

- dla Urzędu Miejskiego (UM),

- dla Jednostek Oświatowych (JOSW),

- dla Jednostek Gminnych (JG) nie będących Jednostkami Oświatowymi,

- dla rozwiązań zarządczych i wspomagających integrację i komunikację dla JST.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 933 113.00 EUR

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 30/04/2020

Koniec: 30/11/2026

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

brak

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego w niniejszym rozdziale warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a. zdolności technicznej lub zawodowej
- b. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

W zakresie „zdolności technicznej lub zawodowej” Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że:

1. w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał co najmniej:

a. dwa zamówienia polegające na dostawie wraz z wdrożeniem, w jednostce samorządu terytorialnego, oferowanego w niniejszym postępowaniu Systemu Informatycznego o wartości co najmniej 1 000 000,00 PLN brutto (z wyłączeniem dostaw sprzętu), który obejmował swoim zakresem obszar budżetowania, finansowo-księgowy, podatkowy, obszar kadrowo-płacowy oraz dostawę oprogramowania bazodanowego, w tym co najmniej: jedno zamówienie obejmowało również obszar zarządzania oświatą dla co najmniej 10 jednostek oświatowych.

b. dwa zamówienia polegające na świadczeniu usług asysty technicznej zintegrowanego systemu informatycznego obejmującego obszar finansowo-księgowy o wartości usługi asysty technicznej co najmniej 200 000,00 PLN brutto, realizowane w okresie co najmniej 12 m-cy, w tym co najmniej jedno zamówienie obejmowało swoim zakresem minimum 10 jednostek organizacyjnych.

W przypadku, gdy wartość umowy została określona w walucie innej niż złoty, przeliczenie nastąpi wg średniego kursu złotego ogłoszonego przez Prezesa NBP i obowiązującego w dniu podpisania umowy na dostawę.

2. Wykonawca winien dysponować kadrą techniczną z kwalifikacjami, tj.: osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Wykonawca winien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował przy realizacji zamówienia minimum sześciuosobowym zespołem przewidzianym do realizacji przedmiotowego zamówienia, posiadającym kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, przy czym nie dopuszcza się, by tą samą osobę wskazać jako pełniącą więcej niż jedną niżej wymienioną funkcję w zespole przewidzianym do realizacji przedmiotowego zamówienia:

a. Kierownik Projektu -Wykonawca winien wykazać dysponowanie osobą, która łącznie spełnia poniższe wymagania:

- posiada, co najmniej czteroletnie doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika Projektu (przez czteroletnie doświadczenie Zamawiający rozumie łączny czas pełnienia funkcji Kierownika Projektu, tj. 1460 dni, wykazane okresy mogą się na siebie nakładać);
- w ostatnich trzech latach kierował minimum 1 projektem, obejmującym analizę przedwdrożeniową i wdrożenie zintegrowanego systemu finansowo-księgowego o wartości co najmniej 2 000 000,00 PLN brutto, dla jednostki sektora finansów publicznych (w rozumieniu ustawy o finansach publicznych z dnia 27.08.2009 (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.), należycie wykonanym i odebranym przez Zamawiającego.

b. Analityk/Konsultant -Wykonawca winien wykazać dysponowanie, co najmniej trzema osobami, z których każda w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert była członkiem, w co najmniej dwóch zespołach projektowych odpowiedzialnych za: wykonanie analizy przedwdrożeniowej oraz wdrożenie zintegrowanego systemu finansowo-księgowego lub kadrowo -płacowego lub systemu zarządzania oświatą, który został należycie wykonany i odebrany przez zamawiającego.

c. Administrator systemu - Wykonawca winien wykazać dysponowanie, co najmniej dwoma osobami, z których każda w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była członkiem, w co najmniej dwóch zespołach projektowych odpowiedzialnych za pomoc techniczną w trakcie trwania usługi utrzymania. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w ramach umów o pracę minimum 2 osób sprawujących funkcję Administratora ZSMP zapewniających wsparcie, oraz pomoc techniczną w trakcie trwania usługi utrzymania oraz na każde żądanie Zamawiającego przekaże zanonimizowane kopie umów o pracę wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków tych pracowników.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawca winien posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową zapewniającą realizację zamówienia w wysokości minimum 2 000 000 zł.

WYKONAWCA W FORMULARZU JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA (JEDZ) POWINIEN OPISAĆ ZDOLNOŚĆ EKONOMICZNĄ I FINANSOWĄ W TAKI SPOSÓB, ABY ZAMAWIAJĄCY MÓGŁ ZBADAĆ ZGODNOŚĆ Z POWYŻSZYMI WARUNKAMI UDZIAŁU OKREŚLONYMI W PKT 2.

2. W zakresie „zdolności ekonomicznej i finansowej” Wykonawca zobowiązany jest wykazać się :

a. posiadaniem środków finansowych lub zdolnością kredytową na kwotę nie mniejszą niż 2 000 000,00 PLN (a w przypadku, jeżeli środki finansowe lub zdolność kredytowa jest wyrażona w walucie obcej – wyrażoną w złotych równowartość kwoty co najmniej 2 000 000,00 PLN wg średniego kursu NBP z dnia wystawienia informacji banku, potwierdzającej wysokość posiadanych środków na rachunku lub zdolność kredytową Wykonawcy) oraz

b. uzyskaniem w ostatnich trzech latach obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za ten okres, całkowity przychód netto w wysokości nie mniejszej niż 2 000 000,00 PLN łącznie (a w przypadku, jeżeli obroty są wyrażone w walucie obcej – wyrażoną w złotych równowartość kwoty co najmniej 2 000 000,00 PLN wg średniego kursu NBP z ostatniego dnia ostatniego roku obrotowego).

WYKONAWCA W FORMULARZU JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA (JEDZ) POWINIEN OPISAĆ ZDOLNOŚĆ TECHNICZNĄ I ZAWODOWĄ W TAKI SPOSÓB ABY ZAMAWIAJĄCY MÓGŁ ZBADAĆ ZGODNOŚĆ Z POWYŻSZYMI WARUNKAMI UDZIAŁU OKREŚLONYMI W PKT 3.

3. Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale „innych podmiotów”.

a. Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu mogą polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

b. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.

c. Jeżeli zdolności podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 uPzp, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

i. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

ii. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe.

4. Spełnianie warunków udziału przez konsorcjum.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), warunki określone w pkt. 2 niniejszego paragrafu mogą zostać spełnione przez jednego Wykonawcę lub łącznie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego w niniejszym rozdziale warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a. zdolności technicznej lub zawodowej

b. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

W zakresie „zdolności technicznej lub zawodowej” Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że:

1. w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał co najmniej:

a. dwa zamówienia polegające na dostawie wraz z wdrożeniem, w jednostce samorządu terytorialnego, oferowanego w niniejszym postępowaniu Systemu Informatycznego o wartości co najmniej 1 000 000,00 PLN brutto (z wyłączeniem dostaw sprzętu), który obejmował swoim zakresem obszar budżetowania, finansowo-księgowy, podatkowy, obszar kadrowo-płacowy oraz dostawę oprogramowania bazodanowego, w tym co najmniej: jedno zamówienie obejmowało również obszar zarządzania oświatą dla co najmniej 10 jednostek oświatowych.

b. dwa zamówienia polegające na świadczeniu usług asysty technicznej zintegrowanego systemu informatycznego obejmującego obszar finansowo-księgowy o wartości usługi asysty technicznej co najmniej 200 000,00 PLN brutto, realizowane w okresie co najmniej 12 m-cy, w tym co najmniej jedno zamówienie obejmowało swoim zakresem minimum 10 jednostek organizacyjnych.

W przypadku, gdy wartość umowy została określona w walucie innej niż złoty, przeliczenie nastąpi wg średniego kursu złotego ogłoszonego przez Prezesa NBP i obowiązującego w dniu podpisania umowy na dostawę.

2. Wykonawca winien dysponować kadrą techniczną z kwalifikacjami, tj.: osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Wykonawca winien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował przy realizacji zamówienia minimum sześciuosobowym zespołem przewidzianym do realizacji przedmiotowego zamówienia, posiadającym kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, przy czym nie dopuszcza się, by tą samą osobą wskazać jako pełniącą więcej niż jedną niżej wymienioną funkcję w zespole przewidzianym do realizacji przedmiotowego zamówienia:

a. Kierownik Projektu -Wykonawca winien wykazać dysponowanie osobą, która łącznie spełnia poniższe wymagania:

- posiada, co najmniej czteroletnie doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika Projektu (przez czteroletnie doświadczenie Zamawiający rozumie łączny czas pełnienia funkcji Kierownika Projektu, tj. 1460 dni, wykazane okresy mogą się na siebie nakładać);

- w ostatnich trzech latach kierował minimum 1 projektem, obejmującym analizę przedwdrożeniową i wdrożenie zintegrowanego systemu finansowo-księgowego o wartości co najmniej 2 000 000,00 PLN brutto, dla jednostki sektora finansów publicznych (w rozumieniu ustawy o finansach publicznych z dnia 27.08.2009 (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.), należycie wykonanym i odebranych przez Zamawiającego.

b. Analityk/Konsultant -Wykonawca winien wykazać dysponowanie, co najmniej trzema osobami, z których każda w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert była członkiem, w co najmniej dwóch zespołach projektowych odpowiedzialnych za: wykonanie analizy przedwdrożeniowej oraz wdrożenie zintegrowanego systemu finansowo-księgowego lub kadrowo -płacowego lub systemu zarządzania oświatą, który został należycie wykonany i odebrany przez zamawiającego.

c. Administrator systemu - Wykonawca winien wykazać dysponowanie, co najmniej dwoma osobami, z których każda w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert była członkiem, w co najmniej dwóch zespołach projektowych odpowiedzialnych za pomoc techniczną w trakcie trwania usługi utrzymania.

Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w ramach umów o pracę minimum 2 osób sprawujących funkcję Administratora ZSMP zapewniających wsparcie, oraz pomoc techniczną w trakcie trwania usługi utrzymania

oraz na każde żądanie Zamawiającego przekaze zanonimizowane kopie umów o pracę wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków tych pracowników.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Umowa zostanie podpisana zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 08/04/2020

Czas lokalny: 12:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 07/06/2020

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 08/04/2020

Czas lokalny: 13:00

Miejsce:

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na e-PUAP i udostępnionego na miniPortalu.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.

Otwarcie ofert jest jawne.

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

-
- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
Akceptowane będą faktury elektroniczne
Stosowane będą płatności elektroniczne
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>
- VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**
- VI.4.3) **Składanie odwołań**
- VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**
- VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
07/02/2020