Załącznik nr 1 do ogłoszenia

………………………………..………

(Imię i nazwisko, nazwa firmy)

……………………………………

(adres oferenta)

……………………………………

(NIP, REGON)

telefon …………………………….

**O F E R T A na zakup drewna**

**PAKIET I \***

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu na „Sprzedaż drewna pozyskanego z lasów Gminy Police” działka nr 2 położonej w obrębie nr 13 Police **, w ilości 3,40 m3** wraz z wywiezieniem i uprzątnięciem placu po jego wywózce oferuję za cenę:

netto………………… zł + **VAT 8%** = brutto ………………………….zł

**PAKIET II \***

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu na „Sprzedaż drewna pozyskanego z lasów Gminy Police” działka nr 2101/25 położonej w obrębie nr 14 Police **, w ilości 9,52 m3** wraz z wywiezieniem i uprzątnięciem placu po jego wywózce oferuję za cenę:

netto………………… zł + **VAT 8%** = brutto ………………………….zł

zobowiązuję się ją zapłacić przelewem na rachunek bankowy Gminy Police podany
w umowie sprzedaży.

1. **Oświadczam, że:**
2. akceptuję warunki udziału w postępowaniu wynikające z ogłoszenia o przetargu i nie wnoszę do nich zastrzeżeń,
3. przeprowadziłem oględziny drewna w terenie/ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin\*),
4. zapoznałem się z treścią „Regulaminu przetargu na sprzedaż drewna pozyskiwanego
z lasów stanowiących własność Gminy Police”, wzorem umowy i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń,
5. drewno zostanie załadowane i wywiezione własnym staraniem i na własny koszt,
w terminie określonym przez sprzedającego, to jest w ciągu 7 dni od daty dokonania wpłaty należności,
6. uporządkuję teren w miejscu składowania drewna,
7. wywiozę drewno w godzinach pracy P.U.P. TRANS-NET S.A. w godzinach od 7:00 do 15:00 w dni robocze,
8. wywóz drewna będę prowadził z zachowaniem wszelkich środków bezpieczeństwa,
w przypadku powstania szkody na rzecz osób trzecich podczas prac poniosę odpowiedzialność prawną za zaistniałe szkody łącznie ze skutkami finansowymi.
9. Zobowiązuję się do zapłaty ww. ceny nabycia drewna zaoferowanej w ofercie niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.
10. Dane osoby uprawnionej do podpisania umowy i do kontaktu w sprawie przedmiotowego postępowania jest (imię, nazwisko, funkcja, telefon):

………………………………..……………………………………………………………

\*) niepotrzebne skreślić

Police, dnia ……………. r. ………………….…………………………….…

 (czytelny podpis oferenta lub pełnomocnika)