**Zarządzenie Nr 44/2018  
Burmistrza Polic**

**z dnia 31 grudnia 2018 r.**

**w sprawie ustalenia wysokości kosztów wezwania i zasad jego poboru.**

Na podstawie art. 361 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2018 r., poz. 1025 ze zm.) i art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2018 r., poz. 994 ze zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Ustala się koszt jednostkowy sporządzenia i wysyłki wezwania do zapłaty należności pieniężnych mający charakter cywilnoprawny w wysokości 7,31 zł.

**§ 2.** Kalkulację jednostkową kosztów sporządzenia i wysyłki wezwania do zapłaty aktualizuje się dwa razy do roku tj. do dnia 30 czerwca i 31 grudnia. Kalkulację kosztów określa załącznik do zarządzenia.

**§ 3.** Koszty wezwania do zapłaty obciążają zobowiązanego i są pobierane na rzecz wierzyciela tj. Gminy Police.

**§ 4.** Obowiązek uiszczenia kosztów wezwania do zapłaty przez zobowiązanego powstaje z chwilą doręczenia wezwania. Dokonaną wpłatę po doręczeniu wezwania zalicza się w następującej kolejności: koszt wezwania, odsetki za zwłokę, należność główna.

**§ 5.** W umowach cywilnoprawnych i innych oświadczaniach woli Gminy Police dotyczących należności cywilnoprawnych należy umieszczać zapis o obowiązku obciążania zobowiązanego kosztami wezwania do zapłaty, dotyczących należności niezapłaconych w terminie w brzmieniu: „opłata z tytułu kosztów sporządzenia i wysyłki wezwania do zapłaty należności niezapłaconych w terminie płatności obciąża zobowiązanego”.

**§ 6.** Opłata z tytułu kosztów sporządzenia i wysyłki wezwania do zapłaty, o której mowa w § 1 obowiązuje od dnia 1 stycznia 2019 roku.

**§ 7.** Wykonanie zarządzenia powierza sięWydziałom Urzędu Miejskiego w Policach.

**§ 8.** Traci moc Zarządzenie nr 109/08 Burmistrza Polic z dnia 2 czerwca 2008 roku w sprawie wysokości kosztów wezwania skierowanego przez wierzyciela do zobowiązanego przed wszczęciem postępowania sądowego, egzekucji administracyjnej należności niepodatkowych. (zmiana: Zarządzenie Nr 298/08 Burmistrza Polic z dnia 23 grudnia 2008 roku, Zarządzenie Nr 199/09 Burmistrza Polic z dnia 14 września 2009 roku, Zarządzenie Nr 288/09 Burmistrza Polic z dnia 31 grudnia 2009 roku, Zarządzenie Nr 148/10 Burmistrza Polic z dnia 1 lipca 2010 roku, Zarządzenie Nr 24/10 Burmistrza Polic z dnia 31 grudnia 2010 roku, Zarządzenie Nr 276/2011 Burmistrza Polic z dnia 30 grudnia 2011 roku, Zarządzenie Nr 125/2012 Burmistrza Polic z dnia 29 czerwca 2012 roku, Zarządzenie Nr 285/2012 Burmistrza Polic z dnia 31 grudnia 2012 roku, Zarządzenie Nr 119/2013 Burmistrza Polic z dnia 28 czerwca 2013 roku, Zarządzenie Nr 273/2013 Burmistrza Polic z dnia 31 grudnia 2013 roku, Zarządzenie Nr 22/2014 Burmistrza Polic z dnia 23 grudnia 2014 roku, Zarządzenie Nr 160/2015 Burmistrza Polic z dnia 29 czerwca 2015 roku, Zarządzenie Nr 334/2015 Burmistrza Polic z dnia 30 grudnia 2015 roku, Zarządzenie Nr 154/2016 Burmistrza Polic z dnia 1 lipca 2016 roku, Zarządzenie Nr 191/2017 Burmistrza Polic z dnia 30 czerwca 2017 roku).

**§ 9.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do Zarządzenia

Nr 44/2018 Burmistrza Polic  
 z dnia 31 grudnia 2018 r.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |
| **KALKULACJA JEDNOSTKOWA KOSZTÓW SPORZĄDZENIA I WYSYŁKI** | | | | | | | |  |  | |
|  | **WEZWANIA DO ZAPŁATY** | | | | | | |  |  | |
| **Lp.** | **Wyszczególnienie kosztów** | | | | **Kwota w zł** | | **Sposób wyliczenia** |  |  | |
| **I.** | **Koszty doręczenia przesyłki listowej** | | | | **4,10** | | **(6,10+2,10) : 2 = 4,10 zł** |  |  | |
| 1. | opłata pocztowa za przesyłkę listową  za zwrotnym potwierdzeniem odbioru | | | | 6,10 | | Koszt 1 przesyłki listowej - **6,10 zł** |  | |
| 2. | opłata za dostarczenie  przesyłki listowej  przez gońca | | | | 2,10 | | 1. Średnie wynagrodzenie miesięczne  wraz z pochodnymi ubruttowione - 4208,34 zł,  2. Średnia ilość przesyłek listowych dostarczanych przez 8 godz. - średnio 100 przesyłek,  3. Czas dostarczenia 1 przesyłki listowej -  8 godz. x 60 min = 480 min : 100 sztuk = 4,8 min,  4. Czas pracy w miesiącu w minutach -  160 godzin pracy w miesiącu x 60 min = 9600 minut.    Koszt 1 przesyłki listowej:  4208,34 zł : 9600 min. x 4,8 min. = **2,10 zł** |  |  | |
| **II.** | **Koszty materiałów** | | | | **0,89** | | **0,05+0,19+0,15+0,50 = 0,89 zł** |  |  | |
| 1. | papier do drukarki | | | | 0,05 | | 1. Koszt zakupu 1 ryzy papieru (500 szt.) - 11,44 zł,  Koszt 2 kartek papieru:  11,44 zł : 500 szt x 2 kartki papieru = **0,05 zł** |  |  | |
| 2. | zwrotne potwierdzenie odbioru | | | | 0,19 | | 1. Koszt zakupu 10.000 sztuk - 1900 zł,  Koszt 1 sztuki:  1900 zł : 10.000 szt = **0,19 zł** |  |  | |
| 3. | koperta | | | | 0,15 | | 1. Koszt zakupu kopert do kopertownicy:  1537,50 zł za 10.000 sztuk,  Koszt 1 koperty:  1537,50 zł : 10.000 sztuk = **0,15 zł** |  |  | |
| 4. | eksploatacja tonera | | | | 0,50 | | 1. Koszt zakupu tonera - 496 zł,  2. Wydajność tonera - 2000 kartek,  Koszt eksploatacyjny przypadający na 2 kartki papieru:  496 zł : 2000 szt x 2 kartki = **0,50 zł** |  |  | |
| **III.** | **Koszty pracy** | | | | **2,32** | |  |  |  | |
| 1. | koszty pracy | | | | 2,32 | | 1.Wynagrodzenie miesięczne wraz  z pochodnymi ubruttowione – 4450,60 zł  2. Czas pracy w miesiącu w minutach -  160 godzin pracy w miesiącu x 60 min =  9600 minut,  3. Czas sporządzenia 1 wezwania - 5 minut.  Koszt pracy na 1 wezwanie:  4450,60 zł : 9600 min x 5 min = **2,32 zł** |  |  | |
| **Razem koszty**  **wezwania do zapłaty** | | | | | **7,31** | | **Suma: I + II + III** |  |  | |

**U Z A S A D N I E N I E**

W celu egzekucji należności gminnych mających charakter cywilnoprawny prowadzi się szereg działań w zakresie windykacji. W ciągu roku wysyłanych jest kilkaset wezwań i z tego tytułu Gmina Police ponosi koszty. Dlatego zasadnym jest ustalenie opłaty z tytułu kosztów sporządzenia i wysłania wezwań do zapłaty, ponoszonej przez zobowiązanego, a nie wierzyciela.

W załączniku do zarządzenia określono kalkulację jednostkowego kosztu sporządzenia i wysyłki wezwania do zapłaty stanowiącą uśrednione koszty jego poboru. Z uwagi na stosowany system komputerowy w zakresie windykacji należności gminnych oraz trudności w ustaleniu każdorazowo rzeczywistego kosztu wezwania ustalono jego uśrednioną wartość.

W sytuacji, kiedy koszt jednostkowy sporządzenia i wysyłki wezwania do zapłaty na dzień 31 grudnia pozostaje na takim samym poziomie, jak na dzień 30 czerwca, zarządzenie pozostaje bez zmian.