Police, 07 grudnia 2018 r.

**Burmistrz Polic**

działając na podstawie art. 25 ust.4 z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej

(Dz.U. z 2018 r. poz. 1508 z późn. zm.)

**ogłasza konkurs ofert na:**

**realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej**

**I. Przedmiot i rodzaj zadania:**

Przedmiotem konkursu jest wyłonienie podmiotu, któremu zostanie zlecone wykonanie zadania z zakresu pomocy społecznej wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji. Zadaniem pomocy społecznej objętym konkursem jest prowadzenie mieszkań chronionych dla dorosłych osób z niepełnosprawnością intelektualną..

Zadanie polega na stworzeniu 10 (dziesięciu) osobom z niepełnoprawnością intelektualną warunków samodzielnego życia w warunkach mieszkania chronionego zgodnie z indywidualnymi potrzebami i możliwościami psychofizycznymi osób korzystających ze wsparcia, przy pomocy asystentów osobistych zakładającą stworzenie warunków maksymalnie zbliżonych do warunków domowych i w oparciu o relacje osobowe o charakterze partnerskim (warunki i atmosfera rodzinna, możliwość decydowania o sobie, wychowanie do pracy, placówki, indywidualne wspieranie osób w prowadzeniu przez nie maksymalnie samodzielnego życia i integracji ze społecznością lokalną) zgodnie z art. 53 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 marca 2012 r. w sprawie mieszkań chronionych (Dz.U. z 2012 r., poz. 305).

**II. Wysokość dotacji na realizację zadania:** 200.000 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) z czego 103.000 zł pochodzić będzie z wpłat uczestników zadania.

Gmina zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu w przypadku nieprzeznaczenia na ten cel środków w budżecie gminy na rok 2019.

Konkurs ogłaszany jest na podstawie projektu budżetu na rok 2019.

Wysokość środków może ulec zmianie.

**III. Zasady przyznawania dotacji:**

**1)** Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:

1. organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.),
2. osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
3. stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
4. spółdzielnie socjalne;
5. spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2018 r., poz. 1263 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

**2)** Gmina Police dokona wyboru oferty i powierzy realizację zadania w przedmiotowym zakresie w formie umowy.

**3)** Podmioty uprawnione przyjmują zlecenie realizacji zadania na zasadach określonych   
w umowie, a Gmina zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania odpowiednich środków publicznych w formie dotacji.

**4)** Umowa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Umowa może być zawarta na czas określony, jednak nie dłuższy niż do końca 2019 roku.

**IV. Termin i warunki realizacji zadań:**

**1)** Termin realizacji zadań: 01 stycznia 2019 r. – 31 grudnia 2019 roku.

**2)** Warunki realizacji zadania:

Podmioty ubiegające o realizację zadania publicznego objętego konkursem zobowiązane są:

* prowadzić działalność statutową w zakresie objętym konkursem,
* dysponować odpowiednio wyszkoloną kadrą, zdolną do realizacji zadania objętego konkursem,
* posiadać doświadczenie niezbędne do realizacji zadania objętego konkursem,
* spełniać wymogi formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r. poz. 1300).

Druk oferty można otrzymać w Wydziale Organizacyjno–Prawnym Urzędu Miejskiego   
w Policach przy ul. Stefana Batorego 3 (pok. 23) oraz pobrać ze strony Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Policach.

Oferty powinny zawierać następujące dokumenty:

1. prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty z dokładnie określonym w nagłówku oferty rodzajem zadania,
2. w formularzu oferty należy podać całkowity miesięczny koszt pobytu uczestnika w mieszkaniu chronionym,
3. umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku złożenia oferty wspólnej),
4. statut.

Oferty sporządzone wadliwie i niekompletne co do wymaganego kompletu dokumentów oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

Czas związania ofertą – 30 dni od dnia składania ofert.

**V. Terminy składania ofert:**

Oferty należy składać w Urzędzie Miejskim w Policach przy ul. Stefana Batorego 3 (pok. 3c)   
w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 28 grudnia 2018 roku do godz. 8:00** (liczy się data wpływu oferty do Urzędu).

Wyjaśnień dotyczących składania ofert udziela Weronika Bagińska (pok. 23, tel. 91 43 11 823) lub Maciej Usewicz (pok. 16, tel. 91 43 11 816).

**VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:**

**1)** Za ofertę spełniającą wymagania formalne uznaje się ofertę:

1. złożoną na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r. poz. 1300),
2. złożoną przed podmiot uprawniony do jej złożenia, którego działalność statutowa jest zgodna z zakresem zadania publicznego będącego przedmiotem otwartego konkursu ofert,
3. zawierającą prawidłowe dane, zgodne z celami i założeniami konkursu,
4. złożoną w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie,
5. zawierającą wszystkie wymagane załączniki,
6. zawierającą termin realizacji zgodny z terminem określonym w ogłoszeniu o konkursie,
7. spełniającą warunki realizacji zadania, określone w pkt IV.

**2)** Przy dokonywaniu wyboru oferty będą stosowane następujące kryteria:

1. możliwość realizacji zadania w oparciu o odpowiednią bazę materialną, lokalową, sprzęt potrzebny do realizacji zadania, odpowiednie zasoby kadrowe oraz doświadczenie w realizacji zadań objętych konkursem;
2. proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane,
3. kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
4. udział finansowych środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadań objętych konkursem (w przypadku wspierania wykonywania zadania),
5. wkład rzeczowy oraz osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
6. analiza i ocena realizacji zleconych zadań w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia się z otrzymanej dotacji (jeżeli zadanie było przez dany podmiot realizowane).

**3)** W toku postępowania konkursowego może zostać wybrana więcej niż jedna oferta, a kwota przyznanej dotacji może ulec zmniejszeniu.

**4)** Burmistrz Polic powoła komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert na zasadach określonych w ustawie. Ogłoszenie o naborze osób wskazanych przez organizacje pozarządowe do komisji opiniującej oferty konkursowe zostało umieszczone na stronie internetowej gminy Police, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Policach oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Policach.

**5)** Decyzję o wyborze podmiotu, któremu zostanie zlecone do realizacji zadanie będące przedmiotem konkursu podejmuje Burmistrz Polic w formie zarządzenia.

**6)** Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

**7)** Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.

**8)** Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi niezwłocznie po wyborze oferty:

1. w Biuletynie Informacji Publicznej,
2. w siedzibie Urzędu Miejskiego w Policach w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
3. na stronie internetowej Gminy Police.

**VII.** Umowa zostanie sporządzona niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty.

**VIII.** Warunkiem zawarcia umowy jest posiadanie rachunku bankowego, na który przekazywane będą środki przeznaczone na realizację zadania.

**IX.** Informacja o zrealizowanym przez Gminę Policę zadaniach tego samego rodzaju oraz koszcie jego realizacji:

**Nazwa podmiotu: Kwota dotacji:**

**Rok 2018 198.576 zł**

Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną

Koło Terenowe w Policach, ul. Korczaka 57, 72-010 Police