**Projekt**

**UCHWAŁA Nr …….**

**Rady Miejskiej w Policach**

**z dnia ……………. 2018 r.**

**w sprawie programu współpracy Gminy Police z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w zakresie realizacji zadań pożytku publicznego w 2019 roku**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz.450 z późn. zm.) Rada Miejska w Policach uchwala, co następuje:

§ **1**. Uchwala się program współpracy Gminy Police na 2019 rok w zakresie realizacji zadań pożytku publicznego z:

1. organizacjami pozarządowymi;
2. podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, to jest z osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi działającymi na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
3. stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego;
4. spółdzielniami socjalnymi;
5. spółkami akcyjnymi i spółkami z ograniczoną odpowiedzialnością oraz klubami sportowymi będącymi spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia   
   25 czerwca 2010 r. o sporcie, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

§ **2**. Program współpracy, o którym mowa w § 1, stanowi załącznik do uchwały.

§ **3**. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady**

**Witold Król**

Załącznik do uchwały

nr ……………

Rady Miejskiej w Policach

z dnia ………….2018 r.

**Program współpracy Gminy Police z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w zakresie realizacji zadań pożytku publicznego   
w 2019 roku (zwany dalej programem).**

**Wstęp**

Program określa kierunki działań Gminy Police w sferze realizacji zadań publicznych, wykonywanych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy. W programie wyznacza się główne cele w dziedzinie współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, określa się podmioty tejże współpracy oraz jej przedmiot, wskazuje się formy tej współpracy oraz główne kierunki w zakresie realizacji zadań pożytku publicznego.

Główne założenia programu to wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych w społeczności lokalnej oraz rozwój współpracy Gminy z sektorem pozarządowym. Założenia te realizowane będą w oparciu o konstytucyjną zasadę pomocniczości, z położeniem szczególnego nacisku na partnerstwo stron, ich suwerenność, efektywność podejmowanych działań, uczciwą konkurencję i jawność.

Gmina Police od lat realizuje swoje zadania własne we współpracy z organizacjami pozarządowymi. Współdziałanie samorządu i sektora pozarządowego sprzyja podnoszeniu efektywności realizacji zadań publicznych, rozwojowi wolontariatu oraz promocji organizacji i gminy.

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**. Ilekroć w programie mowa o:

1. „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz.450 z późn. zm.);
2. „Organizacji” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
3. „Gminie” – rozumie się przez to Gminę Police;
4. „dotacji” – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.),
5. Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Policach.

**Cele współpracy**

**§ 2**. 1. Celem głównym programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Gminy wynikających z przepisów prawa poprzez włączenie w ich realizację Organizacji.

2. Cele szczegółowe programu polegają na:

1. umacnianiu inicjatyw organizacji pozarządowych działających na rzecz społeczności lokalnej;
2. tworzeniu warunków dla aktywności społecznej mieszkańców Gminy;
3. zwiększaniu udziału mieszkańców w kształtowaniu polityki społecznej Gminy;
4. budowaniu społeczeństwa obywatelskiego;
5. umacnianiu poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną;
6. zwiększeniu udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
7. uzupełnianiu działania Gminy w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe i wpływaniu na poprawę życia ludności poprzez pełniejsze zaspokajanie jej potrzeb;
8. integrowaniu Organizacji działających w celu realizacji zadań pożytku publicznego.

**Zasady współpracy**

**§ 3**. Współpraca Gminy z Organizacjami odbywa się na zasadach:

1. pomocniczości (Gmina uznaje prawa Organizacji do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych, deklaruje współpracę z Organizacjami oraz wspieranie ich działalności zgodnie z przepisami ustawy);
2. suwerenności stron (Gmina respektuje odrębność organizacyjną i suwerenność Organizacji w realizacji ich zadań);
3. partnerstwa (Organizacje mają prawo uczestnictwa w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz realizacji zadań);
4. efektywności (Gmina wybiera najefektywniejszy sposób wykorzystania środków publicznych przy zlecaniu realizacji zadań Organizacjom);
5. uczciwej konkurencji (wybór podmiotu do realizacji zadań publicznych w zakresie pożytku publicznego odbywa się na zasadach określonych w ustawie – w trybie konkursu ofert – w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji);
6. jawności (Gmina informuje Organizacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na zadania publiczne, przy realizacji których możliwa jest współpraca z Organizacjami).

**Przedmiot współpracy**

**§** **4**. Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami jest realizacja zadań Gminy, określonych przepisami prawa, mieszczących się w katalogu zadań należących do sfery zadań publicznych – wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

**§ 5**. Program współpracy dotyczy Organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Gminy lub na rzecz mieszkańców Gminy Police (niezależnie od miejsca siedziby podmiotu).

**Formy współpracy**

**§ 6**. Współpraca Gminy z Organizacjami realizowana będzie w następujących formach:

1. zlecania Organizacjom zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, które może odbywać się poprzez:
   1. powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
   2. wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
2. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności poprzez:
   1. organizowanie spotkań z przedstawicielami Organizacji (o charakterze informacyjno – dyskusyjnym),
   2. prowadzenie bieżącej współpracy z Organizacjami przez poszczególne wydziały Urzędu właściwe merytorycznie ze względu na rodzaj prowadzonej działalności – wzajemne informowanie o podejmowaniu istotnych działań,
   3. publikowanie ważnych informacji o planowanych działaniach Gminy w zakresie współpracy z Organizacjami na gminnych stronach internetowych dotyczących Organizacji;
3. konsultowania z Organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji poprzez:
   1. informowanie przedstawicieli Organizacji o planowanych sesjach Rady Miejskiej, na których podejmowane będą uchwały odnoszące się do zagadnień związanych z działalnością poszczególnych Organizacji (informacje na stronie internetowej Gminy),
   2. udostępnianie projektów uchwał, o których mowa powyżej (informacje na stronie internetowej Gminy);
4. konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego;
5. zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
6. współpracy Miejskiego Ośrodka Kultury w Policach z Organizacjami poprzez:
   1. pomoc w realizacji cyklicznych projektów poszczególnych organizacji (wystawy, pikniki, festyny itp.),
   2. organizację imprez tematycznych (uzależnienia, ekologia, kultura alternatywna, budowanie społeczeństwa obywatelskiego) z Organizacjami prowadzącymi działalność o charakterze społeczno- kulturalnym,
7. współpracy Ośrodka Sportu i Rekreacji w Policach (OSiR) z Organizacjami poprzez:
   1. organizowanie imprez sportowo – rekreacyjnych z udziałem i przy współpracy organizacji pozarządowych,
   2. wsparcie organizacyjne i rzeczowe inicjatyw sportowych i rekreacyjnych podejmowanych przez organizacje pozarządowe (wsparcie kadrowe, udostępnienie bazy sportowo – rekreacyjnej, zabezpieczenie i wypożyczenie sprzętu i urządzeń niezbędnych do organizacji imprez),
   3. promocję imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych poprzez zamieszczanie informacji na stronie internetowej OSiR,
   4. wsparcie informacyjne organizacji pozarządowych w zakresie pozyskiwania środków na organizację imprez sportowych, rekreacyjnych, turystycznych, ekologicznych i edukacyjnych,
8. inne formy współpracy z Organizacjami to w szczególności:
   1. współdziałanie z organizacjami pozarządowymi w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy,
   2. bezpłatne udostępnianie sal i pomieszczeń na spotkania,
   3. udostępnianie Organizacjom do użytkowania lokali na preferencyjnych zasadach (w miarę możliwości lokalowych i finansowych Gminy),
   4. doradztwo oraz wsparcie merytoryczne ze strony pracowników Urzędu oraz gminnych jednostek,
   5. organizowanie konsultacji i spotkań szkoleniowych w zakresie przygotowywania wniosków o dotacje z budżetu Gminy, a w miarę możliwości także z innych źródeł,
   6. realizacja wspólnych przedsięwzięć i imprez,
   7. promowanie działalności Organizacji poprzez: publikowanie na stronach internetowych Gminy informacji na temat Organizacji i ich działalności (na podstawie danych przedstawianych przez organizacje), organizowanie imprez promocyjnych takich jak np. „Piknik Organizacji Pozarządowych”, zorganizowanie akcji propagującej odpisywanie 1% podatku na rzecz organizacji pożytku publicznego.

**Współpraca w pozyskiwaniu środków z innych źródeł**

**§ 7**. 1. Gmina, w miarę możliwości, podejmować będzie działania mające na celu pomoc Organizacjom w pozyskiwaniu środków z innych niż budżet Gminy źródeł finansowania.

2. Pomoc Gminy obejmować będzie w szczególności:

1. informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji ze środków Unii Europejskiej;
2. opiniowanie wniosków o dotacje ze źródeł zewnętrznych;
3. pomoc w przygotowywaniu wniosków o środki finansowe z innych źródeł niż budżet Gminy, w szczególności z funduszy europejskich.
4. W ramach możliwości finansowych udzielanie poręczeń i pożyczek organizacjom pozarządowym działającym na terenie gminy Police.

**Udział organizacji pozarządowych w działaniach samorządu**

**§ 8**. 1. Burmistrz Polic może powoływać w drodze zarządzenia zespoły doradcze, opiniujące lub inicjatywne (wspólne zespoły) z udziałem przedstawicieli organizacji pozarządowych.

2. Celem działalności wspólnych zespołów jest w szczególności:

1. diagnozowanie problemów i potrzeb społecznych;
2. opiniowanie projektów aktów prawa miejscowego;
3. wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności.

3. W Gminie działa Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego.

4. Celem działalności Rady jest w szczególności:

1. opiniowanie projektów strategii rozwoju miasta;
2. opiniowanie projektów uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy oraz programów współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3. ust. 3 ustawy;
3. wyrażanie opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy;
4. udzielanie pomocy i wyrażanie opinii w przypadku sporów między organami administracji publicznej a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy ;
5. wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecania tych zadań do realizacji przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3. ust. 3 ustawy, oraz w sprawach rekomendowanych standardów realizacji zadań publicznych.

**Nieruchomości**

**§ 9**. 1. Organizacje mogą ubiegać się o uzyskanie na preferencyjnych zasadach prawa użytkowania gruntu, lokalu lub obiektu komunalnego na potrzeby prowadzenia działalności statutowej w zakresie pożytku publicznego.

2. Stosownie do możliwości, wynikających z gminnych zasobów gruntów i lokali użytkowych oraz możliwości finansowych Gminy, Burmistrz podejmuje decyzję o przekazaniu gruntu, lokalu bądź obiektu do użytkowania organizacji pozarządowej na preferencyjnych zasadach, określając formę prawną oddania gruntu, lokalu bądź budynku do użytkowania oraz podstawowe warunki umowy.

**Priorytetowe zadania publiczne**

**§ 10**. W 2019roku Gmina w miarę potrzeb i możliwości finansowych będzie powierzać lub wspierać realizację zadań publicznych w zakresie:

1. ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia   
   15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 160 z późn. zm.);
2. ochrony zwierząt;
3. turystyki i krajoznawstwa, w tym:

* organizacji zawodów na orientację,
* organizacji imprez turystycznych, w tym rajdów dla młodzieży szkolnej,

1. działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:

* organizacji kolonii i obozów dla dzieci i młodzieży,
* organizacji wycieczek,

1. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, a w szczególności w zakresie:

* organizacji imprez kulturalnych,
* popularyzacji tradycji wojska polskiego,
* rozwoju twórczości literackiej,
* ochrony walorów historycznych ziemi Polickiej,
* wytwarzania rękodzieła ludowego,

1. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, a w szczególności w zakresie:

* piłki nożnej, piłki siatkowej, podnoszenia ciężarów, sportów walki, lekkoatletyki,
* organizacji turniejów szachowych,
* wspierania działalności Uczniowskich Klubów Sportowych;

1. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym:
   * + zapewnienia wsparcia niepijącym alkoholikom i ich rodzinom,
     + prowadzenia środowiskowych ognisk wychowawczych;
2. prowadzenia działalności mającej na celu umożliwienie ludziom starszym z terenu Gminy Police (rencistom, emerytom) aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym i kulturalnym, w tym w szczególności organizowanie czasu wolnego, propagowanie aktywnego i zdrowego stylu życia;
3. pomocy społecznej – prowadzenia środowiskowego domu samopomocy dla osób niepełnosprawnych intelektualnie;
4. ratownictwa i ochrony ludności, a w szczególności w zakresie:

- ratownictwa wodnego.

**Okres realizacji programu**

**§ 11.** Ustala się okres realizacji programu od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.

**Sposób realizacji programu**

**§ 12.** 1. Zlecanie realizacji zadań publicznych przez Gminę Police Organizacjom będzie następowało w formach przewidzianych w ustawie lub odrębnych przepisach.

2. Na witrynie internetowej Gminy www.police.pl, jest prowadzona i aktualizowana strona dotycząca Organizacji, w szczególności zawierająca:

1) ogłaszanych konkursów ofert na realizację zadań publicznych i ich rozstrzygnięć;

2) ogłaszanych posiedzeń oraz podejmowanych uchwał przez Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego w Policach;

3) udzielanych odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania i poruszane problemy, w tym dotyczące zmiany przepisów prawa.

3. W przypadku wykonania specjalnego serwisu internetowego przeznaczonego dla Organizacji, informacje wymienione w ust. 2 będą tam zamieszczane.

4. Szczegółowy sposób konsultowania z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji określa uchwała Nr LIX/433/10 Rady Miejskiej w Policach z dnia 26 października 2010 w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

5. Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej określa uchwała nr XI/75/2011 Rady Miejskiej w Policach z dnia 31 sierpnia 2011 w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

6. Zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert odbywa się na zasadach określonych w ustawie.

**Wysokość planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację programu**

**§ 13.**  1. Zakres i źródła finansowania zadań publicznych planowanych do realizacji w ramach współpracy Gminy Police z organizacjami pozarządowymi w 2019roku:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Dział** | **Rozdział** | **Zakres zadania** | **Źródło finansowania** | **Wysokość**  **Planowanych środków**  **(w zł)** | **Planowany termin ogłoszenia konkursu ofert** |
| 1. | 630 | 63003 | Turystyka i krajoznawstwo | Budżet gminy Police  (Wydział Oświaty i Kultury) | 10.000 | grudzień 2018 |
| 2. | 854 | 85412 | Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży | Budżet gminy Police  (Wydział Oświaty i Kultury) | 60.000 | grudzień 2018 |
| 3. | 921 | 92195 | Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego | Budżet gminy Police  (Wydział Oświaty i Kultury) | 100.000 | grudzień 2018 |
| 4. | 926 | 92605 | Wspieranie i upowszechnienie kultury fizycznej | Budżet gminy Police  (Wydział Oświaty i Kultury) | 1.070.000 | grudzień 2018 |
| 5. | 851 | 85153 | Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym – program profilaktyki selektywnej | Budżet gminy Police  (Wydział Organizacyjno-Prawny) | 4.000 | styczeń 2019 |
| 6. | 851 | 85154 | Przeciwdziałanie patologiom społecznym poprzez prowadzenie ognisk wychowawczych | Budżet gminy Police  (Wydział Organizacyjno-Prawny) | 80.000 | Umowa wieloletnia. Konkurs został ogłoszony w 2016 r. na lata 2017-2019 |
| 7. | 851 | 85154 | Przeciwdziałanie patologiom społecznym poprzez prowadzenie działalności na rzecz niepijących alkoholików i ich rodzin | Budżet gminy Police  (Wydział Organizacyjno-Prawny) | 21.500 | grudzień 2018 |
| 8. | 851 | 85195 | Finansowanie zadań zleconych organizacjom pozarządowym – pomoc osobom chorym na fenyloketonurię, cukrzycę, opieka hospicyjna, ochrona zdrowia psychicznego i inne | Budżet gminy Police  (Wydział Organizacyjno-Prawny) | 85.000 | grudzień 2018 |
| 9. | 852 | 85203 | Pomoc społeczna – prowadzenie środowiskowego domu samopomocy dla osób niepełnosprawnych intelektualnie | Budżet gminy Police  (Wydział Organizacyjno-Prawny) – środki z dotacji celowej budżetu państwa | 578.000 | grudzień 2018 |
| 10. | 852 | 85230 | Przygotowanie, wydawanie i umożliwienie spożycia jednego gorącego posiłku dziennie dla osób dorosłych – klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Policach | Budżet gminy Police  (Wydział Organizacyjno-Prawny) | 40.000 | grudzień 2018 |
| 11. | 853 | 85395 | Wszechstronna aktywizacja ludzi starszych | Budżet gminy Police  (Wydział Organizacyjno-Prawny) | 50.000 | grudzień 2018 |
| 12. | 853 | 85395 | Prowadzenie schroniska dla osób bezdomnych | Budżet gminy Police  (Wydział Organizacyjno-Prawny) | 206.000 | Umowa wieloletnia. Konkurs został ogłoszony w 2017 roku na lata 2018-2020 |
| 13. | 853 | 85395 | Prowadzenie mieszkań chronionych dla osób niepełnosprawnych intelektualnie | Budżet gminy Police  (Wydział Organizacyjno-Prawny) | 200.000 | grudzień 2018 |
| 14. | 900 | 90095 | Ochrona zwierząt | Budżet gminy Police  (Wydział Ochrony Środowiska) | 22.000 | luty 2019 |
| 15. | 754 | 75415 | Ratownictwo i ochrona ludności | Budżet gminy Police  (Wydział Spraw Obywatelskich) | 40.000 | luty-czerwiec 2019 |

2. Planowane środki na realizację programu mogą ulec zmianie.

**Sposób oceny realizacji programu**

**§ 14.** 1. Burmistrz Polic dokonuje ewaluacji programu współpracy za okres realizacji programu.

2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji programu mogą być zgłaszane Radzie Miejskiej w Policach oraz Burmistrzowi Polic.

3. Uwagi, wnioski i propozycje związane z realizowanymi przez organizacje pozarządowe zadaniami publicznymi, będą wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

4. Do oceny realizacji programu stosowane są następujące mierniki ilościowe:

1) ilość i struktura organizacji pozarządowych współpracujących z Gminą;

2) ilość i struktura ogłoszonych konkursów, złożonych ofert i podpisanych umów;

3) wykonanie planu dotacji w 2019 roku;

5. Nie później niż do 15 grudnia 2019 roku obowiązywania programu Burmistrz zorganizuje spotkanie z Organizacjami poświęcone ocenie funkcjonowania programu w danym roku budżetowym.

**Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

**§ 15.** 1. Konsultacje programu przeprowadza się w sposób określony w art. 5 ust. 5 ustawy tj. w sposób określony w uchwale Nr LIX/433/10 Rady Miejskiej w Policach z dnia 26 października 2010 w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Informację o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie.

**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

**§ 16.** 1. Ogłaszając konkurs ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych Organizacjom, Burmistrz zamieści informację o nim:

1. na stronach internetowych Gminy (www.police.pl) w tym w Biuletynie Informacji Publicznej,
2. w Urzędzie na tablicy ogłoszeń.

2. Do ogłoszenia o konkursie ofert dołączone będzie ogłoszenie o naborze do komisji konkursowej osób wskazanych przez Organizacje.

3. W ciągu 7 dni od upływu terminu składania ofert lista podmiotów ubiegających się o realizację zadania, rodzaj zadań i wielkość wnioskowanych dotacji zostanie umieszczona w Urzędzie na tablicy ogłoszeń oraz zostanie podana do publicznej wiadomości na stronach internetowych Gminy (www.police.pl) w tym w Biuletynie Informacji Publicznej.

3. W ciągu 14 dni od upływu terminu składania ofert Burmistrz Polic powołuje w formie zarządzenia komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.

4. W skład komisji konkursowej wchodzi co najmniej dwóch przedstawicieli Burmistrza Polic oraz co najmniej dwie osoby wskazane przez Organizacje, z wyłączeniem osób wskazanych przez Organizacje, biorące udział w konkursie.

5. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez Organizacje w przypadkach wymienionych w art. 15 ust. 2da ustawy.

4. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

5. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel Burmistrza Polic.

6. Każdy członek komisji przed rozpoczęciem prac komisji zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o niereprezentowaniu organizacji biorących udział w konkursie.

7. Do członków komisji konkursowej stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

8. Komisja konkursowa ocenia merytorycznie oferty, które przeszły pozytywnie weryfikację formalną. Ocena merytoryczna w szczególności polega na ocenie:

1) możliwości realizacji zadania w oparciu o odpowiednią bazę materialną i sprzęt potrzebny do realizacji zadania;

2) proponowanej jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja będzie realizować zadanie;

3) kalkulacji kosztów realizacji zadania;

4) wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;

5) realizacji przez organizację zleconych zadań w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia się z otrzymanej dotacji

9. Dla każdej ocenianej oferty komisja konkursowa sporządza kartę oceny merytorycznej, w której wpisuje liczbę punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji.

10. W przypadku proponowania mniejszej kwoty dotacji od zapisanej w ofercie, komisja konkursowa opisuje na kartach oceny merytorycznej zakres koniecznych zmian kosztorysu i/lub harmonogramu i/lub zakresu rzeczowego zadania.

11. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół, który zamieszczany jest zgodnie z art. 13 ust. 3 ustawy.

12. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotacje na podstawie przeprowadzonych konkursów ofert oraz o wysokości dotacji podejmuje Burmistrz Polic w formie zarządzenia.

13. Decyzję o zleceniu realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert podejmuje Burmistrz w formie zarządzenia.

14. Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.

15. Wykaz podmiotów, które zostały wybrane w drodze konkursu ofert wraz z podaniem rodzaju zadań i kwot na nie przeznaczonych zostanie wywieszony na tablicy ogłoszeń w Urzędzie oraz na stronach internetowych Urzędu (www.police.pl), w tym w Biuletynie Informacji Publicznej.

16. Zasady i tryb przyznawania dotacji organizacjom pozarządowym określają przepisy prawa.

**Postanowienia końcowe**

**§ 17**. Niniejszy program wyznacza główne zadania i kierunki współpracy z Organizacjami, jednakże nie wyklucza on możliwości podejmowania zadań innych, niż w nim wymienione, których potrzeba realizacji wyniknie w trakcie roku.

**Uzasadnienie**

Burmistrz Polic przedkłada projekt uchwały w sprawie uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w zakresie realizacji zadań pożytku publicznego w 2019 roku.

Obowiązek podjęcia przez Radę Miejską uchwały w przedmiotowej sprawie wynika z art. 5 a ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2018 roku poz. 450), w myśl którego „organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3”. Ustawodawca w art. 4 cytowanej powyżej ustawy, wymienił enumeratywnie zadania publiczne, należące do sfery działalności pożytku publicznego, przy realizacji których należy stosować przepisy ustawy. Nałożył jednocześnie na organy administracji publicznej obowiązek współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach realizacji wymienionych w ustawie zadań pożytku publicznego. Gmina Police realizuje wiele z tych działań. Zadania te należy realizować zgodnie z uchwalonym przez Radę Miejską programem współpracy, znajdującym swoje odzwierciedlenie w projekcie budżetu Gminy na 2019 rok.

W dniu 09 października 2018 roku zostały ogłoszone konsultacje dotyczące projektu uchwały w sprawie programu współpracy Gminy Police z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w zakresie realizacji zadań pożytku publicznego w 2019 roku.

Termin zakończenia konsultacji został wyznaczony na 31 października 2018 roku. Do dnia zakończenia konsultacji nie wpłynęły wnioski od organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, mających siedzibę i działających na terenie gminy Police.

Projekt uchwały przygotował

Wydział Organizacyjno- Prawny