***Załącznik nr 6 SIWZ***

**Instrukcja dotycząca składania Oświadczeń wstępnych (Załącznik nr 3 i 4 SIWZ)  
za pośrednictwem poczty elektronicznej**

***W przypadku, gdyby Wykonawca stosownie do pouczenia wskazanego w dziale V ust. 4 SIWZ   
wybrał złożenie Oświadczeń wstępnych w postaci elektronicznej[[1]](#footnote-1):***

1. Oświadczenie wstępne, stanowiące Załącznik nr 3 i nr 4 SIWZnależy przesłać Zamawiającemu   
   w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu elektronicznego Oświadczeń wstępnych przez Wykonawcę, jest poczta elektroniczna (adres e-mail wskazany w dziale VI ust. 10 SIWZ) .

***UWAGA!*** *Złożenie Oświadczeń wstępnych wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej   
w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Tym samym, w przypadku wyboru przez Wykonawcę złożenia Zamawiającemu Oświadczenia wstępnego*w postaci elektronicznej należy je przesłać na adres email: [promocja4@ug.police.pl](mailto:promocja4@ug.police.pl)

W tym celu:

1. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf,.xps, .odt. [[2]](#footnote-2)
2. Wykonawca wypełnia Oświadczenie wstępne, tworząc dokument elektroniczny i podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie[[3]](#footnote-3).
3. Podpisane elektronicznie Oświadczenie wstępne powinno zostać zaszyfrowane,   
   tj. opatrzone hasłem dostępowym. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia   
   (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign).
4. Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku elektronicznego Oświadczenia wstępnego w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do elektronicznego Oświadczenia wstępnego, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w elektronicznym Oświadczeniu wstępnym.
5. Wykonawca przesyła Zamawiającemu zaszyfrowane i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym Oświadczenia wstępne na wskazany wyżej adres poczty elektronicznej ([promocja4@ug.police.pl](mailto:promocja4@ug.police.pl)) w taki sposób, aby Oświadczenia dotarły do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i/lub nazwę postępowania niniejszego postępowania (którego Oświadczenia dotyczą) oraz/lub nazwę Wykonawcy lub dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację Wykonawcy *(np. Oświadczenia wstępne składane przez ………… w przetargu nieograniczonym nr referencyjny* ***FP.RPO.6.2018.***
6. Wykonawca przesyłając Oświadczenia wstępne żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej te Oświadczenia.
7. Datą złożenia Zamawiającemu elektronicznych Oświadczeń wstępnych będzie data (dzień/godzina) jego umieszczenia na serwerze pocztowym Zamawiającego (skrzynce pocztowej e-mail [promocja4@ug.police.pl](mailto:promocja4@ug.police.pl))
8. Po otwarciu ofert Zamawiający musi mieć możliwość odszyfrowania elektronicznych Oświadczeń wstępnych korzystając z klucza wskazanego w treści oferty [ww. pkt d) i pkt e) powyżej] i weryfikuje prawidłowość złożonego podpisu elektronicznego.
9. Postanowienia powyższe dotyczące złożenia Oświadczeń wstępnych w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczyć będą również Oświadczeń wstępnych składanych na ewentualne wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy PZP (jeżeli Wykonawca zdecyduje się na ich złożenie w postaci elektronicznej), przy czym w takim przypadku Zamawiający nie będzie wymagał szyfrowania tego dokumentu.

***Uwaga: Podając powyższe Zamawiający informuje jednocześnie, iż złożenie Oświadczeń wstępnych   
w postaci elektronicznej (a tym samym konieczność zastosowania się do ww. instrukcji) nie jest obowiązkowe w niniejszym postępowaniu. Stosownie do pouczenia podanego w dziale V ust. 4 SIWZ złożenie Oświadczeń wstępnych (Zał. 3 i 4 SIWZ) wyłącznie z zachowaniem formy pisemnej będzie   
w pełni wystarczające.***

1. **Zamawiający podkreśla jednak, iż w niniejszym postępowaniu w pełni skutecznym i wystarczającym jest złożenie Oświadczenia wstępnego „tradycyjnie”, tj. z zachowaniem formy pisemnej.** [↑](#footnote-ref-1)
2. Zamawiający określa dopuszczalne formaty danych w jakich można przedłożyć Oświadczenie wstępne i skorzystał z katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. *w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.*  [↑](#footnote-ref-2)
3. Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579) [↑](#footnote-ref-3)