Załącznik nr 2 do ogłoszenia

………………………………..………

(Imię i nazwisko, nazwa firmy)

……………………………………

(adres oferenta)

……………………………………

(NIP, REGON)

telefon …………………………………....

**Burmistrz Polic**

**ul. Stefana Batorego 3**

**72-010 Police**

**O F E R T A na zakup drewna „Pakiet Nr II Police”**

Nawiązując do ogłoszenia o trzecim przetargu na „Sprzedaż drewna pozyskanego z lasów Gminy Police” z terenu działki leśnej nr 2 położonej w obrębie Nr 13 Police, przy ul. Nadbrzeżnej w Policach (Mścięcino) – stanowiącego **„Pakiet Nr II Police”- w ilości 111,98 m3.**

1. **Oferuję** zakup drewna w ilości 111,98 m3 wraz z wywiezieniem i uprzątnięciem placu po jego wywózce za cenę:

brutto ……………….zł (słownie:…………………………………………..……………….………………………..),

w tym netto ………………… zł (słownie:…………………….…………….….……….. zł), VAT ………… zł

i zobowiązuję się ją zapłacić przelewem na rachunek bankowy Gminy Police podany   
w umowie sprzedaży.

1. **Oświadczam, że:**
2. akceptuję warunki udziału w postępowaniu wynikające z ogłoszenia o przetargu i nie wnoszę do nich zastrzeżeń,
3. przeprowadziłem oględziny drewna w terenie/ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin\*),
4. zapoznałem się z treścią „Regulaminu przetargu na sprzedaż drewna pozyskiwanego   
   z lasów stanowiących własność Gminy Police”, wzorem umowy i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń,
5. drewno zostanie załadowane i wywiezione własnym staraniem i na własny koszt,   
   w terminie określonym przez sprzedającego, to jest w ciągu 7 dni od daty dokonania wpłaty należności,
6. uporządkuję teren w miejscu składowania drewna,
7. wywiozę drewno w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Policach tj. w godzinach od 7:00 do 15:00 w dni robocze,
8. wywóz drewna będę prowadził z zachowaniem wszelkich środków bezpieczeństwa,   
   w przypadku powstania szkody na rzecz osób trzecich podczas prac poniosę odpowiedzialność prawną za zaistniałe szkody łącznie ze skutkami finansowymi.
9. Zobowiązuję się do zapłaty ww. ceny nabycia drewna zaoferowanej w ofercie niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.
10. Dane osoby uprawnionej do podpisania umowy i do kontaktu w sprawie przedmiotowego postępowania (imię, nazwisko, funkcja, telefon):

………………………………..…………………….………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………….……………..………………………………………….

\*) niepotrzebne skreślić

Police, dnia ……………….……. 2018 r. ………………….……………………….…………

(czytelny podpis oferenta lub pełnomocnika)