

Zakład Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej
72-010 Police, ul. Bankowa 18
tel. 091-4311350, 390, fax 091-3175037
kom. 695 395 408

.....
.....
.....

Police dnia 23.08.2017 r.

TT/MŚ/434 /2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

Gmina Police
ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police
NIP 851-10-00-695
Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Policach
ul. Bankowa 18, 72-010 Police

zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn:

„Przystosowanie do obowiązujących przepisów w zakresie bezpieczeństwa pożarowego, budynku przy ul. Barnima 26 w Policach administrowanego przez ZGKiM w Policach”.

1) Zakres zamówienia

Zakres prac zgodny z dokumentacją projektową załączniki nr 5,6,7 oraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (załączniki nr 2, 2a), oraz w oparciu o przedmiary robót (załączniki nr 3,3a,3b) stanowiącymi załączniki do zapytania ofertowego.

2) Warunki wykonania robót:

Warunki wykonania i odbioru robót określają załączniki nr 2, 2a specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

3) Termin realizacji:

Wymagany termin wykonania zamówienia: 30.11.2017

4) Gwarancja:

Wymagana gwarancja na wykonane roboty: minimum 36 miesięcy.

5) Zawartość oferty:

- a) **Oferta cenowa** – zgodnie z otrzymanym wzorem – zał. nr 1.
- b) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, potwierdzający, że profil działalności wykonawcy odpowiada przedmiotowi zamówienia, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) opłaconą polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. **100.000 zł.**

- d) **Kosztorys ofertowy** na roboty jw. zgodny ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych w oparciu o przedmiar robót. (kosztorys będzie wymagany od oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę).

UWAGA:

Przedmiar robót traktować należy jako materiały poglądowe. Przed skalkulowaniem oferty należy zweryfikować obmiary i zakres prac przewidzianych do realizacji, gdyż umowa z wybranym Wykonawcą zawarta zostanie w formie ryczału – zgodnie ze złożoną ofertą.

Wykonawca powinien dokonać wizji lokalnej przed opracowaniem oferty.

Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające ze specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót i inne koszty niezbędne do wykonania zadania, tj. wszelkie roboty przygotowawcze, koszty transportu, porządkowe, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty energii elektrycznej, wody, współpracy z zamawiającym, ubezpieczenia, VAT, itp.

6) Kryteria wyboru oferty

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę brutto.

Zamawiający zastrzeżę sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji cenowych i ilościowych dot. zakresu i technologii robót z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO – DOTYCZY WYKONAWCY, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i/lub dokumentów:

Aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielnie zaświadczenia dla każdego ze wspólników oraz oddzielnie na spółkę.

Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane **zdolności techniczne** zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

- wykonał należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum dwie roboty budowlane. Za jedną robotę budowlaną Zamawiający uzna: pracę polegającą na wykonaniu robót będących przedmiotem zapytania ofertowego na jednym budynku.

Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów składa – inne dokumenty.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale, natomiast dowody i inne dokumenty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

7) **Warunki finansowania**

Nie przewiduje się zaliczek na poczet wykonywanych robót.
Fakturowanie robót, zgodnie z podpisaną umową, za wykonane i odebrane prace.

8) **Składanie ofert**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie – pokój nr 311 w terminie do dnia **31.08.2017 r. do godziny 10.00.**

9) **Termin otwarcia ofert**

Oferty zostaną otwarte komisyjnie w obecności Wykonawców w dniu **31.08.2017 r. o godz. 10.15** w siedzibie ZGKiM w sali konferencyjnej (pok. nr 301).

Wykaz załączników do zaproszenia:

- 1) Oferta cenowa – załącznik nr 1,
- 2) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – załącznik nr 2,
- 3) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót elektrycznych – załącznik nr 2a,
- 4) Przedmiary robót – załączniki nr 3,3a,3b,
- 5) Wzór umowy – załącznik nr 4,
- 6) Projekt budowlany – architektura i konstrukcje – Załącznik nr 5,
- 7) Projekt budowlany – branża sanitarna – Załącznik nr 6,
- 8) Projekt budowlany – branża elektryczna – Załącznik nr 7.

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Technicznych i Eksploatacji

.....
(data i podpis Zamawiającego)

Duz

