

REGULAMIN II PRZETARGU (AUKCJI) NA SPRZEDAŻ RUCHOMOŚCI - SAMOCHODÓW SPECJALNYCH POŻARNICZYCH ORAZ PRACY KOMISJI PRZETARGOWEJ

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem przetargu jest Burmistrz Polic
2. Przetarg ma charakter publiczny i odbywa się w drodze aukcji (ustnej licytacji).

II TERMIN I OGŁOSZENIE PRZETARGU

1. Przetarg odbędzie się w dniu 11 grudnia 2015 r. o godz. 10.00 w siedzibie Urzędu Miejskiego w Policach przy ul. Stefana Batorego 3 w sali 32.
2. Aukcja wszczynana jest poprzez:
 - a) opublikowanie ogłoszenia o aukcji na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Police <http://www.bip.police.pl/>,
 - b) wywieszenie treści ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Policach,

III PRZEDMIOT AUKCJI

1. Przedmiotem aukcji jest sprzedaż samochodu pożarniczego:
 - marki STAR 244 o numerze rejestracyjnym SZD670S,
2. Samochód specjalny pożarniczy będący przedmiotem przetargu można oglądać po uprzednim kontakcie telefonicznym z Iwoną Kochman tel. 91 43 118 01.
3. Burmistrz Polic nie bierze odpowiedzialności za wady ukryte w samochodzie.

IV UCZESTNICY AUKCJI

1. W aukcji mogą wziąć udział osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, które stawiają się na aukcji w siedzibie Sprzedającego w dniu przez niego wyznaczonym.
2. Oświadczenia woli w imieniu uczestnika aukcji może składać wyłącznie uczestnik lub osoba przez niego wskazana, po wcześniejszym przedłożeniu stosownego pisemnego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uczestnika postępowania
3. W aukcji nie mogą uczestniczyć prowadzący aukcję oraz osoby bliskie tej osobie, a także osoby, które pozostają w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności.

V KOMISJA PRZETARGOWA

1. Przetarg prowadzi komisja przetargowa powołana Zarządzeniem Burmistrza Polic.
2. Komisja pełni swoje obowiązki od dnia powołania do dnia zatwierdzenia przez Burmistrza Polic protokołu końcowego z przetargu.

VI WADIUM

1. Udział w aukcji wymaga wniesienia wadium w wysokości 5 % ceny wywoławczej, którą należy wpłacić w kasie Urzędu Miejskiego w Policach przy ul. Stefana Batorego 3 lub przelewem na rachunek bankowy nr 15 1240 3927 1111 0010 6013 0076 Bank Pekao SA II Oddział Szczecin
2. Wadium wnosi się wyłącznie w pieniądzu
3. Dowód wniesienia wadium uczestnik przetargu przedkłada komisji przetargowej przed otwarciem przetargu
4. Wadium wpłacone przez uczestnika, który wygrał aukcję zalicza się na poczet ceny nabycia.
5. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku gdy:
 - a) uczestnik aukcji, który wygrał uchylił się od zawarcia umowy sprzedaży,
 - b) jeżeli nabywca nie zapłacił ceny nabycia w wyznaczonym terminie.

VII PRZEBIEG LICYTACJI

1. Przed rozpoczęciem aukcji, uczestnicy składają **OŚWIADCZENIE** o zapoznaniu się ze stanem prawnym i faktycznym samochodu stanowiące **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.
2. Przed rozpoczęciem aukcji członkowie komisji przetargowej zbierają informacje o danych osobowych uczestników przetargu. Spisują numery dokumentów tożsamości, zbiorą pełnomocnictwa (jeśli będą potrzebne) oraz w przypadku osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej – aktualne wypisy z właściwych rejestrów. Komisja przetargowa sprawdza również prawidłowość wniesionego wadium oraz złożonego oświadczenia.
3. Aukcję prowadzi osoba wyznaczona przez Burmistrza Polic, zwana „prowadzącym aukcję”.

Po otwarciu licytacji prowadzący aukcję podaje licytantom do wiadomości:

- a) przedmiot licytacji,
- b) cenę wywoławczą,
- c) warunki dotyczące wysokości postąpienia,
- d) termin uiszczenia ceny nabycia,
- e) nazwy (firm) lub imiona i nazwiska licytantów, którzy wpłacili wadium i zostali dopuszczeni do aukcji.

4. Stawienie się jednego uczestnika pozwala na przeprowadzenie aukcji.
5. Licytacja rozpoczyna się od podania ceny wywoławczej.
6. Ustala się minimalną wysokość postąpienia w wysokości 100 zł. Zaoferowana cena przestaje wiązać licytanta, gdy inny licytant zaoferował cenę wyższą.

7. Po ustaniu postępień prowadzący aukcję uprzedzając licytantów, po trzecim ogłoszeniu zamyka aukcję i udziela przybicia licytantowi, który zaoferował najwyższą cenę. Z chwilą przybicia następuje zawarcie umowy sprzedaży przedmiotu aukcji.
8. Nabywca ponosi wszystkie koszty dotyczące pokrycia zobowiązań związanych z przeniesieniem prawa własności przedmiotu przetargu.
9. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia niezwłocznie po udzieleniu mu przybicia, po uprzednim zawarciu umowy sprzedaży.
10. Przekazanie przedmiotu aukcji nabywcy nastąpi niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia.

VIII PROTOKÓŁ

1. Po zakończeniu aukcji komisja sporządza i podpisuje protokół z przeprowadzonego postępowania. Data jego podpisania jest datą zakończenia przetargu.

Protokół z przebiegu aukcji powinien zawierać:

- a) data i miejsce aukcji,
 - b) imiona i nazwiska oraz podpisy członków komisji przetargowej,
 - c) wysokość ceny wywoławczej,
 - d) wysokość najwyższej wylicytowanej kwoty za przedmiot aukcji,
 - e) imię i nazwisko (firmę) i miejsce zamieszkania nabywcy lub jego siedzibę,
 - f) wysokość ceny nabycia i oznaczenie kwoty, jaką nabywca uiścił na poczet ceny,
 - g) wnioski i oświadczenia członków komisji przetargowej.
- Protokół zatwierdza Burmistrz Polic.

2. Organizator przetargu może go unieważnić lub odwołać bez podania przyczyn.

IX WARUNKI ODBIORU SAMOCHODU

Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy następuje niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia i podpisaniu umowy kupna-sprzedaży.

Burmistrz Polic

Władysław Diakun

Załącznik do Regulaminu:

1. załącznik nr 1 – formularz oświadczenia