

Zasady ewidencji zaangażowania wydatków budżetowych

§ 1.1. W celu zapewnienia możliwości sporządzenia sprawozdania budżetowego Rb-28S w zakresie zaangażowania środków budżetowych, ewidencję szczegółową według klasyfikacji budżetowej stanowią wydatki wykonane według stanu na dzień kończący okres sprawozdawczy oraz podjęte zobowiązania obciążające plan finansowy wydatków do końca danego roku budżetowego.

2. Podjęte zobowiązania nie wynikające z umów a konieczne do poniesienia wydatków wynikających z planu finansowego, powinny być ewidencjonowane na podstawie faktur, rachunków i innych dokumentów księgowych np. dyspozycji do zapłaty.

3. Podjęte zobowiązania wynikające z umów, zleceń, zamówień, powinny być ewidencjonowane na podstawie niniejszych dokumentów według klasyfikacji budżetowej.

4. Dowodami źródłowymi do zaangażowania mogą być w szczególności:

- 1) umowy, porozumienia, zamówienia, zlecenia,
- 2) listy płac, diet, ryczałtów, prowizji, noty, delegacje służbowe, faktury, polisy, dyspozycje do zapłaty, zawiadomienia i inne dokumenty księgowe.

§ 2.1. Wartości zaangażowania bieżącego roku budżetowego, stanowią podstawę do zapisów księgowych na koncie 998 po stronie MA.

2. Wartości zaangażowania wydatków budżetowych przyszłych lat, stanowią podstawę do zapisów księgowych na koncie pozabilansowym 999.

3. Zapisy na kontach syntetycznych będą dokonywane na podstawie „PK” sporządzanych według załączonych do nich zestawień, zgodnie z klasyfikacją budżetową, które stanowią jednocześnie ewidencję szczegółową do kont pozabilansowych 999.