

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Urząd Miejski w Policach	
Wpł. dnia	30. KWI. 2015
Przydzielono	
znak	
Data i miejsce złożenia oferty	

(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536),
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

WSZECHESTRONNA AKTYWIZACJA LUDZI STARSZYCH
(rodzaj zadania publicznego)

PN. „ Wspólne działania radością życia seniorów “

w okresie od 10.05. 2015r. do 10.08. 2015r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

.....**GINA POLICE**.....
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta

- 1) nazwa: **Policki Uniwersytet Trzeciego Wieku**
- 2) forma prawna:
 stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji: **0000304983**
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: **15. 05. 2008 r.**
- 5) nr NIP: **851 – 30 – 56 – 783** nr REGON: **320518120**
- 6) adres:
miejscowość: : **Police ul. Siedlecka 1A**
gmina: **Police** powiat: **policki**
województwo: : **zachodniopomorskie**
kod pocztowy: **72-010** poczta: **Police**
- 7) tel.: **91 317 91 21** faks: **91 3127665**
e-mail: **putw_police@op.pl** http:// **www.gminapolice.pl**
- 8) numer rachunku bankowego: **29 9395 0008 0002 8929 2000 0001**
nazwa banku: **Powiatowy Bank Spółdzielczy w Policach**
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:
a) Jerzy Dembski
b) Maria Teresa Krasinkiewicz
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:
Policki Uniwersytet Trzeciego Wieku,
72-010 Police, ul. Siedlecka 1”A
tel. 913179120 kom:504025862
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
Danuta Banasik – Krupa Tel. 502255973
- 12) przedmiot działalności pożytku publicznego:
- a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego**

 1. Prowadzenie działalności na rzecz wszechstronnej aktywizacji intelektualnej, psychicznej, fizycznej oraz społecznej osób starszych i niepełnosprawnych (emerytów, rencistów).
 2. Prowadzenie form działalności edukacyjnej, zdrowotnej, kulturalnej, twórczej i krajoznawczo – turystycznej dla osób starszych.
 3. Włączenie osób starszych do systemu kształcenia ustawicznego poprzez stymulowanie rozwoju osobowego oraz sprawności intelektualnej i fizycznej.
 4. Wspieranie działań edukacyjnych, kulturalnych, ekologicznych i rehabilitacyjnych osób starszych i niepełnosprawnych.
 5. Upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i turystyki.
 6. Upowszechnianie profilaktyki gerontologicznej.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

 - a) Organizację różnego rodzaju wykładów, sesji, naukowych dyskusji, spotkań tematycznych.
 - b) Prowadzenie działalności turystyczno-krajoznawczej.
 - c) Działalność w zespołach, klubach, sekcjach zainteresowań prowadzonych przez specjalistów i członków zgodnie z potrzebami.
 - d) Naukę języków obcych.
 - e) Rehabilitację zdrowotną.

W myśl § 3 Statutu PUTW działalność nieodpłatna opiera się na pracy społecznej całego Zarządu,

członków stowarzyszenia oraz osób kierujących zespołami zainteresowań.

Nieodpłatną formą działalności dla beneficjentów są wykłady, seminaria, konsultacje, spotkania kulturalno-społeczne oraz prowadzenie następujących sekcji tematycznych:

- a) rękodzieła artystycznego
- b) turystyki krajowej i zagranicznej
- c) turystyki pieszej
- d) turystyki rowerowej
- e) sztuki użytkowej
- f) sekcja techniczna
- g) kronikarska
- h) scrable
- i) brydżowa

b) Działalność odpłatna pożytku publicznego

Działalność odpłatna dotyczy:

1. Opłat wnoszonych przez uczestników biorących udział w zajęciach następujących sekcjach:

- a) sekcja gimnastyki usprawniającej przy muzyce,
- b) sekcja gimnastyki kręgosłupa,
- c) sekcja jogi,
- d) sekcja pływacka (basen),
- e) sekcja lektoratu języka angielskiego ,
- f) sekcja lektoratu języka niemieckiego,
- g) sekcja komputerowa,
- h) sekcja plastyczna,
- i) sekcja taneczna,
- j) sekcja – chór kameralny
- k) sekcja pilatesu
- l) sekcja tańca orientalnego
- ł) sekcja Tai-Chi
- m) sekcja florystyki
- n) warsztaty dietetyczne

2. Wynagrodzeń dla instruktorów prowadzących zajęcia w w/w sekcjach odpłatnych.

3. Odpłatności uczestników wycieczek turystycznych i krajoznawczych.

13) jeżeli oferent/oferenci 1) prowadzi/prowadzą 1) działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego.

Projekt pn. " Wspólne działania radością życia seniorów" obejmuje kontynuację działań prowadzonych od sześciu lat przez Policki Uniwersytet Trzeciego Wieku, w zakresie:

- a) rozwoju aktywności fizycznej seniorów
- b) rozwoju aktywności kulturalnej seniorów
- c) edukacji zdrowotnej seniorów

Celem projektu jest stworzenie warunków dla:

- zwiększenia aktywności fizycznej seniorów,
- rozwoju intelektualnego i społecznego seniorów,
- podtrzymywania więzi społecznych i komunikacji wśród seniorów.
- aktywizacja seniorów do czynnego i stałego uczestnictwa w zajęciach kulturalnych

Cel ten będzie realizowany poprzez organizację warsztatów tematycznych w zakresie:

1. Wpływu uprawiania ćwiczeń jogi na kondycję zdrowotną seniorów.
2. Wpływu uprawiania ćwiczeń Tai-Chi na kondycję zdrowotną seniorów.
3. Wpływu tańca towarzyskiego na poprawę aktywności fizycznej seniorów.
4. Wpływu tańca orientalnego na poprawę aktywności fizycznej seniorów.
5. Doskonalenia edukacji muzycznej seniorów w zakresie śpiewu chóralnego i wokalnego.
6. Doskonalenie edukacji w zakresie rękodzieła artystycznego
7. Doskonalenie edukacji w zakresie sztuki użytkowej.
8. Promocji osiągnięć seniorów w rozwoju kulturalnym na forum publicznym.

Realizacja zadań zawartych w projekcie przyczyni się do rozwoju aktywności fizycznej i kulturalnej seniorów oraz podwyższenia poziomu edukacji zdrowotnej uczestników projektu.

W ramach projektu realizowane będą następujące zadania:

- I. Organizacja **4 plenerowych** integracyjnych dwudniowych warsztatów zdrowotnych dla ogółem **106 osób**, w tym dla osób posiadających orzeczenie o niepełnosprawności, w zakresie:
 1. edukacja zdrowotna w aspekcie uprawiania ćwiczeń jogi dla **54 osób**
 2. edukacja zdrowotna w aspekcie uprawiania ćwiczeń Tai-Chi dla **11 osób**
 3. edukacja zdrowotna w aspekcie wpływu tańca towarzyskiego na poprawę aktywności zdrowotnej seniorów dla **25 osób**.
 4. edukacja zdrowotna w aspekcie wpływu tańca orientalnego na poprawę aktywności zdrowotnej seniorów dla **16 osób**.
- II. Organizacja **3 plenerowych** integracyjnych, dwudniowych warsztatów edukacji kulturalnej, dla ogółem **63 osób** w zakresie:
 1. Doskonalenia techniki rękodzieła artystycznego dla **25 osób**.
 2. Doskonalenie prawidłowej techniki śpiewu oraz emisji głosu oraz doskonalenia techniki śpiewu Chóralnego dla **23 członków** Chóru Kameralnego PUTW
 3. Doskonalenia techniki sztuki użytkowej dla **15 osób**.

Zajęcia prowadzone będą pod kierunkiem wysoko wykwalifikowanej kadry instruktorskiej..
- III. Prezentacja wykształconych umiejętności tanecznych na forum publicznym po wykładach.
- IV. Prezentacja wykształconych umiejętności śpiewu chóralnego na forum publicznym po wykładach.
- V. Organizacja wystaw malarskich w Miejskim Ośrodku Kultury w Policach.
- VI. Organizacja wystaw rękodzieła artystycznego i sztuki użytkowej w Miejskim Ośrodku Kultury w Policach.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W wyniku zmian demograficznych oraz postępu cywilizacyjnego wzrasta długość życia Polaków. Za około 15 lat odsetek osób z grupy 60 plus będzie stanowił 20% naszej populacji, a w 2030 roku ponad jedną czwartą! Liczba mieszkańców w Powiecie Polickim (na obszarze którego działa Policki Uniwersytet Trzeciego Wieku), w wieku poprodukcyjnym stanowi 10,5 % ogółu populacji jego mieszkańców.

Wraz z wydłużaniem się okresu życia seniorów, maleje jego jakość z uwagi na stan zdrowia, braku możliwości kontaktów z rówieśnikami, zagospodarowania czasu wolnego, a także na zbyt małe dochody finansowe.

Stan zdrowia fizycznego i psychicznego, pozwalający ludziom starszym na względnie samodzielną egzystencję, uczestnictwo w życiu społecznym i samorealizację, staje się coraz bardziej nieosiągalny. W okresie starości wiele problematycznych sytuacji, z którymi styka się człowiek starszy, negatywnie oddziałuje na psychikę człowieka, skutkując dużym rozpowszechnieniem depresji w najstarszej grupie wiekowej. Powodem tego jest również to, że wiele osób w starszym wieku nie jest przygotowanych do okresu starości. Czynniki, które najbardziej przyspieszają proces inwolucji starczej są: bierność i brak celów życiowych.

Potrzeba sensu życia jest silnie odczuwana przez seniorów, a jej realizacja jest istotna z punktu widzenia równowagi psychicznej. Istotnym wyzwaniem w poczuciu jakości życia jest edukacja trwająca przez całe życie, która wpływa na większe poczucie własnej wartości, użyteczności i spełnienia.

Sprzyja nawiązaniu więzi, zapobiega społecznej izolacji. Kształtuje pozytywne wyobrażenia o starości i osobach w starszym wieku, zapobiegając tym samym ich marginalizacji.

Ważnymi zagadnieniami, z którym musi się borykać osoba starsza, są samotność i poczucie osamotnienia. Najboleśniej doświadczają samotności osoby biernie, bez wyraźnie wytyczonego celu, zepchnięte na margines społeczny.

Stworzenie osobom starszym warunków do aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym i kulturalnym może temu zapobiec. Niezmiernie ważnym czynnikiem w aktywizacji życia społecznego i kulturalnego seniorów jest aktywność fizyczna. Wszyscy zdajemy sobie sprawę z tego, że ruch i aktywność korzystnie wpływają na nasz organizm. Aktywność fizyczna w wieku podeszłym powoduje:

- Poprawę ogólnego samopoczucia (dostarcza przyjemności i radości)
- Poprawę zdrowia fizycznego i psychicznego;
- Wspomaga prewencję pierwotną i wtórną określonych stanów (np.: stres) i chorób (np.: cukrzyca, otyłość, miażdżyca czy choroba zwyrodnieniowa stawów);
- Minimalizuje skutki niesprawności i stanów bólowych;
- Wpływa na zmianę stereotypowych perspektyw wieku podeszłego

Aktywny styl życia pomaga utrzymać osobom starszym niezależność czynnościową, optymalizując stopień ich aktywnego uczestnictwa w społeczeństwie.

W celu sprostania wyżej wymienionym wyzwaniom tzw. "późnej dorosłości" konieczne jest udzielenie osobom w wieku starszym wielowymiarowego wsparcia w sferze integracyjnej, kulturalnej, edukacyjnej, duchowej i emocjonalnej.

W powiecie polickim instytucją udzielającą takiego wsparcia jest Policki Uniwersytet Trzeciego Wieku zrzeszający obecnie **331 seniorów**. Oferta zajęć proponowana przez PUTW jest szeroko rozwinięta, jednakże ze względu na brak własnych środków finansowych, może być realizowana w głównej mierze jako forma odpłatna, z której seniorzy ze względu na swój niski status materialny nie mogą w pełni korzystać.

Wsparcie finansowe działań zawartych w projekcie pozwoli na:

- a) znacznie szerszą dostępność oferowanych przez PUTW usług
- b) zwiększenie integracji wewnątrzpokoleniowej osób starszych,
- c) wzmożenie aktywności społecznej
- d) zmniejszenie wykluczenia społecznego.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Projekt realizowany będzie w ramach działalności statutowej Polickiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku. Skierowany jest do osób będących członkami PUTW. Planowana liczba beneficjentów ostatecznych objętych projektem to 169 osoby w wieku 60 plus.

Rekrutacja beneficjentów projektu prowadzona będzie w okresie od 01.03.2015r. do 31.03.2015r. w wtorki i czwartki od godz. 10-tej do 12-tej, w Policach przy ul. Siedleckiej 1A.

Informacja o naborze beneficjentów zostanie umieszczona na tablicach informacyjnych w siedzibie Polickiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku, na stronie internetowej PUTW oraz TV kablowej Police.

Zajęcia warsztatowe odbędą się w Gminnym Centrum Edukacji i Rekreacji w Trzebieży.

Miejski Ośrodek Kultury od 2008 roku jest członkiem wspierającym Stowarzyszenia Policki Uniwersytet Trzeciego Wieku. Zgodnie z zapisem §10 Statutu PUTW, MOK zobowiązał się do honorowego świadczenia usług potrzebnych do realizacji zadań statutowych PUTW, w postaci nieodpłatnego udostępniania pomieszczeń do prowadzenia zajęć w sekcjach zainteresowań.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent otrzymał dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zakładanym celem projektu jest :

- a) Zaktywizowanie **169 seniorów** do udziału w życiu społecznym i kulturalnym poprzez zorganizowanie zajęć aktywizująco – integracyjnych.
- b) Przeciwdziałanie marginalizacji osób starszych poprzez stworzenie warunków do integracji tej grupy społecznej poprzez udział w zajęciach w kategorii kulturalnej i aktywności fizycznej.
- c) Podniesienie świadomości seniorów w zakresie korzyści płynących ze wspólnego działania.
- d) Rozwój zainteresowań muzycznych uczestników projektu poprzez udział w pracach Chóru Kameralnego PUTW.
- e) Podniesienie poziomu edukacji zdrowotnej seniorów poprzez udział w zajęciach z kultury fizycznej oraz udział w prelekcjach na temat korzyści dla zdrowia płynących z uprawiania szeroko pojętej kultury fizycznej.
- f) Zaktywizowanie 62 seniorów biorących udział w warsztatach tanecznych i muzycznych do reprezentowania swoich osiągnięć na forum publicznym (juwenalia UTW, regionalne festiwale taneczne i chóralskie UTW oraz inne uroczystości lokalne).

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Gminne Centrum Edukacji i Rekreacji w Trzebieży , siedziba PUTW w Policach w Miejskim Ośrodku Kultury ul. Siedlecka 1A .

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego

Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego.

Czynności organizacyjne związane z zadaniem:

1. Ogłoszenie naboru uczestników do udziału w warsztatach z jogi dla **54 osób**.
2. Ogłoszenie naboru uczestników do udziału w warsztatach Tai-Chi dla **11 osób**.
3. Ogłoszenie naboru uczestników do udziału w warsztatach tańca towarzyskiego dla **25 osób**.
4. Ogłoszenie naboru uczestników do udziału w warsztatach tańca orientального dla **16 osób**.
5. Ogłoszenie naboru uczestników do udziału w warsztatach rękodzieła artystycznego dla **25 osób**.
6. Ogłoszenie naboru uczestników do udziału w warsztatach muzycznych dla **23 osób**.
7. Ogłoszenie naboru uczestników do udziału w warsztatach sztuki użytkowej dla **15 osób**.
8. Przyjmowanie zgłoszeń słuchaczy PUTW do udziału w warsztatach jogi
9. Przyjmowanie zgłoszeń słuchaczy PUTW do udziału w warsztatach Tai-Chi
10. Przyjmowanie zgłoszeń słuchaczy PUTW do udziału w warsztatach tańca towarzyskiego.
11. Przyjmowanie zgłoszeń słuchaczy PUTW do udziału w warsztatach tańca orientального.
12. Przyjmowanie zgłoszeń słuchaczy PUTW do udziału w warsztatach rękodzieła.
13. Przyjmowanie zgłoszeń słuchaczy PUTW do udziału w warsztatach muzycznych.
14. Przyjmowanie zgłoszeń słuchaczy PUTW do udziału w warsztatach sztuki użytkowej
15. Opracowanie harmonogramu dwudniowych warsztatów jogi.

16. Opracowanie harmonogramu dwudniowych warsztatów Tai-Chi
17. Opracowanie harmonogramu dwudniowych warsztatów tańca towarzyskiego.
18. Opracowanie harmonogramu dwudniowych, warsztatów tańca orientalnego.
19. Opracowanie harmonogramu dwudniowych, warsztatów rękodzieła artystycznego.
20. Opracowanie harmonogramu dwudniowych, warsztatów muzycznych.
21. Opracowanie harmonogramu dwudniowych, warsztatów sztuki użytkowej.
22. Przygotowanie i zawarcie umowy z Gminnym Centrum Edukacji i Rekreacji w Trzebieży. na zabezpieczenie noclegu, wyżywienia i udostępnienie pomieszczeń na przeprowadzenie warsztatów.
23. Zawarcie umowy o dzieło z instruktorem Chóru Kameralnego PUTW.
24. Zawarcie umowy zlecenia z instruktorem Sekcji Tanecznej PUTW.
25. Zawarcie umowy zlecenia na przeprowadzenie zajęć z jogi.
26. Zawarcie umowy zlecenia na przeprowadzenie zajęć z Tai-Chi.
27. zawarcie umowy zlecenia na przeprowadzenie zajęć z tańca orientalnego.
28. Zawarcie umowy wolontariackiej na przeprowadzenie zajęć z rękodzieła artystycznego
29. Zawarcie umowy wolontariackiej na przeprowadzenie zajęć z sztuki użytkowej.
30. Zawarcie umów wolontariackich na czynności administracyjne związane z realizacją projektu

Realizacja zadania.

1. Przeprowadzenie dwudniowych, integracyjnych plenerowych **zajęć jogi dla 54 osób w terminie 14.05. - 15.05.2015r.**
Miejsce warsztatów: Gminne Centrum Edukacji i Rekreacji w Trzebieży.
Osoby prowadząca: mgr Joanna Kmita.
2. Przeprowadzenie dwudniowych, integracyjnych plenerowych **zajęć Tai-Chi dla 11 osób w terminie 01.06 - 02.06.2015r.**
Miejsce warsztatów: Gminne Centrum Edukacji i Rekreacji w Trzebieży.
Osoby prowadząca: mgr Patrycja Justyńska.
3. Przeprowadzenie dwudniowych, integracyjnych **warsztatów tańca towarzyskiego dla 25 osób** członków Sekcji tanecznej PUTW, **w terminie 14.05. - 15.05.2015r.**
Miejsce warsztatów: Gminne Centrum Edukacji i Rekreacji w Trzebieży.
Osoba prowadząca warsztaty – instruktor Sekcji Tanecznej – Janusz Piątek.
4. Przeprowadzenie dwudniowych integracyjnych **warsztatów tańca orientalnego dla 16 osób, w terminie 16.05. - 17.05.2015r.**
Miejsce warsztatów: Gminne Centrum Edukacji i Rekreacji w Trzebieży.
Osoba prowadząca – instruktor Kamila Zimińska.
5. Przeprowadzenie dwudniowych, integracyjnych plenerowych **zajęć rękodzieła artystycznego dla 25 osób w terminie 08.06. - 09.06.2015r.**
Miejsce warsztatów: Gminne Centrum Edukacji i Rekreacji w Trzebieży.
Osoby prowadząca: Danuta Komar
6. Przeprowadzenie dwudniowych, integracyjnych plenerowych **warsztatów muzycznych dla 23 osób w terminie 10.06. - 11.06.2015r.**
Miejsce warsztatów: Gminne Centrum Edukacji i Rekreacji w Trzebieży.
Osoba prowadząca – mgr Marta Pietrzak.
7. Przeprowadzenie dwudniowych, integracyjnych plenerowych **zajęć sztuki użytkowej dla 15 osób w terminie 16.05. - 17.05.2015r.**
Miejsce warsztatów: Gminne Centrum Edukacji i Rekreacji w Trzebieży.
Osoby prowadząca: Anna Frankowska.
8. Prezentacja wykształconych umiejętności tanecznych na forum publicznym - MOK w Policach – **15.06.2015r.**
9. Prezentacja wykształconych umiejętności śpiewu chóralnego na forum publicznym MOK Police – **15.06.2015r.**
10. Organizacja wystawy rękodzieła artystycznego i sztuki użytkowej w MOK Police - **15.06.2015r.**

9. Harmonogram

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 10.05.2015r. do 10.08.2015r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
I. Organizacja dwudniowych warsztatów jogi dla 54 osób.		
1. Ogłoszenie naboru uczestników do projektu.	10.05.2015r.	PUTW
2. Przyjmowanie zapisów słuchaczy do projektu.	Od 10.05.2015r. do 13.05.2015r.	PUTW
3. Opracowanie harmonogramu zajęć	Do 10.05.2015r.	Instruktor mgr Joanna Kmita
4. Przygotowanie i zawarcie umowy na zabezpieczenie noclegu i wyżywienia dla uczestników projektu.	Do 12.05.2015r.	PUTW
5. Zawarcie umowy zlecenia na 6 godz. zegarowych z instruktorem jogi	Do 12.05.2015r.	PUTW
6. Przeprowadzenie warsztatów wg harmonogramu:	14 - 15.05.2015r.	Instruktor mgr Joanna Kmita
<u>Harmonogram – 1 dzień.</u>		
1. Przyjazd uczestników do Centrum we własnym zakresie, zakwaterowanie		
2. Prelekcja		
3. Zajęcia praktyczne		
4. Obiad dla 54 osób		
5. Zajęcia praktyczne c.d.		
6. Kolacja dla 54 osób		
7. Spotkanie integracyjne przy Muzyce		
<u>Harmonogram - 2 dzień.</u>		
1. Śniadanie dla 54 osób		
2. Sesja ćwiczeń jogi		
3. Obiad dla 54 osób		
4. Omówienie przebiegu – podsumowanie warsztatów.		
II. Organizacja dwudniowych warsztatów Tai-Chi dla 11 osób .		
1. Ogłoszenie naboru uczestników do projektu.	15.05.2015r..	PUTW
2. Przyjmowanie zapisów słuchaczy do projektu.	Od 20.05.2015r. do 25.05.2015r.	PUTW
3. Opracowanie harmonogramu zajęć	Do 20.05.2015r.	Mgr Patrycja Justyńska
4. Przygotowanie i zawarcie umowy na zabezpieczenie noclegu i wyżywienia dla uczestników projektu.	Do 20.05.2015r.	PUTW
5. Zawarcie umowy zlecenia na 6 godz. zegarowych z instruktorem Tai-Chi	Do 25.05.2015r.	PUTW
6. Przeprowadzenie warsztatów	01 - 02.06.2015r.	Mgr Patrycja Justyńska
<u>Harmonogram – 1 dzień.</u>		
1. Przyjazd uczestników do Centrum we własnym zakresie, zakwaterowanie		
2. Prelekcja		
3. Zajęcia praktyczne		
4. Obiad dla 12 osób		
5. Zajęcia praktyczne c.d.		
6. Kolacja dla 12 osób		
7. Spotkanie integracyjne przy Muzyce		
<u>Harmonogram - 2 dzień.</u>		
1. Śniadanie dla 12 osób		
2. Sesja ćwiczeń Tai-Chi		
3. Obiad dla 12 osób		
4. Omówienie przebiegu –		

podsumowanie warsztatów.		
III. Organizacja dwudniowych warsztatów tańca towarzyskiego dla 25 osób.		
1. Ogłoszenie naboru uczestników do projektu.	10.05.2015r.	PUTW
2. Przyjmowanie zapisów słuchaczy do projektu.	Od 11.05.2015r. do 13.05.2015r.	PUTW
3. Opracowanie harmonogramu zajęć	Do 10.05.2015r.	Mgr Janusz Piątek
4. Przygotowanie i zawarcie umowy na zabezpieczenie noclegu i wyżywienia dla uczestników projektu.	Do 12.05.2015r.	PUTW
5. Zawarcie umowy zlecenia na 6 godz. zegarowych z instruktorem tańca	Do 12.05.2015r.	PUTW
6. Przeprowadzenie warsztatów	14 - 15.05.2015r.	Mgr Janusz Piątek
<u>Harmonogram – 1 dzień.</u>		
1. Przyjazd uczestników do Centrum we własnym zakresie, zakwaterowanie		
2. Prelekcja		
3. Zajęcia praktyczne		
4. Obiad dla 26 osób		
5. Zajęcia praktyczne		
6. Kolacja dla 26 osób		
7. Spotkanie integracyjne przy Muzyce		
<u>Harmonogram - 2 dzień.</u>		
1. Śniadanie dla 26 osób		
2. Zajęcia praktyczne c.d.		
3. Obiad dla 26 osób		
4. Omówienie przebiegu – podsumowanie warsztatów.		
IV. Organizacja dwudniowych warsztatów tańca orientального dla 16 osób.		
1. Ogłoszenie naboru uczestników do projektu.	Do 10.05.2015r.	PUTW
2. Przyjmowanie zapisów słuchaczy do projektu.	Od 12.05.2015r. do 15.05.2015r.	PUTW
3. Opracowanie harmonogramu zajęć	Do 15.05.2015r.	Kamila Zimińska
4. Przygotowanie i zawarcie umowy na zabezpieczenie noclegu i wyżywienia dla uczestników projektu.	Do 15.05.2015r.	PUTW
5. Zawarcie umowy zlecenia na 6 godz. zegarowych z instruktorem malarstwa	Do 15.05.2015r.	PUTW
6. Przeprowadzenie warsztatów	16 - 17.05.2015r.	Kamila Zimińska
<u>Harmonogram – 1 dzień.</u>		
1. Przyjazd uczestników do Centrum we własnym zakresie, zakwaterowanie		
2. Prelekcja		
3. Zajęcia praktyczne		
4. Obiad dla 14 osób		
5. Zajęcia praktyczne c.d.		
6. Kolacja dla 14 osób		
7. Spotkanie integracyjne przy Muzyce		
<u>Harmonogram - 2 dzień.</u>		
1. Śniadanie dla 14 osób		
2. Malarska sesja plenerowa		
3. Obiad dla 14 osób		
4. Omówienie przebiegu – podsumowanie warsztatów.		
V. Organizacja dwudniowych warsztatów rękodzieła artystycznego dla 25 osób.		
1. Ogłoszenie naboru uczestników do projektu.	15.05.2015r..	PUTW
2. Przyjmowanie zapisów słuchaczy do projektu.	Od 15.05.2015r. do 31.05.2015r.	PUTW
3. Opracowanie harmonogramu zajęć	Do 31.05.2015r.	Danuta Komar

4. Przygotowanie i zawarcie umowy na zabezpieczenie noclegu i wyżywienia dla uczestników projektu.	Do 30.05.2015r.	PUTW
5. Zawarcie umowy wolontariackiej na 6 godz. zegarowych z instruktorem rękodzieła.	Do 31.05.2015r.	PUTW
6. Przeprowadzenie warsztatów <u>Harmonogram – 1 dzień.</u>	08 - 09.06.2015r.	Danuta Komar
1. Przyjazd uczestników do Centrum we własnym zakresie, zakwaterowanie		
2. Prelekcja		
3. Zajęcia praktyczne		
4. Obiad dla 26 osób		
5. Zajęcia praktyczne c.d.		
6. Kolacja dla 26 osób		
7. Spotkanie integracyjne przy Muzyce		
<u>Harmonogram - 2 dzień.</u>		
1. Śniadanie dla 26 osób		
2. Zajęcia praktyczne c.d.		
3. Obiad dla 26 osób		
4. Omówienie przebiegu – podsumowanie warsztatów.		
VI. Organizacja dwudniowych warsztatów muzycznych dla 23 osób.		
1. Ogłoszenie naboru uczestników projektu.	Do 15.05.2015r.	PUTW
2. Przyjmowanie zapisów słuchaczy do I etapu projektu.	Od 15.05.2015r. do 31.05.2015r.	PUTW
3. Opracowanie harmonogramu zajęć warsztatów muzycznych	Do 31.05.2015r.	Mgr Marta Pietrzak
4. Przygotowanie i zawarcie umowy na zabezpieczenie noclegu i wyżywienia dla uczestników projektu.	Do 31.05.2015r.	PUTW
5. Zawarcie umowy o dzieło z instruktorem Chóru na 6 godz. lek	Do 31.05.2015r.	PUTW
6. Przeprowadzenie dwudniowych warsztatów muzycznych wg poniższego harmonogramu: <u>Harmonogram zajęć – 1 dzień</u>	10 - 11.06.2015r.	Mgr Marta Pietrzak
1. Przyjazd uczestników do Centrum we własnym zakresie, zakwaterowanie		
2. Wykład nt „Prawidłowego śpiewu i emisji głosu”.		
3. Zajęcia z emisji głosu		
4. Obiad dla 22 osób		
5. Zajęcia z emisji głosu c.d.		
6. Kolacja dla 22 osób		
7. Spotkanie integracyjne przy muzyce		
<u>Harmonogram zajęć -2 dzień</u>		
1. Śniadanie dla 22 osób		
2. Gimnastyczne ćwiczenia rozluźniające, ćwiczenia oddechowe		
3. Praca nad repertuarem Chóru		
4. Obiad dla 22 osób		
5. Omówienie przebiegu warsztatów		
VII. Organizacja dwudniowych warsztatów sztuki użytkowej dla 15 osób.		
1. Ogłoszenie naboru uczestników do projektu.	11.05.2015r.	PUTW
2. Przyjmowanie zapisów słuchaczy do projektu.	Od 11.05.2015r. do 15.05.2015r.	PUTW
3. Opracowanie harmonogramu zajęć	Do 15.05.2015r.	Anna Frankowska
4. Przygotowanie i zawarcie umowy na zabezpieczenie noclegu i wyżywienia	Do 14.05.2015r.	PUTW

dla uczestników projektu. 5. Zawarcie umowy wolontariackiej na 6 godz. zegarowych z instruktorem sztuki użytkowej.	Do 14.05.2015r.	PUTW
6. Przeprowadzenie warsztatów Harmonogram – 1 dzień. 1. Przyjazd uczestników do Centrum we własnym zakresie, zakwaterowanie 2. Prelekcja 3. Zajęcia praktyczne 4. Obiad dla 15 osób 5. Zajęcia praktyczne c.d. 6. Kolacja dla 15 osób 7. Spotkanie integracyjne przy Muzyce Harmonogram - 2 dzień. 1. Śniadanie dla 15 osób 2. Zajęcia praktyczne 3. Obiad dla 15 osób 4. Omówienie przebiegu – podsumowanie warsztatów.	16 - 17.05.2015r.	Anna Frankowska
VIII. Prezentacja wykształconych umiejętności tanecznych na forum publicznym po wykładach (MOK w Policach - 15.06.2015r.		Mgr Janusz Piątek
IX. Prezentacja wykształconych umiejętności śpiewu chóralnego na forum publicznym po wykładach (MOK Police – 15.06.2015r.		Mgr Marta Pietrzak
X. Organizacja wystawy rękodzieła artystycznego i sztuki użytkowej (MOK Police 15.06.2015r.)		Danuta Komar Anna Frankowska

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

1. Stworzenie płaszczyzn integrujących dla 169 osobowej grupy seniorów o podobnych zainteresowaniach (muzyka, taniec, aktywność fizyczna) co skutkować będzie chęcią wzajemnego poznania się , kultywowaniem więzi społecznych, oraz aktywnym uczestnictwem w zajęciach kształtujących zachowania prozdrowotne oraz rozwój kulturalny uczestników.
2. Wykształcenie u 169 osobowej grupy seniorów potrzeby aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym i kulturalnym lokalnej społeczności.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość dnostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie PUTW: 1) Organizacja dwudniowych warsztatów jogi dla 54 osób 1) Wynagrodzenie instruktora (umowa zlecenia) 2) Nocleg 3) Wyżywienie	6 54 54	45 25 56	H Os. Os.	270 1350 3024	270 820 848	0 530 UTW 2176 (2120st.+56 UTW)	0 0 0
	2) Organizacja dwudniowych warsztatów Tai-Chi dla 11 osób 1) Wynagrodzenie instruktora(umowa zlecenia) 2) Nocleg 3) Wyżywienie	6 11 11	45 25 56	H OS. OS.	270 275 616	270 175 160	0 100 PUTW 456 (400st. +56UTW)	0 0 0
	3) Organizacja dwudniowych, integracyjnych warsztatów tańca tow. dla 25 osób. 1. Wynagrodzenie instruktora(umowa zlecenia) 2. Nocleg 3. Wyżywienie	6 25 25	45 25 56	H OS Os.	270 625 1400	270 385 384	0 240 PUTW 1016 (960st.+56 UTW)	0 0 0
	4. Organizacja dwudniowych, integracyjnych warsztatów tańca orient. dla 16 osób. 1. Wynagrodzenie instruktora(umowa zlecenia) 2. Nocleg 3. Wyżywienie	6 16 16	45 25 56	H Os. Os.	270 400 896	270 250 240	0 150 PUTW 656 (600st.+56UTW)	0 0 0
	5. Organizacja dwudniowych, integracyjnych warszt. rękodzieła dla 25 osób.							

	1. Wynagrodzenie instruktora(umowa wolontariacka).	6	45	H	270	0	0	270
	2. Nocleg	25	25	OS.	625	385	240 PUTW	0
	3.Wyżywienie	25	56	Os.	1400	384	1016 (960 st.+56 UTW)	0
	6. Organizacja dwudniowych, integracyjnych warsztatów muzycznych dla 23 osób.							
	1. Wynagrodzenie instruktora(umowa o dzieło)	6	45	H	270	270	0	0
	2. Nocleg	23	25	Os.	575	333	242 PUTW	0
	3.Wyżywienie	23	56	Os.	1288	352	936 (880st.+ 56 UTW)	0
	7. Organizacja dwudniowych, integracyjnych warsztatów sztuki użytkowej dla 15 osób.							
	1. Wynagrodzenie instruktora(umowa wolontariacka)	6	45	H	270	0	0	270
	2. Nocleg	15	25	Os.	375	210	165 PUTW	0
	3.Wyżywienie	15	56	Os.	840	224	616 (560 st. + 56 UTW)	0
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty admin. po stronie PUTW							
	1) Nabór uczestn. do projektu	16	16	H	256	0	0	256
	2) Opracowanie harmonogramów zajęć warsztat.	8	24	H	192	0	0	192
	3) Przygotowanie i zawarcie umów: - na zabezpiecz. noclegu, wyżyw. i sali wykładowej	4	26	H	104	0	0	104
	- z instruktorami prowadzącymi warsztaty	8	26	H	208	0	0	208
	11) Obsługa finansowa projektu	48	26	H	1248	0	0	1248
	12) Rozliczenie projektu – przygotowanie sprawozdań częściowych i końcowych	48	35	H	1680	0	0	1680
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa oferenta) ¹⁹							
IV	Ogółem:				19 267	6500	8539	4 228

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	6500	33,7 %
2	Środki finansowe własne	2059	10,7%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3)	6480	33,7%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego	6480	33,7 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)	0	0%
3.3	pozostałe	0	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	4228	21,9%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	19 267	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia — w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy	Nie dotyczy	TAK/NIE	Nie dotyczy
Nie dotyczy	Nie dotyczy	TAK/NIE	Nie dotyczy
Nie dotyczy	Nie dotyczy	TAK/NIE	Nie dotyczy
Nie dotyczy	Nie dotyczy	TAK/NIE	Nie dotyczy

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Policki Uniwersytet Trzeciego Wieku jest stowarzyszeniem funkcjonującym na terenie Powiatu Polickiego od 2008 roku. Jest organizacją społeczną, w której głównie pracują wolontariusze.

Fundusze na działalność organizacji pochodzą głównie ze składek w postaci wpisowego w wysokości 30 zł, rocznej opłaty członkowskiej w wysokości 80 zł oraz dobrowolnych opłat za zajęcia w sekcjach odpłatnych wnoszonych przez członków stowarzyszenia.

Dochód organizacji pochodzący ze składek członkowskich, zabezpiecza działalność administracyjną PUTW, a w bardzo niewielkim stopniu pozwala na ponoszenie kosztów własnych w realizowanych projektach.

Członkowie stowarzyszenia to osoby starsze, których głównym dochodem jest renta lub emerytura, tym samym nie są w stanie ponosić zbyt wysokich opłat, zamykając sobie możliwość uczestniczenia w szerokiej ofercie zajęć.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego

W realizację projektu zaangażowany będzie zespół osób z dużym doświadczeniem pedagogicznym, organizacyjnym i ekonomicznym (byli kierownicy placówek oświatowo-wychowawczych, emerytowani nauczyciele, księgowi).

Obsługa kadrowa projektu

1. Warsztaty muzyczne poprowadzi mgr Marta Pietrzak - absolwentka Uniwersytetu Szczecińskiego, Wydział Humanistyczny, specjalista w zakresie sztuki muzycznej.
2. Warsztaty tańca towarzyskiego poprowadzi mgr Janusz Piątek – posiada dyplom nadany przez Ministra Kultury i sztuki uprawniający do prowadzenia zajęć kulturalno oświatowych oraz zaświadczenie kwalifikacyjne nr 660/84 II stopnia z dziedziny tańca.
3. Warsztaty promujące ćwiczenia jogi poprowadzi:
 - a) mgr Joanna Kmita, posiadająca tytuł instruktora rekreacji ruchowej o specjalności joga ,
 - b) mgr Piotr Zieliński - absolwent Akademii Wychowania Fizycznego w Katowicach posiada tytuł instruktora rekreacji ruchowej ze specjalnością kinezy psychoprofilaktyka.
4. Warsztaty promujące ćwiczenia Tai-Chi poprowadzi mgr Patrycja Justyńska. posiadająca uprawnienia i tytuł instruktora dyscypliny sportu Wu – Shu wydane przez Ministra Sportu i Kultury Fizycznej.
5. Warsztaty tańca orientalnego poprowadzi mgr Kamila Zimińska instruktor tańca orientalnego, posiadająca uprawnienia i tytuł instruktora tańca orientalnego uzyskane w 2009 r.
6. Warsztaty rękodzieła artystycznego poprowadzi instruktor Danuta Komar, emerytowany nauczyciel, członek Zarządu PUTW.
7. Warsztaty sztuki użytkowej poprowadzi przeprowadzi instruktor Anna Frankowska, emerytowany nauczyciel, członek Zarządu PUTW.

Koordinacja projektu:

1. Wiceprezes PUTW ds. dydaktycznych, mgr Danuta Banasik - Krupa, emerytowany wieloletni wicedyrektor Szkoły Podstawowej nr 4 w Policach.
2. Sekretarz PUTW, mgr inż. Irena Gilewska, absolwent Politechniki Szczecińskiej, emerytowany dyrektor Szpitala Powiatowego w Policach.

Obsługa administracyjna projektu:

1. Elżbieta Porzucek, absolwent Uniwersytetu A. Mickiewicza w Poznaniu, emerytowany nauczyciel.
2. Liderzy sekcji: jogi, Tai – Chi, tańca towarzyskiego, Chóru Kameralnego, tańca orientalnego, rękodzieła artystycznego, sztuki użytkowej.

Obsługa finansowo - księgowa:

1. Wiceprezes ds. finansowych PUTW, Urszula Borucińska z uprawnieniami księgowej
2. Maria Teresa Krasinkiewicz – skarbnik PUTW

2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

1. Lokal w Miejskim Ośrodku Kultury w Policach przy ul. Siedleckiej 1a – umowa użyczenia
2. Lokal przy ul. Szkolnej 2 w Policach (2 sale o łącznej powierzchni 50m kw., wyposażony w sprzęt komputerowy PUTW – umowa najmu.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Współpraca z administracją publiczną w 2008 r.

1. Projekt w zakresie „Ochrony dóbr kultury i tradycji” realizowany przy wsparciu finansowym

Gminy Police.

Współpraca z administracją publiczną w 2009 r.

1. Projekt w zakresie „Ochrona dóbr kultury i tradycji”, zrealizowany przy wsparciu finansowym Gminy Police.
2. Projekt w zakresie „Kultura fizyczna”, zrealizowany przy wsparciu finansowym Powiatu Polickiego.
3. Projekt w zakresie „Krajoznawstwo”, zrealizowany przy wsparciu finansowym Powiatu Polickiego.

Współpraca z administracją publiczną w 2010 r.

1. Projekt pn. „Ochrona dóbr kultury i tradycji”, zrealizowany przy wsparciu finansowym Gminy Police.
2. Projekt pn. „Upowszechnianie kultury i sportu”, zrealizowany przy wsparciu finansowym Powiatu Polickiego.
3. Projekt pn. „Upowszechnianie krajoznawstwa”, zrealizowany przy wsparciu finansowym Powiatu Polickiego.
4. Projekt pn. „Upowszechnianie Kultury, Sztuki i Ochrona Dóbr Kultury i Tradycji”, zrealizowany przy wsparciu finansowym Powiatu Polickiego.
5. Projekt pn. „Kształtowanie zachowań prozdrowotnych seniorów”, zrealizowany przy wsparciu finansowym Powiatu Polickiego.
6. Projekt pn. „Podtrzymywanie i upowszechnianie Tradycji Narodowej- prezentacja multimedialna”, zrealizowany przy wsparciu finansowym Gminy Police.
7. Projekt pn. „Podtrzymywanie i upowszechnianie Tradycji Narodowej- plener malarski”, zrealizowany przy wsparciu finansowym Gminy Police

Współpraca z administracją publiczną w 2011 r.

1. Projekt pn. „Ochrona dóbr kultury i tradycji”, realizowany przy wsparciu finansowym Gminy Police.
2. Projekt pn. „Ochrona dziedzictwa regionalnego oraz kultury ludowej Powiatu Polickiego”- organizacja wieczoru Wigilijnego, realizowany przy wsparciu finansowym Powiatu Polickiego
3. Organizacja dwudniowych integracyjnych warsztatów muzycznych. Projekt realizowany przy wsparciu finansowym Powiatu Polickiego.
4. Organizacja dwudniowych, integracyjnych plenerowych zajęć promujących aktywność ruchową oraz edukację zdrowotną osób starszych. Projekt realizowany przy wsparciu finansowym Powiatu Polickiego.
5. Upowszechnianie i rozwijanie rekreacji fizycznej oraz innych form aktywnego wypoczynku na terenie Powiatu Polickiego ze szczególnym uwzględnieniem środowiska osób niepełnosprawnych i starszych. Projekt realizowany przy wsparciu finansowym Powiatu Polickiego.
6. Organizacja Pikniku Wiosennego Seniora. Projekt realizowany przy wsparciu finansowym Powiatu Polickiego.
7. Konkurs plastyczny pn. „Pejzaż ziemi polickiej”. Projekt realizowany przy wsparciu finansowym Powiatu Polickiego.
8. Konkurs fotograficzny pn. „Atrakcje powiatu polickiego”. Projekt realizowany przy wsparciu finansowym Powiatu Polickiego.
9. Konkurs informatyczny- prezentacje multimedialne pn. „Police na mojej fotografii”. Projekt realizowany przy wsparciu finansowym Gminy Police.
10. Konkurs informatyczny pn. „Mini Mistrz Klawiatury”. Projekt realizowany przy wsparciu finansowym Gminy Police.

Współpraca z administracją publiczną w 2012r.

1. Projekt "Wszechstronna integracja i aktywizacja seniorów w zakresie kultury, sztuki oraz kultywowania tradycji", zrealizowany przy wsparciu finansowym Gminy Police.
2. Projekt "Realizacja różnorodnych form działalności edukacyjnej, zdrowotnej, kulturalnej, twórczej i krajoznawczo-turystycznej dla osób starszych" zrealizowany przy wsparciu finansowym Powiatu Polickiego.
3. Projekt "Upowszechnianie i rozwijanie rekreacji fizycznej i innych form aktywnego wypoczynku na terenie Powiatu Polickiego z uwzględnieniem osób niepełnosprawnych i starszych" w trakcie realizacji (zajęcia na pływalni) przy wsparciu finansowym Powiatu Polickiego.
4. Projekt "Ochrona dziedzictwa regionalnego oraz kultury ludowej Powiatu Polickiego" w trakcie realizacji przy wsparciu finansowym Powiatu Polickiego.
5. Organizacja Ekologicznego Pikniku Seniora połączonego z konkursem:

- malarskim pn "Plakat Ekologiczny"
- fotograficznym pn "Przyroda i Ekologia w obiektywie" przy wsparciu finansowym Powiatu Polickiego.

Współpraca z administracją publiczną w 2013r.

1. Projekt pn. „Wszechstronna integracja i aktywizacja seniorów w zakresie kultury, sztuki oraz kultywowania tradycji”, realizowany przy wsparciu finansowym Gminy Police.
2. Projekt „Realizacja różnorodnych form działalności edukacyjnej, zdrowotnej, kulturalnej, twórczej i krajobrazowo- turystycznej dla osób starszych”, realizowany przy wsparciu finansowym Powiatu Polickiego.
3. Projekt „Ochrona środowiska i edukacja ekologiczna osób starszych i niepełnosprawnych”, realizowany przy wsparciu finansowym Powiatu Polickiego

Współpraca z administracją publiczną w 2014 r.

1. Projekt pn. „Wszechstronna integracja i aktywizacja seniorów w zakresie kultury, sztuki oraz kultywowania tradycji”, realizowany przy wsparciu finansowym Gminy Police.
2. Projekt pn. "Wspieranie i upowszechnianie rehabilitacji zdrowotnej osób starszych na terenie Powiatu Polickiego", realizowany przy wsparciu finansowym Powiatu Polickiego.

4. Informacja, czy oferent/oferenci 1) przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie przewiduje

Oświadczam, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia 30.06.2015r.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

mgr Jerzy Dembski

SKARBNIK

Małgorzata Krasinkiewicz

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

STOWARZYSZENIE
POLICKI UNIWERSYTET
TRZECIEGO WIEKU
72-010 Police, ul. Siedlecka 1a
tel. 91 317 91 20
e-mail:putw_police@op.pl

Data

30.04.2015

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.
2. Statut z dn. 29.04.2014r.
3. Uchwała Nr 10/2015 z dn. 28.04.2015r.

Poświadczenie złożenia oferty

--

Adnotacje urzędowe

--

STOWARZYSZENIE
POLICKI UNIWERSYTET
TRZECIEGO WIEKU
72-010 Police, ul. Siedlecka 1a
tel. 91 317 91 20
e-mail: putw_police@op.pl

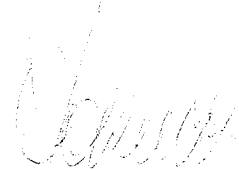
UCHWAŁA Nr 10/2015
Walnego Zebrania Sprawozdawczego Członków
POLICKIEGO UNIWERSYTETU TRZECIEGO WIEKU
z dnia 28.04.2015r.
w sprawie zatwierdzenia Uchwały Nr 14/2015
Zarządu Polickiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku
z dnia 02.03.2015r.
w sprawie powierzenia funkcji skarbnika.


§ 1

Na podstawie § 32 ust.14 Statutu Stowarzyszenia PUTW, Walne Zebranie Sprawozdawcze Członków PUTW, zatwierdza Uchwałę Nr 14/2015 Zarządu PUTW z dnia 02.03.2015 podjętej w sprawie powierzenia funkcji skarbnika Pani Marii Teresie Krasinkiewicz

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


PRZEWODNICZĄCY KOMISJI
UCHWAŁ I WNIOSEKÓW


PRZEWODNICZĄCY
WALNEGO ZEBRANIA

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

30.04.2015
Data


Podpis