

4) w przypadku osób prawnych – aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego, stosownych pełnomocnictw, dowodów tożsamości osób reprezentujących dany podmiot. Aktualność wypisu z rejestru powinna być potwierdzona w sądzie a aktualność zaświadczenia o wpisie do ewidencji winna być potwierdzona we właściwym Urzędzie, w okresie nie dłuższym niż trzy miesiące przed przetargiem. Osoby prowadzące działalność gospodarczą, które są zarejestrowane w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) zobowiązane są złożyć pisemne oświadczenie o prowadzeniu działalności podając firmę przedsiębiorcy, numer NIP, regon. Osoby uczestniczące w przetargu jako pełnomocnicy są zobowiązane przedłożyć pełnomocnictwo udzielone w formie aktu notarialnego. Wadium osoby wygrywającej przetarg zalicza się na poczet czynszu dzierżawnego. W przypadku, gdy nie dojdzie do zawarcia umowy w terminie 1 miesiąca od daty rozstrzygnięcia przetargu z przyczyn leżących po stronie wygrywającego, wadium i poniesione koszty nie podlegają zwrotowi.

Wadium pozostałych uczestników przetargu zostanie zwrócone niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu, jednak nie później niż przed upływem trzech dni od dnia odwołania, zamknięcia, unieważnienia lub zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.

Dodatkowe informacje:

1 Informacje na temat garażu przeznaczonego do wynajmu można uzyskać w Wydziale Gospodarki Gruntami Urzędu Miejskiego w Policach ul. Bankowa 18, w pokoju nr 215 lub telefonicznie pod numerem 091 43-118-95.

2. Garaż można oglądać po uprzednim uzgodnieniu terminu.

Zastrzega się prawo unieważnienia przetargu.

Ogłoszenie wywieszono na okres 30 dni, od 21. października 2013r.

Z up. BURMISTRZA POLIC

mgr Jakub Pisanowski
Zastępca Burmistrza