

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**„BUDOWA OGRODU EDUKACYJNEGO
PRZY TRANSGRANICZNYM
OŚRODKU EDUKACJI EKOLOGICZNEJ
W ZALESIU”**

Wartość zamówienia nie przekracza kwot
określonych w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Rodzaj zamówienia - roboty budowlane

**Zamawiający:
GMINA Police**

**Zatwierdził:
BURMISTRZ POLIC**

Władysław Diakun

26 maja 2014 r.

SPIS TREŚCI

1. Informacje o postępowaniu	- str. 3
2. Tryb udzielenia zamówienia publicznego	- str. 4
3. Opis przedmiotu zamówienia	- str. 4-6
4. Opis części i wariantowości	- str. 6
5. Termin wykonania zamówienia	- str. 6
6. Przestanki wykluczenia, warunki udziału oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków	- str. 7
7. Informacja o oświadczeniach i dokumentach potwierdzających spełnienie warunków	- str. 8
8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, które mają dostarczyć Wykonawcy	- str. 8-10
9. Informacje o sposobie porozumiewania się	- str. 10-11
10. Wymagania dotyczące wadium	- str. 11-12
11. Termin związania ofertą	- str. 13
12. Opis sposobu przygotowania oferty	- str. 13-14
13. Miejsce oraz termin składania ofert	- str. 14
14. Opis sposobu obliczania ceny	- str. 14-15
15. Informacje dotyczące walut obcych	- str. 15
16. Opis kryteriów wyboru i oceny oferty	- str. 15-16
17. Informacja o formalnościach po wyborze oferty	- str. 16-18
18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	- str. 19
19. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wniesione do umowy	- str. 19-20
20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	- str. 20-21
21. Adres poczty elektronicznej i strony internetowej	- str. 20
22. Informacje o aukcji elektronicznej	- str. 20
23. Informacje o zamówieniach uzupełniających	- str. 21
24. Wykaz załączników	- str. 21

Znak: OK.272.8.2014

ROZDZIAŁ 1. INFORMACJE O POSTĘPOWANIU

NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.1. Nazwa Zamawiającego i rodzaj Zamawiającego: Gmina Police
Administracja Samorządowa

1.2. Adres , telefon i faks siedziby Gminy Police: ul. Stefana Batorego 3
Kod pocztowy:72-010, Miejscowość: Police, Województwo: zachodniopomorskie.
Telefon do korespondencji w sprawie zamówienia: 91 43 11 808,
faks do korespondencji w sprawie zamówienia: 91 43 11 832
Adres poczty elektronicznej Zamawiającego do korespondencji w sprawie
zamówienia: wstefanski@ug.police.pl

1.3. NIP : 851-10-00695

1.4. REGON: 811685390

1.5. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.police.pl

1.6. Rachunek bankowy Zamawiającego: 79 1020 4795 9102 0009 0886

1.7. Godziny pracy Urzędu Miejskiego w Policach: 7³⁰-15⁰⁰

Zamawiający umieścił ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Gminy Police i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

Finansowanie zamówienia

Zamówienie to jest finansowane z budżetu Gminy Police oraz ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie.

Użyte w specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

„Zamawiający” – Gmina Police.

„Postępowanie” postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.

„SIWZ” niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

„Ustawa” ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Pzp).

„Zamówienie” należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale 3 SIWZ.

„Wykonawca” podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Zamawiający prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11. ust. 8.

2.2. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.

2.3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy prawa, w szczególności ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2.4. Wszelkie informacje w niniejszej SIWZ przedstawione są wyłącznie w celu umożliwienia Wykonawcom przygotowania oferty.

ROZDZIAŁ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA

3.1. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane

3.2. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

„Budowa ogrodu edukacyjnego przy Transgranicznym Ośrodku Edukacji Ekologicznej w Zalesiu”.

3.3. Określenie wielkości lub zakresu zamówienia:

nowe nasadzenia drzew, krzewów oraz roślin zielnych, mała architektura ogrodowa, wykonanie nawierzchni utwardzonych, wykonanie podwyższonych rabat oraz nawodnienia. Ogród ma mieć charakter edukacyjno-integracyjny i zapewniać dostępność osobom niepełnosprawnym ruchowo, niewidomym i niedowidzącym.

Inwestycyjne prace ziemne będą posiadały nadzór archeologiczny prowadzony w ramach zawartej umowy z Uniwersytetem Szczecińskim. Uzyskanie pozwolenia (decyzji) Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie nadzoru (badań) archeologicznych w trakcie prowadzenia robót ziemnych należy do obowiązków Gminy Police. W przypadku wystąpienia obiektów wykopaliskowych będą podjęte w ramach zawartej ww. umowy i zgodnie z wydaną decyzją Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w obrębie prowadzonej inwestycji badania wykopaliskowe.

3.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.

3.5. Przedmiot zamówienia opisany z zastosowaniem nazw i kodów określonych we Wspólnym Słowniku Zamówień:

CPV 34.92.82.00-0 - Ogrodzenia

CPV 45.11.12.91-4 - Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

CPV 45.23.32.00-1 - Roboty w zakresie różnych nawierzchni

CPV 45.21.21.20-3 - Roboty budowlane w zakresie parków tematycznych

UWAGA: Przed przystąpieniem do robót należy zapoznać się z aktualną planszą uzbrojenie terenu. Roboty ziemne w miejscach zbliżeń i skrzyżowań z kablami urządzeniami podziemnymi należy prowadzić ręcznie.

3.6. Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia stanowi dokumentacja projektowa – załącznik nr 3 do SIWZ.

Dokumentacja projektowa obejmuje wykonanie: szaty roślinnej (2), systemu nawadniającego (3), nawierzchni (4), małej architektury (5), ogrodzenia (6), koryta odpływowego (7).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został opisany w wymienionej dokumentacji projektowej, natomiast Zamawiający chce zwrócić szczególną uwagę na specyfikę przedmiotu zamówienia, polegającą na rekreacyjno-edukacyjnym wyposażeniu ogrodu.

Większość robót koniecznych do wykonania w ramach zamówienia stanowią tzw. roboty inżynierskie typowe dla branży ogólnobudowlanej, drogowej oraz instalacyjnej, natomiast efektem końcowym budowy ma być wybudowanie niepowtarzalnego ogrodu edukacyjnego stanowiącego o atrakcyjności i charakterze tego miejsca. W związku z tym budowa ta wymaga od Wykonawcy wykazania się doskonałym przygotowaniem do realizacji nietypowych obiektów budowlanych.

3.7. Wskazane jest, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej, aby uzyskać informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty wykonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

3.8 Zamawiający opisując przedmiot zamówienia w dokumentacji projektowej wskazuje, że dopuszcza rozwiązania zamiennie na materiały i produkty zastosowane w projekcie. Cechy równoważności zawiera specyfikacja techniczna dokumentacji projektowej. Jeżeli w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiarach robót (zbiorcze zestawienie materiałów realizacji zadania) oraz w dokumentacji projektowej zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent dostawca) materiałów lub zostały wskazane normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30. ust. 1-4 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych w ww. dokumentach. Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały i roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego.

Wykonanie zamówienia jest podzielone na dwa etapy:

I ETAP - WYKONANIE WSZYSTKICH ROBÓT ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 3
(dokumentacja projektowa).

**II ETAP - ROCZNA PIELEGNACJA OGRODU ORAZ KONSERWACJA
WBUDOWANYCH URZĄDZEŃ.**

Termin usunięcia wad: 14 dni liczone od powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o wadzie. Zgłaszanie wad może mieć miejsce zarówno w trakcie realizacji inwestycji, za pośrednictwem inspektora nadzoru inwestorskiego, jak i po jej zakończeniu.

Rozliczenie przedmiotu zamówienia może odbywać się fakturami częściowymi. Podstawą wystawienia faktury częściowej będzie protokół odbioru częściowego robót, podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. Łącznie faktury częściowe (do momentu podpisania protokołu odbioru końcowego) nie mogą przekroczyć 80% wynagrodzenia umownego. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie protokół końcowego odbioru robót podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.

3.9. Wykonawca wskazuje w formularzu oferty zakres prac, które powierzy podwykonawcom załącznik nr 1 do SIWZ), a na wskazane roboty budowlane, dostawy lub usługi zawrze umowę pisemną odpłatną stanowiącą część zamówienia publicznego.

3.10. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za roboty wykonywane przez podwykonawców.

3.10.1. Do zawarcia umowy z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.

3.11. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia na wykonane roboty i zastosowane materiały 3 lata gwarancji.

ROZDZIAŁ 4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I WARIANTOWOŚCI

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych. Zamawiający informuje, że podział zamówienia na etapy nie ma charakteru podziału na części i jest spowodowany charakterem zamówienia.

ROZDZIAŁ 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia:

- I ETAP- najpóźniej do dnia 31 października 2014 r.
- II ETAP 360 dni od daty odbioru I Etapu, najpóźniej do dnia 31.10.2015 r.

ROZDZIAŁ 6. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

6.1. Z postępowania wyklucza się wykonawców, którzy spełniają przesłanki w art. 24 Ustawy Pzp.

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki w art.22 ust Pzp i określone w niniejszym rozdziale poniżej:

6.2.1. Posiadanie wiedzy i doświadczenia

Opis sposobu dokonywania oceny tego warunku:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli w złożonych dokumentach i oświadczeniach Wykonawca jednoznacznie wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodnie z zasadami sztuki wykonał i prawidłowo ukończył co najmniej dwie roboty budowlane, odpowiadające zakresem przedmiotowi zamówienia tj. której głównym zakresem były roboty polegającej na budowie i organizacji parku, ogrodu tematycznego o wartości nie niższej niż 150 000 zł brutto (słownie sto pięćdziesiąt tysięcy).

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie wyniku badania treści żadanego wykazu zawierającego co najmniej dwie roboty budowlane obejmujące w swym zakresie budowę parku tematycznego, polegającą na wykonaniu nowych nasadzenia drzew, krzewów oraz roślin zielnych, (parki, kąpieliska, obiekty do uprawiania sportu lub turystyki, place zabaw itp.) wykonaniu małej architektury ogrodowej, wykonaniu nawierzchni utwardzonych, wykonaniu podwyższonych rabat o wartości nie niższej niż 150 000 zł brutto. Wykonanie robót z wykazu nie może być wcześniejsze niż pięć lat od upływu daty składania ofert, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki i prawidłowo ukończone (*załącznik nr 7 do SIWZ*).

W przypadku zamieszczenia w ww. wykazie roboty, której wartość została wyrażona w walucie innej niż złoty polski, Wykonawca wartość tę przeliczy na złote polskie, według średniego kursu NBP danej waluty z dnia protokolarnego odbioru tej roboty.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował wiedzą i doświadczeniem innych podmiotów (rozumianymi jako wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwóch robót, obejmujących swym zakresem budowę parku tematycznego, polegającą na wykonaniu nowych nasadzeń

drzew, krzewów oraz roślin zielnych, wykonaniu małej architektury ogrodowej, wykonaniu nawierzchni utwardzonych, wykonaniu podwyższonych rabat o wartości nie niższej niż 150 000 zł brutto), w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnej wiedzy i doświadczenia na okres wykonywania zamówienia w sposób, który spełnia wymóg art.26 ust. 1 Pzp

Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - dysponuje osobą, którą wyznaczy na kierownika budowy, która będzie posiadała wszystkie wymagane prawem uprawnienia do wykonywania zamówienia.

W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane, w art.12a ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1309 z późn. zm).

6.3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, warunki których opis zawiera pkt 6.2. mogą spełnić łącznie, z tym że żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ 7. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE PRZEZ OFEROWANE ROBOTY BUDOWLANE I DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

7.1. Wykonawca złoży oświadczenie, że rośliny użyte do nasadzeń, będą pochodziły ze szkółek objętych kontrolą Inspektoratu Ochrony Roślin. Zagraniczne gospodarstwa szkółkarskie muszą także spełniać warunki określone przez polski Inspektorat Ochrony Roślin. *Załącznik nr 10*

ROZDZIAŁ 8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ POZOSTAŁYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

8.1. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i art.22 ust.1 ustawy Pzp należy przedłożyć oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na formularzu zgodnym z treścią *załączników nr 5 i 6* oraz:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- podmioty zagraniczne
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed

upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

8.2. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zawarte w treści *załącznika nr 1 do SIWZ (Formularz ofertowy)*,
- b) wykaz robót budowlanych (o których mowa w punkcie 6.2.1. wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty oraz miejsca wykonania na formularzu zgodnym z treścią *załącznika nr 7 do SIWZ*, oraz z załączeniem dowodów określających, czy roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
- c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami na formularzu zgodnym z treścią *załącznika nr 8 do SIWZ* wraz z oświadczeniem o posiadaniu przez te osoby odpowiednich uprawnień.

8.3. Dowodami o których mowa w w pkt 8.2.b) są:

- a) poświadczenie,
- b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).

8.4. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

8.5. Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt 8.3. a) może przedkładać dokumenty potwierdzające wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie określone w §1 ust.1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231).

8.6. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz, którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 7.3.b), zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w punkcie 7.4.

8.7. W celu zweryfikowania, czy Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331 z późn. zm.) wraz z ofertą winien załączyć listę, wykaz

podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wzór oświadczenia znajduje się w *załączniku nr 9* do SIWZ).

8.8. Do składanej oferty Zamawiający żąda złożenia kosztorysu ofertowego - wzór uproszczonego kosztorysu - *załącznik nr 11*.

Zamawiający przypomina, że z treści oferty i załączonych do niej dokumentów powinno jednoznacznie wynikać, że osoba/ły, która/e ją podpisały jest/są do tego upoważniona/e, pod rygorem nieważności oferty.

ROZDZIAŁ 9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB DO POROZUMIEWANIA SIĘ

9.1. W prowadzonym postępowaniu wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. do dnia 6.06.2014 r. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

9.3. Wyjaśnienia treści SIWZ, jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym.

Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) od poniedziałku do piątku w godzinach od 8³⁰.do 15⁰⁰.

9.3.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, z zastrzeżeniem pkt 9.3.2.

9.3.2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą:

1) faksu, przy przekazywaniu następujących dokumentów:

- a) pytania wykonawców i wyjaśnienia zamawiającego dotyczące treści SIWZ,
- b) modyfikacje treści,
- c) wniosek wykonawcy o przekazanie informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ustawy oraz odpowiedź Zamawiającego,
- d) wezwanie Wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty i odpowiedź Wykonawcy,

- e) wezwanie kierowane do Wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
- f) wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź Wykonawcy,
- g) informacja o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy,
- h) oświadczenie Wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy.
- i) wezwanie Zamawiającego do wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź Wykonawcy,
- j) oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
- k) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
- l) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
- m) informacje i zawiadomienia kierowane do Wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.

2) e-maila, przy przekazywaniu następujących dokumentów:

- a) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
- b) wniosek wykonawcy o przekazanie informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ustawy oraz odpowiedź Zamawiającego,
- c) wezwanie wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty,
- d) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
- e) wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny
- f) informacja o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy,
- g) wezwanie zamawiającego do wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
- h) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
- i) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
- j) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.

9.4. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Naczelnik Wydziału Oświaty i Kultury - Pan Witold Stefański

9.3. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

ROZDZIAŁ 10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

10.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium w **wysokości 6000,00 zł (słownie: sześć tysięcy zł 00/100)**.

10.2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert i zawieszenia biegu terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia, zamawiający wezwie Wykonawców nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. W przypadku wniesienia odwołania po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie jedynie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10.3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

10.3.1. Pieniądzu – przelew na rachunek Zamawiającego na nr rachunku bankowego **79 1020 4795 0000 9102 0009 0886**; do oferty należy dołączyć kopię dokumentu potwierdzającego dokonanie wpłaty kwoty wadium,

10.3.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

10.3.3. Gwarancjach bankowych,

10.3.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych,

10.3.5. Poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz 275 z późn. zm.).

Oryginały przedmiotowych dokumentów (z ppkt 10.3.2.-10.3.5) należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie I piętro pokój nr 30 przy ul. Batorego 3 w Policach przed upływem terminu składania ofert. Kserokopie powyższych dokumentów należy złożyć wraz ze składaną ofertą.

10.4. Wadium zostanie zwrócone niezwłocznie wszystkim Wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem ust. 10.2.

10.5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wadium zostanie zwrócone niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie prowadzonego zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10.6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10.7. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium, przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust.10.4., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

10.8.1. Odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

10.8.2. Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

10.8.3. Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

10.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust.1. ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

ROZDZIAŁ 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

11.1. Termin związania oferta wynosi 30 dni.

11.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu, do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

ROZDZIAŁ 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

12.1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.

12.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

12.3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

12.4. Formularz oferty oraz wszystkie inne oświadczenia i dokumenty winne być ostemplowane pieczęcią firmową oraz podpisane i opieczetowane pieczęcią imienną przez właściwe osoby do reprezentowania Wykonawcy oraz powinny być czytelne.

12.5. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były ponumerowane i spięte – zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.

12.6. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

12.7. Wszystkie załączniki SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień SIWZ. Jeżeli jakaś część dokumentów nie będzie dotyczyła Wykonawcy powinien na nich umieścić adnotację „nie dotyczy”. Wykonawca nie może dokonywać żadnych merytorycznych zmian w „załącznikach i dostosowywać ich do własnych potrzeb .

12.7. Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych opakowaniach (kopertach), wewnętrznym i zewnętrznym, uniemożliwiających odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tych opakowań. Opakowanie zewnętrzne zaleca się zaadresować według następującego wzoru:

„BUDOWA OGRODU EDUKACYJNEGO PRZY TRANSGRANICZNYM OŚRODKU EDUKACJI EKOLOGICZNEJ W ZALESIU” i „ NIE OTWIERAĆ PRZED 16.06. 2014 r. GODZ 10,30”.

12.7.1. Zaleca się, by na opakowaniu wewnętrznym, poza oznakowaniem jak wyżej , podać nazwę i adres Wykonawcy.

12.8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem ofert ponosi Wykonawca.

12.9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu .

12.10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie wymagają formy pisemnej. Zmiana lub wycofanie oferty powinny znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „Zmiana” lub „Wycofanie” i opisane jak w punkcie 12.6.i 12.7.

12.11. Dokumenty nie będące oryginałami powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby właściwe do reprezentowania Wykonawcy.

12.12. Zamawiający może zażądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona

przez Wykonawcę kserokopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości.

12.13. W przypadku, gdy Formularz oferty lub załączone do niego dokumenty są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, do oferty **należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo** w oryginale lub kopii poświadczonyj notarialnie za zgodność z oryginałem.

12.14. Wykonawcy z wymaganą reprezentacją łączną powinni przyjąć, że w każdym przypadku, gdy w SIWZ jest mowa o osobie uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, chodzi o osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

12.15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

12.16. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w Formularzu Oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ) części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

ROZDZIAŁ 13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

13.1. Termin składania ofert: **16.06.2014 r. godz. 10,00.**

13.2. Miejsce składania ofert: w siedzibie Zamawiającego w Policach, sekretariat Urzędu Miejskiego w Policach ul. Stefana Batorego 3 (I piętro pok. nr 30).

13.3. Termin otwarcia ofert: w dniu **16.06.2014 r., o godz. 10,30.**

13.4. Miejsce publicznego otwarcia ofert: w siedzibie Zamawiającego w Policach ul. Stefana Batorego 3 I piętro sala 32.

13.5. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.6. Podczas otwarcia ofert będą podane: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące ceny.

13.7. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą, np. pocztą kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do Zamawiającego.

13.8. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie (zgodnie z art. 84.ust. 2. ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ 14. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

14.1. Cenę oferty należy podać w wartości netto i brutto.

14.2. Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.3. Jeżeli złożono by ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

14.4. Cenę oferty Wykonawca zobowiązany jest obliczyć w oparciu o kosztorys ofertowy, który należy sporządzić w oparciu na podstawie dokumentacji projektowej, która zawiera przedmiar robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, stanowiących odpowiednio załączniki 3 i 4 do SIWZ.

14.5. Kosztorys ofertowy należy wykonać metodą kalkulacji uproszczonej, polegającej na obliczaniu wartości netto danej pozycji kosztorysu jako iloczynu ilości (liczby) ustalonych jednostek przedmiarowych i ceny jednostkowej tej pozycji przedmiarowej.

14.6. Kosztorys ofertowy należy sporządzić dla ilości robót określonych w przedmiarze robót, przy zachowaniu ustalonego w nim podziału na wyodrębnione elementy i ściśle według kolejności wyszczególnionych pozycji.

14.7. Wykonawca zobowiązany jest określić ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w przedmiarze robót, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.8. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w ofercie koszty związane z przekazaniem odpadów firmom posiadającym zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów określonego rodzaju (ustawa z dnia 14.12.2012 r. o odpadach, .Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.).

14.9. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w kosztorysie koszty związane uporządkowaniem terenu po zakończeniu robót związanych z przedmiotem zamówienia.

ROZDZIAŁ 15. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w innej walucie niż PLN.

ROZDZIAŁ 16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

16.1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium wyboru i jego wagą:

kryterium cena oferty brutto - waga 100% przy czym każdej ofercie przyznana będzie przez każdego członka Komisji Przetargowej liczba punktów obliczona wg. wzoru :

$$P_{of} = \frac{C_{min} \times 100}{C_{of}} \text{ pkt}$$

gdzie:

P_{of} - liczba punktów przyznana ofercie,

C_{min} - najniższa z oferowanych cen,

C_{of} - cena rozpatrywanej oferty

16.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta oceniona zgodnie z kryterium oceny ofert uzyska maksymalną liczbę punktów tj. będzie to oferta z najniższą ceną.

16.3. W toku oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

16.4. Odrzucenie oferty.

W oparciu o art. 89 ust. ustawy Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli :

16.4.1. Jest niezgodna z ustawą,

16.4.2. Jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt.3 ustawy,

16.4.3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

16.4.4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

16.4.5. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,

16.4.6. Zawiera błędy w obliczeniu ceny,

16.4.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,

16.4.7. Jest nie ważna na podstawie odrębnych przepisów.

16.5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznają się za odrzuconą, zgodnie z art.24 ust.4 ustawy.

16.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

16.6.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w przyjętym kryterium oceny ofert .

16.6.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne ,

16.6.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

16.6.4. terminie określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta, (zgodnie z art.92 ustawy).

16.7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej ofert Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w punkcie 16.6.1. na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Urzędu Miejskiego w Policach przy ul. Stefana Batorego 3 oraz na stronie internetowej Gminy.

ROZDZIAŁ 17. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

17.1. Miejsce i termin zawarcia umowy wyznacza Zamawiający .

O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.

17.2. Umowa zostanie zawarta na ogólnych warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

17.3. Obowiązki Wykonawcy, które muszą być spełnione przed zawarciem umowy:

17.3.1. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

17.3.2. Dostarczenie Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczenia budowy (na cały czas jej trwania), kwota ubezpieczenia nie mniejsza niż cena oferty brutto,

17.3.3. Dostarczenie Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczenia prowadzonej działalności od odpowiedzialności cywilnej deliktowej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Wykonawcy i Zamawiającego oraz osób trzecich,

17.3.4. Dostarczenie Zamawiającemu dokumentów, z których będzie wynikało, że osoba odpowiadająca za kierowanie robotami budowlanymi, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiada odpowiednie uprawnienia do kierowania tymi robotami

17.3.5. Dostarczenie Zamawiającemu kosztorysu szczegółowego,

17.3.6. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, dostarczenie Zamawiającemu umowy regulującej zasady współpracy uczestników postępowania określającej:

a) wskazanie celu gospodarczego zgodnego z wykonaniem zamówienia,

b) sposób współdziałania Wykonawców przy wykonywaniu Zamówienia,

c) zakres robót przewidzianych do wykonania przez każdego z Wykonawców,

d) solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego,

e) oznaczenie czasu trwania umowy, obejmującego przynajmniej okres realizacji Zamówienia oraz okres gwarancji należytego wykonania Umowy i rękojmi,

f) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z Wykonawców do czasu wykonania Zamówienia oraz upływu okresu gwarancji należytego wykonania umowy i rękojmi bez zgody Zamawiającego,

g) zakaz dokonywania w umowie zmian, mogących mieć wpływ na wykonanie zamówienia, bez zgody Zamawiającego,

h) wskazanie tzw. Partnera wiodącego – Pełnomocnika, który będzie reprezentował Wykonawców wobec Zamawiającego w czasie wykonywania zamówienia oraz do upływu okresu gwarancji należytego wykonania umowy i rękojmi, z którym Zamawiający będzie prowadził wszelką korespondencję, oraz na którego rachunek bankowy Zamawiający będzie przekazywał należności za wykonanie Zamówienia.

17.4. W przypadku gdy Wykonawca wskaże w formularzu oferty części robót, które zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom, Wykonawca jest zobowiązany do wskazania nazw i adresów podwykonawców oraz wzoru umowy z podwykonawcą w celu akceptacji przez Zamawiającego przed zawarciem umowy z podwykonawcą.

17.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający

może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

17.6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

17.7. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu o którym mowa w pkt 17.4., jeżeli :

- a) w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta ,
- b) w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

17.8. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących okolicznościach:

17.8.1. Zmiana terminu zakończenia robót, zakresu robót lub wynagrodzenia:

17.8.1.1. W związku z następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego związanych ze wstrzymaniem robót przez Zamawiającego lub usunięciem ewentualnych wad w dokumentacji projektowej lub w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.

17.8.1.2. W przypadku konieczności wykonania prac archeologicznych (wykopaliskowych).

17.8.1.3. W przypadku odmiennych warunków geologicznych niż przyjęto w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót uniemożliwiające realizację przedmiotu umowy według założeń projektowych.

17.8.1.4. Zmiana warunków terenowych związanych z istnieniem niezainwentaryzowanych obiektów budowlanych podziemnych.

17.8.1.5. Wystąpienie szczególnie niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających terminowe wykonanie umowy.

17.8.1.6. Zmiana sposobu spełniania świadczenia w okolicznościach wskazanych w pkt. 17.8.1. SIWZ.

17.8.2. Zmiana personelu realizującego przedmiot umowy:

17.8.2.1. W przypadku złożenia przez Wykonawcę w ofercie oświadczenia o realizacji umowy bez udziału podwykonawców – nie wyklucza się zmiany decyzji w tym zakresie.

17.8.2.2. W przypadku złożenia przez Wykonawcę w ofercie oświadczenia o realizacji umowy przy udziale podwykonawcy(ów) dla wskazanej branży – nie wyklucza się zmiany decyzji w tym zakresie.

UWAGA: Wszystkie powyższe zmiany stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia tej zgody.

ROZDZIAŁ 18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

18.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie**, przed podpisaniem umowy.

18.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

18.2.1. W pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego,

18.2.2. W poręczeniach bankowych,

18.2.3. W gwarancjach bankowych,

18.2.4. W gwarancjach ubezpieczeniowych,

18.2.5 W poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

18.3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaci na rachunek bankowy Zamawiającego **79 1020 4795 0000 9102 0009 0886**.

18.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Zamawiający może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18.5. Zatrzymane kwoty będą przechowywane na oprocentowanym rachunku bankowym Zamawiającego. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku. Zamawiający zwróci zabezpieczenie na zasadach określonych w art. 151 ustawy Pzp.

18.6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:

- 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie I ETAPU zamówienia,

- 30 % wartości zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

18.7. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać poręczyciela lub gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 19. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

19.1. Z wybranym w ramach prowadzonego postępowania Wykonawcą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**.

19.2. Wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy określono we wzorze umowy.

19.3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w zawartej umowie, polegających na :

19.2.1. Zmianie kluczowego personelu ,

19.2.2. Zmianie terminu realizacji zamówienia,

19.2.3. I innych, które zostały zapisane we wzorze umowy, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 3 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w zawartej umowie, gdy wystąpią okoliczności, wydarzenia wyjątkowe lub nieprzewidziane tj. takie, na które strony nie mają wpływu np. warunki atmosferyczne, wykopaliska, siła wyższa – wystąpienie robót dodatkowych, których w chwili zawarcia umowy nie można było przewidzieć.

ROZDZIAŁ 20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

20.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

20.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

20.3. Odwołanie

Zgodnie z art. 180 ust 1 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

20.3.1. Opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

20.3.2. Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

20.3.3. Odrzucenia oferty Odwołującego.

20.4. Wymagania formalne odwołań – odwołanie powinno :

20.4.1. Wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy.

20.4.2. Zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów.

20.4.3. Określać żądanie.

20.4.4. Wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby, w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą kwalifikowanego certyfikatu. Zgodnie z art. 180.ust. 5 ustawy Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie podlega rozpoznaniu jeżeli: nie posiada braków formalnych i uiszczono wpis. Prezes Izby (ewentualnie orzekający Izby) może wezwać do uzupełnienia

braków formalnych odwołania (określonych w art. 180 ust. 3 ustawy), złożenia pełnomocnictwa albo dowodu uiszczenia wpisu w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania pod rygorem zwrotu odwołania postanowieniem Prezesa Izby.

20.5. Terminy na wniesienie odwołania

20.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.27 ust.2 ustawy, albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

20.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

20.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

ROZDZIAŁ 21. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ I STRONY INTERNETOWEJ

21.1. wstefanski@ug.police.pl

21.2. www.police.pl

ROZDZIAŁ 22. INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Nie przewiduje się aukcji elektronicznej

ROZDZIAŁ 23. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Nie przewiduje się zamówienia uzupełniających .

ROZDZIAŁ 24. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załączniki do niniejszej SIWZ

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 - Wzór umowy
3. Załącznik nr 3 - Dokumentacja projektowa
4. Załącznik nr 4 - Przedmiar robót
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22. ust. 1 ustawy
6. Załącznik nr 6.- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp
7. Załącznik nr 7 - Wykaz robót
8. Załącznik nr 8 - Wykaz osób
9. Załącznik nr 9 - Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej
10. Załącznik nr 10 - Oświadczenie o pochodzeniu roślin
11. Załącznik nr 11 - Wzór uproszczonego kosztorysu