

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

przetarg nieograniczony

**poniżej kwot określonych w przepisach
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**KONSERWACJA URZĄDZEŃ MELIORACJI WODNYCH
SZCZEGÓŁOWYCH UTRZYMYWANYCH PRZEZ GMINĘ POLICE.**

Nazwa Zamawiającego: Gmina Police

Adres: 72-010 Police , ul. Stefana Batorego 3

e-mail : sekretariat@ug.police.pl URL: www.police.pl

tel. : 91 431 1830 , fax 91 431 1832 , NIP 851-10-00-695, REGON 811685390

Godziny urzędowania: pon. 7.00-16.00, wt.- śr. 7.00-15.00, czw.- pt. 7.30-15.00

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy
adresować:**

Urząd Miejski w Policach , ul. Stefana Batorego 3 , 72-010 Police

znak postępowania: GG.271.90.2013

Z a t w i e r d z a m:

Z-ca Burmistrza

Jakub Pisański

Police, dnia 24 lipca 2013r.

SPIS TREŚCI:

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.....	3
Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia	3
Rozdział 3. Oferty częściowe	5
Rozdział 4. Oferty wariantowe	5
Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia	5
Rozdział 6 Informacja o podwykonawcach	5
Rozdział 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie	5
Rozdział 8. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej	6
Rozdział 9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego	6
Rozdział 10. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	6
Rozdział 11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu	7
Rozdział 12. Wymagania dotyczące wadium	8
Rozdział 13. Termin związania z ofertą	8
Rozdział 14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami	8
Rozdział 15. Opis sposobu przygotowania ofert	9
Rozdział 16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	10
Rozdział 17. Opis sposobu obliczania ceny.....	11
Rozdział 18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	11
Rozdział 19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	12
Rozdział 20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy	12
Rozdział 21. Inne informacje	12
Rozdział 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	12
Rozdział 23. Załączniki do SIWZ	13

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2007 nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) zwanej dalej Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy.

2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- strona internetowa Zamawiającego – **www.bip.police.pl**

- tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego (ul. Stefana Batorego 3 i ul. Bankowa 18)

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa pn. ” **Konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych utrzymywanych przez Gminę Police**” obejmująca:

- 1) wykoszenie porostów ze skarp rowów, koron i skarp nasypów dla porostu gęstego twardego z wygrabieniem ,
- 2) ręczne ścinanie krzaków gęstych,
- 3) wydobycie z cieków porostów roślin korzeniących się w dnie (hakowanie) przy zarośnięciu powierzchni lustra wody powyżej 60 % ,
- 4) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,0 m szerokości dna 0,4 m przy grubości warstwy namułu 20 cm,
- 5) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,0 m szerokości dna 0,6 m przy grubości warstwy namułu 20 cm,
- 6) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,0 m szerokości dna 0,8 m przy grubości warstwy namułu 20 cm,
- 7) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,0 m szerokości dna 0,4 m przy grubości warstwy namułu 30 cm,
- 8) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,0 m szerokości dna 0,6 m przy grubości warstwy namułu 30 cm,
- 9) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,0 m szerokości dna 0,8 m przy grubości warstwy namułu 30 cm,
- 10) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,0 m szerokości dna 0,4 m przy grubości warstwy namułu 40 cm,
- 11) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,0 m szerokości dna 0,6 m przy grubości warstwy namułu 40 cm,
- 12) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,0 m szerokości dna 0,8 m przy grubości warstwy namułu 40 cm,
- 13) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,5 m szerokości dna 0,4 m przy grubości warstwy namułu 20 cm,
- 14) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,5 m szerokości dna 0,6 m przy grubości warstwy namułu 20 cm,

- 15) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,5 m szerokości dna 0,8 m przy grubości warstwy namułu 20 cm,
- 16) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,5 m szerokości dna 0,4 m przy grubości warstwy namułu 30 cm,
- 17) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,5 m szerokości dna 0,6 m przy grubości warstwy namułu 30 cm,
- 18) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,5 m szerokości dna 0,8 m przy grubości warstwy namułu 30 cm,
- 19) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,5 m szerokości dna 0,4 m przy grubości warstwy namułu 40 cm,
- 20) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,5 m szerokości dna 0,6 m przy grubości warstwy namułu 40 cm,
- 21) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,5 m szerokości dna 0,8 m przy grubości warstwy namułu 40 cm,

- 22)oczyszczenie z namułu przepustów rurowych przy grubości zamulenia przewodu do wysokości $\frac{1}{3}$ średnicy i średnicy przepustu 0,40 m,
- 23)oczyszczenie z namułu przepustów rurowych przy grubości zamulenia przewodu do wysokości $\frac{1}{3}$ średnicy i średnicy przepustu 0,60 m,
- 24)oczyszczenie z namułu przepustów rurowych przy grubości zamulenia przewodu do wysokości $\frac{1}{3}$ średnicy i średnicy przepustu 0,80 m,
- 25)oczyszczenie z namułu przepustów rurowych przy grubości zamulenia przewodu do wysokości $\frac{1}{3}$ średnicy i średnicy przepustu 1,00 m,
- 26)oczyszczenie z namułu przepustów rurowych przy grubości zamulenia przewodu do wysokości $\frac{1}{2}$ średnicy i średnicy przepustu 0,40 m,
- 27)oczyszczenie z namułu przepustów rurowych przy grubości zamulenia przewodu do wysokości $\frac{1}{2}$ średnicy i średnicy przepustu 0,60 m,
- 28)oczyszczenie z namułu przepustów rurowych przy grubości zamulenia przewodu do wysokości $\frac{1}{2}$ średnicy i średnicy przepustu 0,80 m,
- 29)oczyszczenie z namułu przepustów rurowych przy grubości zamulenia przewodu do wysokości $\frac{1}{2}$ średnicy i średnicy przepustu 1,00 m,
- 30)oczyszczenie z namułu przepustów rurowych przy grubości zamulenia przewodu do wysokości $\frac{2}{3}$ średnicy i średnicy przepustu 0,40 m,
- 31)oczyszczenie z namułu przepustów rurowych przy grubości zamulenia przewodu do wysokości $\frac{2}{3}$ średnicy i średnicy przepustu 0,60 m,
- 32)oczyszczenie z namułu przepustów rurowych przy grubości zamulenia przewodu do wysokości $\frac{2}{3}$ średnicy i średnicy przepustu 0,80 m,

- 33)oczyszczenie z namułu studzienek drenarskich o średnicy 0,8 m i głębokości zamulenia 50 cm,
- 34) oczyszczenie z namułu studzienek drenarskich o średnicy 1,0 m i głębokości zamulenia 50 cm,

2. Wspólny Słownik Zamówień

Kod CPV: 77000000-0

Rozdział 3. Oferty częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

Rozdział 4. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie do dnia

31.10.2013r.

Rozdział 6. Informacja o podwykonawcach

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część prac podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tych prac.

Rozdział 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów, chyba że co innego wyraźnie wynikać będzie z jego treści;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

a/ następujące dokumenty i oświadczenia:

- oferta,
- wykaz wykonanych usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia (*załącznik Nr 3 do SIWZ*),

podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

b/ następujące dokumenty i oświadczenia:

- oświadczenie o spełnieniu warunków podanych w art. 22 ust. 1 ustawy oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania ustawy (*załącznik Nr 4 do SIWZ*),
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.24 ust.2 , pkt.5 (*załącznik nr 5 do SIWZ*),
- odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej określony w rozdziale 11 pkt 1 ppkt 1,
- zaświadczenie Naczelnika Urzędu Skarbowego określone w rozdziale 11 pkt 1 ppkt 2,

- zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego określone w rozdziale 11 pkt 1 ppkt 3,
 - dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie
- składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.**

Rozdział 8. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 4 i 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817).

Rozdział 9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

Rozdział 10. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

Spełnienie warunków udziału odnoszących się do posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz sytuacji finansowej i ekonomicznej zostanie ocenione według poniższych zasad :

- 1). udokumentowane należyte wykonanie, w ciągu ostatnich **3 lat** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum 3 robót polegających na konserwacji urządzeń wodnych melioracji, odpowiadających rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia. Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (referencje, protokoły odbioru robót, itp.).
- 2). ubezpieczenie **Wykonawcy** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości minimalnej 100.000 zł.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

3. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty

budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Rozdział 11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 i 24 ust.2 , pkt.5 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania - Wykonawca składa oświadczenia, których wzór stanowią *Załącznik Nr 4* i *Załącznik nr 5* do niniejszej SIWZ.

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków , o których mowa w art. 22 ust. 1 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy do oferty dołączyć należy:

1) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

2) Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Wykaz wykonanych robót w ciągu ostatnich **3** lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum 3 robót odpowiadających rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami *Załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ*.

5. Opłaconą Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Przy składaniu ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy, **może polegać** na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku, gdy podmiot(y) przedstawiający pisemne zobowiązanie, o którym mowa wyżej, będzie uczestniczył w części wykonania zamówienia, **Zamawiający żąda** przedłożenia przez ten podmiot(y) dokumentów i oświadczeń wskazanych w rozdziale 11 pkt 1 ppkt 1-3 niniejszej SIWZ oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

Rozdział 12. Wymagania dotyczące wadium

Nie stosuje się wadium.

Rozdział 13. Termin związania ofert

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako upływ terminu do składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

Rozdział 14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie
 - pisemnej,
 - faksem (nr 91 431 18 69)
 - poczty elektronicznej (adres e-mail: gnowicka@ug.policz.pl)
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania .
3. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
 - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
 - 4) znak postępowania – **GG.271.90.2013**
5. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, w terminie określonym w art. 38 ust.1 pkt. 3 ustawy.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – www.policz.pl oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy zarejestrowali się u Zamawiającego (faks 91 4311869).

7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie powodującej zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniona na tej stronie.

8. Dokonując rejestracji należy podać:

- 1) nazwę i adres Wykonawcy,
- 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
- 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
- 4) określenie sposobu przekazania informacji (pocztą, pocztą elektroniczną),
- 5) znak postępowania – **GG.271.90.2013**

9. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są inspektorzy Wydziału Gospodarki Gruntami Urzędu Miejskiego w Policach – **Józef Błażewicz i Genowefa Nowicka-Murawska tel. 91 43 11 897 fax 91 43 11 869.**

Rozdział 15. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Adresat: URZĄD MIEJSKI W POLICACH

72-010 POLICE , UL. STEFANA BATOREGO NR 3

OFERTA NA WYKONANIE

„ KONSERWACJA URZĄDZEŃ MELIORACJI WODNYCH SZCZEGÓŁOWYCH UTRZYMYWANYCH PRZEZ GMINĘ POLICE”

***NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT : 12 SIERPNI
2013r.(godz.10.30)***

2. Podpisy:

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców** w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
- 2) **w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.**

3. Forma dokumentów i oświadczeń:

- 1) dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r., Nr 226, poz. 1817), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty,

3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być one oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC-TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),

2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

5. Informacje pozostałe:

1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,

3) Oferta musi być sporządzona:

a) w języku polskim,

b) w formie pisemnej.

6. Zaleca się, aby:

a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,

b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,

c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),

d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi *Załącznik Nr 2* do SIWZ).

7. Zmiana / wycofanie oferty:

a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,

b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,

c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt. 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,

d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

8. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

Rozdział 16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, Urząd Miejski w Policach ul. Stefana Batorego 3, sekretariat , pokój nr 30, **w terminie do dnia 12 sierpnia 2013r., godz. 10⁰⁰**

2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.

3. Otwarcie ofert nastąpi w budynku Zamawiającego **przy ul. Bankowej 18 pok. 203 dnia 12 sierpnia 2013 roku, godz. 10³⁰**

4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, i warunków płatności zawartych w ofertach.

7. Informacje, o których mowa w pkt. 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Rozdział 17. Opis sposobu obliczania ceny

1. Zamawiający wprowadza **ryczałtową formę wynagrodzenia** Wykonawcy. Cena oferty podana w formularzu oferty obejmować musi wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i musi być łączną ceną robót i innych świadczeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności :

- ubezpieczenia na czas realizacji robót,
- zapewnienia warunków bhp i ppoż,

2. Za ustalenia ilości robót odpowiada Zamawiający, a za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.

3. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).

Rozdział 18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Cena ofertowa – znaczenie 100 pkt.

$KC = CN/C_{OB} \times 100$ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)

KC 100 (max liczba punktów w ocenianej pozycji)

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaofferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu C_{OB} – cena zaofferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

Każdy rodzaj robót wymieniony w ofercie cenowej stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ od punktu „1” do „33” posiada wartość 2,94 pkt., natomiast poz. Nr 34 – 2,98 pkt.

Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

Wybrana najkorzystniejsza cena ofertowa będzie stanowić sumę poszczególnych kryteriów składających się na najkorzystniejszą cenę za 1 mb ciek.

W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert otrzymają taką samą ilość punktów, Zamawiający postąpi zgodnie z art. 91 ust.5 i 6 ustawy Pzp.

Rozdział 19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i w sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.

2. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy najpóźniej przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne przedłożyć zamawiającemu umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Umowa regulująca współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (umowa konsorcjum) w szczególności winna zawierać postanowienia wynikające z charakteru konsorcjum oraz poniższe warunki:

- strony umowy z oznaczeniem lidera,
- cel zawarcia umowy,
- okres obowiązywania umowy konsorcjum (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia),
- solidarną odpowiedzialność każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wobec zamawiającego za wykonanie umowy,
- wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do czasu wykonania przedmiotu zamówienia,
- zakaz dokonywania zmian w umowie konsorcjum bez zgody zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

Rozdział 20 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

Nie stosuje się.

Rozdział 21. Inne informacje

Nie przewiduje się:

1. zawarcia umowy ramowej,
2. ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
3. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
4. udzielenia zamówień uzupełniających.

Rozdział 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

Rozdział 23. Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1 Wzór umowy

Załącznik Nr 2 Wzór oferty

Załącznik nr 3 Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat usług

Załącznik Nr 4 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Załącznik nr 5 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 24 ust.2 , pkt.5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

UMOWA nr GG.272. .2013

W dniur. pomiędzy Gminą Police, z siedzibą w Policach przy ul. Stefana Batorego 3, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....

a.....

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w przetargu nieograniczonym z dnia został zawarta umowa o następującej treści :

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia pn. :

„Konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych utrzymywanych przez Gminą Police”

Zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 2

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z materiałów własnych oraz za pomocą własnych urządzeń.
2. Zamawiający dopuszcza zlecenie podwykonawcom części zamówienia wymienionej w ofercie Wykonawcy.
3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub zmiana zawartej umowy bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości **800 zł** (słownie złotych: osiemset złotych) za każde stwierdzone naruszenie.
5. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do wstrzymania się ze spełnieniem świadczenia na rzecz Wykonawcy do chwili przedłożenia oświadczenia podwykonawcy o zaspokojeniu jego wszelkich roszczeń z tytułu łączącej go z Wykonawcą umowy. Powstrzymanie się ze spełnieniem świadczenia przez Zamawiającego w opisanych powyżej okolicznościach nie będzie uznane za opóźnienie lub zwłokę w wykonaniu obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.

6. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą oraz takiej, która nie będzie przewidywała możliwości przekazywania podwykonawcy wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane bezpośrednio przez Zamawiającego.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części robót podwykonawcom, faktura Wykonawcy musi zawierać w swej treści informację o wysokości kwoty należnej podwykonawcom.
8. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę wykonania części robót podwykonawcom do protokołu częściowego odbioru robót załączone zostaną osobne protokoły odbioru robót wykonanych przez podwykonawców (wraz z wykazem wykonanych robót) potwierdzone przez upoważnionych przedstawicieli stron.
9. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za działania własne.
10. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonaniem przedmiotu umowy

§ 3

Termin wykonania przedmiotu umowy:

- termin zakończenia - 31.10.2013r.

§ 4

Maksymalne zobowiązanie Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi zł brutto (słownie: **zł 00/100**).

§ 5

Strony ustalają następujące zasady rozliczenia i finansowania robót, z zastrzeżeniem postanowień § 2 ust. 8 – 10 umowy:

1. rozliczenie robót nastąpi fakturami częściowymi za wykonanie poszczególnych podzadań, ostatnia faktura częściowa będzie fakturą końcową, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. do faktur częściowych, stanowiących rozliczenie finansowe między Zamawiającym i Wykonawcą, Wykonawca dołączy oryginał protokołu odbioru częściowego, który to odbiór zostanie potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego, z adnotacją „bez zastrzeżeń”.
3. zapłata za wykonane i odebrane roboty nastąpi przelewem w ciągu 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru o którym mowa w pkt. 2.
4. Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

Strony postanawiają, że odbiory częściowe przedmiotu umowy będą dokonywane w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru poszczególnych podzadań. Zgłoszenie, dla swej skuteczności, wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. O ile w trakcie czynności odbiorowych stwierdzone zostaną wady, czynności odbiorowe przerywa się i kontynuuje po ich usunięciu.

§ 7

Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru w osobie Józefa Błażewicza tel. 91 43 11 897.

§ 8

Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności przekazanie Wykonawcy terenu wykonywania usługi w terminie trzech dni roboczych od podpisania umowy.

§ 9

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności :
 - a. Wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
 - b. Ubezpieczenia na własny koszt, budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej (na roboty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót - od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych, za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich a powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych),
 - c. Należytego zabezpieczenia terenu robót po jego przekazaniu przez Zamawiającego
2. Ponadto Wykonawca:
 - a) oświadcza, że on i zatrudnieni przez niego pracownicy posiadają aktualne przeszkolenie w zakresie bhp odpowiadające rodzajowi wykonywanych prac,
 - b) obowiązany jest przeprowadzić szkolenie stanowiskowe w zakresie bhp,
 - c) ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane przez własnych pracowników na skutek nie przestrzegania przepisów bhp,
 - d) zapewni nadzór w zakresie wykonywanych przez niego robót wynikających z niniejszej Umowy,
 - e) ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone działaniem lub zaniechaniem jego pracowników lub osób działających na jego zlecenie przy realizacji niniejszej Umowy.
3. Od daty protokolarnego przejęcia terenu robót poszczególnych podzadań aż do chwili odbioru Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszystkie szkody wynikłe na tym terenie.

§ 10

1. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego/częściowego robót istnienia wad w przedmiocie zamówienia podpisany zostanie przez strony protokół wskazujący stwierdzone wady oraz termin, nie dłuższy niż 7 dni, - ich usunięcia. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego/częściowego robót nastąpi po usunięciu

wszystkich wad. W takim przypadku zastosowanie mają kary za opóźnienie, o których mowa w § 11 ust. 3. Usunięcie wad nastąpi nieodpłatnie.

2. Nie usunięcie wad w terminie wskazanym w ust. 1 uprawnia Zamawiającego do zlecenia innemu podmiotowi wykonania prac, których celem będzie usunięcie stwierdzonych wad. Kosztami tego faktu obciążony zostanie Wykonawca. Zlecenie wykonania prac, celem usunięcia stwierdzonych wad, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty naliczonych kar umownych.

§ 11

1. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Wykonawca, wyłącznie wynagrodzenie za roboty już wykonane i odebrane do dnia odstąpienia od umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający, karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w wykonaniu każdorazowego zlecenia usługi. Wysokość kary wynosi - 2,0% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w razie odstąpienia Zamawiającego od niniejszej Umowy lub jej rozwiązania, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy. Wykonawca nie może zwolnić się z odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu umowy przez zapłatę kary umownej.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadkach, w których wysokość zastrzeżonej kary umownej jest niższa niż wysokość faktycznie poniesionej szkody, jak również w przypadkach, w których strony nie przewidziały odpowiedzialności w formie kar umownych.

§ 12

1. Umowa może zostać rozwiązana w trybie natychmiastowym, w przypadku niewywiązania się lub nienależytego wywiązania się przez Wykonawcę z warunków niniejszej umowy.
2. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania jej Wykonawca będzie mógł żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do dnia ustania obowiązywania umowy.
4. Odstąpienie od umowy wymaga dla swej skuteczności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy zobligowana będzie do podania pisemnego uzasadnienia swojej decyzji.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, będzie możliwa tylko gdy zmiany te są dla Zamawiającego korzystne lub wynikły z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; w szczególności gdy termin realizacji przedmiotu umowy może ulec przesunięciu o

czas występowania przeszkód o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej.”)

§ 13

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007, Nr 123, poz. 1655 z późn. zm.) oraz inne odpowiednie przepisy prawa.

§ 15

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwemu sądowi w Szczecinie.

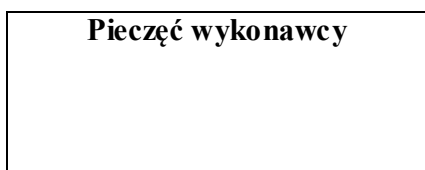
§ 16

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

WZÓR OFERTY



Zamawiający :

Gmina Police
ul. Stefana Batorego 3
72-010 Police

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na usługę pn. „ **Konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych utrzymywanych przez Gminę Police** „, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę brutto:

- 1) wykoszenie porostów ze skarp rowów, koron i skarp nasypów dla porostu gęstego twardego z wygrabieniem - 1 m² PLN(sł. zł.....),
- 2) ręczne ścinanie krzaków gęstych – 1 ha PLN(sł. zł.....),
- 3) wydobycie z cieków porostów roślin korzeniących się w dnie (hakowanie) przy zarośnięciu powierzchni lustra wody powyżej 60 % - 1 m² PLN(sł. zł.....),
- 4) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,0 m szerokości dna 0,4 m przy grubości warstwy namułu 20 cm - 1m..... PLN(sł. zł.....),
- 5) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,0 m szerokości dna 0,6 m przy grubości warstwy namułu 20 cm - 1m..... PLN(sł. zł.....),
- 6) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,0 m szerokości dna 0,8 m przy grubości warstwy namułu 20 cm - 1m..... PLN(sł. zł.....),
- 7) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,0 m szerokości dna 0,4 m przy grubości warstwy namułu 30 cm – 1m..... PLN(sł. zł.....),
- 8) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,0 m szerokości dna 0,6 m przy grubości warstwy namułu 30 cm - 1m..... PLN(sł. zł.....),
- 9) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,0 m szerokości dna 0,8 m przy grubości warstwy namułu 30 cm - 1m..... PLN(sł. zł.....),
- 10) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,0 m szerokości dna 0,4 m przy grubości warstwy namułu 40 cm - 1m..... PLN(sł. zł.....),
- 11) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,0 m szerokości dna 0,6 m przy grubości warstwy namułu 40 cm - 1m..... PLN(sł. zł.....),

- 12) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,0 m szerokości dna 0,8 m przy grubości warstwy namułu 40 cm - 1m.....PLN(sł.zł.....),
- 13) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,5 m szerokości dna 0,4 m przy grubości warstwy namułu 20 cm- 1m.....PLN(sł.zł.....),
- 14) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,5 m szerokości dna 0,6 m przy grubości warstwy namułu 20 cm - 1m.....PLN(sł. zł.....),
- 15) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,5 m szerokości dna 0,8 m przy grubości warstwy namułu 20 cm - 1m.....PLN(sł. zł.....),
- 16) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,5 m szerokości dna 0,4 m przy grubości warstwy namułu 30 cm - 1m.....PLN(sł.zł.....),
- 17) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,5 m szerokości dna 0,6 m przy grubości warstwy namułu 30 cm - 1m.....PLN(sł.zł.....),
- 18) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,5 m szerokości dna 0,8 m przy grubości warstwy namułu 30 cm - 1 m.....PLN(sł.zł.....),
- 19) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,5 m szerokości dna 0,4 m przy grubości warstwy namułu 40 cm- 1 m.....PLN(sł.zł.....),
- 20) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,5 m szerokości dna 0,6 m przy grubości warstwy namułu 40 cm - 1m.....PLN(sł.zł.....),
- 21) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,5 m szerokości dna 0,8 m przy grubości warstwy namułu 40 cm - 1m.....PLN(sł.zł.....),
- 22)oczyszczenie z namułu przepustów rurowych przy głębokości zamulenia przewodu do wysokości 1/3 średnicy i średnicy przepustu 40 cm - 1m.....PLN(sł.zł.....),
- 23) oczyszczenie z namułu przepustów rurowych przy głębokości zamulenia przewodu do wysokości 1/3 średnicy i średnicy przepustu 60 cm - 1m.....PLN(sł.zł.....),
- 24) oczyszczenie z namułu przepustów rurowych przy głębokości zamulenia przewodu do wysokości 1/3 średnicy i średnicy przepustu 80 cm -1 m.....PLN(sł.zł.....),
- 25) oczyszczenie z namułu przepustów rurowych przy głębokości zamulenia przewodu do wysokości 1/3 średnicy i średnicy przepustu 1,0 m - 1m.....PLN(sł. zł.....),
- 26) oczyszczenie z namułu przepustów rurowych przy głębokości zamulenia przewodu do wysokości 1/2 średnicy i średnicy przepustu 40 cm - 1m.....PLN(sł.zł.....),
- 27) oczyszczenie z namułu przepustów rurowych przy głębokości zamulenia przewodu do wysokości 1/2 średnicy i średnicy przepustu 60 cm - 1m.....PLN(sł.zł.....),
- 28) oczyszczenie z namułu przepustów rurowych przy głębokości zamulenia przewodu do wysokości 1/2 średnicy i średnicy przepustu 80 cm - 1m.....PLN(sł.zł.....),
- 29) oczyszczenie z namułu przepustów rurowych przy głębokości zamulenia przewodu do wysokości 1/2 średnicy i średnicy przepustu 1,0 m - 1m.....PLN(sł.zł.....),
- 30) oczyszczenie z namułu przepustów rurowych przy głębokości zamulenia przewodu do wysokości 2/3 średnicy i średnicy przepustu 0,4 m - 1m.....PLN(sł.zł.....),
- 31) oczyszczenie z namułu przepustów rurowych przy głębokości zamulenia przewodu do wysokości 2/3 średnicy i średnicy przepustu 0,6 m – 1m.....PLN(sł.zł.....),
- 32) oczyszczenie z namułu przepustów rurowych przy głębokości zamulenia przewodu do wysokości 2/3 średnicy i średnicy przepustu 0,8 m - 1m.....PLN(sł.zł.....),
- 33)oczyszczenie z namułu studzienek drenarskich o średnicy 0,8 m i głębokości zamulenia

50 cm – 1szt.....PLN(sł.zł.....),
34) oczyszczenie z namułu studzienek drenarskich o średnicy 1,0 m i głębokości zamulenia
50 cm - 1szt.....PLN(sł.zł.....),

Do oferty złożyć cenę ryczałtową za lmb ww. robót, w przypadku pkt 33 i 34, należy podać cenę za 1szt.

Każdy w/w rodzaj robót od poz. „1” do „ 33 ” posiada wartość 2,94 pkt, natomiast poz. nr 34 posiada wartość 2,98 pkt.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej dla siebie oferty z tych złożonych ofert, która uzyska najwyższą sumę punktów z wszystkich w/w robót.

Maksymalna suma uzyskanych punktów wynosi 100.

Podane ceny należy podać z uwzględnieniem należnego podatku VAT (brutto).

1. Oświadczamy, że:

- 1) Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w nieprzekraczalnym terminie do dnia **31 października 2013 r.**
 - 2) akceptujemy warunki płatności;
 - 3) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
 - 4) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania Zamówienia,
 - 5) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
 - 6) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
 - 7) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
poz
poz.....
poz.....
2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 3. Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.
 4. Do oferty dołączono następujące dokumenty (Wykonawca zobowiązany jest sporządzić wykaz załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów):

-
-
-
-
-
-

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

Strona internetowa Wykonawcy :

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu: numer faksu:

e-mail

....., dn.2013 r

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
świadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętki*

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG ODPOWIADAJĄCYCH
SWOIM RODZAJEM I WARTOŚCIĄ
PRZEDMIOTOWI ZAMÓWIENIA ***

LP.	Przedmiot zamówienia	Wartość Zamówienia	Rozmiar km	Okres realizacji	Zamawiający Nazwa i adres oraz nr telefonu

.....
miejsowość, data

.....
podpisy i pieczęćki upoważnionych
przedstawicieli Wykonawcy

* należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie (referencje lub protokoły odbioru końcowego robót).

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Wykonawca/wykonawcy.....

Oświadczenie ¹

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na ***"Konserwację urządzeń melioracji wodnych szczegółowych utrzymywanych przez Gminę Police"***, oświadczam/my że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia

2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.):

1. posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 2. posiadam/my wiedzę i doświadczenie;
 3. dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 4. znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- oraz zgodnie z art. 24 ust. 1 nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki/

¹ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

***OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W ART. 24 UST.2, PKT.5 USTAWY PRAWO
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.***

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „**Konserwacja urzędzeń melioracji wodnych szczegółowych utrzymywanych przez Gminę Police**”, prowadzonym przez Gminę Police.

Oświadczamy, że :

- nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa art. 24 ust.2, pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych *,
- należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2, pkt.5 ustawy Prawo zamówień publicznych*.

W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2, pkt.5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

.....dnia.....

.....
Podpis i pieczętka Wykonawcy

- - niepotrzebne skreślić

BURMISTRZ POLIC
ul. Stefana Batorego 3
72 – 010 Police

ogłasza przetarg nieograniczony na wykonanie usługi :

**„KONSERWACJA URZĄDZEŃ MELIORACJI WODNYCH SZCZEGÓŁOWYCH
UTRZYMYWANYCH PRZEZ GMINĘ POLICE”.**

1. Zamawiający : Gmina Police, z siedzibą w Policach przy ul. Stefana Batorego 3, 72 – 010 Police, tel. (91) 43 11 830, fax 43 11 832. Prowadzący postępowanie : Wydział Gospodarki Gruntami.

2. Tryb udzielenia zamówienia : Przetarg nieograniczony.

3. Adres strony internetowej, na której będzie Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia : www.bip.police.pl

4. Przedmiot zamówienia : konserwacja urządzeń melioracji wodnych szczegółowych utrzymywanych przez Gminę Police obejmująca :

- 1) ręczne wykoszenie z wygrabieniem porostów ze skarp i dna rowów, cieków.,
- 2) wydobycie z cieku porostów roślin korzeniących się w dnie (hakowanie),
- 3) ręczne usuwanie namułu z cieków o głębokości do 1,0 m i do 1,5 m i grubości warstwy namułu od 20 do 40 cm,
- 4) ręczne ścinanie krzaków gęstych,
- 5) oczyszczenie z namułu przepustów rurowych przy grubości zamulenia przewodu do wysokości $\frac{1}{3}$ średnicy i średnicy przepustu od 0,40 m do 1,00 m,
- 6) oczyszczenie z namułu przepustów rurowych przy grubości zamulenia przewodu do wysokości $\frac{1}{2}$ średnicy i średnicy przepustu od 0,40 m do 0,80 m,
- 7) oczyszczenie z namułu studzienek drenarskich o średnicy 0,8 do 1,00 m i głębokości warstwy namułu do 50 cm,

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia do : 31.10.2013r.

8. Udział w zamówieniu wymaga złożenia pisemnej oferty wg wzoru zał. nr 2 SIWZ w zamkniętej kopercie w sekretariacie (pokój nr 30) Urzędu Miejskiego w Policach ul. Stefana Batorego 3, w terminie do 05 sierpnia 2013r., do godziny 10.00.

8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, a także wykazania należytego wykonania w ciągu ostatnich 3 lat (lub w okresie krótszym jeżeli okres działalności jest krótszy) co najmniej 3 robót polegających na konserwacji urządzeń wodnych melioracji zbliżonych zakresem i wartością do przedmiotu zamówienia.

Zamawiający dokona oceny na zasadzie : spełnia, nie spełnia. Nie spełnienie choćby jednego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy i odrzucenie oferty.

9. W przetargu nie stosuje się wadium.

10. Kryteria oceny ofert : cena wykonania zamówienia 100 %.

11. Termin związania z ofertą : 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu

składania ofert.

12. Otwarcie ofert odbędzie się dnia 05 sierpnia 2013r. o godzinie 10.30 w siedzibie Urzędu Miejskiego w Policach przy ul. Bankowej 18, w sali nr 203 w obecności Wykonawców.

13. SIWZ można odebrać (nieodpłatnie) w siedzibie Zamawiającego pokój 217 przy ul. Bankowej 18 w Policach w godzinach 9.00 – 14.00.

Adres strony internetowej na której zamieszczona jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia : www.policz.pl

**14. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są inspektorzy Wydziału Gospodarki Gruntami: Józef Błażewicz, Genowefa Nowicka –Murawska.
Tel. (91) 43 11 897.**

Wywieszono dnia : 25 lipca 2013r.

Zdjęto dnia.....