

# **Wykaz dokumentów wymaganych od wykonawców biorących udział w przetargu nieograniczonym na roboty budowlane**

## **„Remont i ocieplenie budynku szkoły podstawowej w Niekłończycy”.**

1. Dowód wniesienia wadium.
2. Formularz oferty – zgodnie z otrzymanym wzorem – zał. nr 5.
3. Kosztorys Ofertowy

**W celu oceny spełnienia przez Oferentów warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale II SIWZ Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:**

4. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone: dotyczy zamówień zbliżonych co do zakresu z obecnym zamówieniem – tj. wykonanie minimum 2 robót w budynkach o kubaturze minimum 750 m<sup>3</sup>, polegających na termomodernizacji budynku, oraz wykonywaniu izolacji pionowych, oraz polegające na wykonaniu lub remoncie pokrycia dachu krytego dachówką. - zał. nr 7.
5. dokumenty od poprzednich zamawiających (minimum 2 różnych zamawiających) potwierdzające, że roboty budowlane oraz instalacyjne opisane w wykazie - zał. nr 7 zostały wykonane lub są wykonywane należyście oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.
6. oświadczenie na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy robót budowlanych oraz liczebności personelu kierowniczego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zał. nr 6
7. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności kierujących robotami - zał. nr 8, z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, z załączeniem kserokopii odpowiednich uprawnień budowlanych i wpisu do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa (lub oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia), wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
8. wykaz i charakterystyka wyposażenia technicznego, środków transportu, które będą użyte do wykonania oferowanego zamówienia – zał. nr 8, ewentualnie zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia Wykonawcy wymaganego sprzętu.

9. Określenie części zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom - zał. nr 9.
10. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (suma ubezpieczenia min. 300.000 zł).
11. Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w wysokości nie mniejszej niż: 200 000 zł brutto

**W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:**

12. Oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 24 PrZamPubl. oraz, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykaz podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – zał. nr 6.
13. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 PrZamPubl.
14. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
15. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**Inne dokumenty:**

16. Dokumenty potwierdzające uprawnienia osoby (lub osób) do reprezentowania wykonawcy w przypadku ich nie występowania w rejestrze handlowym, w tym w przypadku podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub pełnomocnictwo do reprezentowania tych podmiotów w postępowaniu i zawarcia umowy;
17. Oferowane warunki gwarancji i serwisu gwarancyjnego - wg zał. nr 10,

18. Prezentacja oferowanej technologii wykonania poszczególnych robót (opis oferowanych do wbudowania materiałów i wyrobów, aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności z polską lub europejską normą, foldery producentów zawierające parametry techniczne).

**Informacji powyższych należy udzielić na piśmie.**

Dokumenty będą składane w oryginale, lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez oferenta. Każda informacja powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania ofert i podejmowania zobowiązań w imieniu oferenta pod rygorem nieważności. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów będą poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

**Zatwierdzam:**

Dyrektor Zespołu Szkół w Trzebieży  
Barbara Grzelak

.....08. kwietnia 2013 r.....  
(data i podpis Zamawiającego)